



DIÁRIO OFICIAL

Prefeitura do Município de Itapevi

Estado de São Paulo
Prefeito Jaci Tadeu da Silva

Coordenadoria de Comunicação Social

DISTRIBUIÇÃO GRATUITA

Ano 4 . Nº 212 . Itapevi, 25 de Janeiro de 2013

www.itapevi.sp.gov.br

Beneficiários do Bolsa Família poderão se inscrever nos cursos gratuitos do SENAI

Interessados têm até esta sexta-feira (1) para efetuar a inscrição na Secretaria de Assistência Social e Cidadania

Moradores de Itapevi que sejam beneficiários do programa social Bolsa Família e que possuam mais de 16 anos de idade poderão participar de cursos gratuitos do SENAI. As inscrições devem ser feitas até a próxima sexta-feira (1) na Secretaria de Assistência Social e Cidadania (rua Escolástica Chaluppe 154, Centro). O horário de atendimento é de segunda à sexta-feira, das 08h às 17h.

Serão oferecidos cursos de Ajustador Mecânico, Almojarife, Auxiliar de

Contabilidade, Auxiliar de Recursos Humanos, Auxiliar Administrativo, Costureiro, Eletricista de Automóveis, Mecânico de Motor, Mecânico de Suspensão, Freio e Direção, Operador de Computador e Torneiro Mecânico.

Os cursos fazem parte do Pronatec (Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego), criado em 2011 pelo Governo Federal, com o objetivo de ampliar a oferta de cursos de educação profissional e tecnológica.

Para se inscrever é ne-

cessária a apresentação da Carteira de Identidade, CPF, comprovante de residência e dados bancários.

O início das aulas está

previsto para o dia 02 de fevereiro. Mais informações podem ser obtidas pelo telefone: 4143-9700 (ramal 9723).



PROGRAMA CONEXÃO JOVEM

INSCRIÇÕES ABERTAS ENTRE: 28/01 e 15/02

**CONFIRA O EDITAL COMPLETO
NESTA EDIÇÃO DA PÁGINA 08 A 12**





Publicações Oficiais

Secretaria de Governo



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPEVI

LEI Nº2.162, DE 18 DE JANEIRO DE 2013.

(PROJETO DE LEI DE AUTORIA DOS VEREADORES, SRs. LUCIANO DE OLIVEIRA FARIAS – PSD, IGOR SOARES EBERT – PSC, FLÁUDIO AZEVEDO LIMAS – PT, ADILSON PERES – PT E MARCOS FERREIRA GODOY - PSD.)

(ALTERA A REDAÇÃO DOS ANEXOS II, III, IV, V, VI E VIII E ACRESCENTA O INCISO XII NO ART. 2º DA LEI Nº 2.075 DE 18 DE MAIO DE 2011, PARA ADEQUAR A ESTRUTURA ADMINISTRATIVA DA CÂMARA À LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO - EMENDA Nº002, DE 28 DE JUNHO DE 2011.)

JACI TADEU DA SILVA, Prefeito do Município de Itapevi/SP, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, FAZ SABER – que a CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEVI aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º – Esta Lei altera a redação da Lei Municipal Nº 2.075, de 18 de maio de 2011, para adequar a estrutura administrativa da Câmara Municipal à Emenda a Lei Orgânica Nº 002, de 28 de junho de 2011.

Art. 2º – O art. 2º da Lei Municipal Nº2.075, de 18 de maio de 2011, passa a vigorar acrescido do inciso XII, que assim passa a dispor:

“**Art. 2º** - (...)

(...)

XII – Assessoria de Coordenação e Articulação política.”

Art. 3º – Altera a redação dos anexos II, III, IV, V, VI e VIII da Lei Municipal Nº2075/2011, que passam a vigorar com a seguinte redação:

ANEXO II

QUADRO I

QUADROS DE VENCIMENTOS DOS CARGOS EFETIVOS DE CARREIRA
GRUPO A

| Quant. | Cargos Efetivos | Índice | Nível | Ocupados | Vagos |
|--------|--|--------|-------|----------|-------|
| 1 | Analista Legislativo I em Gestão Pública | 1354 | 2 | 1 | |
| 1 | Analista Legislativo II em Gestão Pública - INICIAL | 630 | 1 | | 1 |
| 1 | Analista Legislativo III em Gestão Pública - INICIAL | 630 | 1 | | 1 |
| 1 | Analista Legislativo IV em Gestão Pública - INICIAL | 630 | 1 | | 1 |
| 1 | Técnico em Finanças do Legislativo | 876 | 2 | 1 | |
| 4 | Assistente Legislativo I | 236 | 2 | 4 | |
| 15 | Assistente Legislativo I – INICIAL | 183 | 1 | | 15 |
| 1 | Assistente Legislativo II | 183 | 2 | 1 | |
| 1 | Assistente Legislativo II - INICIAL | 161 | 1 | | 1 |
| 1 | Assistente Legislativo III | 529 | 2 | 1 | |
| 1 | Assistente Legislativo IV | 662 | 2 | 1 | |
| 21 | Auxiliar Legislativo I | 174 | 2 | 1 | 20 |
| 1 | Auxiliar Legislativo II | 149 | 2 | 1 | |
| 2 | Auxiliar Legislativo II - INICIAL | 133 | 1 | | 2 |
| 2 | Auxiliar Legislativo III | 165 | 2 | 2 | |
| 2 | Auxiliar Legislativo IV | 153 | 2 | 2 | |
| 1 | Fotógrafo do Legislativo | 350 | 1 | | 1 |
| 57 | Total de Cargos Efetivos | | | 15 | 42 |

ANEXO III

TABELA DE INDICES DE VENCIMENTOS DOS CARGOS COMISSIONADOS (GRUPO B)
QUADRO 1 – DAS REFERENCIAS E INDICES

| Quant. | Denominação | Ref. | Índice |
|--------|--|------|--------|
| 01 | Superintendente das Coordenadorias | A | 127 |
| 01 | Coordenador de Finanças e Contabilidade | B | 950 |
| 01 | Coordenador do Processo Legislativo | B | 950 |
| 01 | Coordenador de Imprensa | B | 950 |
| 03 | Consultor Legislativo | C | 723 |
| 20 | Assessor de Relações Internas | D | 625 |
| 17 | Assessor de Relações Comunitárias | F | 300 |
| 18 | Assessor de Relações Parlamentares | F | 300 |
| 18 | Assessor de Coordenação e Articulação Política | G | 200 |
| 80 | - Cargos de provimento em comissão | | |

ANEXO IV

ESTRUTURA DE CARGOS COMISSIONADOS NO ÂMBITO DOS GABINETES DOS VEREADORES E PRESIDÊNCIA

Situação após a aprovação desta Lei

| QUANTIDADE | DENOMINAÇÃO |
|------------|-------------------------------------|
| 01 | Superintendente das Coordenadorias |
| 01 | Coordenador do Processo Legislativo |
| 01 | Coordenador de Finanças |

| | |
|----|--|
| 01 | Coordenador de Imprensa |
| 03 | Consultor Legislativo |
| 20 | Assessor de Relações Internas |
| 17 | Assessor de Relações Comunitárias |
| 18 | Assessor de Relações Parlamentar |
| 18 | Assessor de Coordenação e Articulação Política |

80 – TOTAL DE CARGOS COMISSIONADOS

ANEXO V

ESTRUTURA DE CARGOS COMISSIONADOS NO ÂMBITO DOS GABINETES DOS VEREADORES E PRESIDÊNCIA

Situação após a realização do concurso público e a posse de 13 Assistentes Legislativo I – Cargos Efetivos

| QUANTIDADE | DENOMINAÇÃO |
|------------|--|
| 01 | SUPERINTENDENTE DAS COORDENADORIAS |
| 01 | COORDENADOR DO PROCESSO LEGISLATIVO |
| 01 | COORDENADOR DE FINANÇAS |
| 01 | COORDENADOR DE IMPRENSA |
| 03 | CONSULTOR LEGISLATIVO |
| 20 | ASSESSOR DE RELAÇÕES INTERNAS |
| 17 | ASSESSOR DE RELAÇÕES COMUNITÁRIAS |
| 18 | ASSESSOR DE RELAÇÕES PARLAMENTAR |
| 18 | ASSESSOR DE COORDENAÇÃO E ARTICULAÇÃO POLÍTICA |

