



Selecionar Perfil: Audesp Base - Prestação de dados

MENU

Prestar Informações Via Interação Direta >> Relatório de Atividades

Município: Itapevi  
 Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI  
 Ano Exercício: 2025  
 Tipo de Documento: Relatório de Atividades  
 Período: Ano  
 Data da Prestação: 04/03/2026 14:41

Programas

Código do Programa	Denominação do Programa	Código do Indicador Pretendido	Denominação do Indicador Pretendido	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao Atingimento da Meta
1	GESTAO MUNICIPAL EXECUTIVA	82	TAXA DE EFICIENCIA DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL	% PERCENTUAL	100,00	100,00	A Taxa de Eficiência do Poder Executivo Municipal atingiu o percentual estimado para o exercício, conforme previsto no planejamento, demonstrando conformidade entre as metas estabelecidas e os resultados alcançados.
2	CONTROLADORIA GERAL	26	RANKING NACIONAL DA TRANSPARENCIA DO MINISTERIO PUBLICO FEDE	% PERCENTUAL	4,30	0,00	Última avaliação realizada em 2016, sem indicador
2	CONTROLADORIA GERAL	27	ESCALA BRASIL TRANSPARENTE DA CONTROLADORIA GERAL DA UNIAO	% PERCENTUAL	9,00	9,10	Avaliação realizada no período de 2025 - superando a meta prevista e demonstrando desempenho acima do estimado
2	CONTROLADORIA GERAL	28	PARTICIPACAO E SOLICITACAO DE MUNICÍPIOS DA OUIDORIA	UNIDADES	2.000,00	3.512,00	Aumento nas manifestações em 2025, possivelmente devido à maior divulgação dos canais da ouvidoria e a associação a conteúdos informativos nas redes sociais (ex: panfletos, iluminação pública, carros abandonados).
2	CONTROLADORIA GERAL	29	AVERIGUACOES PRELIMINARES,SINDICANCIAS E PROC. ADM. DISCIPL.	UNIDADES	10,00	13,00	O aumento refletido o fortalecimento dos mecanismos de controle e a maior efetividade dos canais de comunicação institucional.
2	CONTROLADORIA GERAL	36	PESQUISA DE ACESSO A INFORMACAO DA POPULACAO EM GERAL	UNIDADES	1.327.530,00	779.995,00	Fonte de dados pela divulgação no canal de transparência - total de acessos
2	CONTROLADORIA GERAL	40	PROGRAMAS DE TREINAMENTOS E VALORIZACAO DOS SERVIDORES	UNIDADE	3,00	30,00	Os cursos realizados ocorreram de forma gratuita, sem a utilização de recursos financeiros.
3	GESTAO DO GOVERNO	9	PROCESSOS ATENDIDOS	UNIDADES	80,00	110,00	Meta alcançada com sucesso obtendo resultado final acima do esperado em atendimento a demanda relativa a projetos de leis aprovadas pela Câmara Municipal
4	JUSTICA MUNICIPAL	9	PROCESSOS ATENDIDOS	UNIDADES	1.100,00	1.250,00	Demandas recebidas de diversas Secretarias e Judiciais.
6	DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	3	EVENTOS REALIZADOS	UNIDADES	54,00	52,00	Refere-se ao número de cursos, palestras, oficinas, workshop e eventos voltados ao turismo, economia criativa e empreendedorismo realizados no período.
6	DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	1	NUMERO DE ATENDIMENTOS / ANO/ UNIDADE	UNIDADES	230.000,00	249.683,00	Atendimentos Realizados Pela secretaria no período
6	DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	59	ACOES REALIZADAS/ANO/UNIDADE	UNIDADES	10,00	12,00	Ações de Empregabilidade, Empreendedorismo e Inovação
7	ADMINISTRACAO E TECNOLOGIA	37	IMPLANTAR NOVAS TECNOLOGIAS	% PERCENTUAL	100,00	50,00	Tecnologia VOIP implantada na telefonia da Administração municipal.
7	ADMINISTRACAO E TECNOLOGIA	39	AVALIACOES DE DESEMPENHO ANUAL	% PERCENTUAL	100,00	100,00	Todos servidores que solicitaram a avaliação foi realizado
7	ADMINISTRACAO E TECNOLOGIA	40	PROGRAMAS DE TREINAMENTOS E VALORIZACAO DOS SERVIDORES	UNIDADE	400,00	270,00	Não foi liberado recurso para realização, a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
8	GESTAO FAZENDARIA E PATRIMONIAL	75	RECUPERACAO DA DIVIDA ATIVA	VALOR EM R\$ MILHARES	13.755,00	22.778,00	Medir a eficiência das ações de cobrança para reduzir o estoque de créditos inscritos e aumentar a arrecadação própria
8	GESTAO FAZENDARIA E PATRIMONIAL	76	MEDIDAS DE INCREMENTO DA ARRECADACAO	% DE INCREMENTO	7,00	17,80	Avaliar a efetividade das ações adotadas para ampliar a receita própria por meio da melhoria dos processos tributários e de cobrança
9	DESENV. SUSTENTAVEL DEFESA E PROTECAO ANIMAL	10	RECICLAGEM MATERIAL SOLIDO POR TONELADA	T - TONELADAS	200,00	26,00	Meta alcançada
9	DESENV. SUSTENTAVEL DEFESA E PROTECAO ANIMAL	24	PESSOAS ATENDIDAS	UNIDADES	4.000,00	4.100,00	Meta alcançada
10	CIDADE BELA	4	LIMPEZA PUBLICA	UNIDADES	100.000,00	67.700,00	Dentro do fluxo de atenção a municipalidade
10	CIDADE BELA	5	TAPA BURACO	M3 - METROS CUBICOS	2.000,00	2.400,00	Houve mais serviços de tapa buraco pois a pref. estava esperando verbas (incentivos de convênios estaduais e federais no repasseamento de diversas vias)
11	EDUCACAO DO FUTURO	11	NUMEROS DE ALUNOS ATENDIDOS NA EDUCACAO INFANTIL CRECHE	UNIDADES	3.354,00	4.452,00	Com o Contrato de Gestão nº 20/2024 firmado para atendimento da lista de espera da creche, foi ampliado o atendimento que promoveu a superação do quantitativo estimado. Em 30 de outubro de 2025 foi inaugurada a Creche "Prêmios Passos" Rosa Rodrigues Costa.
11	EDUCACAO DO FUTURO	12	NUMEROS DE ALUNOS ATENDIDOS NA EDUCACAO INFANTIL PRE ESCOLA	UNIDADES	7.057,00	6.118,00	"Verificamos que a demanda para essa fase escolar teve declínio nos anos que se seguem pós pandemia, o que trouxe esse déficit em comparação do estimado. Em pesquisa, encontramos informações sobre dados de natalidade no site da Fundação Sistema Estadual de Análise de Dados - Seade que fala que "Nascimento e permanecem em declínio em 2021." Em 2021, pouco mais de 222 mil mulheres foram mães no Estado de São Paulo. Pelo quarto ano consecutivo, o número de nascidos vivos apresentou declínio segundo as estatísticas do Registro Civil processadas pelo Seade. Tal resultado representa uma redução de quase 30 mil nascimentos na comparação com o ano anterior, totalizando 89 mil crianças a menos desde 2017. Esta diminuição pode ser decorrência da combinação da queda da fecundidade e da decisão do casal em adiar/evitar a gravidez frente à pandemia. Fonte: https://informa.seade.gov.br/nascimentos-permanecem-em-declinio-em-2021/."
11	EDUCACAO DO FUTURO	13	NUMERO DE ESCOLA EM TEMPO INTEGRAL ESCOLA DO FUTURO	UNIDADES	5,00	8,00	"Inauguração de novas 3 unidades para atendimento da Educação em Tempo Integral ETI - Escola do Futuro Dimarães Antonio Sandei ETI - Escola do Futuro Padre Geraldo MC Cluskey ETI Escola do Futuro "Senhor Roseli Djanira Alonzo"
11	EDUCACAO DO FUTURO	14	IDEB - INDICE DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCACAO BASICA	% PERCENTUAL	6,40	6,40	"O ano de 2025 é um marco para o IDEB (Índice de Desenvolvimento da Educação Básica), pois é quando ocorrerão as avaliações do SAEB (Sistema de Avaliação da Educação Básica), cujos resultados se juntarão ao Censo Escolar de 2025 para formar o novo índice. Aplicação do Saeb: As provas do Saeb 2025 serão aplicadas entre os dias 20 e 31 de outubro, com a inclusão de questionários para famílias e a participação de mães e escolas, incluindo algumas com turmas pequenas. O diagnóstico do Saeb 2025, que ocorre em outubro, servirá como base para a divulgação dos resultados do IDEB em 2026."
11	EDUCACAO DO FUTURO	15	NUMERO DE SALAS (AEE) E ALUNOS DA EDUCACAO ESPECIAL	UNIDADES	32,00	20,00	Não houve êxito na meta em razão da perda de 6 salas de AEE pelo que segue: I - As Escolas de Tempo Integral não possuem mais salas (AEE); II - Em julho de 2024 fora derrubada a unidade escolar CENEB - Machado de Assis para a construção de uma creche Primeiros Passos em parceria firmada no Contrato de Gestão nº 20/2024; III - O fim do CEMEB Padre Giovanni Comarero e a construção da Escola de Tempo Integral Pa de Giovanni Comarero.
11	EDUCACAO DO FUTURO	16	EVASAO DE ESCOLA	% PERCENTUAL	0,00	1,91	Não houve êxito na meta em razão do grande número de alunos que apresentaram desinteresse em dar continuidade aos estudos. Dado esse apurado durante o ano com o trabalho realizado através da Busca Ativa. Foi apurado o desinteresse de 656 alunos da Educação Infantil e de 21 alunos do Ensino Fundamental.
11	EDUCACAO DO FUTURO	17	REPETENCIA	% PERCENTUAL	0,75	0,00	Meta do quadrimestre alcançada.
11	EDUCACAO DO FUTURO	18	DEFICIT DE VAGAS	% PERCENTUAL	80,00	7,56	Confrontando a capacidade física disponível para atendimento da CRECHE (Bergária e Maternal) houve inação das unidades escolares através do Contrato de Gestão que proporcionar uma elevação na taxa de matrícula, diminuindo assim a lista de espera.
11	EDUCACAO DO FUTURO	23	CONSTRUCAO, AMPLIACAO, REFORMA	UNIDADES	69,00	0,00	"Não houve realização dos serviços em questão devido a falta de recurso para atendimento da demanda. Seguimos aguardando o fechamento do processo licitatório para contratação ao menos da Manutenção Predial Preventiva e Corretiva para a Rede Municipal de Ensino.""
11	EDUCACAO DO FUTURO	44	QUANTIDADE DE PROJETOS EXECUTADOS	UNIDADES	1,00	1,00	Do dia 05/11/2025 até 07/11/2025 a Comissão de Análise realizou o 3º Acompanhamento do Prêmio Professor Nota 10.
11	EDUCACAO DO FUTURO	66	ALUNOS ATENDIDOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	ALUNOS	30.011,00	29.262,00	A quantidade de alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino segue a movimentação natural da demanda no decorrer do ano letivo, o que fica registrado no Sistema da SED - Secretaria Escolar Digital.
11	EDUCACAO DO FUTURO	67	EVENTOS EDUCACIONAIS	UNIDADE	1,00	7,00	"Realização de: 1º Planejamento Escolar Coletivo com a Rede Municipal de Ensino nos dias 03 e 04 de Fevereiro de 2025 20ª Jornada Pedagógica com os professores da Rede Municipal de Ensino dias 06 e 07 de março de 2025 3º Prêmio Professor Nota 10 - 4º Edição - 2024 4ª Jornada Pedagógica com os professores da Rede Municipal de Ensino dias 28 e 29 de Julho de 2025 5ª Jornada Administrativa com os Monitores e Administrativos da Rede Municipal de Ensino recesso de Julho 5ª Formação EFAPE dias 29 e 30 de setembro 6ª Formação EFAPE dias 3 e 4 de novembro"
11	EDUCACAO DO FUTURO	68	INDICE CONCLUSAO CURSO PRE VESTIBULAR - MARATONA DO ENEM	% PERCENTUAL	99,80	48,00	A taxa de conclusão de 48% dos alunos que se matricularam na Maratona do ENEM ocorre de um grupo de situações que possuem um impacto na permanência e o engajamento dos alunos durante o curso. Fatores como a concomitância com as atividades regulares do ensino médio e a gestão de tempo e adaptado à rotina do curso.
11	EDUCACAO DO FUTURO	69	NUMERO DE ALUNOS DA EDUCACAO ESPECIAL	ALUNOS	364,00	1.249,00	No início do Ano Letivo observamos o crescimento de apresentação de laudos de alunos com deficiência na Rede Municipal de Ensino, que nos incetivos a implantação da ferramenta denominada Gerenciamento dos Estudantes com Deficiência para captação e acompanhamento do quantitativo e quais deficiência hoje temos em atendimento na Rede Municipal de Ensino.
