



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO
Rua Agostinho Ferreira Campos, 675 - Jardim Nova Itapevi – Cidade Saúde - Itapevi | São Paulo | CEP: 06693-120
Tel.: (11) 4143-7600 | sdu@itapevi.sp.gov.br

AUTORIZAÇÃO PARA REFORMA SEM ACRÉSCIMO DE ÁREA **(Não contempla construção/ampliação/demolição)**

DOCUMENTOS MÍNIMOS A SEREM APRESENTADOS PARA <u>PROTOCOLO DO PROCESSO</u>	
01	Requerimento para o fim desejado, assinado pelo(s) Proprietário(s) – conforme modelo
02	RG e CPF do(s) Proprietário(s) do imóvel – cópia
03	Para Pessoa Jurídica apresentar Contrato Social, juntamente com RG e CPF do representante legal – cópia
04	Certidão de Matrícula do Imóvel em nome no Proprietário (máximo de 30 dias de emissão) <u>Caso a Matrícula não esteja em nome do Proprietário:</u> <ul style="list-style-type: none">• Título de Propriedade (Escritura ou contrato) – cópia• Linhagem aquisitiva completa (se for o caso) – cópia
05	Ficha Espelho do carnê de IPTU do ano em exercício – cópia
06	Procuração emitida pelo(s) Proprietário(s), para fins de tramitação de Processo na Prefeitura – conforme modelo Obs.: A Procuração não autoriza assinatura em nome do(s) Proprietário(s)
07	Habite-se, Alvará de Regularização ou Certificado de Regularidade da Edificação Existente (se houver) – cópia
<u>PARA AUTORIZAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS</u>	
01	Memorial Descritivo contendo toda a relação dos serviços técnicos a serem realizados no imóvel, e informação do prazo de execução , assinado pelo(s) Proprietário(s) e Autor e Responsável Técnico (se couber)
02	Inscrição no Município do Autor e do Responsável Técnico – cópia (se couber)
03	Termo de Responsabilidade assinado pelo(s) Proprietário(s) e Autor e Responsável Técnico – conforme modelo (se couber)
04	ART ou RRT do Responsável Técnico , devidamente preenchida e assinada com comprovante de pagamento (se couber)
<u>PARA REFORMA COM ALTERAÇÃO DE LAYOUT E INCLUSÃO DE EQUIPAMENTOS (ELEVADOR, MONTA CARGA, PLATAFORMA ELEVATÓRIA ESCADA ROLANTE, ETC), ATENDER ITENS ACIMA ACRESCIDOS DE:</u>	
01	Projeto Padrão PMI, apresentando: <u>Código Sanitário Art. 32 §2º:</u> Nos projetos de reforma será representado: I – a tinta preta ou azul as parte as serem mantidas II – a tinta vermelha, as partes a construir III – a tinta amarela, as partes a demolir
02	Memorial Descritivo da Reforma (com inclusão das informações dos equipamentos a serem instalados)
<u>PARA TERRENOS EM CONDOMÍNIOS</u>	
01	Apresentar Declaração autorizando os serviços

OBSERVAÇÕES GERAIS
Deverá ser observado atendimento a Lei Federal de Acessibilidade e ABNT NBR 9050 (exceto em imóveis unifamiliares)
Edificação que tenham equipamentos como: elevadores, escadas rolantes, plataformas, monta-carga, deverão solicitar complementarmente na conclusão dos serviços o <u>ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO DE EQUIPAMENTOS</u>
Conforme análise técnica poderá ser solicitado um Laudo Técnico de Estabilidade da Edificação Existente
Lotes confrontantes de faixas de domínio público das rodovias e ferrovias, linhas de transmissão, serão solicitados anuência dos órgãos responsáveis
Os documentos que requerem assinaturas deverão estar devidamente assinados em via original

Não serão aceitos fotos ou cópias ilegíveis

Os modelos citados acima estão disponíveis no site da Prefeitura Municipal de Itapevi

ALÉM DOS DOCUMENTOS ACIMA LISTADOS, O ANALISTA PODERÁ SOLICITAR DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

DECLARO QUE SOU RESPONSÁVEL PELA VERACIDADE DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS PARA PROTOCOLO DO PROCESSO

Nome completo e legível do requerente

Telefone fixo e/ou celular

e-mail

PREENCHIMENTO RESERVADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI

Nome do funcionário conferente - Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação

Protocolo conferidor - **VISTO**

CARIMBO

Data ____ / ____ / ____