80 – TOTAL DE CARGOS COMISSIONADOS

ANEXO VI

QUADRO GERAL DOS CARGOS EFETIVOS

| Quant. | Denominação do cargo |
|--------|---|
| 01 | ANALISTA LEGISLATIVO I EM GESTÃO PÚBLICA – ADMINISTRAÇÃO |
| 01 | ANALISTA LEGISLATIVO II EM GESTÃO PÚBLICA – DIREITO |
| 01 | ANALISTA LEGISLATIVO III EM GESTÃO PÚBLICA – JORNALISMO |
| 01 | ANALISTA LEGISLATIVO IV EM GESTÃO PÚBLICA – CONTABILIDADE |
| 01 | TECNICO EM FINANÇAS DO LEGISLATIVO |
| 19 | ASSISTENTE LEGISLATIVO I |
| 02 | ASSISTENTE LEGISLATIVO II |
| 01 | ASSISTENTE LEGISLATIVO III |
| 01 | ASSISTENTE LEGISLATIVO IV |
| 21 | AUXILIAR LEGISLATIVO I |



| | |
|-----------|---------------------------------|
| 03 | AUXILIAR LEGISLATIVO II |
| 02 | AUXILIAR LEGISLATIVO III |
| 02 | AUXILIAR LEGISLATIVO IV |
| 01 | FOTÓGRAFO DO LEGISLATIVO |

ANEXO VIII
QUADRO GERAL DOS CARGOS EFETIVOS VAGOS
(aguardando concurso)

| Quant. | Denominação do cargo |
|-----------|--|
| 01 | ANALISTA LEGISLATIVO II EM GESTÃO PÚBLICA – DIREITO |
| 01 | ANALISTA LEGISLATIVO III EM GESTÃO PÚBLICA – JORNALISMO |
| 01 | ANALISTA LEGISLATIVO IV EM GESTÃO PÚBLICA – CONTABILIDADE |
| 15 | ASSISTENTE LEGISLATIVO I – MÉDIO |
| 01 | ASSISTENTE LEGISLATIVO II – MÉDIO |
| 20 | AUXILIAR LEGISLATIVO I – FUNDAMENTAL |
| 02 | AUXILIAR LEGISLATIVO II – FUNDAMENTAL |
| 01 | FOTÓGRAFO DO LEGISLATIVO - MÉDIO |

42 – CARGOS VAGOS AGUARDANDO CONCURSO PÚBLICO.

Art. 4º – As despesas decorrentes desta Lei serão suportadas por dotações próprias.

Art. 5º – Fica o setor competente autorizado a republicar todos os anexos, ainda que não alterados por esta Lei.

Art. 6º – Esta Lei entrará em vigor em 01 de janeiro de 2013, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Itapevi, 18 de janeiro de 2013.
JACI TADEU DA SILVA
PREFEITO

Publicada, no Diário Oficial do Município de Itapevi e por afixação, no lugar de costume e registrada em livro próprio, na Prefeitura do Município de Itapevi, aos 18 de janeiro de 2013.

DR. PEDRO TOMISHIGUE MORI
SECRETÁRIO DE GOVERNO

Secretaria de Administração

Editais de chamamento público visando à contratação de profissionais médicos para atendimento de urgência e emergência - EM REGIME DE PLANTÃO 01/2013

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO PARA A FUNÇÃO DE MÉDICO.

A Prefeitura do Município de Itapevi, com fundamento na Lei 958/1990 e suas alterações que regulamenta as contratações de pessoal, para atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público, consoante o disposto no **art. 37, inciso IX, da Constituição da República**, torna público que fará realizar Processo Seletivo Simplificado, para contratação, por tempo determinado, de Médico.

1. DAS INSCRIÇÕES

1.1. Ao se inscrever o candidato aceita de forma irrestrita as condições contidas neste Edital, que constitui as normas que regem o Processo Seletivo, não podendo delas alegar desconhecimento;
1.2. O candidato interessado em participar do processo seletivo deverá comparecer na data, local e horários abaixo especificados, para entregar a documentação descrita no item 2 deste edital.
DATA: 24, 25, 28, 29 e 30/01/2013.

LOCAL: Prefeitura do Município de Itapevi - Secretaria de Administração, sito à **Av. Presidente Vargas, 405** – Itapevi – SP

HORÁRIO: das 08h00min às 17h00min

1.3. Não se aceitará reclamações posteriores à data estabelecida para confirmação de inscrição.

1.4. O candidato que fizer qualquer declaração falsa, inexata ou, ainda, quando possa satisfazer todas as condições estabelecidas neste Edital, terá sua inscrição cancelada e, em consequência, anulados todos os atos dela decorrentes, mesmo tendo sido aprovado, no caso do fato ser constatado posteriormente à realização do processo seletivo.

2. DA DOCUMENTAÇÃO:

Será exigida dos candidatos ao Processo Seletivo, para fins de inscrição, a apresentação do original e cópia dos seguintes documentos:

- a) Documento de identidade;
- b) CPF;
- c) Título de eleitor e do comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral (última votação);
- d) Quitação com a obrigação militar (masculino);
- e) Curso de Nível Superior em Medicina, registro no Conselho de Classe comprovante de Habilitação;
- f) Currículo, conforme item 5.

3. DAS VAGAS, VENCIMENTOS E DA JORNADA DE TRABALHO

| CARGO | CAMPO DE ATUAÇÃO | VAGAS | ESCOLARIDADE/EXIGÊNCIA | VENCIMENTO | CARGA HORÁRIA |
|--------|--|-------|--|---|---------------------------------|
| Médico | Clinica Médica SU/E – SETORES DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA | 33 | Ensino Superior - Curso de Graduação em Medicina com registro no respectivo Conselho de Classe - CRM | R\$ 42,08 p/h + gratificação de até 60% | Até no máximo 40 horas semanais |

4. DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO

Síntese das Atribuições:

- Prestar assistência médica nas unidades de saúde, em nível ambulatorial, exercendo atividades clínicas e cirúrgicas;
- Presta primeiro atendimento em urgências clínicas, cirúrgicas e traumatológicas;
- Realiza anamnese, realiza exame físico, levanta hipóteses diagnósticas, realiza propedêutica instrumental, solicita exames complementares, solicita interconsultas, realiza exames complementares, supervisiona propedêutica instrumental, interpreta dados de exame clínico e exames complementares, diagnostica estado de saúde de pacientes, realiza diagnóstico de saúde da comunidade, discute diagnóstico, prognóstico e tratamento com pacientes e familiares.
- Planeja tratamento de pacientes, indica tratamento, receita medicamentos e fitoterápicos, prescreve tratamento, pratica intervenções clínicas, reabilita pacientes (condições biopsicossociais).
- Encaminha pacientes para o serviço especializado, quando necessário;
- Manifesta atenção seletiva, demonstra rapidez de percepção, manifesta tolerância, manifesta altruísmo, lida com situações adversas, trabalha em equipe, manifesta empatia, interpreta linguagem verbal e não-verbal, demonstra capacidade de liderança, toma decisões, demonstra imparcialidade de julgamento, adequa linguagem e preserva o sigilo médico.
- Estabelecer plano de ações em saúde, prescreve medidas higiênico-dietéticas, prescreve imunização, ministra tratamentos preventivos, rastreia doenças prevalentes, implementa medidas de biossegurança, implementa medidas de segurança e proteção do trabalhador, implementa medidas de saúde ambiental, promove campanhas de saúde, promove atividades educativas, promove ações de controle de vetores e zoonoses, divulga informações em mídia.
- Elabora prontuários, emite receitas, emite atestados, elabora protocolos de condutas médicas, emite laudos, elabora relatórios, emite pareceres, elabora documentos de imagem, emite declarações, elabora procedimentos operacionais padrão, preenche formulários de notificação compulsória, elabora material informativo e normativo, arquiva documentos.
- Seleciona equipe de trabalho, distribui tarefas, gerencia recursos financeiros, especifica insumos, monta escala de serviços, supervisiona equipe de saúde, auxilia a normatização de atividades médicas, administra situações de urgência e emergência, seleciona pacientes em situações específicas, constitui comissões médico-hospitalares, constitui diretorias de associações e entidades de classe, despachar expediente.
- Executar outras atividades afins e as previstas pelo Conselho Federal de Medicina e regulamentares pelo Conselho Regional de Medicina do Estado de São Paulo.