11	EDUCACAO DO FUTURO	70	ALUNOS ATENDIDOS EDUC.FUNDAMENTAL CICLO I-EM TEMPO INTEGRAL	ALUNOS	4.699,00	6.223,00	Superação do planejado com a inauguração de 3 novas unidades escolares para atendimento com Escola e Tempo Integral. (Atendimento de 24% do Ensino Fundamental - Ciclo I)
11	EDUCACAO DO FUTURO	71	NUMEROS DE ALUNOS ATENDIDOS NA EDUCACAO FUNDAMENTAL CICLO I	ALUNOS	14.146,00	12.119,00	Com a inauguração das novas Escolas de Tempo Integral foram remanejados alunos do Ensino Fundamental parcial para o Ensino Fundamental Integral
11	EDUCACAO DO FUTURO	72	NUMEROS DE ALUNOS ATENDIDOS NA EDUCACAO DE JOVENS E ADULTOS	ALUNOS	149,00	40,00	Observamos que houve queda na procura por matrícula na Educação de Jovens e Adultos, mediante esse fato a municipalidade já aderiu ao Pacto Nacional pela Superação do Analfabetismo e Qualificação da Educação de Jovens e Adultos que trata-se de uma política pública construída de forma colaborativa pelo Ministério da Educação (MEC) com União, estados, Distrito Federal e municípios.
11	EDUCACAO DO FUTURO	73	ALUNOS ATENDIDOS NO TRANSPORTE ESCOLAR GRATUITO - TEG	ALUNOS	2.423,00	2.925,00	Reorganização das rotas para melhor atendimento da demanda existente durante o ano letivo.
12	CULTURA	1	EVENTOS REALIZADOS	UNIDADES	170,00	50,00	Dos 170 eventos inicialmente previstos, a Administração realizou 50.A Administração readequou o planejamento dos eventos com base na análise de público e na disponibilidade organizatória do período, o que resultou na reorganização da programação e na execução parcial das ações previstas, em consonância com os limites financeiros do exercício.
12	CULTURA	74	PUBLICO ATENDIDO	UNIDADE	131.357,00	106.000,00	A meta inicialmente prevista ocorreu em razão de ajustes no cronograma de execução de algumas ações e atividades, bem como da necessidade de reorganização administrativa e operacional ao longo do período, o que impactou diretamente o volume de público alcançado em determinadas iniciativas. Além disso, algumas ações previstas foram reprogramadas para execução em períodos posteriores, visando melhor planejamento e adequação às condições estruturais e organizatórias disponíveis. Ressalta-se que, mesmo diante desses fatores, o quantitativo de 106.000 pessoas atendidas representa um alcance significativo, demonstrando a continuidade das ações e o esforço da Secretaria em manter a oferta de atividades culturais e o atendimento à população, dentro das condições possíveis no período avaliado
13	ESPORTES E LAZER	61	TAXA DE PRATICANTES DE ESPORTES	% PERCENTUAL	39,00	40,00	Meta atingida
14	SAUDE E BEM ESTAR	46	REDUCAO DA MORTALIDADE INFANTIL	% PERCENTUAL	11,00	13,50	No ano de 2025, o Comitê de mortalidade materno e infantil não foi efetivamente ativado conforme a necessidade. E estamos num processo de requalificação das ações da atenção primária, através de capacitação e Oficinas previstas para o ano de 2026.
14	SAUDE E BEM ESTAR	83	DIMINUICAO AMOSTRA COLIFORMES TOTAIS AGUA CONSUMO HUMANO	% PERCENTUAL	70,00	1,00	A qualidade da água em relação aos coliformes totais, apresentou positividade de 0,90%. O programa necessita de aumentar os postos de coleta para qualificar a testagem.
14	SAUDE E BEM ESTAR	84	AUMENTO BUSCA ATIVA DE SINTOMATICO RESPIRATORIO	% PERCENTUAL	75,00	0,00	O cálculo do sintomático respiratório não é cumulativo, desta forma foi realizada 01 ação em março e entro o 1º quadrimestre e será realizada outra em setembro que será contabilizada no 4º quadrimestre.
14	SAUDE E BEM ESTAR	85	PROCEDIMENTOS NAS UNIDADE DE SAUDE	% PERCENTUAL	80,00	33,79	Dados apresentados indicando uma maior busca pelos serviços de urgência no município, ficando evidente a necessidade de difusão no município da cultura de prevenção buscando a inversão dos percentuais, dessa forma podendo melhorar a aplicação dos recursos uma vez que eles poderiam ser melhor aproveitados ao invés de serem aplicados em maior volume em medidas urgentes

Código do Programa	Denominação do Programa	Código do Indicador Pretendido	Denominação do Indicador Pretendido	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao Atingimento da Meta
14	SAUDE E BEM ESTAR	86	PROCEDIMENTOS DE URGENCIA EMERGENCIA	% PERCENTUAL	85,00	66,21	Dados apresentados indicando uma maior busca pelos serviços de urgência e emergência no município, fica náo evidente a necessidade de difusão no município da cultura de prevenção buscando a inversão dos perc entuais, dessa forma podendo melhorar a aplicação dos recursos uma vez que eles poderiam ser melhor pro gramados ao invés de serem aplicados em maior volume em medidas urgentes.
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	19	DEPARTAMENTOS ATENDIDOS	UNIDADES	15,00	15,00	Unidades mantidas, conforme previsto
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	20	PROGRAMAS	UNIDADES	0,00	0,00	Não há previsão de implementação de programa no período
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	21	EVENTOS	UNIDADES	0,00	0,00	Não há previsão de realização de eventos no período pela SDS. Todos os eventos foram executados junto à rede parcerziária.
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	22	CAMPANHAS	UNIDADES	0,00	2,00	Realização da Campanha do Agasalho e Natal Solidário
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	23	CONSTRUCAO, AMPLIACAO, REFORMA	UNIDADES	15,00	0,00	Ação não realizada devido à ausência de dotação orçamentária, sendo que a meta era para ser alcançada c om recursos externos, fato que não se concretizou.
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	77	REDUCAO DA CRIMINALIDADE	OCORRENCIAS POR ANO	283,00	2.259,00	Índices Oficiais GCM, sendo que os da LDO foram lançados de forma equivocada
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	78	ROUBO/FURTO DE VEICULOS	OCORRENCIAS POR ANO	57,00	610,00	Índices Oficiais SSP/SP sendo que os da LDO foram lançados de forma equivocada
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	79	ACIDENTES DE TRANSITO SEM VITIMAS	OCORRENCIAS POR ANO	9,00	141,00	Índices Oficiais SSP/SP sendo que os da LDO foram lançados de forma equivocada
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	80	ACIDENTES DE TRANSITO COM VITIMA	OCORRENCIAS POR ANO	3,00	266,00	Índices Oficiais SSP/SP sendo que os da LDO foram lançados de forma equivocada
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	81	FORMACAO CONTINUADA DE ANUAL DE GUARDAS	HORAS AO ANO	160,00	11.280,00	Curso EQP GCM Itapevi + Novos GCMS Itapevi
18	POLITICAS DE PLANEJAMENTO	62	ACOES PLANEJADAS X ACOES REALIZADAS	% PERCENTUAL	100,00	59,00	Meta inferior devido a reorganização estrutural
18	POLITICAS DE PLANEJAMENTO	63	ACOMPANHAMENTO, DESENV E EXECUCAO PEÇAS ORÇAMENTÁRIAS	UNIDADE	3,00	3,00	Em conformidade (PPA-LDO e LOA)
18	POLITICAS DE PLANEJAMENTO	64	CAPTAR E ACOMPANHAR CONVENIOS	UNIDADE	3,00	47,00	Acima da estimativa (apenas emendas de 2025 e financiamentos contratados)
18	HABITACAO	6	HABITACAO / UNIDADES HABITACIONAIS	UNIDADES	100,00	31,00	O empreendimento ainda não está finalizado
19	HABITACAO	7	REGULARIZACAO FUNDIARIA / LOTES	UNIDADES	18,00	18,00	Meta atingida
19	HABITACAO	8	REGULARIZACAO (NUCLEOS)	UNIDADES	515,00	0,00	Falta de dotação, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concreti zou.
23	GESTAO DE SUPRIMENTOS	60	FAMILIAS BENEFICIADAS NOS PROGRAMAS DE PARCERIAS	UNIDADES	180,00	164,00	A quantidade de processos realizados atendeu a demanda da administração.
25	DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	3	PROCESSOS LICITATORIOS - PREGOES ELETRONICOS	UNIDADES	180,00	164,00	Meta atingida - Atendimentos Realizados Pela Secretaria no Período
9999	RESERVA DE COTINGENCIA	58	NUMERO DE ATENDIMENTOS / ANO/ UNIDADE	UNIDADES	300,00	447,00	Meta atingida - Atendimentos Realizados Pela Secretaria no Período
			CAPITALIZACAO ANUAL P/RESERVA MATEMATICA DE RPPS	% PERCENTUAL	100,00	100,00	Houve a capitalização anual para reserva do RPPS de acordo com as normas em vigor.

Ações	Código do Programa	Denominação do Programa	Código da Ação	Denominação da Ação	Unidade Orçamentária	Unidade Executora	Função de Governo	Subfunção de Governo	Denominação da Meta	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao Atingimento da Meta
1	GESTAO MUNICIPAL EXECUTIVA	1001	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	GABINETE DO PREFEITO	GABINETE DO PREFEITO	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO	EQUIPAMENTOS/MATERIAI S ADQUIRIDOS	UNIDADE	20,00	0,00	Não houve execução das metas previstas para aquisição de bens, em ra zo da reavaliação das demandas e redefinição de prioridades. Ainda as sim, os serviços essenciais foram mantidos sem prejuízo às atividades.	
1	GESTAO MUNICIPAL EXECUTIVA	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	GABINETE DO PREFEITO	GABINETE DO PREFEITO	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	Considerando que não foi identificada necessidade de intervenções no p eríodo. As estruturas existentes atenderam adequadamente às demanda s administrativas e operacionais.	
1	GESTAO MUNICIPAL EXECUTIVA	2001	ADIANTAMENTO PARA DESPESAS EMERGENCIAIS	GABINETE DO PREFEITO	GABINETE DO PREFEITO	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO	UNIDADES	UNIDADES	12,00	2,00	Foram executadas apenas 2, considerando que o instrumento se destina exclusivamente a despesas emergenciais, as quais ocorreram em númer o reduzido no período.	
1	GESTAO MUNICIPAL EXECUTIVA	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	GABINETE DO PREFEITO	GABINETE DO PREFEITO	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO	UNIDADE ADMINISTRATIV A MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Foram executadas dentro das metas estipuladas, mantendo-se em confo rmidade com o planejamento previsto.	
1	GESTAO MUNICIPAL EXECUTIVA	2071	PUBLICIDADE E PROPAGANDA	GABINETE DO PREFEITO	GABINETE DO PREFEITO	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO	UNIDADES	UNIDADES	20,00	15,40	As metas previstas na área de publicidade sofreram redução parcial, em razão de readequações técnicas, ajustes operacionais e revisões estraté gicas no planejamento das campanhas, visando à otimização e reduçã o de custos. Ainda assim, foram asseguradas as ações institucionais essen ciais e a continuidade da comunicação pública.	
1	GESTAO MUNICIPAL EXECUTIVA	2071	PUBLICIDADE E PROPAGANDA	GABINETE DO PREFEITO	GABINETE DO PREFEITO	SAÚDE	ADMINISTRACAO	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	Não foi necessária a utilização dessa meta na área de publicidade no p eríodo, considerando que as estratégias já adotadas se mostraram suficien tes para atender adequadamente às demandas institucionais e de comun icação pública.	
1	GESTAO MUNICIPAL EXECUTIVA	2071	PUBLICIDADE E PROPAGANDA	GABINETE DO PREFEITO	GABINETE DO PREFEITO	EDUCAÇÃO	ADMINISTRACAO	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	Não foi necessária a utilização dessa meta na área de publicidade no p eríodo, considerando que as estratégias já adotadas se mostraram suficien tes para atender adequadamente às demandas institucionais e de comun icação pública.	
