



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO
Rua Agostinho Ferreira Campos, 675 - Jardim Nova Itapevi – Cidade Saúde - Itapevi | São Paulo | CEP: 06693-120
Tel.: (11) 4143-7600 | sdu@itapevi.sp.gov.br

RENOVAÇÃO OU REVALIDAÇÃO DE ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO

RENOVAÇÃO - Alvará vigente/dentro da validade

REVALIDAÇÃO - Alvará vencido/fora da validade

DOCUMENTOS MÍNIMOS A SEREM APRESENTADOS PARA <u>PROTOCOLO DO PROCESSO</u>		
01	Requerimento para o fim desejado assinado pelo(s) Proprietário(s) – conforme modelo	
02	RG e CPF do(s) Proprietário(s) do imóvel – cópia	
03	Para Pessoa Jurídica apresentar Contrato Social – cópia	
04	Certidão de Matrícula do Imóvel em nome no Proprietário (máximo de 30 dias de emissão) <u>Caso a Matrícula não esteja em nome do Proprietário:</u> <ul style="list-style-type: none">• Título de Propriedade (Escritura ou contrato com reconhecimento em cartório) – cópia• Linhagem aquisitiva completa (se for o caso) – cópia	
05	Ficha Espelho do carnê de IPTU do ano em exercício – cópia	
06	Procuração emitida pelo(s) Proprietário(s), para fins de tramitação de Processo na Prefeitura – conforme modelo Obs.: A Procuração não autoriza assinatura em nome do(s) Proprietário(s)	
07	Carta do Responsável Técnico, ciente da solicitação de Renovação/Revalidação do Alvará de Construção	
08	Foto da testada do imóvel (frente)	
DEVOLUÇÃO DAS VIAS ORIGINAIS DOS PROJETOS APROVADOS		
09	Alvará de Construção expedido pela municipalidade	
10	Projeto – Aprovado pela municipalidade	
11	Memorial Descritivo da Edificação – Aprovado pela municipalidade	
12	Memorial Descritivo da Piscina – Aprovado pela municipalidade (se houver)	

OBSERVAÇÕES GERAIS
Projetos com execução divergentes do projeto aprovado, DEVE ser autuado Processo de Substituição de projeto
Edificações multifamiliar, privada de uso coletivo, abertas ao público, comercial, serviços, logística, industrial etc, deve atender a Acessibilidade – conforme ABNT NBR 9050:2020
Apresentar documentos com assinaturas originais ou assinatura eletrônica com certificado
Não serão aceitos fotos ou cópias ilegíveis
Os modelos citados acima estão disponíveis no site da Prefeitura Municipal de Itapevi
ALÉM DOS DOCUMENTOS ACIMA LISTADOS, O ANALISTA PODERÁ SOLICITAR DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

DECLARO QUE SOU RESPONSÁVEL PELA VERACIDADE DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS PARA PROTOCOLO DO PROCESSO

Nome completo e legível do requerente

Telefone fixo e/ou celular

e-mail

PREENCHIMENTO RESERVADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI

Nome do funcionário conferente - Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação

Protocolo conferidor - **VISTO**

CARIMBO

Data ____ / ____ / ____