

## Secretaria de Fazenda e Patrimônio

### Intimação

#### EDITAL DE NOTIFICAÇÕES

O Departamento de Fiscalização e Gestão dos Tributos Municipais – DFGTM através de sua Diretora, no uso de suas atribuições, torna público as seguintes notificações:

1) Contribuinte: GABRIELE MARTINEZ RIBEIRO, CCM: 31.800, Processo Administrativo nº 15630/2022, Termo de Intimação nº 870/2022, V.S.<sup>a</sup> fica NOTIFICADA quanto ao DEFERIMENTO de seu pedido de baixa de débito de ISSQN do exercício de 2019, considerando a opção do Simples Nacional, solicitada por meio do processo 15630/2022.

2) Contribuinte: SISTEMA NOVA AMBIENTAL LTDA, CCM: 17.247, processo administrativo nº 14395/2022, Termo de Intimação nº 869/2022, V.S.<sup>a</sup> fica NOTIFICADA quanto ao DEFERIMENTO de seu pedido de cancelamento das Notas Fiscais de nº 31397 e 31398, ambas emitidas para Supergasbras Energia Ltda, solicitado por meio do processo 14395/2022. Os processos administrativos em referência encontram-se disponíveis para vistas e cópias na repartição competente, localizada na Rua Padre Manfredo Schubiger, 94, Jd Nova Itapevi – Itapevi/SP, no horários das 8:00 às 17:00 hs.

Ana Glória Corrêa - Diretora do DFGTM

Luiz Cláudio de Freitas Leite - Secretário da Fazenda e Patrimônio

## Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania

### Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

#### Ata - Reunião Ordinária CMAS nº 012/2022

Aos vinte e cinco dias do mês de outubro de dois mil e vinte e dois, às oito horas e quarenta minutos, reuniram-se os membros representantes do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, de forma presencial, nas dependências da Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania, localizada na Rua Escolástica Chaluppe, 154 - Centro - Itapevi-SP. Dando início à reunião ordinária, a Sra. Rosângela Belli Amorim Franci - Presidenta do CMAS, realizou os cumprimentos de praxe e passou à pauta da reunião, apresentando o psicólogo Bruno, servidor municipal contratado recentemente, o qual apresentou rapidamente o trabalho que irá iniciar na escuta especializada de crianças e adolescente vítimas de abuso sexual. Dando seguimento à pauta do dia, foi passada a palavra para o Conselheiro Luiz Carlos Aguiar. O mesmo fez uma breve apresentação do trabalho realizado pela OSC que preside – Associação Kolping Cristo Rei. Na sequência Sra. Gislaíne se disponibilizou para realizar a apresentação do Instituto Cacau Show na próxima reunião ordinária no dia vinte e nove de novembro de 2022. Dando continuidade à pauta, a Secretária de Desenvolvimento