2	CONTROLDORIA GERAL	1001	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	GABINETE DO PREFEITO	COMUNICAÇÃO SOCIAL	ADMINISTRACAO	CONTROLE INTERNO	EQUIPAMENTOS/MATERIAI S ADQUIRIDOS	UNIDADE	2,00	0,00	Não houve necessidade de aquisição	
2	CONTROLDORIA GERAL	2001	ADIANTAMENTO PARA DESPESAS EMERGENCIAIS	GABINETE DO PREFEITO	COMUNICAÇÃO SOCIAL	ADMINISTRACAO	CONTROLE INTERNO	UNIDADES	UNIDADES	12,00	0,00	O Adiantamento passou para o Gabinete do prefeito	
2	CONTROLDORIA GERAL	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	GABINETE DO PREFEITO	COMUNICAÇÃO SOCIAL	ADMINISTRACAO	CONTROLE INTERNO	UNIDADE ADMINISTRATIV A MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Ocorreu a devida manutenção da unidade administrativa - dentro da esti mativa	
2	CONTROLDORIA GERAL	2003	CURSOS, TREINAMENTOS E CAPACITACAO	GABINETE DO PREFEITO	COMUNICAÇÃO SOCIAL	ADMINISTRACAO	CONTROLE INTERNO	CURSOS	UNIDADES	2,00	30,00	Os cursos realizados ocorreram de forma gratuita, sem a utilização de re cursos financeiros.	
3	GESTAO DO GOVERNO	1001	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE GOVERNO	SECRETARIA DE GOVERNO	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO	EQUIPAMENTOS/MATERIAI S ADQUIRIDOS	UNIDADE	4,00	0,00	Não houve aquisição de equipamentos /materiais	
3	GESTAO DO GOVERNO	2001	ADIANTAMENTO PARA DESPESAS EMERGENCIAIS	SECRETARIA DE GOVERNO	SECRETARIA DE GOVERNO	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO	UNIDADES	UNIDADES	12,00	0,00	Não houve a necessidade de adiantamentos para despesas emergenciais	
3	GESTAO DO GOVERNO	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE GOVERNO	SECRETARIA DE GOVERNO	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO	UNIDADE ADMINISTRATIV A MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Atendimento conforme esperado. Meta cumprida e superada face aumen to no quadro de funcionários lotados na secretaria	
4	JUSTICA MUNICIPAL	1001	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE NEGÓCIO S INTERNOS E JURÍDICOS	SECRETARIA DE NEGÓCIO S INTERNOS E JURÍDICOS	ESSENCIAL À JUSTIÇA	DEFESA DA ORDEM JURÍ DICA	EQUIPAMENTOS/MATERIAI S ADQUIRIDOS	UNIDADE	5,00	0,00	Não tinha dotação, a meta era ser alcançada recursos externos, fato que não se concretizou	
4	JUSTICA MUNICIPAL	1001	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE NEGÓCIO S INTERNOS E JURÍDICOS	PROCON	ESSENCIAL À JUSTIÇA	DEFESA DA ORDEM JURÍ DICA	EQUIPAMENTOS/MATERIAI S ADQUIRIDOS	UNIDADE	0,00	0,00	Não foi necessário utilizar.	
4	JUSTICA MUNICIPAL	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA DE NEGÓCIO S INTERNOS E JURÍDICOS	SECRETARIA DE NEGÓCIO S INTERNOS E JURÍDICOS	ESSENCIAL À JUSTIÇA	DEFESA DA ORDEM JURÍ DICA	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	Não foi necessário utilizar.	
4	JUSTICA MUNICIPAL	2001	ADIANTAMENTO PARA DESPESAS EMERGENCIAIS	SECRETARIA DE NEGÓCIO S INTERNOS E JURÍDICOS	SECRETARIA DE NEGÓCIO S INTERNOS E JURÍDICOS	ESSENCIAL À JUSTIÇA	DEFESA DA ORDEM JURÍ DICA	UNIDADES	UNIDADES	12,00	0,00	Não foi necessário utilizar.	
4	JUSTICA MUNICIPAL	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE NEGÓCIO S INTERNOS E JURÍDICOS	SECRETARIA DE NEGÓCIO S INTERNOS E JURÍDICOS	ESSENCIAL À JUSTIÇA	DEFESA DA ORDEM JURÍ DICA	UNIDADE ADMINISTRATIV A MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Meta atingida.	
4	JUSTICA MUNICIPAL	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE NEGÓCIO S INTERNOS E JURÍDICOS	PROCON	ESSENCIAL À JUSTIÇA	DEFESA DA ORDEM JURÍ DICA	UNIDADE ADMINISTRATIV A MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	0,00	0,00	Não foi necessário utilizar.	
6	DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	1001	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	COMÉRCIO E SERVIÇOS	PROMOÇÃO COMERCIAL	EQUIPAMENTOS/MATERIAI S ADQUIRIDOS	UNIDADE	20,00	0,00	Não houve a necessidade de aquisição de novos equipamentos, sendo pr iorizada a aquisição de novos itens em 2026.	
6	DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	COMÉRCIO E SERVIÇOS	PROMOÇÃO COMERCIAL	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	Não foram executadas reformas e ampliações nesta pasta neste períod o.	
6	DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	1048	CONSTRUCAO E AMPLIACAO DO MERCADO MUNICIPAL	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	COMÉRCIO E SERVIÇOS	PROMOÇÃO COMERCIAL	PREDIOS	UNIDADES	1,00	0,00	Não houve gasto da prefeitura com adaptações para ocupação e preen chimento dos espaços (boxes).	
6	DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	2001	ADIANTAMENTO PARA DESPESAS EMERGENCIAIS	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	COMÉRCIO E SERVIÇOS	ADMINISTRACAO	UNIDADES	UNIDADES	12,00	0,00	Não houve necessidade de utilização do adiantamento para atender des pesas emergenciais.	
6	DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	COMÉRCIO E SERVIÇOS	ADMINISTRACAO	UNIDADE ADMINISTRATIV A MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Meta atingida. Gasto em conformidade com o operacional da secretaria.	
6	DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	2008	DESENVOLVIMENTO DA INDUSTRIA	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	INDÚSTRIA	PROMOÇÃO INDUSTRIAL	EMPREENDEDORES ATEND IDOS	UNIDADE	100,00	58,00	Meta não atingida. Ação com empresários para tratar das principais alter ações promovidas pela Reforma Tributária. Não houve gasto de recurso público no período, devido a queda de arrecadação.	
6	DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	2009	DESENVOLVIMENTO DO TURISMO	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	COMÉRCIO E SERVIÇOS	TURISMO	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	8,00	4,00	Meta não atingida. Devido a queda na arrecadação municipal, priorizou-se outras áreas como capacitação e qualificação profissional e empregab ilidade.	
6	DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	2103	FEIRAS, FESTIVALS E EVENTOS	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	COMÉRCIO E SERVIÇOS	PROMOÇÃO COMERCIAL	EVENTOS	UNIDADES	20,00	52,00	Número de feiras superou a meta.	
6	DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	2104	FOMENTO A EMPREGABILIDADE	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	TRABALHO	EMPREGABILIDADE	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	2,00	8,00	Realizados 08 Feirões de Emprego no período.	
6	DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	2105	FOMENTO AO EMPREENDEDORISMO	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	COMÉRCIO E SERVIÇOS	PROMOÇÃO COMERCIAL	PESSOAS ATENDIDAS	UNIDADE	13.770,00	6.740,00	Meta não atingida. Este número refere-se as pessoas atendidas no Resol ve Facil Empresa, Banco do Povo e SEBRAE. Os empreendedores també m acessam os serviços pelo Itapevi Digital.	
6	DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	2106	DESENVOLVIMENTO DO COMERCIO LOCAL	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	COMÉRCIO E SERVIÇOS	PROMOÇÃO COMERCIAL	PESSOAS ATENDIDAS	UNIDADE	30,00	150,00	Meta superada. Capacitações voltadas aos comerciantes em conjunto co m a Vigilância Sanitária.	
6	DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	2107	CAPACITACAO/ QUALIFICACAO PROFISSIONALIZANTE E EMPREENDEDORA	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	TRABALHO	FOMENTO AO TRABALHO	PESSOAS ATENDIDAS	UNIDADE	2.000,00	2.260,00	Meta superada. Número de alunos inscritos nos cursos da Escola 5.0 de Tecnologia e Idiomas, e na Universidade Aberta do Brasil - UAB.	
6	DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	2108	FOMENTO A APRENDIZAGEM DE ITAPEVI	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	TRABALHO	FOMENTO AO TRABALHO	PESSOAS ATENDIDAS	UNIDADE	50,00	55,00	Meta superada. Finalizado o curso de logística em parceria com a FAPET EC, voltado aos jovens residentes em Itapevi para fomentar o primeiro e mprego.	
6	DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	2109	INOVA ITAPEVI	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	COMÉRCIO E SERVIÇOS	PROMOÇÃO COMERCIAL	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	2,00	1,00	Não houve a publicação de edital voltado à Inovação no período, devido a queda na arrecadação municipal.	
6	DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	2176	MANUTENCAO DO MERCADO MUNICIPAL	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOC IAL	COMÉRCIO E SERVIÇOS	PROMOÇÃO COMERCIAL	UNIDADE ADMINISTRATIV A MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Meta atingida. Realizados adequações e ajustes necessários para o pleno início das operações comerciais do Mercado Municipal.	
7	ADMINISTRACAO E TECNOLOGIA	1001	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE ADMINIST RAÇÃO	SECRETARIA DE ADMINIST RAÇÃO	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO	EQUIPAMENTOS/MATERIAI S ADQUIRIDOS	UNIDADE	4,00	0,00	Não houve aquisição	
7	ADMINISTRACAO E TECNOLOGIA	2001	ADIANTAMENTO PARA DESPESAS EMERGENCIAIS	SECRETARIA DE ADMINIST RAÇÃO	SECRETARIA DE ADMINIST RAÇÃO	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO	UNIDADES	UNIDADES	12,00	0,00	Não teve o adiantamento	

Código do Programa	Denominação do Programa	Código da Ação	Denominação da Ação	Unidade Orçamentária	Unidade Executora	Função de Governo	Subfunção de Governo	Denominação da Meta	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao Atingimento da Meta
7	ADMINISTRACAO E TECNOLOGIA	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA CURSOS, TREINAMENTOS E CAPACITACAO	SECRETARIA DE ADMINISTRACAO	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO GERAL	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Houve a manutenção da Secretaria
7	ADMINISTRACAO E TECNOLOGIA	2003	CURSOS, TREINAMENTOS E CAPACITACAO	SECRETARIA DE ADMINISTRACAO	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ADMINISTRACAO	FORMACAO DE RECURSOS HUMANOS	CURSOS	UNIDADES	5,00	0,00	Não houve a realização
7	ADMINISTRACAO E TECNOLOGIA	2087	RESOLVE FACIL	SECRETARIA DE ADMINISTRACAO	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO GERAL	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Houve a manutenção da unidade administrativa.
7	ADMINISTRACAO E TECNOLOGIA	2110	CIPA (COMISSAO INTERNA DE PREVENCAO DE ACIDENTES)	SECRETARIA DE ADMINISTRACAO	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO GERAL	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	18,00	18,00	Secretarias atendidas
8	GESTAO FAZENDARIA E PATRIMONIAL	1	CONTRIBUICAO AO PASEP	SECRETARIA DA RECEITA	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ENCARGOS ESPECIAIS	OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	PARCELAS PAGAS	UNIDADE	12,00	12,00	Houve o pagamento da totalidade das parcelas do Pasep devido no exercicio
8	GESTAO FAZENDARIA E PATRIMONIAL	2	SERVICO DA DIVIDA	SECRETARIA DA RECEITA	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ENCARGOS ESPECIAIS	SERVICO DA DIVIDA INTERNA	PERCENTUAL DE PARCELA S DEVIDAS E PAGAS NO ANO	% PERCENTUAL	100,00	100,00	Houve o pagamento da totalidade das parcelas das dividas no exercicio.
8	GESTAO FAZENDARIA E PATRIMONIAL	3	PRECATORIOS/SENTENCAS JUDICIAIS	SECRETARIA DA RECEITA	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ENCARGOS ESPECIAIS	OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	PRECATORIOS/SENTENCAS JUD. DEVIDAS NO ANO E PAGAS	% PERCENTUAL	100,00	100,00	Ocorreu o pagamento dos precatórios na sua totalidade, conforme regra do art. 100 da CF/88.
8	GESTAO FAZENDARIA E PATRIMONIAL	4	SERVICOS DA DIVIDA - FIMISA	SECRETARIA DA RECEITA	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ENCARGOS ESPECIAIS	SERVICO DA DIVIDA INTERNA	PERCENTUAL DE PARCELA S DEVIDAS E PAGAS NO ANO	% PERCENTUAL	100,00	100,00	Houve o pagamento da totalidade das parcelas das dividas no exercicio.
8	GESTAO FAZENDARIA E PATRIMONIAL	5	SERVICOS DA DIVIDA - PMAT	SECRETARIA DA RECEITA	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ENCARGOS ESPECIAIS	SERVICO DA DIVIDA INTERNA	PERCENTUAL DE PARCELA S DEVIDAS E PAGAS NO ANO	% PERCENTUAL	100,00	100,00	Houve o pagamento da totalidade das parcelas das dividas no exercicio.