05. DO PROCESSO SELETIVO

5.1. O Processo Seletivo constará de análise de currículo discriminando títulos e experiência profissional, mediante os critérios:

| CRITÉRIOS | PONTUAÇÃO |
|--|-----------|
| Titulação | |
| Segunda graduação concluída em carreira afim | 10 pontos |
| Especialização na área | 10 pontos |
| Mestrado | 15 pontos |
| Doutorado | 20 pontos |
| Experiência profissional | |
| Até 02 anos | 05 pontos |
| 2 à 05 anos | 10 pontos |
| 6 à 10 anos | 15 pontos |
| Mais de 10 anos | 20 pontos |

5.2. Para fins de comprovação da formação educacional o candidato deverá apresentar no ato da inscrição currículo acompanhado de originais e cópias dos certificados de cursos realizados;

5.3. Para fins de comprovação de experiência profissional o candidato deverá apresentar original e cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social; hipótese de estatutário, publicação da nomeação em Diário Oficial ou Certidão de Tempo de Serviço expedida por órgão público.

5.4. Toda a documentação, deverá ser entregue juntamente com relação de documentos organizada em duas vias.

06. DO RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO

6.1. Na lista de classificação constará a relação dos candidatos, por ordem de classificação, de acordo com o número de pontos obtidos, do primeiro ao último colocado.

6.2. Em caso de empate no total de pontos na classificação, terá preferência o candidato que comprovar maior tempo de experiência na área de atuação e se persistir o empate, o mais idoso.

6.3. O resultado do processo seletivo será publicado no dia 01/02/2013 no Diário Oficial do Município de Itapevi, disponibilizado no sítio Município de Itapevi www.itapevi.sp.gov.br e afixado no mural da Secretaria de Administração.

07. DOS RECURSOS

7.1. Após a divulgação da lista de classificação, o candidato que se sentir prejudicado poderá impetrar recurso mediante requerimento individual, que deverá ser entregue no Protocolo da Prefeitura do Município de Itapevi, no prazo de **dois dias** úteis contados da divulgação do resultado.

7.2. O recurso não terá, sob nenhuma hipótese, efeito suspensivo total ou parcial.

08 .DA HOMOLOGAÇÃO

A homologação será divulgada em 08/02/2013, no sítio Município de Itapevi www.itapevi.sp.gov.br, no Diário Oficial do Município de Itapevi e afixado no mural da Secretaria de Administração.

09. DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

9.1 O Departamento de Recursos Humanos (DRH) da Prefeitura do Município de Itapevi convocará oscandidatos selecionados de acordo com a ordem classificatória parapreenchimento da ficha cadastral, encaminhamento para exame médicoadmissional e informações da função a ser exercida, da área de atuação, dotempo de contratação, da lotação, da jornada de trabalho, do início de seuexercício bem como da assinatura do contrato.

9.2. O contrato terá duração de até 01 (um) ano, devendo ser rescindido nas seguintes hipóteses:

- a) Por superveniência de contratação mediante Concurso Público;
- b) Desempenho ineficiente das funções;
- c) Necessidade de redução com gasto de pessoal.

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 10.1. O candidato não poderá acrescentar, alterar, substituir ou incluir qualquerinformação exigida na ficha de inscrição e currículo após a entrega dosmesmos;
- 10.2. Não haverá inscrição fora da data prevista neste Edital;
- 10.3. O Processo Seletivo terá validade de 1 (um) ano, contado da data depublicação do resultado, prorrogável por igual período, de acordo com ointeresse e necessidade da Secretaria de Higiene e Saúde do Município;
- 10.4. A inexistência ou irregularidade das informações prestadas no ato dainscrição, ainda que verificada posteriormen- te eliminará o candidato doprocesso seletivo;
- 10.5. Para o profissional que por incompatibilidade de horário ou qualquer outro motivo não assumir a vaga oferecida no momento da convocação, perderá odireito à vaga;
- 10.6. O horário de trabalho do candidato aprovado será determinado pela Secretaria de Higiene e Saúde do Município;
- 10.7. Os candidatos aprovados no processo seletivo serão chamados para odesempenho de suas atribuições de acordo com a ordem de classificação e necessidade;
- 10.8. Após o prazo de 72 horas, o candidato que não comparecer dará direitooDRH da Prefeitura de convocar o próximo classificado.
- 10.9. Não poderão participar do processo seletivo candidatos não habilitadospara a função;
- 10.10. Os candidatos selecionados, quando convocados, serão submetidos aInspeção Médica e Psicológica Oficial e só poderão ser contratados aquelesque forem julgados aptos física e mentalmente para o exercício das funções;
- 10.11. O candidato que vier a ser contratado celebrará termo de contratopor prazo determinado regido pelas normas contidas na CLT – Consolidação das LeisTrabalhistas.

COMISSÃO ESPECIAL DE COORDENAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO Nº 01/2013:

- 1. EMANUELLE MACIEL DA SILVA – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - PRESIDENTE
- 2. MARI EUGENIA GANDOLFO – SECRETARIA DE NEGOCIOS INTERNOS E JURIDICOS - MEMBRO
- 3.- LEANDRO EDUARDO RIBEIRO - SECRETARIA DE HIGIENE E SAÚDE - MEMBRO

Jaci Tadeu - Prefeito

CONVOCAÇÃO
Concurso Público 02/2011

P. M. Itapevi – Proc. Nº 15779/2011 – Concurso Público nº 02/2011 - Provimento dos cargos de Agente Administrativo II, Enfermeiro, Maquero, Professor CL1/CL2 e Terapeuta Ocupacional.

O Secretário Municipal de Administração **CONVOCA** os candidatos **CLASSIFICADOS abaixo relacionados** nos termos do item “Nomeação” do Edital do Concurso Público para o provimento do cargo da Prefeitura do Município de Itapevi. Os classificados deverão comparecer junto à DRH, Avenida Presidente Vargas, nº 405, Jd. Cristianópolis, Itapevi/SP, no prazo de **05 cinco dias úteis (a contar do dia 28/01/2013)** sob pena de deserção. **Itapevi, 25 de Janeiro de 2013.**

AGENTE ADMINISTRATIVO II

LISTAGEM GERAL

| CLAS | NOME | RG |
|------|-----------------------------|------------|
| 27 | DAIANE PIRES VIEIRA | 472887555 |
| 28 | MARCOS VINÍCIUS VIEIRA DIAS | 48783771-X |

ENFERMEIRO

LISTAGEM DE AFRODESCENDENTES

| CLAS | NOME | RG |
|------|-----------------------|------------|
| 3 | ERILEIZA BATISTA LIMA | 22960110-8 |
| 4 | LETÍCIA VIEIRA ALVES | 21708122-8 |

LISTAGEM GERAL

| CLAS | NOME | RG |
|------|--------------------------------|------------|
| 8 | ADRIANE CLAUDIA DA SILVA | 324433268 |
| 9 | LEILA FRANCO GOMES DE CARVALHO | 55584445-6 |
| 12 | JUSSARATEODORO MONTEIRO | 23274633-3 |
| 13 | CRISTIAN REGINA REYES KURY | 29235230X |
| 14 | DANIELE DOS SANTOS FRANCISCO | 32937144-7 |

AUXILIAR DE DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS

LISTAGEM GERAL

| CLAS | NOME | RG |
|------|-------------------------|------------|
| 42 | RODRIGO SILVA DO AMARAL | 43450851-2 |

PROFESSOR CL1/ CL2

LISTAGEM DE AFRODESCENDENTES

| CLAS | NOME | RG |
|------|-------------------------------|------------|
| 25 | LUCIANE KARIM ALVES DE MORAES | 27831489-2 |

| | | |
|----|-------------------------------------|------------|
| 26 | MARIÂNGELA CÂNDIDO DA SILVA SANTANA | 17164714-2 |
| 27 | SONIA MARIA DE OLIVEIRA | 1132832 |

LISTAGEM GERAL

| CLAS | NOME | RG |
|------|---|------------|
| 93 | VERA LUCIA DOS SANTOS BARBOSA | 17218807 |
| 94 | EIDÊ SILVA DA ROCHA | 38424039-2 |
| 95 | SANDRA LOPES DA SILVA RODRIGUES | 200411901 |
| 97 | MARCIA PEREIRA DE OLIVEIRA | 26148106-X |
| 98 | NILVA AJALA MARCONDES DE MATTOS | 18630698-2 |
| 99 | GILSON DOS REIS COSTA | 24994223-9 |
| 100 | MARIA DO SOCORRO RODRIGUES DE LIMA ADÃO | 25864278-6 |
| 101 | LUCI HELENA DA SILVA DE OLIVEIRA | 154455155 |
| 102 | KARLA DOS SANTOS HORVATH | 18120492-7 |
| 103 | GUILHERMINA XAVIER ROCHA ALVES FERREIRA | 36259237-8 |
| 105 | MARIA VERÔNICA DE MEDEIROS DE AZEVEDO | 19612677-0 |
| 107 | MARINALVA VIRIATA ESTEVAM | 20990701-0 |

