



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO
Rua Agostinho Ferreira Campos, 675 - Jardim Nova Itapevi – Cidade Saúde - Itapevi | São Paulo | CEP: 06693-120
Tel.: (11) 4143-7600 | sdu@itapevi.sp.gov.br

AUTORIZAÇÃO PARA REFORMA SEM ACRÉSCIMO DE ÁREA
(Não contempla construção/ampliação/demolição)

DOCUMENTOS MÍNIMOS A SEREM APRESENTADOS PARA <u>PROTOCOLO DO PROCESSO</u>		
01	Requerimento para o fim desejado, assinado pelo(s) Proprietário(s) – conforme modelo	
02	RG e CPF do(s) Proprietário(s) do imóvel – cópia	
03	Para Pessoa Jurídica apresentar Contrato Social – cópia	
04	Certidão de Matrícula do Imóvel em nome no Proprietário (máximo de 30 dias de emissão) <u>Caso a Matrícula não esteja em nome do Proprietário:</u> <ul style="list-style-type: none">• Título de Propriedade (Escritura ou contrato com reconhecimento em cartório) – cópia• Linhagem aquisitiva completa (se for o caso) – cópia	
05	Ficha Espelho do carnê de IPTU do ano em exercício – cópia	
06	Procuração emitida pelo(s) Proprietário(s), para fins de tramitação de Processo na Prefeitura – conforme modelo Obs.: A Procuração não autoriza assinatura em nome do(s) Proprietário(s)	
07	Habite-se, Alvará de Regularização ou Certificado de Regularidade da Edificação Existente (se houver) – cópia	
08	Foto da testada do imóvel (frente)	
<u>PARA AUTORIZAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS</u>		
01	Memorial Descritivo da Reforma sem acréscimo de área – conforme modelo – 01 via	
02	Inscrição no Município do Autor e do Responsável Técnico – cópia	
03	Termo de Responsabilidade assinado pelo(s) Proprietário(s) e Autor e Responsável Técnico – conforme modelo	
04	ART, RRT ou TRT do Responsável Técnico , preenchida e assinada com comprovante de pagamento	
<u>PARA REFORMA COM ALTERAÇÃO DE LAYOUT E INCLUSÃO DE EQUIPAMENTOS (ELEVADOR PASSAGEIROS E CARGA, PLATAFORMA ELEVATÓRIA, ESCADA ROLANTE, MONTA CARGAETC), ATENDER ITENS ACIMA ACRESCIDOS DE:</u>		
01	Projeto Padrão PMI, apresentando: <u>Código Sanitário Art. 32 §2º:</u> Nos projetos de reforma será representado: I – a tinta preta ou azul as parte as serem mantidas II – a tinta vermelha, as partes a construir III – a tinta amarela, as partes a demolir	
02	Memorial Descritivo da Reforma - informar equipamentos a serem instalados	
<u>PARA TERRENOS EM CONDOMÍNIOS</u>		
01	Apresentar Declaração do Condomínio autorizando os serviços	

OBSERVAÇÕES GERAIS
Deverá ser atendimento a Lei Federal de Acessibilidade e ABNT NBR 9050 (exceto em imóveis unifamiliares)
Edificação que tenham equipamentos como: elevadores, escadas rolantes, plataformas, monta-carga, deverão solicitar complementarmente na conclusão dos serviços o <u>ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO DE EQUIPAMENTOS</u>
Edificação que tenham equipamentos como: elevadores de passageiros e carga, plataformas, escadas rolantes, monta-carga etc, deverão solicitar complementarmente na conclusão dos serviços o <u>ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO DE EQUIPAMENTOS</u>
Conforme análise técnica poderá ser solicitado um Laudo Técnico de Estabilidade da Edificação Existente
Lotes confrontantes de faixas de domínio público das rodovias e ferrovias, linhas de transmissão, serão solicitados anuência dos órgãos responsáveis
Apresentar documentos com assinaturas originais ou assinatura eletrônica com certificado
Não serão aceitos fotos ou cópias ilegíveis
Os modelos citados acima estão disponíveis no site da Prefeitura Municipal de Itapevi
ALÉM DOS DOCUMENTOS ACIMA LISTADOS, O ANALISTA PODERÁ SOLICITAR DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

DECLARO QUE SOU RESPONSÁVEL PELA VERACIDADE DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS PARA PROTOCOLO DO PROCESSO
Nome completo e legível do requerente
Telefone fixo e/ou celular
e-mail

PREENCHIMENTO RESERVADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI	
Nome do funcionário conferente - Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação	
Protocolo conferidor - VISTO	CARIMBO
Data ____ / ____ / ____	