8	GESTAO FAZENDARIA E PATRIMONIAL	6	SERVICOS DA DIVIDA - DESENVOLVE SP	SECRETARIA DA RECEITA	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ENCARGOS ESPECIAIS	SERVICO DA DIVIDA INTERNA	PERCENTUAL DE PARCELA S DEVIDAS E PAGAS NO ANO	% PERCENTUAL	100,00	100,00	Houve o pagamento da totalidade das parcelas das dividas no exercicio.
8	GESTAO FAZENDARIA E PATRIMONIAL	7	SERVICOS DA DIVIDA - FONPLATA	SECRETARIA DA RECEITA	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ENCARGOS ESPECIAIS	SERVICO DA DIVIDA EXTERNA	PERCENTUAL DE PARCELA S DEVIDAS E PAGAS NO ANO	% PERCENTUAL	100,00	0,00	Não houve a contratação da operação de crédito em questão.
8	GESTAO FAZENDARIA E PATRIMONIAL	1001	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DA RECEITA	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO FINANCEIRA	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	5,00	0,00	NÃO HOUVE NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES
8	GESTAO FAZENDARIA E PATRIMONIAL	1025	PMAT - ITAPEVI	SECRETARIA DA RECEITA	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO DE RECEITAS	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	6,00	2,00	A AÇÃO OCORREU CONFORME O CRONOGRAMA E LICITAÇÕES REALIZADAS
8	GESTAO FAZENDARIA E PATRIMONIAL	2001	ADIANTAMENTO PARA DESPESAS EMERGENCIAIS	SECRETARIA DA RECEITA	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO FINANCEIRA	UNIDADES	UNIDADES	12,00	4,00	Os valores liberados atenderam necessidade da Secretaria
8	GESTAO FAZENDARIA E PATRIMONIAL	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DA RECEITA	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO FINANCEIRA	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Houve a efetiva manutenção da Secretaria
8	GESTAO FAZENDARIA E PATRIMONIAL	2003	CURSOS, TREINAMENTOS E CAPACITACAO	SECRETARIA DA RECEITA	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO FINANCEIRA	CURSOS	UNIDADES	20,00	4,00	Foram ministrados cursos, porém, sem custos para a Administração Municipal.
8	GESTAO FAZENDARIA E PATRIMONIAL	2095	TARIFAS BANCARIAS E CONGENERES.	SECRETARIA DA RECEITA	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO FINANCEIRA	TARIFAS BANCARIAS E CONGENERES DEVIDAS E PAGAS	% PERCENTUAL	100,00	100,00	Os valores liberados atenderam necessidade da Secretaria
8	GESTAO FAZENDARIA E PATRIMONIAL	2184	MEDIDAS DE RECUPERACAO DA DIVIDA ATIVA	SECRETARIA DA RECEITA	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO DE RECEITAS	% DIVIDA ATIVA RECUPERADA	% PERCENTUAL	50,00	3,49	A meta ficou aquém do esperado, pois, havia como objetivo a securitização da dívida, o que não se realizou após estudos em viabilidade.
9	DESENV. SUSTENTAVEL DEFESEA E PROTECAO ANIMAL	1001	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	GESTAO AMBIENTAL	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	0,00	0,00	não houve oportunidade, a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
9	DESENV. SUSTENTAVEL DEFESEA E PROTECAO ANIMAL	1001	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DEFESA DOS ANIMAIS	GESTAO AMBIENTAL	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	2,00	1,00	meta alcançada - Aquisição de 1 aparelho móvel (celular) para atendimento de denúncias e resgates animais
9	DESENV. SUSTENTAVEL DEFESEA E PROTECAO ANIMAL	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	GESTAO AMBIENTAL	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	UNIDADES	UNIDADES	0,00	0,00	não houve oportunidade, a meta era para ser alcançada com recursos e externos, fato que não se concretizou.
9	DESENV. SUSTENTAVEL DEFESEA E PROTECAO ANIMAL	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DEFESA DOS ANIMAIS	GESTAO AMBIENTAL	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	não houve oportunidade, a meta era para ser alcançada com recursos e externos, fato que não se concretizou.
9	DESENV. SUSTENTAVEL DEFESEA E PROTECAO ANIMAL	1057	CONSTRUCAO E AMPLIACAO DA UBS ANIMAL	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	GESTAO AMBIENTAL	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	UNIDADES CONSTRUIDAS	UNIDADES	1,00	1,00	60% da obra executada
9	DESENV. SUSTENTAVEL DEFESEA E PROTECAO ANIMAL	2001	ADIANTAMENTO PARA DESPESAS EMERGENCIAIS	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	GESTAO AMBIENTAL	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	UNIDADES	UNIDADES	12,00	0,00	não houve oportunidade
9	DESENV. SUSTENTAVEL DEFESEA E PROTECAO ANIMAL	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	GESTAO AMBIENTAL	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Secretaria mantida
9	DESENV. SUSTENTAVEL DEFESEA E PROTECAO ANIMAL	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DEFESA DOS ANIMAIS	GESTAO AMBIENTAL	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	0,00	1,00	houve a manutenção do fundo
9	DESENV. SUSTENTAVEL DEFESEA E PROTECAO ANIMAL	2015	PROJETOS AMBIENTAIS	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	GESTAO AMBIENTAL	CONTROLE AMBIENTAL	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	18,00	37,00	meta alcançada - projetos e ações de educação ambiental realizados
9	DESENV. SUSTENTAVEL DEFESEA E PROTECAO ANIMAL	2019	CENTRO DE DEFESA E PROTECAO ANIMAL	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	GESTAO AMBIENTAL	CONTROLE AMBIENTAL	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	meta alcançada - unidade mantida
9	DESENV. SUSTENTAVEL DEFESEA E PROTECAO ANIMAL	2112	SISTEMA DE RECICLAGEM	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	GESTAO AMBIENTAL	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	TONELADAS RECOLHIDAS	T - TONELADAS	0,00	2,60	meta alcançada
9	DESENV. SUSTENTAVEL DEFESEA E PROTECAO ANIMAL	2114	EDUCACAO AMBIENTAL NAS ESCOLAS	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	SECRETARIA MEIO AMBIENTE DEFESA ANIMAL	GESTAO AMBIENTAL	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	ALUNOS	UNIDADES	20,00	33,00	meta alcançada - escolas que desenvolveram projetos de educação ambiental/sustentabilidade.
10	CIDADE BELA	1001	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO GERAL	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	2,00	0,00	Sem aquisições de material devido a que a maioria dos serviços não há necessidade de compra pela prefeitura
10	CIDADE BELA	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	UNIDADES	UNIDADES	1,00	3,00	Dois outras obras com gastos na mesma despesa (parque da Cohab, reforma do fórum e reforma do calçadão central)
10	CIDADE BELA	1004	DESASSOREAMENTO DE RIOS E CORREGOS	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	SANEAMENTO	SANEAMENTO BÁSICO URBANO	METROS CUBICOS	M3 - METROS CUBICOS	170.000,00	19.200,00	Valor baseado no contrato com o fornecedor 4 m3 / hora
10	CIDADE BELA	1008	ILUMINACAO PUBLICA PAVIMENTACAO, RECAPEAMENTO E SERVICOS COMPLEMENTARES	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	NUMEROS DE PESSOAS ATENDIDAS	UNIDADES	1.000,00	1.000,00	Mais de 1000 familias atendidas entre 4 bairros
10	CIDADE BELA	1014	REVITALIZACAO DE PRACAS E ROTATORIAS	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	QUILOMETROS LINEARES	KML - QUIL. LINEARES	5,00	9,00	1,5 km de recap e 7,5 km de novas vias
10	CIDADE BELA	1015	REFORMA DE CENITRIOS E VELORIOS	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	UNIDADES	UNIDADES	3,00	2,00	Praça principal e Praça Carlos de Castro (troca de piso)
10	CIDADE BELA	1016	DRENAGEM	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	UNIDADES	UNIDADES	1,00	1,00	Drenagem atendida no piscinão
10	CIDADE BELA	1017	PARQUE MUNICIPAL FINISA	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	Ação não utilizada em 2025, será descontinuada.
10	CIDADE BELA	1026	CANALIZACAO E NOVO SISTEMA VIARIO	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	1,00	0,00	Ação não utilizada em 2025, será descontinuada.
10	CIDADE BELA	1027	FINISA - PAVIMENTACAO DE VIAS	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	QUILOMETROS LINEARES	KML - QUIL. LINEARES	3,00	0,00	Ação não utilizada em 2025, será descontinuada.
10	CIDADE BELA	1029	FINISA - AMPLIACAO E RECUPERACAO DE VIAS	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	QUILOMETROS LINEARES	KML - QUIL. LINEARES	3,00	0,00	Ação não utilizada em 2025, será descontinuada.
10	CIDADE BELA	1031	CONSTRUCAO, AMPLIACAO E REFORMA DE CENITRIOS E VELORIOS	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	VAGAS CRIADAS	UNIDADE	1.130,00	1.130,00	Total de 1130 completado da seguinte maneira: Saldo da Construção quadrada 3 mais o total da quadra 4
10	CIDADE BELA	1035	ACESSIBILIDADE NAS UNIDADES	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	UN.ADMINS.ATENDIDAS	10,00	10,00	10 obras atendidas com a acao de acessibilidade (forum, 3 et´ s, 1 parque, 2 ub, calçadão, CER, escadão pq wey
10	CIDADE BELA	1036	CONSTRUCAO, AMPLIACAO E REFORMA DE PASSARELAS	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	Ação não utilizada em 2025, será descontinuada.
10	CIDADE BELA	1038	FINISA - OBRAS DE SANEAMENTO E PAVIMENTACAO	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	QUILOMETROS LINEARES	KML - QUIL. LINEARES	1,00	0,80	Recurso utilizado ao 100% exclusivamente na ultima obra (viaduto)
10	CIDADE BELA	1045	OBRAS DE SANEAMENTO E PAVIMENTACAO	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	UNIDADES	UNIDADES	1,00	1,00	Obras de pavimentação (projeto diversas vias) contemplada ao 100%
10	CIDADE BELA	1046	CONSTRUCAO, AMPLIACAO DE PARQUES MUNCIPAIS	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	UNIDADES CONSTRUIDAS	UNIDADES	1,00	0,00	Linha aberta p/ projeto PARQUE DAS CRIANÇAS porem não será utilizada até 2027
10	CIDADE BELA	1049	PAVIMENTACAO - DESENVOLVE SP	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDENCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	METROS LINEARES	METROS LINEARES	1,00	0,00	Ação não utilizada em 2025, será descontinuada.

Código do Programa	Denominação do Programa	Código da Ação	Denominação da Ação	Unidade Orçamentária	Unidade Executora	Função de Governo	Subfunção de Governo	Denominação da Meta	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao Atingimento da Meta
10	CIDADE BELA	1051	OBRAS DE CANALIZAÇÃO - FONPLATA PAVIMENTACAO E ESTRUTURACAO VIARIA - FONPLATA ESTUDIOS E PROJETOS - FONPLATA	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	METROS LINEARES	METROS LINEARES	0,00	0,00	Ação não utilizada em 2025
10	CIDADE BELA	1052	OPERAÇÃO TAPA BURACO	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	METROS CUBICOS	M3 - METROS CUBICOS	0,00	0,00	Ação não utilizada em 2025
10	CIDADE BELA	1053	ADANTAMENTO PARA OBRAS EMERGENCIAIS	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	SERVICOS	UNIDADES	1,00	0,00	Ação não utilizada em 2025
10	CIDADE BELA	1054	APROIO A GESTAO DO PROGRAMA - FONPLATA DESAPROPRIACAO - FONPLATA	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	SERVICOS	UNIDADES	1,00	0,00	Ação não utilizada em 2025
10	CIDADE BELA	1055	AUDITORIA EXTERNA - FONPLATA	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	SAÚDE	INFRA-ESTRUTURA URBANA	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	Ação não utilizada em 2025
10	CIDADE BELA	1056	ADANTAMENTO PARA OBRAS EMERGENCIAIS	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	SERVICOS	UNIDADES	1,00	0,00	Ação não utilizada em 2025
10	CIDADE BELA	2001	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	URBANISMO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADES	UNIDADES	12,00	0,00	Ação não utilizada em 2025
10	CIDADE BELA	2002	OPERACAO TAPA BURACO	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	UNIDADE ADMINISTRATIV A MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Houve a regular manutenção da Secretaria.
10	CIDADE BELA	2068	ILUMINACAO URBANA	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	METROS CUBICOS	M3 - METROS CUBICOS	625,00	1.800,00	Valor prognosticado estava correto porem houve um excesso com projet o rtapevias Gestáo de novos pontos 100% criados dentro das previsões de novas vi as e ruas pavimentadas
10	CIDADE BELA	2069	ADMINISTRACAO E ATENDIMENTO CENITERIO E VELDORIO	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	1,00	1,00	Houve a regular manutenção dos próprios equipamentos públicos em qu estão.