TERAPEUTA OCUPACIONAL

LISTAGEM GERAL

| CLAS | NOME | RG |
|------|-------------------------|-----------|
| 16 | PATRICIA NAZARETH LEMES | 35135508X |

Publicação autorizada pelo Secretário de Administração - Fábio José de Andrade

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

QUADRO EM COMISSÃO – 31/12/2012

A) LEI 1.560/02 - ANEXO III - EDUCAÇÃO

| Cargo | Criados | Providos | Vagos |
|---------------------------------|------------|------------|-----------|
| Professor Assessor de Ensino | 85 | 82 | 03 |
| Supervisor de Ensino | 11 | 06 | 05 |
| Diretor de Escola | 90 | 57 | 33 |
| Professor Coordenador | 62 | 54 | 08 |
| Professor Assistente de Direção | 22 | 20 | 02 |
| A) Sub-Total | 270 | 219 | 51 |

B) LEI 1.574/02 - ANEXO III - GERAL e LEI 1723/05 , LEI 1862/07, LEI 1873/07, LEI 1.900/07 e 1940/2008 e LEI COMPLEMENTAR 47/2009 E 48/2009, LEI COMPLEMENTAR 55/2010, LEI 2.013/2010, LEI 2.064/2011, LEI 2.065/2011, LC60/2011

| Cargo | Criados | Providos | Vagos |
|--|---------|----------|-------|
| Assessor | 16 | 16 | 00 |
| Assessor de Comunicação Social | 02 | 01 | 01 |
| Assessor de Gabinete | 31 | 30 | 01 |
| Assessor Especial | 02 | 01 | 01 |
| Assessor Especial do Meio ambiente | 03 | 02 | 01 |
| Assessor Gerencial | 16 | 16 | 00 |
| Assessor Jurídico | 10 | 08 | 02 |
| ASSESSOR TÉCNICO | 01 | 1 | 00 |
| Assessor Técnico | 38 | 34 | 04 |
| Auditor | 01 | | 01 |
| Chefe Administrativo | 23 | 22 | 01 |
| Chefe da Central de Informática | 01 | 01 | 00 |
| CHEFE DA DIVISÃO DE CONTROLE DE PROCESSOS | 01 | | 01 |
| CHEFE DE DIVISÃO ADMINISTRATIVA | 01 | | 01 |
| Chefe de Divisão Administrativa | 18 | 18 | 00 |
| Chefe de Divisão da Defesa Civil | 01 | | 01 |
| CHEFE DE DIVISÃO JUDICIAL | 01 | | 01 |
| Chefe de Divisão Téc. Cont. Autos e Infração | 01 | 01 | 00 |
| Chefe de Divisão Técnica | 10 | 05 | 05 |
| Chefe de Divisão Técnica Fiscalização | 01 | 01 | 00 |
| Chefe de Gabinete | 17 | 16 | 01 |
| Chefe de Tesouraria | 01 | 01 | 00 |
| Chefe de Zeladoria | 01 | | 01 |
| Comandante da Guarda | 01 | | 01 |
| Coordenador | 03 | 02 | 01 |
| COORDENADOR DE DIVIDA ATIVA DO MUNICIPIO | 01 | 1 | 00 |
| COORDENADOR DE PROCEDIMENTOS DISCIPLINARES | 01 | 1 | 00 |
| Coordenador Educacional de Transito | 01 | | 01 |
| Coordenador Procon - Itapevi | 01 | 01 | 00 |
| Corregedor Geral da GM e GME | 01 | 01 | 00 |
| Diretor de Contabilidade | 01 | 01 | 00 |
| Diretor de Departamento | 13 | 13 | 00 |
| Diretor de Departamento de Cultura | 01 | 01 | 00 |
| Diretor de Trânsito | 01 | 01 | 00 |
| Diretor Educacional | 01 | 01 | 00 |
| Diretor Financeiro | 01 | 01 | 00 |



| | | | |
|---|------------|------------|-----------|
| DIRETOR GERAL DE DEPARTAMENTO | 01 | 1 | 00 |
| DIRETOR GERAL DE DEPTO DA PROCURADORIA DA FAZENDA MUNICIPAL | 01 | | 01 |
| Encarregado Setor Apoio Operacional | 11 | 09 | 02 |
| ENCARREGADO SETOR DE CARTORIO | 01 | | 01 |
| ENCARREGADO SETOR DE PATRIMÔNIO IMOBILIARIO | 01 | | 01 |
| Encarregado Setor Expediente | 07 | 07 | 00 |
| Líder de Equipe | 11 | 11 | 00 |
| Ouvidor | 02 | 01 | 01 |
| Secretário da Junta de Serviço Militar | 01 | 01 | 00 |
| Sub-Comandante da Guarda | 01 | 01 | 00 |
| Supervisor Administrativo | 07 | 06 | 01 |
| Supervisor de Práticas Esportivas | 02 | 02 | 00 |
| B) Sub-Total | 270 | 237 | 33 |

C) LEI 1.574/02 - ANEXO VII - GERAL - EXTINÇÃO NA VACÂNCIA

| Cargo | Criados | Providos | Vagos |
|------------------------|-----------|-----------|-----------|
| | | | |
| Chefe de Divisão | 02 | 02 | 00 |
| Chefe Cadastro Fiscal | 01 | 01 | 00 |
| Oficial Administrativo | 01 | 01 | 00 |
| C) Sub-Total | 04 | 04 | 00 |

AGENTES POLÍTICOS

| Nomenclatura | Criados | Providos | Vagos |
|-----------------------------|-----------|-----------|-----------|
| | | | |
| Secretário Municipal | 16 | 16 | 00 |
| D) Total Secretários | 16 | 16 | 00 |

| | | | |
|------------------------------|------------|------------|-----------|
| Total Geral (A+B+C+D) | 560 | 476 | 84 |
|------------------------------|------------|------------|-----------|

Fábio José de Andrade - Secretário de Administração

Nos termos do § 6º do artigo 39 da Constituição Federal, faço público os valores do subsídio e da remuneração dos cargos e empregos públicos da Prefeitura de Itapevi, vigentes no mês de Dezembro de 2012.

| FUNCAO | SALARIO |
|--------------------------------|--|
| | |
| AG COMUNIC SOCIAL NIV 3 | R\$ 1.441,07 |
| AG FISCAL POSTURAS MUNIC NIV1 | R\$ 1.303,83 |
| AG FISCAL POSTURAS MUNIC NIV2 | R\$ 1.372,46 |
| AG FISCAL POSTURAS MUNIC NIV3 | R\$ 1.441,07 |
| AG SEGUR PATRIM NIV 2 | R\$ 898,33 |
| AG SEGUR PATRIM NIV 3 | R\$ 948,24 |
| AG SEGUR PATRIM NIV 4 | R\$ 1.004,38 |
| AGENTE ADM I NIVEL 1 | R\$ 848,42 |
| AGENTE ADM I NIVEL 2 | R\$ 898,33 |
| AGENTE ADM I NIVEL 3 | R\$ 948,24 |
| AGENTE ADM I NIVEL 4 | R\$ 1.004,38 |
| AGENTE ADM II NIVEL 1 | R\$ 948,24 |
| AGENTE ADM II NIVEL 2 | R\$ 1.004,38 |
| AGENTE ADM II NIVEL 3 | R\$ 1.060,53 |
| AGENTE ADM II NIVEL 4 | R\$ 1.116,68 |
| AGENTE ADM III NIVEL 1 | R\$ 1.116,68 |
| AGENTE ADM III NIVEL 2 | R\$ 1.179,06 |
| AGENTE ADM III NIVEL 4 | R\$ 1.303,83 |
| AGENTE COMUNIT DE SAUDE I NIV1 | R\$ 871,00 |
| AGENTE COMUNITARIO SAUDE NIV 2 | R\$ 922,24 |
| AGENTE COMUNITARIO SAUDE NIV 3 | R\$ 973,48 |
| AGENTE DE Acao SOCIAL NIV 1 | R\$ 1.116,68 |
| AGENTE DE Acao SOCIAL NIV 2 | R\$ 1.179,06 |
| AGENTE DE Acao SOCIAL NIV 3 | R\$ 1.241,44 |
| AGENTE DE SAUDE NIV 1 | R\$ 948,24 |
| AGENTE DE SAUDE NIV 2 | R\$ 1.004,38 |
| AGENTE DE SAUDE NIV 3 | R\$ 1.060,53 |
| AGENTE DE TRANSITO NIV 1 | R\$ 1.116,68 |
| AGENTE DE TRANSITO NIV 2 | R\$ 1.179,06 |
| AGENTE DE TRANSITO NIV 3 | R\$ 1.241,44 |
| AGENTE DO PROCON | SALÁRIO DE AGENTE ADM + 25% DE GRATIFICAÇÃO |
| AGENTE ESCOLAR NIV 1 | R\$ 754,85 |
| AGENTE ESCOLAR NIV 2 | R\$ 798,52 |
| AGENTE ESCOLAR NIV 3 | R\$ 848,42 |
| AGENTE ESCOLAR NIV 4 | R\$ 898,33 |
| AJUDANTE GERAL NIV 1 | R\$ 754,85 |
| AJUDANTE GERAL NIV 2 | R\$ 798,52 |
| AJUDANTE GERAL NIV 3 | R\$ 848,42 |
| AJUDANTE GERAL NIV 4 | R\$ 898,33 |
| ALMOXARIFE NIVEL 3 | R\$ 1.241,44 |

