



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI**  
**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO**  
Rua Agostinho Ferreira Campos, 675 - Jardim Nova Itapevi – Cidade Saúde - Itapevi | São Paulo | CEP: 06693-120  
Tel.: (11) 4143-7600 | sdu@itapevi.sp.gov.br

## HABITE-SE TOTAL OU PARCIAL

<b>DOCUMENTOS MÍNIMOS A SEREM APRESENTADOS PARA <u>PROTOCOLO DO PROCESSO</u></b>		
01	Requerimento para o fim desejado assinado pelo(s) Proprietário(s) – conforme modelo	
02	RG e CPF do(s) Proprietário(s) do imóvel – cópia	
03	Ficha Espelho do carnê de IPTU do ano em exercício – cópia	
04	Procuração emitida pelo(s) Proprietário(s), para fins de tramitação de Processo na Prefeitura – conforme modelo Obs.: A Procuração não autoriza assinatura em nome do(s) Proprietário(s)	
05	Alvará de Construção <b>ORIGINAL</b>	
06	Projetos Padrão PMI aprovados <b>ORIGINAIS</b>	
07	Memoriais Descritivos aprovados <b>ORIGINAIS</b>	
08	AVCB – Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiro ou CLCB a) Construções com área construída maior ou igual a 750,00 m <sup>2</sup> ( <i>exceto unifamiliares</i> ) b) Postos de abastecimento de combustíveis e de serviços c) Locais de reunião pública com lotação superior a 50 pessoas d) Atividades relacionadas a produtos químicos, líquidos e gases inflamáveis, fogos de artifício e materiais pirotécnicos e) Edificações com estrutura metálicas e área de construção superior a 250,00 m <sup>2</sup>	
09	Licença de Operação Cetesb (se for o caso)	
10	Caderneta de Obras, <b>preenchida e chancelada pela AEAT</b> – Lei Municipal 1.920/2008	

<b>OBSERVAÇÕES GERAIS</b>
Edificação que tenham equipamentos como: elevadores, escadas rolantes, plataformas, monta-carga, deverão solicitar complementarmente o <b><u>ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO DE EQUIPAMENTOS</u></b>
Os documentos que requerem assinaturas deverão estar devidamente assinados em via original
Não serão aceitos fotos ou cópias ilegíveis
Os modelos citados acima estão disponíveis no site da Prefeitura Municipal de Itapevi
<b>ALÉM DOS DOCUMENTOS ACIMA LISTADOS, O ANALISTA PODERÁ SOLICITAR DOCUMENTOS COMPLEMENTARES</b>

<b>DECLARO QUE SOU RESPONSÁVEL PELA VERACIDADE DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS PARA PROTOCOLO DO PROCESSO</b>
Nome completo e legível do requerente
Telefone fixo e/ou celular
e-mail

**PREENCHIMENTO RESERVADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI**

Nome do funcionário conferente - Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação

Protocolo conferidor - **VISTO**

**CARIMBO**

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_