10	CIDADE BELA	2085	ACESSIBILIDADE NAS UNIDADES	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	UN.ADMINS.ATENDIDAS	2,00	3,00	Houve a regular manutenção dos próprios equipamentos públicos em qu estão.
10	CIDADE BELA	2096	PARCERIA PUBLICO-PRIVADA - COLETA DE LIXO E SERVICIOS CORRELATOS	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	3,00	3,00	As 3 Etis (Escolas de tempo integral) foram atendidas com ações de ace ssibilidade
10	CIDADE BELA	2167	PARCERIA PUBLICO-PRIVADA - COLETA DE LIXO E SERVICIOS CORRELATOS	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	TONELADAS RECOLHIDAS	T - TONELADAS	100.000,00	67.700,00	Ocorreu a coleta 100% concluída com incremento de vias e bairros aten didos.
11	EDUCACAO DO FUTURO	1001	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	EDUCACAO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	100,00	0,00	Por falta de recurso financeiro ficamos impossibilitados de promover aqu isções de bens necessários para as unidades da Rede Municipal de Ensi no, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fat o que não se concretizou.
11	EDUCACAO DO FUTURO	1001	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	2.622,00	242,00	Por falta de recurso financeiro ficamos impossibilitados de promover aqu isções de bens necessários para as unidades da Rede Municipal de Ensi no, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fat o que não se concretizou.
11	EDUCACAO DO FUTURO	1001	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	EDUCACAO INFANTIL	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	98,00	79,00	Por falta de recurso financeiro ficamos impossibilitados de promover aqu isções de bens necessários para as unidades da Rede Municipal de Ensi no, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fat o que não se concretizou.
11	EDUCACAO DO FUTURO	1001	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	EDUCACAO DE JOVENS E ADULTOS	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	15,00	0,00	Por falta de recurso financeiro ficamos impossibilitados de promover aqu isções de bens necessários para as unidades da Rede Municipal de Ensi no, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fat o que não se concretizou.
11	EDUCACAO DO FUTURO	1001	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	EDUCACAO ESPECIAL	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	10,00	0,00	Por falta de recurso financeiro ficamos impossibilitados de promover aqu isções de bens necessários para as unidades da Rede Municipal de Ensi no, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fat o que não se concretizou.
11	EDUCACAO DO FUTURO	1001	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA FUNDEB	EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCACAO DO FUTURO	1001	AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA FUNDEB	EDUCACAO	EDUCACAO INFANTIL	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCACAO DO FUTURO	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	EDUCACAO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADES	UNIDADES	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCACAO DO FUTURO	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	EDUCACAO	ENSINO SUPERIOR	UNIDADES	UNIDADES	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCACAO DO FUTURO	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	UNIDADES	UNIDADES	6,00	0,00	Falta de recurso para atendimento da demanda de reformas. Aguardand o o fechamento do processo licitatório.
11	EDUCACAO DO FUTURO	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	ENSINO PROFISSIONAL	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	Falta de recurso para atendimento da demanda de reformas. Aguardand o o fechamento do processo licitatório.
11	EDUCACAO DO FUTURO	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	EDUCACAO INFANTIL	UNIDADES	UNIDADES	3,00	0,00	Falta de recurso para atendimento da demanda de reformas. Aguardand o o fechamento do processo licitatório.
11	EDUCACAO DO FUTURO	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA FUNDEB	EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	UNIDADES	UNIDADES	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCACAO DO FUTURO	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA FUNDEB	EDUCACAO	EDUCACAO INFANTIL	UNIDADES	UNIDADES	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCACAO DO FUTURO	1035	ACESSIBILIDADE NAS UNIDADES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	UN.ADMINS.ATENDIDAS	6,00	6,00	Meta alcançada parcialmente. Concluído apenas o processo licitatório pa ra contratação dos projetos de acessibilidade das unidades escolares.
11	EDUCACAO DO FUTURO	1035	ACESSIBILIDADE NAS UNIDADES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	EDUCACAO INFANTIL	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	UN.ADMINS.ATENDIDAS	4,00	4,00	Meta alcançada parcialmente. Concluído apenas o processo licitatório pa ra contratação dos projetos de acessibilidade das unidades escolares.
11	EDUCACAO DO FUTURO	1035	ACESSIBILIDADE NAS UNIDADES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA FUNDEB	EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	UN.ADMINS.ATENDIDAS	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCACAO DO FUTURO	1035	ACESSIBILIDADE NAS UNIDADES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA FUNDEB	EDUCACAO	EDUCACAO INFANTIL	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	UN.ADMINS.ATENDIDAS	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCACAO DO FUTURO	2001	ADANTAMENTO PARA OBRAS EMERGENCIAIS	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	EDUCACAO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADES	UNIDADES	12,00	0,00	Não houve adiantamento para despesas emergenciais.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	EDUCACAO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADE ADMINISTRATIV A MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Meta atendida.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	EDUCACAO	ENSINO PROFISSIONAL	UNIDADE ADMINISTRATIV A MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCACAO DO FUTURO	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	EDUCACAO	EDUCACAO ESPECIAL	UNIDADE ADMINISTRATIV A MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCACAO DO FUTURO	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	UNIDADE ADMINISTRATIV A MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	57,00	57,00	Meta atendida.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	ENSINO PROFISSIONAL	UNIDADE ADMINISTRATIV A MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Meta atendida.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	EDUCACAO INFANTIL	UNIDADE ADMINISTRATIV A MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	9,00	9,00	Meta atendida.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	EDUCACAO DE JOVENS E ADULTOS	UNIDADE ADMINISTRATIV A MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Meta atendida.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	EDUCACAO ESPECIAL	UNIDADE ADMINISTRATIV A MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Meta atendida.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA FUNDEB	EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	UNIDADE ADMINISTRATIV A MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCACAO DO FUTURO	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA FUNDEB	EDUCACAO	EDUCACAO INFANTIL	UNIDADE ADMINISTRATIV A MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCACAO DO FUTURO	2024	MATERIAIS ESCOLARES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	UNIDADES	UNIDADES	18.494,00	18.428,00	Meta atendida conforme demanda escolar no ano letivo.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2024	MATERIAIS ESCOLARES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	EDUCACAO INFANTIL	UNIDADES	UNIDADES	11.757,00	10.570,00	Meta atendida conforme demanda escolar no ano letivo.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2024	MATERIAIS ESCOLARES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	EDUCACAO DE JOVENS E ADULTOS	UNIDADES	UNIDADES	100,00	60,00	Meta atendida conforme demanda escolar no ano letivo.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2024	MATERIAIS ESCOLARES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	EDUCACAO ESPECIAL	UNIDADES	UNIDADES	310,00	310,00	Meta atendida conforme demanda escolar no ano letivo.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2024	MATERIAIS ESCOLARES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA FUNDEB	EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	UNIDADES	UNIDADES	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCACAO DO FUTURO	2024	MATERIAIS ESCOLARES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA FUNDEB	EDUCACAO	EDUCACAO INFANTIL	UNIDADES	UNIDADES	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCACAO DO FUTURO	2025	UNIFORMES ESCOLARES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	UNIDADES	UNIDADES	18.594,00	18.428,00	Meta atendida conforme demanda escolar no ano letivo.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2025	UNIFORMES ESCOLARES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	EDUCACAO INFANTIL	UNIDADES	UNIDADES	8.663,00	10.570,00	Meta atendida conforme demanda escolar no ano letivo.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2025	UNIFORMES ESCOLARES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	EDUCACAO DE JOVENS E ADULTOS	UNIDADES	UNIDADES	285,00	0,00	Meta corrigida, pois esse publico não é atendido com Uniforme Escolar.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2025	UNIFORMES ESCOLARES	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	EDUCACAO ESPECIAL	UNIDADES	UNIDADES	310,00	310,00	Meta atendida conforme demanda escolar no ano letivo.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2026	MERENDA ESCOLAR	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	REFEICOES	UNIDADES	1.018.960,00	2.830.289,00	Meta atendida conforme demanda escolar no ano letivo.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2026	MERENDA ESCOLAR	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	EDUCACAO INFANTIL	REFEICOES	UNIDADES	382.160,00	1.325.558,00	Meta atendida conforme demanda escolar no ano letivo.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2026	MERENDA ESCOLAR	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	EDUCACAO DE JOVENS E ADULTOS	REFEICOES	UNIDADES	2.000,00	2.432,00	Meta atendida conforme demanda escolar no ano letivo.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2026	MERENDA ESCOLAR	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	EDUCACAO ESPECIAL	REFEICOES	UNIDADES	12.400,00	115.922,00	Meta atendida conforme demanda escolar no ano letivo.
11	EDUCACAO DO FUTURO	2031	TRANSPORTE ESCOLAR	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA FUNDEB	EDUCACAO	EDUCACAO INFANTIL	ALUNOS	UNIDADES	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCACAO DO FUTURO	2031	TRANSPORTE ESCOLAR	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA FUNDEB	EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	ALUNOS	UNIDADES	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCACAO DO FUTURO	2031	TRANSPORTE ESCOLAR	SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	EDUCACAO BASICA	EDUCACAO	EDUCACAO ESPECIAL	ALUNOS	UNIDADES	802,00	658,00	Meta atendida conforme demanda escolar no ano letivo.

Código do Programa	Denominação do Programa	Código da Ação	Denominação da Ação	Unidade Orçamentária	Unidade Executora	Função de Governo	Subfunção de Governo	Denominação da Meta	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao Atingimento da Meta
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2031	TRANSPORTE ESCOLAR	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	EDUCAÇÃO BÁSICA	EDUCAÇÃO	EDUCAÇÃO INFANTIL	ALUNOS	UNIDADES	200,00	301,00	Meta atendida conforme demanda escolar no ano letivo.
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2031	TRANSPORTE ESCOLAR	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	EDUCAÇÃO BÁSICA	EDUCAÇÃO	ENSINO FUNDAMENTAL	ALUNOS	UNIDADES	1.877,00	1.996,00	Meta atendida conforme demanda escolar no ano letivo.
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2031	TRANSPORTE ESCOLAR	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	SECRETARIA DE DEPENDÊNCIAS	EDUCAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	ALUNOS	UNIDADES	1,00	1,00	Meta atendida conforme demanda escolar no ano letivo.
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2031	PUBLICIDADE E PROPAGANDA	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	SECRETARIA DE DEPENDÊNCIAS	EDUCAÇÃO	COMUNICAÇÃO SOCIAL	UNIDADES	UNIDADES	4,00	96,00	Meta atendida conforme demanda escolar no ano letivo.
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2091	MARATONA DO ENEM	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	EDUCAÇÃO BÁSICA	EDUCAÇÃO	ENSINO MÉDIO	ALUNOS	UNIDADES	300,00	252,00	O alcance de 84% das matrículas previstas na Maratona do ENEM decorre de fatores externos que impactaram no processo de adesão do estudo antes, haja vista que muitos alunos acabam optando por aderir um curso da iniciativa privada.
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2093	LIMPEZA ESCOLARES	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	EDUCAÇÃO BÁSICA FUNDEB	EDUCAÇÃO	ENSINO FUNDAMENTAL	ESCOLAS	UNIDADES	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2093	LIMPEZA ESCOLARES	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	EDUCAÇÃO BÁSICA FUNDEB	EDUCAÇÃO	EDUCAÇÃO INFANTIL	ESCOLAS	UNIDADES	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2093	LIMPEZA ESCOLARES	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	EDUCAÇÃO BÁSICA	EDUCAÇÃO	EDUCAÇÃO ESPECIAL	ESCOLAS	UNIDADES	1,00	1,00	Meta atendida.
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2093	LIMPEZA ESCOLARES	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	EDUCAÇÃO BÁSICA	EDUCAÇÃO	EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	ESCOLAS	UNIDADES	1,00	1,00	Meta atendida.
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2093	LIMPEZA ESCOLARES	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	EDUCAÇÃO BÁSICA	EDUCAÇÃO	EDUCAÇÃO INFANTIL	ESCOLAS	UNIDADES	19,00	26,00	Meta atendida.
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2093	LIMPEZA ESCOLARES	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	EDUCAÇÃO BÁSICA	EDUCAÇÃO	ENSINO FUNDAMENTAL	ESCOLAS	UNIDADES	49,00	38,00	Meta atendida.