| | |
|--------------------------------|--------------|
| ANALISTA DE RH NIV 1 | R\$ 2.233,36 |
| ANALISTA DE RH NIV 2 | R\$ 2.320,69 |
| ANALISTA PROGRAMADOR NIV 1 | R\$ 4.404,32 |
| ARQUITETO NIV 1 | R\$ 2.233,36 |
| ASSESSOR | R\$ 3.057,94 |
| ASSESSOR DE COMUNICACAO SOCIAL | R\$ 2.374,60 |
| ASSESSOR DE GABINETE | R\$ 1.528,96 |
| ASSESSOR ESPECIAL | R\$ 3.057,94 |
| ASSESSOR ESPECIAL MEIO AMBIENT | R\$ 3.057,94 |
| ASSESSOR GERENCIAL | R\$ 2.374,60 |
| ASSESSOR JURIDICO | R\$ 5.989,00 |
| ASSESSOR TEC PROCURADORIA | R\$ 5.989,00 |
| ASSESSOR TECNICO | R\$ 3.057,94 |
| ASSISTENTE SOCIAL NIV 1 | R\$ 2.233,36 |
| ASSISTENTE SOCIAL NIV 3 | R\$ 2.408,02 |
| ATEND CONSULT DENTARIO NIV 1 | R\$ 948,24 |
| ATEND CONSULT DENTARIO NIV 3 | R\$ 1.060,53 |
| AUX DE CONTABILIDADE NIV 1 | R\$ 1.116,68 |
| AUX DE CONTABILIDADE NIV 2 | R\$ 1.179,06 |
| AUX DES INFANTIL NIV 1 | R\$ 848,42 |
| AUX DES INFANTIL NIV 2 | R\$ 898,33 |
| AUX DES INFANTIL NIV 3 | R\$ 948,24 |
| AUX DES INFANTIL NIV 4 | R\$ 1.004,38 |
| AUX DISP MEDICAMENTOS NIV 1 | R\$ 1.303,83 |
| AUX ENFERMAGEM S2 NIV 1 | R\$ 1.303,83 |
| AUX ENFERMAGEM S2 NIV 2 | R\$ 1.372,46 |
| AUX ENFERMAGEM S2 NIV 3 | R\$ 1.441,07 |
| AUX ENFERMAGEM S2 NIV 4 | R\$ 1.509,69 |
| BIBLIOTECARIO NIV 1 | R\$ 2.233,36 |
| BORRACHEIRO NIV 4 | R\$ 1.116,68 |
| CH DIV TEC CONTROLE AUTOS INFR | R\$ 3.057,94 |
| CH DIV TEC FISC POST MUNICIP | R\$ 3.057,94 |
| CH DIVISAO PATRIMONIO | R\$ 930,13 |
| CHEFE ADMINISTRATIVO | R\$ 2.374,60 |
| CHEFE DE CENTRAL INFORMATICA | R\$ 3.057,94 |
| CHEFE DE DIV ADMINISTRATIVA | R\$ 2.374,60 |
| CHEFE DE DIVISAO | R\$ 930,13 |
| CHEFE DE DIVISAO TECNICA | R\$ 3.057,94 |
| CHEFE DE GABINETE | R\$ 5.240,38 |
| CHEFE DE TESOUREARIA | R\$ 3.057,94 |
| CHEFE SERV CAD FISCAL | R\$ 623,84 |
| CONEXAO JOVEM | R\$ 622,00 |
| CONSELHO TUTELAR | R\$ 1.400,00 |
| CONTADOR NIV 1 | R\$ 2.233,36 |
| COORD PROCEDIM. DISCIPLINARES | R\$ 3.150,40 |
| COORD PROCON - ITAPEVI | R\$ 2.374,60 |
| COORDENADOR | R\$ 4.569,80 |
| COORDENADOR DA DIVIDA ATIVA | R\$ 3.150,40 |
| COPEIRA NIVEL 3 | R\$ 848,42 |
| COPEIRA NIVEL 4 | R\$ 898,33 |
| CORREGEDOR GERAL DA GUARDA | R\$ 3.057,94 |
| COVEIRO NIVEL 1 | R\$ 848,42 |
| COVEIRO NIVEL 2 | R\$ 898,33 |
| COVEIRO NIVEL 3 | R\$ 948,24 |
| COZINHEIRA NIVEL 4 | R\$ 898,33 |
| DIRETOR DE CONTABILIDADE | R\$ 4.569,80 |
| DIRETOR DE DEPART DE CULTURA | R\$ 4.569,80 |
| DIRETOR DE DEPART EDUCACIONAL | R\$ 4.569,80 |
| DIRETOR DE DEPARTAMENTO | R\$ 4.441,69 |
| DIRETOR DE ESCOLA | R\$ 4.185,44 |
| DIRETOR DE FINANÇAS | R\$ 4.569,80 |
| DIRETOR DE TRANSITO | R\$ 4.441,69 |
| DIRETOR GERAL DE DEPARTAMENTO | R\$ 3.150,40 |
| ELETRICISTA NIVEL 3 | R\$ 948,24 |
| ENC SETOR APOIO OPERACIONAL | R\$ 1.528,96 |
| ENCARREGADO SETOR EXPEDIENTE | R\$ 1.528,96 |
| ENFERMEIRO PS NIV 1 | R\$ 3.123,40 |
| ENFERMEIRO PS NIV 2 | R\$ 3.272,22 |
| ENFERMEIRO PS NIV 3 | R\$ 3.419,14 |
| ENFERMEIRO PSF NIV 1 | R\$ 4.332,35 |
| ENFERMEIRO PSF NIV 2 | R\$ 4.510,00 |
| ENFERMEIRO PSF NIV 3 | R\$ 4.701,34 |
| ENFERMEIRO UBS NIV 1 | R\$ 2.602,83 |
| ENFERMEIRO UBS NIV 2 | R\$ 2.726,85 |
| ENFERMEIRO UBS NIV 3 | R\$ 2.849,28 |
| ENGENHEIRO NIV 1 | R\$ 2.233,36 |
| ESTAGIARIO | R\$ 622,00 |
| ESTAGIARIO | R\$ 933,00 |
| ESTAGIARIO | R\$ 1.244,00 |
| ESTAGIARIO | R\$ 1.555,00 |