Social e Cidadania foi convidada pela presidente a apresentar a necessidade de deliberação pelo CMAS quanto às Emendas Parlamentares Federais direcionadas à OSC - APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais, sendo: R\$ 100.000,00 destinada a investimento no ano de 2020 e R\$100.000,00, sendo 50% custeio e 50% investimento no ano de 2021. A gestora apresentou a necessidade de deliberação do CMAS quanto a alteração do plano de trabalho de ambas as emendas cadastrados no SIGTV, sendo que a OSC justificou as alterações em decorrência da atualização de necessidades da APAE. As representantes da APAE, Rosângela, Cristiane e Ivonete apresentaram a necessidade de adequação dos planos de trabalho da OSC para ambas as emendas, conforme justificaram o crescimento expressivo da demanda de trabalho e seus desafios. Perante as informações apresentadas, os conselheiros presentes aprovaram por unanimidade a alteração dos planos de trabalho e autorizaram a solicitação de alteração no SIGTV - Sistema de Gestão de Transferências Voluntárias, para que seja excluído o plano anterior e inserido o atual. Dando sequência à pauta da reunião, a Secretária Elaine levou à apreciação do CMAS a proposta de readequação no plano de trabalho do Recanto da Cruz Grande - PSEAS (Casas-lares), voltado ao Serviço de Acolhimento de Crianças e Adolescentes, o qual foi analisado pelos presentes e justificado pela Assistente Social Rosana a solicitação de adequação da escala de mãe social que no início com a jornada de 2X2, ou seja, trabalhavam dois dias e folgavam dois dias e em julho/21 2021 a escala foi adequada para 4X2, em que a mãe social trabalha quatro dias e folga dois dias, com isso um número expressivo das profissionais abandonaram o emprego e passaram a apresentar atestados médicos, sobrecarregando a funcionária em serviço e comprometendo todo o andamento das Casas Lares. Sra. Rosana destacou o número de deficientes acolhidos que exige maior atenção dos profissionais e conseqüente para a mãe social permanecer 4 dias seguidos na Casa Lar é extremamente exaustivo. A secretária informou que a apreciação do CMAS é condição indispensável para qualquer alteração e a importância de propostas dos conselhos na soma de alternativas de solução com base na tipificação do SUAS, frisando que a medida visa resguardar a gestão municipal e organização social parceira. O conselheiro Marcelo fez importantes pontuações de apoio ao serviço lembrando que mães sociais podem ser contratadas para atendimento à criança com deficiência, aumentando o quadro de RH sem violar a tipificação do SUAS. A conselheira Gislaíne pesquisou as normas de RH para o serviço de acolhimento e encontrou adequação da atual carga horária. A conselheira-presidente Rosângela, colocou a APAE à disposição das casas-lares para capacitar as mães sociais e relatou que recebe três irmãos deficientes que são acolhidos nas casas-lares, sendo que uma das crianças só comparece 3 vezes por semana, quando há acompanhamento do psicólogo. De todo o quanto discutido, considerando que a casa tem 1 deficiente acamado e 2 autistas severos, foi sugerido que a equipe da OSC se reúna e estude a possibilidade de contratação de profissional especializado que possa ser direcionado ao atendimento exclusivo aos deficientes já que a

legislação atende tal necessidade. Também foi sugerido uma parceria com a Secretaria de Desenvolvimento Econômico para divulgação das vagas de mães sociais, para que sejam contratadas pessoas com o perfil adequado. A Assistente Social Rosana do Recanto da Cruz Grande – Casa Lar acolheu todas as sugestões e se comprometeu em transmiti-las à equipe da OSC para que realizem as devidas adequações conforme tipificação do serviço. Em seguida a secretária protocolou o questionário do Censo SUAS o qual pegamos as principais características a ser abordado pelo conselho para viabilizar a resposta do questionário e enviá-lo no prazo estipulado. A Presidenta encerrou a reunião agradecendo a participação de todos e se colocando à disposição. Participaram desta reunião de forma presencial, Rosângela Belli Amorim Franci, Ana Cristina Pires Coelho e Ivonete Aparecida S. de Osório – APAE, Luiz Carlos D. Aguiar - Associação Kolping Cristo Rei, Gislaíne dos Santos Ribeiro Constantino – Instituto Cacau Show, Ana Cristina Pereira da Conceição - Associação Paula Elizabete, Edlene Creuslene dos Santos e Rosana Aparecida da Silva – Recanto da Cruz Grande, Ariane Martins da Cunha – Secretaria da Educação, Marcelo Coghi de Souza Lemos - Secretaria de Saúde, Maria Luiza de Sousa Torres - Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania, Narsival Cerqueira Souza – Secretaria de Suprimentos, Tathiane Delminda Fraga Silva – Secretaria de Fazenda e Patrimônio, Gabriel Mendes Pássaro, Rodrigo Franco e Bruno Pires, psicólogos da Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania. Eu Letícia Maria Martins Dionísio, secretária executiva, redigi a presente ata.

.....