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2096	ACESSIBILIDADE NAS UNIDADES	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	EDUCAÇÃO BÁSICA FUNDEB	EDUCAÇÃO	EDUCAÇÃO INFANTIL	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2096	ACESSIBILIDADE NAS UNIDADES	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	EDUCAÇÃO BÁSICA FUNDEB	EDUCAÇÃO	ENSINO FUNDAMENTAL	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	0,00	0,00	Não estipulada meta
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2096	ACESSIBILIDADE NAS UNIDADES	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	EDUCAÇÃO BÁSICA	EDUCAÇÃO	EDUCAÇÃO ESPECIAL	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	1,00	0,00	Por falta de recurso financeiro ficamos impossibilitados de promover ações de bens necessários para as unidades da Rede Municipal de Ensino, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2096	ACESSIBILIDADE NAS UNIDADES	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	EDUCAÇÃO BÁSICA	EDUCAÇÃO	EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	1,00	0,00	Por falta de recurso financeiro ficamos impossibilitados de promover ações de bens necessários para as unidades da Rede Municipal de Ensino, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2096	ACESSIBILIDADE NAS UNIDADES	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	EDUCAÇÃO BÁSICA	EDUCAÇÃO	EDUCAÇÃO INFANTIL	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	1,00	0,00	Por falta de recurso financeiro ficamos impossibilitados de promover ações de bens necessários para as unidades da Rede Municipal de Ensino, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2096	ACESSIBILIDADE NAS UNIDADES	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	EDUCAÇÃO BÁSICA	EDUCAÇÃO	ENSINO FUNDAMENTAL	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	1,00	0,00	Por falta de recurso financeiro ficamos impossibilitados de promover ações de bens necessários para as unidades da Rede Municipal de Ensino, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2134	MANUTENÇÃO DA ETEC	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	SECRETARIA DE DEPENDÊNCIAS	EDUCAÇÃO	ENSINO MÉDIO	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Meta atendida.
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2134	MANUTENÇÃO DA ETEC	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	SECRETARIA DE DEPENDÊNCIAS	EDUCAÇÃO	ENSINO PROFISSIONAL	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Meta atendida.
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2165	PROFESSOR NOTA 10	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	SECRETARIA DE DEPENDÊNCIAS	EDUCAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	CONCURSOS	UNIDADES	1,00	1,00	Meta atendida.
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2167	PARCERIA PUBLICO-PRIVADA - COLETA DE LIXO E SERVICOS CORRELATOS	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	EDUCAÇÃO BÁSICA	EDUCAÇÃO	EDUCAÇÃO INFANTIL	TONELADAS RECOLHIDAS T - TONELADAS		2.152,00	717,00	Meta atendida.
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2167	PARCERIA PUBLICO-PRIVADA - COLETA DE LIXO E SERVICOS CORRELATOS	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	EDUCAÇÃO BÁSICA	EDUCAÇÃO	ENSINO FUNDAMENTAL	TONELADAS RECOLHIDAS T - TONELADAS		4.372,00	1.457,00	Meta atendida.
11	EDUCAÇÃO DO FUTURO	2174	ENSINO SUPERIOR	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO O E CULTURA	SECRETARIA DE DEPENDÊNCIAS	TRABALHO	ENSINO SUPERIOR	ALUNOS	UNIDADES	19,00	716,00	O número de matrículas realizadas superou a estimativa inicial, em razão dos fatores diretamente relacionados à ampliação do acesso à educação superior e elevado interesse da população local pelo programa.
12	CULTURA	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	CULTURA	DIFUSÃO CULTURAL	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS AQUISITADOS	UNIDADE	4,00	0,00	A Secretaria de Cultura não executou a aquisição no período avaliado, considerando que o planejamento orçamentário vigente priorizou a estruturação das ações para o exercício subsequente. Ressalta-se que a referida ação permanece devidamente prevista para o exercício de 2026.
12	CULTURA	1002	CONSTRUÇÕES, AMPLIAÇÕES E REFORMAS	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	CULTURA	PATRIMÔNIO HISTÓRICO O, ARTÍSTICO E ARQUEOLÓGICO	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	A Secretaria de Cultura não executou a ação no período avaliado em razão da necessidade de reprogramação orçamentária e realocação de prioridades estruturais. Ressalta-se que o planejamento foi mantido para execução futura, não havendo prejuízo à continuidade das políticas públicas e culturais.
12	CULTURA	1037	REFORMA E IMPLANTACAO DO TEATRO MUNICIPAL	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	CULTURA	DIFUSÃO CULTURAL	M2 REFORMADOS	M2- METROS QUADRADOS	50,00	0,00	*A Secretaria de Cultura não iniciou a execução da reforma no período previsto em razão da complexidade técnica da intervenção e da necessidade de elaboração de projeto específico, com os devidos estudos preliminares e definições técnicas. A ação foi reprogramada para o primeiro trimestre de 2026, condicionada à conclusão dos estudos técnicos e à consolidação do projeto executivo, garantindo a adequada instrução processual e a segurança na execução.
12	CULTURA	2001	ADIANTAMENTO PARA DESPESAS EMERGENCIAIS	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	CULTURA	DIFUSÃO CULTURAL	UNIDADES	UNIDADES	12,00	0,00	A Secretaria Municipal de Cultura informa que, no período avaliado, não houve utilização de recursos destinados a despesas emergenciais, tendo em vista a inexistência de situações que justificassem a execução da referida ação. Esclarece-se que os valores permaneceram devidamente reservados, assegurando disponibilidade orçamentária para eventual necessidade superveniente, em observância aos princípios da economicidade, planejamento e responsabilidade na gestão dos recursos públicos.
12	CULTURA	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	CULTURA	DIFUSÃO CULTURAL	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	A Secretaria de Cultura executou parcialmente a ação, garantindo a manutenção da unidade administrativa.
12	CULTURA	2032	EVENTOS E ATIVIDADES CULTURAIS	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	CULTURA	DIFUSÃO CULTURAL	UNIDADES	UNIDADES	15,00	15,00	A Secretaria de Cultura executou a ação acima da meta prevista, em razão do aumento da demanda por atividades culturais e da ampliação das ações promovidas ao longo do período.
12	CULTURA	2100	GESTAO DE OFICINAS CULTURAIS	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	CULTURA	DIFUSÃO CULTURAL	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	A Secretaria de Cultura executou parcialmente a ação, priorizando as unidades com maior demanda e capacidade operacional no período. A execução observou os recursos disponíveis e o planejamento estabelecido.
12	CULTURA	2117	CIRCO ESCOLA	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	CULTURA	DIFUSÃO CULTURAL	ATIVIDADE CULTURAL MANTIDA	UNIDADE	1,00	0,00	A Secretaria de Cultura não executou a ação no período avaliado devido à necessidade de reestruturação do planejamento e definição do modelo de execução. A ação foi mantida no planejamento orçamentário para o exercício posterior.
12	CULTURA	2118	PREMIACOES CULTURAIS, ARTISTICAS, DESPORTIVAS E OUTRAS	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	CULTURA	DIFUSÃO CULTURAL	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	5,00	0,00	A Secretaria de Cultura não executou a ação no período em razão do alinhamento do cronograma à execução por meio da Lei Aldir Blanc. A Secretaria programou a ação para 2026, conforme contrapartida municipal prevista.
12	CULTURA	2119	PROGRAMAS, ACOES E PROJETOS DE APOIO A JUVENTUDE	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	CULTURA	DIFUSÃO CULTURAL	ATIVIDADE CULTURAL MANTIDA	UNIDADE	1,00	0,00	A Secretaria de Cultura não executou a ação no período avaliado devido à necessidade de articulação intersecretarial e adequação às diretrizes da política de direitos humanos. A execução foi prevista para 2026.
12	CULTURA	2177	MANUTENCAO E CONSERVACAO DO FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA	CULTURA	DIFUSÃO CULTURAL	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	0,00	A Secretaria de Cultura não registrou execução da ação no período, em razão da ausência de demandas que justificassem a utilização dos recursos. O Fundo permaneceu preservado para execução futura.
12	CULTURA	2180	ACOES CULTURAIS - LEI PAULO GUSTAVO	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	CULTURA	DIFUSÃO CULTURAL	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	1,00	1,00	A Secretaria de Cultura executou a ação integralmente, superando a meta prevista, em razão da ampla adesão dos agentes culturais. A execução ocorreu conforme as diretrizes da Lei Aldir Blanc, assegurando transparência, legalidade e alcance social.
12	CULTURA	2185	CONCURSOS CULTURAIS	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	SECRETARIA DE CULTURA E JUVENTUDE	CULTURA	DIFUSÃO CULTURAL	CONCURSOS	UNIDADES	3,00	0,00	A Secretaria de Cultura não executou a ação no período avaliado em virtude do necessário alinhamento do cronograma à execução dos recursos vinculados à Lei Aldir Blanc, observando os prazos e diretrizes estabelecidos para sua correta aplicação. A ação foi devidamente reprogramada para o exercício de 2026, considerando a contrapartida municipal prevista no planejamento orçamentário, sem prejuízo à continuidade das políticas e públicas culturais.
13	ESPORTES E LAZER	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE ESPORTE S E LAZER	FUNDO ASSISTÊNCIA DO ESPORTE	DESPORTO E LAZER	LAZER	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS AQUISITADOS	UNIDADE	35,00	0,00	Não houve aquisição por falta de recursos, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
13	ESPORTES E LAZER	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE ESPORTE S E LAZER	FUNDO ASSISTÊNCIA DO ESPORTE	DESPORTO E LAZER	DESPORTO COMUNITÁRIO	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS AQUISITADOS	UNIDADE	10,00	0,00	Não houve aquisição por falta de recursos, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
13	ESPORTES E LAZER	1043	CONSTRUÇÕES, AMPLIAÇÕES E PROJETO	SECRETARIA DE ESPORTE S E LAZER	FUNDO ASSISTÊNCIA DO ESPORTE	DESPORTO E LAZER	DESPORTO COMUNITÁRIO	M2	M2- METROS QUADRADOS	2.100,00	0,00	Meta não atingida, pois trata-se de formalização de convênio/repasse. A licitação foi finalizada em 2025 e a obra será realizada em 2026.
13	ESPORTES E LAZER	2001	ADIANTAMENTO PARA EMERGENCIAIS	SECRETARIA DE ESPORTE S E LAZER	FUNDO ASSISTÊNCIA DO ESPORTE	DESPORTO E LAZER	LAZER	UNIDADES	UNIDADES	12,00	6,00	Meta atingida de acordo com as demandas emergenciais.
13	ESPORTES E LAZER	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE ESPORTE S E LAZER	FUNDO ASSISTÊNCIA DO ESPORTE	DESPORTO E LAZER	LAZER	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Meta atendida em conformidade com as demandas principais para o bom andamento.
13	ESPORTES E LAZER	2033	EVENTOS E ATIVIDADES ESPORTIVAS	SECRETARIA DE ESPORTE S E LAZER	FUNDO ASSISTÊNCIA DO ESPORTE	DESPORTO E LAZER	DESPORTO COMUNITÁRIO	EVENTOS	UNIDADES	71,00	52,00	Meta não atingida em sua totalidade por falta de recursos, sendo que parte da meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
13	ESPORTES E LAZER	2071	PUBLICIDADE E PROPAGANDA	SECRETARIA DE ESPORTE S E LAZER	FUNDO ASSISTÊNCIA DO ESPORTE	DESPORTO E LAZER	COMUNICAÇÃO SOCIAL	UNIDADES	UNIDADES	8,00	0,00	Meta não atingida, pois não houve necessidade dessa contratação, tratase de identificação visual.
13	ESPORTES E LAZER	2175	ATIVIDADES ESPORTIVAS	SECRETARIA DE ESPORTE S E LAZER	FUNDO ASSISTÊNCIA DO ESPORTE	DESPORTO E LAZER	LAZER	NUMEROS DE PESSOAS ATENDIDAS	UNIDADES	50,00	50,00	Meta atendida, trata-se de acordo de cooperação (parceria) onde não houve repasse, somente utilização de prestação de serviço e material da ação 2033
13	ESPORTES E LAZER	2175	ATIVIDADES ESPORTIVAS	SECRETARIA DE ESPORTE S E LAZER	FUNDO ASSISTÊNCIA DO ESPORTE	DESPORTO E LAZER	DESPORTO DE RENDIMENTO	NUMEROS DE PESSOAS ATENDIDAS	UNIDADES	50,00	180,00	Meta prevista em LDO para 2025 a quantidade de 180 pessoas atendidas s, porém, fixado 50, portanto, meta atingida com superavit.
14	SAÚDE E BEM ESTAR	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS AQUISITADOS	UNIDADE	20,00	2,00	O planejamento anual possui caráter estimativo, podendo sofrer variações decorrentes da dinâmica da execução orçamentária e da demanda efetiva do serviço, sem que isso configure irregularidade.
14	SAÚDE E BEM ESTAR	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	VIGILÂNCIA SANITÁRIA	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS AQUISITADOS	UNIDADE	20,00	0,00	A execução foi impactada por fatores alheios à vontade administrativa, não caracterizando falha de planejamento, mas adequação à realidade fática da demanda no período.
14	SAÚDE E BEM ESTAR	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS AQUISITADOS	UNIDADE	25,00	8,00	O planejamento anual possui caráter estimativo, podendo sofrer variações decorrentes da dinâmica da execução orçamentária e da demanda efetiva do serviço, sem que isso configure irregularidade.