| | | |
|--------------------------------|--|-----------|
| FARMACEUTICO NIV 1 | R\$ | 1.899,68 |
| FARMACEUTICO NIV 2 | R\$ | 1.988,52 |
| FARMACEUTICO NIV 3 | R\$ | 2.077,36 |
| FISCAL DE OBRAS E SERV NIV 3 | R\$ | 1.441,07 |
| FISCAL SANITARIO NIV 3 | R\$ | 1.441,07 |
| FISCAL TRIB MUNICIPAIS NIV 1 | R\$ | 2.233,36 |
| FISCAL TRIB MUNICIPAIS NIV 2 | R\$ | 2.320,69 |
| FISCAL TRIB MUNICIPAIS NIV 3 | R\$ | 2.408,02 |
| FISIOTERAPEUTA GERAL NIV 1 | R\$ | 1.899,68 |
| FISIOTERAPEUTA GERAL NIV 2 | R\$ | 1.988,52 |
| FISIOTERAPEUTA GERAL NIV 3 | R\$ | 2.077,36 |
| FONOAUDIOLOGO DEF AUD US NIV 3 | R\$ | 2.077,36 |
| FONOAUDIOLOGO GERAL US NIV 1 | R\$ | 1.899,68 |
| FONOAUDIOLOGO GERAL US NIV 3 | R\$ | 2.077,36 |
| FONOAUDIOLOGO NEURO US NIV 3 | R\$ | 2.077,36 |
| FRENTE DE TRABALHO MUNICIPAL | R\$ | 600,00 |
| GUARDA MUNICIPAL NIV 1 | R\$ | 1.116,68 |
| GUARDA MUNICIPAL NIV 2 | R\$ | 1.179,06 |
| GUARDA MUNICIPAL NIV 3 | R\$ | 1.241,44 |
| GUARDA MUNICIPAL NIV 4 | R\$ | 1.303,83 |
| INSPETOR DA GUARDA MUNICIPAL | SALÁRIO DE GUARDA MUNICIPAL +100% gratificação | |
| JARDINEIRO NIVEL 1 | R\$ | 754,85 |
| JARDINEIRO NIVEL 3 | R\$ | 848,42 |
| LIDER DE EQUIPE | R\$ | 1.879,17 |
| LUBRIFICADOR NIVEL 1 | R\$ | 754,85 |
| LUBRIFICADOR NIVEL 4 | R\$ | 898,33 |
| MAQUEIRO NIVEL 1 | R\$ | 1.303,83 |
| MEDICO CLINICA SU/E CLT | R\$ 42,08 por hora | |
| MEDICO GINEC/OBSTETR UBS NIV 1 | R\$ 42,08 por hora | |
| MEDICO GINEC/OBSTETR UBS NIV 2 | R\$ 43,87 por hora | |
| MEDICO GINEC/OBSTETR UBS NIV 3 | R\$ 45,68 por hora | |
| MONITOR I NIVEL 4 | R\$ | 754,85 |
| MONITOR NIVEL 1 | R\$ | 948,24 |
| MONITOR NIVEL 2 | R\$ | 1.004,38 |
| MONITOR NIVEL 3 | R\$ | 1.060,53 |
| MONITOR NIVEL 4 | R\$ | 1.116,68 |
| MOTORISTA I NIVEL 1 | R\$ | 1.116,68 |
| MOTORISTA I NIVEL 2 | R\$ | 1.179,06 |
| MOTORISTA I NIVEL 3 | R\$ | 1.241,44 |
| MOTORISTA I NIVEL 4 | R\$ | 1.303,83 |
| MOTORISTA NIVEL 2 | R\$ | 1.004,38 |
| NUTRICIONISTA NIV 1 | R\$ | 2.233,36 |
| ODONTOLOGO PSF NIV 1 | R\$ | 4.332,35 |
| ODONTOLOGO PSF NIV 3 | R\$ | 4.701,34 |
| ODONTOLOGO US NIV 1 | R\$ | 1.899,68 |
| ODONTOLOGO US NIV 2 | R\$ | 1.988,52 |
| ODONTOLOGO US NIV 3 | R\$ | 2.077,36 |
| OFICIAL ADMINISTRATIVO | R\$ | 478,72 |
| OPERADOR DE MAQUINAS NIV 1 | R\$ | 1.303,83 |
| OPERADOR DE MAQUINAS NIV 2 | R\$ | 1.372,46 |
| OPERADOR DE MAQUINAS NIV 3 | R\$ | 1.441,07 |
| OPERADOR DE MAQUINAS NIV 4 | R\$ | 1.509,69 |
| ORIENT TRANSITO NIV 4 | R\$ | 1.116,68 |
| PAJEM NIV 1 | R\$ | 848,42 |
| PEDREIRO NIVEL 1 | R\$ | 1.303,83 |
| PEDREIRO NIVEL 2 | R\$ | 1.372,46 |
| PEDREIRO NIVEL 3 | R\$ | 1.441,07 |
| PEDREIRO NIVEL 4 | R\$ | 1.509,69 |
| PREFEITO | R\$ | 14.229,86 |
| PROCURADOR FAZENDA MUNIC NIV 1 | R\$ | 3.150,40 |
| PROCURADOR JURIDICO NIVEL 1 | R\$ | 3.150,40 |
| PROF 12 CL4 NIV 1 | R\$ | 811,80 |
| PROF 12 CL4 NIV 2 | R\$ | 856,90 |
| PROF 12 CL4 NIV 3 | R\$ | 907,64 |
| PROF 12 CL5 NIV 1 | R\$ | 1.009,11 |
| PROF 24 CL1 NIV 2 | R\$ | 1.206,43 |
| PROF 24 CL1 NIV 4 | R\$ | 1.364,28 |
| PROF 24 CL2 NIV 2 | R\$ | 1.713,80 |
| PROF 24 CL2 NIV 3 | R\$ | 1.815,27 |
| PROF 24 CL2 NIV 4 | R\$ | 1.916,74 |
| PROF 30 CL1 NIV 1 | R\$ | 1.409,38 |
| PROF 30 CL1 NIV 2 | R\$ | 1.508,02 |
| PROF 30 CL1 NIV 3 | R\$ | 1.606,68 |
| PROF 30 CL1 NIV 4 | R\$ | 1.705,34 |
| PROF 30 CL2 NIV 1 | R\$ | 2.029,50 |
| PROF 30 CL2 NIV 2 | R\$ | 2.142,25 |
| PROF 30 CL2 NIV 3 | R\$ | 2.269,09 |
| PROF 30 CL2 NIV 4 | R\$ | 2.395,94 |
| PROF 40 CL4 NIV 3 | R\$ | 3.025,45 |
| PROF ASSESSOR DE ENSINO | R\$ | 2.092,72 |
| PROF ASSESSOR DE ENSINO | R\$ | 2.511,27 |

| | | |
|--------------------------------|---|-----------|
| PROF ASSESSOR DE ENSINO | R\$ | 3.139,07 |
| PROF ASSESSOR DE ENSINO | R\$ | 4.185,44 |
| PROF ASSIST DIRECAO | R\$ | 3.057,94 |
| PROFESSOR ADJUNTO CL1 NIVEL 1 | R\$ | 1.197,97 |
| PROFESSOR ADJUNTO CL2 NIVEL 1 | R\$ | 1.725,08 |
| PROFESSOR ADJUNTO CL4 NIVEL 1 | R\$ | 1.725,08 |
| PROFESSOR ADJUNTO CL5 NIV 1 | R\$ | 2.144,37 |
| PROFESSOR COORDENADOR | R\$ | 3.057,94 |
| PROGRAMADOR JUNIOR NIV 2 | R\$ | 1.372,46 |
| PSICOLOGO NIV 1 | R\$ | 2.233,36 |
| PSICOLOGO NIV 2 | R\$ | 2.320,69 |
| PSICOLOGO NIV 3 | R\$ | 2.408,02 |
| SEC JUNTA SERV MILITAR | R\$ | 2.374,60 |
| SECR ADMINISTRACAO | R\$ | 11.383,89 |
| SERVENTE - CLT | R\$ | 798,52 |
| SERVENTE NIVEL 2 | R\$ | 798,52 |
| SERVENTE NIVEL 3 | R\$ | 848,42 |
| SERVENTE NIVEL 4 | R\$ | 898,33 |
| SUB INSPETOR DA GUARDA MUNIC | SALÁRIO DE GUARDA MUNICIPAL +50% gratificação | |
| SUB-COMAND GUARDA MUNIC | R\$ | 3.057,94 |
| SUPERVISOR ADMINISTRATIVO | R\$ | 1.879,17 |
| SUPERVISOR DE ENSINO | R\$ | 4.185,44 |
| SUPERVISOR PRAT ESPORTIVAS | R\$ | 2.374,60 |
| TEC DE ENFERMAGEM US NIV 1 | R\$ | 1.509,69 |
| TEC DE ENFERMAGEM US NIV 2 | R\$ | 1.584,56 |
| TEC DE ENFERMAGEM US NIV 3 | R\$ | 1.659,42 |
| TEC DE MEIO AMBIENTE NIV 1 | R\$ | 1.815,38 |
| TEC PRAT DESPORTIVA NIV 1 | R\$ | 1.815,38 |
| TECNICO CONTABILIDADE NIV 1 | R\$ | 1.815,38 |
| TECNICO DE VIG EPIDEM VE NIV 1 | R\$ | 1.899,68 |
| TECNICO DE VIG EPIDEM VE NIV 3 | R\$ | 2.077,36 |
| TECNICO DE VIG SANITARIA NIV 1 | R\$ | 1.899,68 |
| TECNICO DE VIG SANITARIA NIV 2 | R\$ | 1.988,52 |
| TECNICO EM EDIFICACOES NIV 1 | R\$ | 1.815,38 |
| TELEFONISTA NIVEL 1 | R\$ | 848,42 |
| TELEFONISTA NIVEL 3 | R\$ | 948,24 |
| TERAPEUTA OCUPACIONAL US NIV 1 | R\$ | 1.899,68 |
| TERAPEUTA OCUPACIONAL US NIV 2 | R\$ | 1.988,52 |
| TERAPEUTA OCUPACIONAL US NIV 3 | R\$ | 2.077,36 |
| TOPOGRAFO NIV 1 | R\$ | 1.815,38 |
| VETERINARIO NIV 1 | R\$ | 1.899,68 |
| VETERINARIO NIV 3 | R\$ | 2.077,36 |
| VICE PREFEITO | R\$ | 7.114,93 |

PORTARIAS
Publicação de portarias de 0267/2012 a 0409/2013

| | | |
|-----------|-------------------------------------|---|
| 0267/2013 | MARIA APARECIDA SIMÕES BRAND | Exonera do cargo em Comissão de Professor Assessor de Ensino III, a partir de 28/12/2012. |
| 0268/2013 | ANTONIA APARECIDA DOS SANTOS | Nomeia para cargo efetivo de PROFESSOR, a partir de 18/01/2013 junto a SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA. |
| 0269/2013 | TAMARA GONZAGA DE PAULA | Nomeia para cargo efetivo de PROFESSOR, a partir de 18/01/2013 junto a SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA. |
| 0270/2013 | DONISETI SOUZA MARTINS | Nomeia para cargo efetivo de PROFESSOR, a partir de 18/01/2013 junto a SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA. |
| 0271/2013 | TIMOTEU SIDNEY GARCIA | Concede Férias |
| 0272/2013 | NIVEA ARIAS FERNANDES | Concede Férias |
| 0273/2013 | MILCA BETANIA SANTOS BISPO | Concede Férias |
| 0274/2013 | MARINALVA BATISTA | Concede Férias |
| 0275/2013 | LUCIANA SALDANHA DOS SANTOS MARTINS | Concede Férias |
| 0276/2013 | JOSE FRANCISCO DOS SANTOS | Concede Férias |
| 0277/2013 | JOSE ELIAS RIBEIRO | Concede Férias |
| 0278/2013 | ANTONIO MOURA FILHO | Concede Férias |
| 0279/2013 | ANTONIO CARLOS SANTA | Concede Férias |
| 0280/2013 | ANA PAULA MOURA MENDES | Concede Férias |
| 0281/2013 | ALEXSANDRO BERNARDO DE FREITAS | Concede Férias |
| 0282/2013 | ADILSON VIEIRA DA ROCHA | Exonera do cargo em comissão de Diretor de Trânsito, a partir de 21/01/2013. |
| 0283/2013 | VINICIUS DE ALMEIDA | Exonera do cargo em comissão de Assessor Técnico, a partir de 21/01/2013. |
| 0284/2013 | MARIA RIBEIRO DA SILVA | Readaptação Funcional - Proc. nº 39136/2012 |
| 0285/2013 | QUITERIA REGINA DA SILVA DE LIMA | Exonera do cargo em comissão de Professor Coordenador e nomeia para o cargo em comissão de Professor Assistente de Direção, a partir de 21/01/2013. |
| 0286/2013 | ANDREA GREGORIO FERREIRA | Concede Férias |
| 0287/2013 | PEDRO FRANCISCO DA CUNHA FILHO | Concede Férias |
| 0288/2013 | PAULO HISSATO KAWAJI | Concede Férias |
| 0289/2013 | PATRICIA SHIKANAI | Concede Férias |
| 0290/2013 | OSORIO MARIANO FILHO | Concede Férias |
| 0291/2013 | NEUZA DOMINGUES CARDOSO | Concede Férias |
| 0292/2013 | MARINALVA PATROCINIO BARBOSA | Concede Férias |
| 0293/2013 | MARCOS ALFREDO FINI | Concede Férias |
| 0294/2013 | MARCIA THEODORO PEREIRA | Concede Férias |
| 0295/2013 | MARCELO DE MEDEIROS CESAR | Concede Férias |



| | | |
|-----------|--|---|
| 0296/2013 | LUIZ NAPORANO | Concede Férias |
| 0297/2013 | LUIZ CARLOS ALVARES | Concede Férias |
| 0298/2013 | JULIO FERREIRA GUEDES | Concede Férias |
| 0299/2013 | JULIO CESAR ALVES DA SILVA | Concede Férias |
| 0300/2013 | JOSE TEIXEIRA LEITE | Concede Férias |
| 0301/2013 | JOSE RICARDO FERRAZ | Concede Férias |
| 0302/2013 | JORGE DIAS VIEIRA | Concede Férias |
| 0303/2013 | JORGE AUGUSTO SILVA PESSOA | Concede Férias |
| 0304/2013 | GUIDO FELIX ESCOBAR ROMERO | Concede Férias |
| 0305/2013 | EMILIO GERMAN PARDO BUSTAMANTE | Concede Férias |
| 0306/2013 | ELIZETE MARTINS | Concede Férias |
| 0307/2013 | WELLINGTON PAES SANTOS | Concede Férias |
| 0308/2013 | VIVIANE LUCAS PARREIRA | Concede Férias |
| 0309/2013 | VALERIA APARECIDA ROSSI DE ALMEIDA SILVA | Concede Férias |
| 0310/2013 | SONIA MARIA DA SILVA BARRETO | Concede Férias |
| 0311/2013 | SIOMARA AJUDARTE | Concede Férias |
| 0312/2013 | SEBASTIAO FRANCISCO MACIEL | Concede Férias |
| 0313/2013 | RUBENS ARTAVE | Concede Férias |
| 0314/2013 | ROMILDA ROCHA MARES | Concede Férias |
| 0315/2013 | ROGERIO DUTRA DOS REIS | Concede Férias |
| 0316/2013 | RENATO CESAR PEREIRA COIMBRA | Concede Férias |
| 0317/2013 | ELISMAR ALVES PEREIRA | Concede Férias |
| 0318/2013 | ELAINE CRISTINA SILVEIRA MODESTO | Concede Férias |
| 0319/2013 | ELAINE CRISTINA COUTINHO BRITO | Concede Férias |
| 0320/2013 | DOUGLAS TOMAZ DE OLIVEIRA | Concede Férias |
| 0321/2013 | EDVALDO LEITE FERNANDES | Concede Férias |
| 0322/2013 | CHARRIER SANTOS SILVA | Concede Férias |
| 0323/2013 | MARIA CRISTINA TEJERO VALLENAS | Concede Férias |
| 0324/2013 | FERNANDO ANTONIO GONDOLO | Concede Férias |
| 0325/2013 | CESAR AUGUSTO DA SILVA DOMICIANO | Concede Férias |
| 0326/2013 | CHARLES ALAN PACHECO DE MORAES | Concede Férias |
| 0327/2013 | DENILMA DA SILVA SIQUEIRA | Concede Férias |
| 0328/2013 | DANIELA CRISTINA BENEDECCI | Concede Férias |
| 0329/2013 | DAMIAO APARECIDO FRANCISCO | Concede Férias |
| 0330/2013 | CLAUDIO ROBERTO DE CARVALHO | Concede Férias |
| 0331/2013 | CHEILA MARIA DA SILVA SALES | Concede Férias |
| 0332/2013 | ADRIANE GISELE FONSECA BORSATTO | Concede Férias |
| 0333/2013 | ADEMIR VILHENA BRAGA | Concede Férias |
| 0334/2013 | JOANA ANGELICA ALVES DA SILVA CAMARGO | Concede Férias |
| 0335/2013 | JOSE VIEIRA DA SILVA JUNIOR | Concede Férias |
| 0336/2013 | VALERIA DOMINGOS DE SOUZA | Concede Férias |
| 0337/2013 | MILENA DA SILVA SOUZA | Concede Férias |
| 0338/2013 | ULISSES ANDRADE DE ALMEIDA | Concede Férias |
| 0339/2013 | MARCO ANTONIO SILVA | Concede Férias |
| 0340/2013 | NIVEA CARLA VISCARDI MINORELLI | Concede Férias |
| 0341/2013 | CLAUDIA LUCIANA CLETO | Concede Férias |
| 0342/2013 | ERIKA MAESTA | Concede Férias |
| 0343/2013 | CICERO APARECIDO DE SOUZA | Nomeia servidor(a) efetivo(a) para o cargo em comissão de Diretor de Trânsito, junto a Secretaria Municipal de Segurança. |
| 0344/2013 | JORGE LUIS PEREIRA ANUNCIATO | Exonera do cargo em comissão de Chefe de Divisão Administrativo e nomeia para o cargo em comissão de Assessor, a partir de 21/01/2013. |
| 0345/2013 | ARACI BUENO DE SOUZA | Concede Férias |
| 0346/2013 | LENY VIEIRA RIGONI SILVA | Concede Férias |
| 0347/2013 | LEANDRO SOUZA DA SILVA | Mudança para Nível II |
| 0348/2013 | THIAGO BRAND | Mudança para Nível IV |
| 0349/2013 | MARLI DE PAULA SILVA | Readaptação Funcional - Proc. n° 26773/2011 |
| 0350/2013 | JANAINA APARECIDA BELOMI | Readaptação Funcional - Proc. n° 26800/2012 |
| 0351/2013 | VERA LUCIA MIRANDA | Exonera a pedido do cargo efetivo de Técnico de Enfermagem, a partir de 15/01/2013. |
| 0352/2013 | MARIA EDNALVA DA COSTA PINHEIRO MENDES | Exonera a pedido do cargo efetivo de Agente Administrativo III, a partir de 21/01/2013. |
| 0353/2013 | PREFEITO | Altera a Portaria n° 5202/2011, que Nomeia a Comissão Especial para Análise e Expedição de Certificados de Registro de Cadastro de Fornecedores, excluindo o membro Sidnei de Jesus Costa, conforme memorando n° 39/2013 S.F. |
| 0354/2013 | MARCEL AUGUSTO KRAIDE | Exonera do cargo em comissão de Assessor Técnico, retornando ao cargo efetivo de Agente de Ação Social a partir de 21/01/2013. |
| 0355/2013 | KELLY RAMOS ARAUJO SANTOS | Exonera a pedido do cargo efetivo de Professor Adjunto, a partir de 16/01/2013. |
| 0356/2013 | ELISANGELA OLIVEIRA DE SOUSA SILVA | Exonera a pedido do cargo efetivo de Auxiliar de Desenvolvimento Infantil, a partir de 15/01/2013. |
| 0357/2013 | VAGNER FRANCISCO DA SILVA | Exonera do cargo em comissão de Assessor de Gabinete, a partir de 21/01/2013. |
| 0358/2013 | PRISCILA ALVES PORTELA | Exonera do cargo em comissão de Professor Coordenador, retornando ao cargo efetivo de Professor 30hs a partir de 17/01/2013. |
| 0359/2013 | SHEILA ESMABL FROES | Exonera do cargo em comissão de Professor Coordenador e nomeia para o cargo em comissão de Diretor de Escola, a partir de 21/01/2013. |
| 0360/2013 | FABIA WILLOCK MARTINS DE SOUZA | Nomeia servidor(a) efetivo(a) para o cargo em comissão de Professor Coordenador, junto a Secretaria de Educação e Cultura. |
| 0361/2013 | ELOINA BESKOW GONCALVES | Nomeia servidor(a) efetivo(a) para o cargo em comissão de Professor Coordenador, junto a Secretaria de Educação e Cultura. |
| 0362/2013 | GISELE RAMOS VAZ | Nomeia servidor(a) efetivo(a) para o cargo em comissão de Professor Coordenador, junto a Secretaria de Educação e Cultura. |