Código do Programa	Denominação do Programa	Código da Ação	Denominação da Ação	Unidade Orçamentária	Unidade Executora	Função de Governo	Subfunção de Governo	Denominação da Meta	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao Atingimento da Meta
14	SAÚDE E BEM ESTAR	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ATENÇÃO BÁSICA	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	25,00	2,00	O planejamento anual possui caráter estimativo, podendo sofrer variações decorrentes da dinâmica da execução orçamentária e da demanda efetiva do serviço, sem que isso configure irregularidade
14	SAÚDE E BEM ESTAR	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ADMINISTRAÇÃO GERAL	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	10,00	0,00	A execução foi impactada por fatores alheios à vontade administrativa, não caracterizando falha de planejamento, mas adequação à realidade fática da demanda no período
14	SAÚDE E BEM ESTAR	1002	CONSTRUÇÕES, AMPLIAÇÕES E REFORMAS	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	Não houve necessidade de executar essa ação
14	SAÚDE E BEM ESTAR	1002	CONSTRUÇÕES, AMPLIAÇÕES E REFORMAS	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ATENÇÃO BÁSICA	UNIDADES	UNIDADES	2,00	0,00	Não houve necessidade de executar essa ação
14	SAÚDE E BEM ESTAR	1002	CONSTRUÇÕES, AMPLIAÇÕES E REFORMAS	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	Não houve necessidade de executar essa ação
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2001	ADANTAMENTO PARA DESPESAS EMERGENCIAIS	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADES	UNIDADES	12,00	12,00	A execução foi realizada na totalidade atingindo a meta proposta
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2002	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	A execução foi realizada na totalidade atingindo a meta proposta
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2002	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	VIGILÂNCIA SANITÁRIA	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	A execução foi realizada na totalidade atingindo a meta proposta
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2002	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	A execução foi realizada na totalidade atingindo a meta proposta
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2002	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ATENÇÃO BÁSICA	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	A execução foi realizada na totalidade atingindo a meta proposta
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2002	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	A execução foi realizada na totalidade atingindo a meta proposta
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2037	CENTRO DE ESPECIALIDADES DE DIAGNOSTICOS	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	UNIDADES	UNIDADES	1,00	1,00	A execução foi realizada na totalidade atingindo a meta proposta
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2038	CENTRO DE HEMODIALISE	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	PACIENTES ATENDIDOS	PESSOAS ATENDIDAS	120,00	100,00	A execução foi realizada na totalidade atingindo a meta proposta
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2046	MEDICAMENTOS	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO	UNIDADES	UNIDADES	0,00	1,00	A execução foi realizada na totalidade atingindo a meta proposta
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2047	MATERIAL HOSPITALAR	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	UNIDADES	UNIDADES	1,00	1,00	A execução foi realizada na totalidade atingindo a meta proposta
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2047	MATERIAL HOSPITALAR	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ATENÇÃO BÁSICA	UNIDADES	UNIDADES	1,00	1,00	A execução foi realizada na totalidade atingindo a meta proposta
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2048	FORNECIMENTO DE ALIMENTACAO	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	REFEICOES	UNIDADES	40,00	48,00	A execução superior ao previsto não implicou extrapolção de crédito orçamentário nem afronta aos limites legais de contratação
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2048	FORNECIMENTO DE ALIMENTACAO	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ATENÇÃO BÁSICA	REFEICOES	UNIDADES	55.000,00	0,00	Não houve necessidade de executar essa ação
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2049	SAUDE ODONTOLÓGICA	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ATENÇÃO BÁSICA	PACIENTES ATENDIDOS	PESSOAS ATENDIDAS	2.400,00	8.770,00	A execução foi superior ao estimado, devido o crescimento de pacientes que buscam o serviços
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2050	SAUDE OTOMOLÓGICA	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ATENÇÃO BÁSICA	PACIENTES ATENDIDOS	PESSOAS ATENDIDAS	250,00	250,00	A execução foi realizada na totalidade atingindo a meta proposta
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2071	PUBLICIDADE E PROPAGANDA	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	COMUNICAÇÃO SOCIAL	UNIDADES	UNIDADES	10,00	0,00	Não houve necessidade de executar essa ação
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2094	LIMPEZA NAS UNIDADES DE SAÚDE	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	PERCENTUAL UNIDADES ATENDIDAS	% PERCENTUAL	0,00	0,00	Não houve necessidade de executar essa ação
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2094	LIMPEZA NAS UNIDADES DE SAÚDE	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	VIGILÂNCIA SANITÁRIA	PERCENTUAL UNIDADES ATENDIDAS	% PERCENTUAL	0,00	0,00	Não houve necessidade de executar essa ação
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2094	LIMPEZA NAS UNIDADES DE SAÚDE	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	PERCENTUAL UNIDADES ATENDIDAS	% PERCENTUAL	100,00	100,00	A execução foi realizada na totalidade atingindo a meta proposta
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2094	LIMPEZA NAS UNIDADES DE SAÚDE	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ATENÇÃO BÁSICA	PERCENTUAL UNIDADES ATENDIDAS	% PERCENTUAL	100,00	100,00	A execução foi realizada na totalidade atingindo a meta proposta
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2094	LIMPEZA NAS UNIDADES DE SAÚDE	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ADMINISTRAÇÃO GERAL	PERCENTUAL UNIDADES ATENDIDAS	% PERCENTUAL	1,00	1,00	A execução foi realizada na totalidade atingindo a meta proposta
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2099	GESTAO DOS CENTROS DE APOIO DE SAÚDE	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	A execução foi realizada na totalidade atingindo a meta proposta
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2130	GESTAO DAS UNIDADES DE SAÚDE	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	UNIDADES ATENDIDAS	% PERCENTUAL	6,00	6,00	A execução foi realizada na totalidade atingindo a meta proposta
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2131	CENTRO DE EQUOTERAPIA	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	PACIENTES ATENDIDOS	PESSOAS ATENDIDAS	30,00	50,00	A execução foi superior ao estimado, devido o crescimento de pacientes que buscam o serviços
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2132	INTERNAÇÃO JUDICIAL	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	PACIENTES ATENDIDOS	PESSOAS ATENDIDAS	8,00	10,00	A execução foi superior ao estimado, devido ao número de pacientes atendidos atualmente
14	SAÚDE E BEM ESTAR	2133	OXIGENIO TERAPIA DOMICILIAR	SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	PACIENTES ATENDIDOS	PESSOAS ATENDIDAS	200,00	200,00	A execução foi realizada na totalidade atingindo a meta proposta
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE PROMOÇÃO DO SOCIAL	FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA AO IDOSO	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	1,00	0,00	Não houve aquisição direta de equipamentos pelo Fundo Municipal do Idoso. Todos os itens necessários a execução dos programas foram adquiridos de forma indireta, nas parcerias estabelecidas com OSC's para oferta dos serviços de referência.
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE PROMOÇÃO DO SOCIAL	FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	1,00	0,00	Equipamentos adquiridos pelo FMS
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE PROMOÇÃO DO SOCIAL	FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ITAPEVI	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	9,00	84,00	Aquisições previstas no PCA e adquiridas com recursos com previsão de execução anual, não podendo ser reprogramados para o próximo exercício, sendo passível de devolução.
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE PROMOÇÃO DO SOCIAL	FUNDO PARA A CRIANÇA E O ADOLESCENTE DE ITAPEVI	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	3,00	0,00	Não houve aquisição direta de equipamentos pelo FUMCAD. Todos os itens necessários a execução dos programas vinculados foram adquiridos de forma indireta, na parceria estabelecida com OSC's para oferta dos serviços de referência.
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE PROMOÇÃO DO SOCIAL	SECRETARIA DE DEPENDÊNCIAS	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	0,00	0,00	Equipamentos adquiridos pelo FMS
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	1002	CONSTRUÇÕES, AMPLIAÇÕES E REFORMAS	SECRETARIA DE PROMOÇÃO DO SOCIAL	SECRETARIA DE DEPENDÊNCIAS	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	Ação não executada no período. Somente foram realizados pequenos reparos para manutenção dos equipamentos, sem dispêndio de valores.
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2001	ADANTAMENTO PARA DESPESAS EMERGENCIAIS	SECRETARIA DE PROMOÇÃO DO SOCIAL	SECRETARIA DE DEPENDÊNCIAS	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	UNIDADES	UNIDADES	12,00	3,00	Ação executada parcialmente, conforme disponibilidade financeira e necessidades dos serviços.
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2002	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE PROMOÇÃO DO SOCIAL	SECRETARIA DE DEPENDÊNCIAS	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	19,00	19,00	Unidade mantida e executada
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2056	REFERENCIA DO SUAS	SECRETARIA DE PROMOÇÃO DO SOCIAL	SECRETARIA DE DEPENDÊNCIAS	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	PESSOAS ATENDIDAS	UNIDADE	1.500,00	0,00	Ação não executada no período, não ocorrendo despesas dessa natureza
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2057	PROTEÇÃO A MULHER VITIMA DE VIOLENCIA	SECRETARIA DE PROMOÇÃO DO SOCIAL	SECRETARIA DE DEPENDÊNCIAS	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	PESSOAS ATENDIDAS	UNIDADE	50,00	106,00	Atendimento sob demanda com meta de atendimento variável, conform oferta e adesão do público alvo.
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2059	BOM PRATO	SECRETARIA DE PROMOÇÃO DO SOCIAL	SECRETARIA DE DEPENDÊNCIAS	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	NUMERO DE REFEICOES POR DIA	UNIDADE	1.500,00	1.742,00	Atendimento sob demanda com meta de atendimento variável, conform oferta e adesão do público alvo.
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2097	CRANCA FELIZ	SECRETARIA DE PROMOÇÃO DO SOCIAL	FUNDO MUNICIPAL PARA A CRIANÇA E O ADOLESCENTE DE ITAPEVI	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	PESSOAS	UNIDADES	100,00	261,00	Manutenção do programa para atendimento ao público alvo do serviço.
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2098	ACESSUAS TRABALHO	SECRETARIA DE PROMOÇÃO DO SOCIAL	SECRETARIA DE DEPENDÊNCIAS	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	PESSOAS	UNIDADES	20,00	0,00	Programa não executado no período devido a baixa adesão do público alvo.
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2125	MANUTENCAO DO FUNDO MUNICIPAL DAS PESSOAS COM DEFICIENCIA - FPMCD	FUNDO MUNICIPAL PESSOAS COM DEFICIENCIA	FUNDO MUNICIPAL PESSOAS COM DEFICIENCIA	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA AO PORTADOR DE DEFICIÊNCIA	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	0,00	3,00	Manutenção dos serviços para atendimento à PCD, conforme demanda
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2126	MANUTENCAO E CONSERVACAO DO FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E O ADOLESCENTE - FUMCAD	SECRETARIA DE PROMOÇÃO DO SOCIAL	FUNDO MUNICIPAL PARA A CRIANÇA E O ADOLESCENTE DE ITAPEVI	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Manutenção dos programas referenciados no FUMCAD
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2126	MANUTENCAO E CONSERVACAO DO FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E O ADOLESCENTE - FUMCAD	SECRETARIA DE PROMOÇÃO DO SOCIAL	SECRETARIA DE DEPENDÊNCIAS	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	0,00	1,00	Manutenção/gestão dos programas referenciados
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2128	CAMPANHAS ASSISTENCIAIS	SECRETARIA DE PROMOÇÃO DO SOCIAL	FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	CAMPANHAS	UNIDADES	2,00	2,00	Realização da Campanha do Agasalho e Natal Solidário
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2168	MANUTENCAO E CONSERVACAO DO FUNDO DO IDOSO	SECRETARIA DE PROMOÇÃO DO SOCIAL	FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA AO IDOSO	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	3,00	4,00	Ampliação da execução com a inauguração da Academia da Terceira Idade. Implementação das ações do Fundo do Idoso para atendimento à política pública de qualidade e destinação ao público alvo dos serviços.

Código do Programa	Denominação do Programa	Código da Ação	Denominação da Ação	Unidade Orçamentária	Unidade Executora	Função de Governo	Subfunção de Governo	Denominação da Meta	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao Atingimento da Meta
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2169	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DAS BRINQUETECAS	SECRETARIA DE PROMOÇÃO SOCIAL	FUNDO MUNICIPAL PARA A CRIANÇA E O ADOLESCENTE	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	PESSOAS ATENDIDAS	UNIDADE	250,00	313,00	Meta superada conforme demanda do serviço referenciado em atendimento às famílias.
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2172	MANUTENÇÃO DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	SECRETARIA DE PROMOÇÃO SOCIAL	FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ITAPEVI	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	UN.ADMINS.ATENDIDAS	10,00	10,00	Manutenção dos serviços e programas referenciados ao FMAS.
15	DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2173	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE	SECRETARIA DE PROMOÇÃO SOCIAL	FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Unidade mantida para atendimento ao público beneficiário.
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA	SECRETARIAS E DEPENDÊNCIAS	SEGURANÇA PÚBLICA	ADMINISTRAÇÃO GERAL	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	5,00	0,00	Não houve necessidade
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO - DEMUTRAN	SEGURANÇA PÚBLICA	POLICIAMENTO	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	1,00	0,00	Não houve necessidade
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA	GUARDA MUNICIPAL DE ITAPEVI	SEGURANÇA PÚBLICA	POLICIAMENTO	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	3,00	0,00	Não houve necessidade
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA	DEFESA CIVIL	SEGURANÇA PÚBLICA	POLICIAMENTO	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	0,00	0,00	Não houve necessidade
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA	SECRETARIAS E DEPENDÊNCIAS	SEGURANÇA PÚBLICA	POLICIAMENTO	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	Obras previstas para 2026
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA	GUARDA MUNICIPAL DE ITAPEVI	SEGURANÇA PÚBLICA	POLICIAMENTO	UNIDADES	UNIDADES	0,00	0,00	Obras previstas para 2026
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA	DEFESA CIVIL	SEGURANÇA PÚBLICA	POLICIAMENTO	UNIDADES	UNIDADES	0,00	0,00	Obras previstas para 2026
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	2001	ADIANTAMENTO PARA DESPESAS EMERGENCIAIS	SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA	SECRETARIAS E DEPENDÊNCIAS	SEGURANÇA PÚBLICA	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADES	UNIDADES	12,00	1,00	Atendeu a demanda da Secretaria
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA	SECRETARIAS E DEPENDÊNCIAS	SEGURANÇA PÚBLICA	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Houve a manutenção da Secretaria
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	2061	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA DEFESA CIVIL	SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA	DEFESA CIVIL	SEGURANÇA PÚBLICA	DEFESA CIVIL	UNIDADES	UNIDADES	1,00	1,00	Conforme programado para manutenção dos serviços da Defesa Civil
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	2062	SINALIZACAO VIARIA	SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO - DEMUTRAN	SEGURANÇA PÚBLICA	INFRA-ESTRUTURA URBANA	SINALIZACOES	UNIDADES	3,00	3,00	Conforme demanda de manutenção da sinalização viária
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	2066	CORPO DE BOMBEIROS	SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA	SECRETARIAS E DEPENDÊNCIAS	SEGURANÇA PÚBLICA	POLICIAMENTO	UNIDADES	UNIDADES	1,00	1,00	Atendeu a demanda
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	2121	COI - CENTRO DE OPERACOES INTEGRADAS	SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA	GUARDA MUNICIPAL DE ITAPEVI	SEGURANÇA PÚBLICA	POLICIAMENTO	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Houve a manutenção dos serviços.
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	2122	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA GUARDA MUNICIPAL	SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA	GUARDA MUNICIPAL DE ITAPEVI	SEGURANÇA PÚBLICA	POLICIAMENTO	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Conforme programado para manutenção dos serviços da GCM como aquisição de materiais e equipamentos
17	ITAPEVI SEGURANCA 360	2123	MANUTENCAO E CONSERVACAO DO TRANSPORTE E TRANSPORTE	SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO - DEMUTRAN	SEGURANÇA PÚBLICA	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Conforme demanda para o regular desenvolvimento do setor
18	POLITICAS DE PLANEJAMENTO	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DO PLANEJAMENTO	SECRETARIA E DEPENDENCIA	URBANISMO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	1,00	0,00	Não houve a necessidade de novas aquisições
18	POLITICAS DE PLANEJAMENTO	2001	ADIANTAMENTO PARA DESPESAS EMERGENCIAIS	SECRETARIA DO PLANEJAMENTO	SECRETARIA E DEPENDENCIA	URBANISMO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADES	UNIDADES	2,00	1,00	Conforme a necessidade
18	POLITICAS DE PLANEJAMENTO	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DO PLANEJAMENTO	SECRETARIA E DEPENDENCIA	URBANISMO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Em conformidade
19	HABITACAO	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	FUNDO HABITACIONAL DE INTERESSE SOCIAL	HABITAÇÃO	HABITAÇÃO URBANA	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	0,00	0,00	Falta de dotação, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
19	HABITACAO	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	HABITAÇÃO	HABITAÇÃO URBANA	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	1,00	0,00	Falta de dotação, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
19	HABITACAO	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	URBANISMO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	15,00	1,00	Atendido de acordo com os recursos disponibilizados.
19	HABITACAO	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	HABITAÇÃO	HABITAÇÃO URBANA	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	Falta de dotação, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
19	HABITACAO	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	URBANISMO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	Falta de dotação, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
19	HABITACAO	1022	CONSTRUCAO DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	FUNDO HABITACIONAL DE INTERESSE SOCIAL	HABITAÇÃO	HABITAÇÃO URBANA	UNIDADES	UNIDADES	1,00	1,00	Contrato nº 112/2022 - Gerido pela Secretaria de Infraestrutura e Serviços Urbanos - A 1ª torre com 31 unidades foi entregue em abril de 2025 e a 2ª torre está com entrega prevista para o 1º semestre de 2026 após a finalização da documentação.
19	HABITACAO	1023	MELHORIAS HABITACIONAIS	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	HABITAÇÃO	HABITAÇÃO URBANA	UNIDADES HABITACIONAIS	UNIDADES	1,00	0,00	Falta de dotação, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
19	HABITACAO	2001	ADIANTAMENTO PARA DESPESAS EMERGENCIAIS	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	HABITAÇÃO	HABITAÇÃO URBANA	UNIDADES	UNIDADES	12,00	0,00	Falta de dotação, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
19	HABITACAO	2001	ADIANTAMENTO PARA DESPESAS EMERGENCIAIS	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	URBANISMO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADES	UNIDADES	12,00	0,00	Falta de dotação, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
19	HABITACAO	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	HABITAÇÃO	HABITAÇÃO URBANA	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Houve a devida manutenção da Secretaria.
19	HABITACAO	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	URBANISMO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Houve a devida manutenção da Secretaria.
19	HABITACAO	2003	CURSOS, TREINAMENTOS E CAPACITACAO	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	HABITAÇÃO	HABITAÇÃO URBANA	CURSOS	UNIDADES	6,00	0,00	Falta de dotação, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
19	HABITACAO	2064	PLANO DE REGULARIZACAO FUNDIARIA	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	HABITAÇÃO	HABITAÇÃO URBANA	FAMILIAS BENEFICIADAS	UNIDADES	1,00	1,00	Está em processo licitatório de pré qualificação. Processo nº 249/2025. O Contrato terá vigência de 2 anos.
19	HABITACAO	2065	TRABALHO SOCIAL VILAGIO AMBUTA	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	HABITAÇÃO	HABITAÇÃO URBANA	FAMILIAS BENEFICIADAS	UNIDADES	0,00	0,00	O empreendimento é do Ministério das Cidades, gerenciado pela Caixa Econômica Federal, no qual o Município participa apenas da demanda. A Caixa Econômica contratou nova Empresa para a execução e finalização das obras.
19	HABITACAO	2101	ALUGUEL SOCIAL	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	FUNDO HABITACIONAL DE INTERESSE SOCIAL	HABITAÇÃO	HABITAÇÃO URBANA	NUMEROS DE PESSOAS ATENDIDAS	UNIDADES	150,00	105,00	Não houve mais processos de reintegração de posse até esse período. Finalizou o ano de 2025 com 105 pessoas.
19	HABITACAO	2102	MELHORIAS HABITACIONAIS DE INTERESSE SOCIAL	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	FUNDO HABITACIONAL DE INTERESSE SOCIAL	HABITAÇÃO	HABITAÇÃO URBANA	MANUTENCOES	UNIDADES	1,00	1,00	A ação deu-se por conta do pagamento de aluguel social.
19	HABITACAO	2178	MORADIA DIGNA - REGULARIZACAO FUNDIARIA	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	FUNDO HABITACIONAL DE INTERESSE SOCIAL	HABITAÇÃO	HABITAÇÃO URBANA	PESSOAS ATENDIDAS	UNIDADE	500,00	500,00	meta atingida, entrega de 05 núcleos em junho de 2025 e 05 núcleos em agosto de 2025 e 05 núcleos em setembro de 2025.
19	HABITACAO	2179	PROGRAMAS HABITACIONAIS COM OUTROS ENTES	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	HABITAÇÃO	HABITAÇÃO URBANA	PROGRAMAS	UNIDADES	1,00	0,00	Parceria FAR - Fundo de Arrendamento Residencial(CNPJ.03.190.167/00 01-50) gerido pela Caixa Econômica Federal - Valor R\$ 50.950.308,00, que será executado em exercício futuro.
23	GESTAO DE SUPRIMENTOS	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE FINANÇAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	ADMINISTRAÇÃO GERAL	ADMINISTRAÇÃO GERAL	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	2,00	0,00	NÃO HOUVE NECESSIDADE DE ADQUIRIR BENS
23	GESTAO DE SUPRIMENTOS	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA DE FINANÇAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	ADMINISTRAÇÃO GERAL	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	NÃO HOUVE NECESSIDADE, POIS O PRÉDIO É ALUGADO.
23	GESTAO DE SUPRIMENTOS	2001	ADIANTAMENTO PARA DESPESAS EMERGENCIAIS	SECRETARIA DE FINANÇAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	ADMINISTRAÇÃO GERAL	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADES	UNIDADES	12,00	0,00	NÃO HOUVE NECESSIDADE DE LIBERAÇÃO DE ADIANTAMENTOS
23	GESTAO DE SUPRIMENTOS	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE FINANÇAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	ADMINISTRAÇÃO GERAL	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Houve a devida manutenção da Secretaria.
23	GESTAO DE SUPRIMENTOS	2003	CURSOS, TREINAMENTOS E CAPACITACAO	SECRETARIA DE FINANÇAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	ADMINISTRAÇÃO GERAL	ADMINISTRAÇÃO GERAL	CURSOS	UNIDADES	30,00	0,00	NÃO HOUVE NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO DE CURSOS
23	GESTAO DE SUPRIMENTOS	2111	GESTAO DO ALMOXARIFADO	SECRETARIA DE FINANÇAS	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	ADMINISTRAÇÃO GERAL	ADMINISTRAÇÃO GERAL	UNIDADES	UNIDADES	1,00	1,00	Houve a devida manutenção do Departamento de Almoxnarifado.
25	DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	1001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	DIREITOS DA CIDADANIA	DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS	EQUIPAMENTOS/MATERIAIS ADQUIRIDOS	UNIDADE	3,00	0,00	Contingenciamento de despesas, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
25	DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	1002	CONSTRUCOES, AMPLIACOES E REFORMAS	SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	DIREITOS DA CIDADANIA	DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS	UNIDADES	UNIDADES	1,00	0,00	Contingenciamento de despesas, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.

Código do Programa	Denominação do Programa	Código da Ação	Denominação da Ação	Unidade Orçamentária	Unidade Executora	Função de Governo	Subfunção de Governo	Denominação da Meta	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao Atingimento da Meta
25	DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	2001	ADIANTAMENTO PARA DESPESAS EMERGENCIAIS	SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	DIREITOS DA CIDADANIA	DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS	UNIDADES	UNIDADES	12,00	0,00	Contingenciamento de despesas, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
25	DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	2002	MANUTENCAO E CONSERVACAO DA SECRETARIA	SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	DIREITOS DA CIDADANIA	DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	UN.ADMINS.ATENDIDAS	1,00	1,00	Houve a devida manutenção da Secretaria.
25	DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	2042	MAE ITAPEVIENSE	SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	DIREITOS DA CIDADANIA	DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS	PESSOAS ATENDIDAS	UNIDADE	50,00	0,00	Contingenciamento de despesas, sendo que a meta era para ser alcançada com recursos externos, fato que não se concretizou.
25	DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	2182	MANUTENCAO DO CONSELHO MUNICIPAL DA PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL	SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	CONSELHO PROMOÇÃO DE IGUALDADE RACIAL	DIREITOS DA CIDADANIA	DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	1,00	1,00	Houve a devida manutenção do fundo.
25	DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	2183	MANUTENCAO DO CONSELHO MUNICIPAL DE JUVENTUDE	SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	CONSELHO MUNICIPAL DE JUVENTUDE	DIREITOS DA CIDADANIA	DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS	ACOES REALIZADAS	UNIDADES	1,00	1,00	Houve a devida manutenção do fundo.
9999	RESERVA DE COTINGENCIA	9999	RESERVA DE CONTINGENCIA	SECRETARIA DA RECEITA	SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	RESERVA UTILIZADA	% PERCENTUAL	100,00	100,00	Houve a utilização da reserva de contingência na sua totalidade de acordo com as normas em vigor.