| | | |
|-----------|---|--|
| 0363/2013 | ELAINE CRISTINA DE OLIVEIRA | Nomeia servidor(a) efetivo(a) para o cargo em comissão de Professor Coordenador, junto a Secretaria de Educação e Cultura. |
| 0364/2013 | LUIS EDUARDO GERIBELLO PERRONE | Concede Férias |
| 0365/2013 | MARCEL AUGUSTO KRAIDE | Concede Férias |
| 0366/2013 | ELISANGELA CASSIA MARINHO | Mudança para Nível III |
| 0367/2013 | EMERSON PLINIO DILELA | Mudança para Nível IV |
| 0368/2013 | PAULINA APARECIDA DA SILVA | Mudança para Nível IV |
| 0369/2013 | EMANUELLE MACIEL DA SILVA, MARI EUGENIA GANDOLFO e LEANDRO EDUARDO RIBEIRO | Nomeia os servidores para compor a Comissão Especial de Coordenação do Processo Seletivo n° 01/2013. |
| 0370/2013 | GERONIMO CORDEIRO NASCIMENTO | Concede Férias |
| 0371/2013 | VANESSA OLIVEIRA DE ANDRADE | Concede Férias |
| 0372/2013 | THIAGO BARBOSA SOARES | Concede Férias |
| 0373/2013 | JULIO CESAR FERREIRA DE SOUZA | Exonera do cargo em comissão de Assessor de Gabinete, a partir de 22/01/2013. |
| 0374/2013 | SELMA GONCALVES NASCIMENTO | Nomeia servidor(a) efetivo(a) para o cargo em comissão de Professor Coordenador, junto a Secretaria de Educação e Cultura. |
| 0375/2013 | ELISANGELA RODRIGUES | Nomeia servidor(a) efetivo(a) para o cargo em comissão de Professor Coordenador, junto a Secretaria de Educação e Cultura. |
| 0376/2013 | SERGIO LUIZ APARECIDO FURTADO DE AVILA | Exonera do cargo em comissão de Diretor de Escola e nomeia para o cargo em comissão de Supervisor de Ensino, a partir de 22/01/2013. |
| 0377/2013 | MARISA MARTINS | Exonera a pedido do cargo efetivo de Auxiliar de Desenvolvimento Infantil, a partir de 15/01/2013. |
| 0378/2013 | ANDREIA APARECIDA DE LIMA VOLTATONI | Exonera a pedido do cargo efetivo de Professor 30hs, a partir de 22/01/2013. |
| 0379/2013 | JAQUELINE APARECIDA DA SILVA SANTOS | Exonera a pedido do cargo efetivo de Professor Adjunto, a partir de 16/01/2013. |
| 0380/2013 | RICARDO CONCEICAO MACHADO | Revoga a Portaria de Recesso n° 5460/2012 e Concede Férias. |
| 0381/2013 | VICTOR HUGO VIEIRA MARIM | Revoga a Portaria de Recesso n° 5546/2012 e Concede Férias. |
| 0382/2013 | VALDIR DA SILVA FERREIRA | Revoga a Portaria de Recesso n° 5532/2012 e Concede Férias. |
| 0383/2013 | SHIRLEI CRISTINA OLIVEIRA DE SALES | Revoga a Portaria de Recesso n° 5496/2012 e Concede Férias. |
| 0384/2013 | MIRIAM NUNES FERREIRA | Revoga a Portaria de Recesso n° 5423/2012 e Concede Férias. |
| 0385/2013 | MARIA DE LOURDES DE ARAUJO FERREIRA | Revoga a Portaria de Recesso n° 5379/2012 e Concede Férias. |
| 0386/2013 | ELISETTE MARQUES ROSA | Revoga a Portaria de Recesso n° 5248/2012 e Concede Férias. |
| 0387/2013 | ANDRE AGUIAR ANGENENDT | Revoga a Portaria de Recesso n° 5156/2012 e Concede Férias. |
| 0388/2013 | KATIA CRISTINA DE OLIVEIRA DE LIMA | Concede Férias |
| 0389/2013 | FERNANDA INACIO DA ROSA | Concede Férias |
| 0390/2013 | LEANDRA DA SILVA RODRIGUES | Concede Férias |
| 0391/2013 | ISABEL JORGE PEREIRA | Concede Férias |
| 0392/2013 | ROMUALDO SANTOS DO PACO | Licença Prêmio |
| 0393/2013 | MONICA PASSOS NASCIMENTO | Licença Prêmio |
| 0394/2013 | JOELMA FREITAS DOS SANTOS | Licença Prêmio |
| 0395/2013 | JOSELMA MARIA DA SILVA FELIX | Licença Prêmio |
| 0396/2013 | LIDIA GUIMARAES LIMA DE OLIVEIRA | Licença Prêmio |
| 0397/2013 | MAGALI DE MORAES SILVA NASCIMENTO | Licença Prêmio |
| 0398/2013 | CARLOS BATISTA DOS SANTOS | Licença Prêmio |
| 0399/2013 | EDSON SILVA VIEIRA | Licença Prêmio |
| 0400/2013 | EMANUEL DOS SANTOS | Licença Prêmio |
| 0401/2013 | MANOEL ALVES DOS SANTOS | Licença Prêmio |
| 0402/2013 | FERNANDO ABREU PESTANA, JAIRO DA CRUZ CAMARGO, NUBIA MORAIS SOUSA FURTADO e MARI EUGENIA GANDOLFO | Nomeia os servidores para compor a Comissão Especial de Coordenação do Processo Seletivo n° 02/2013. |
| 0403/2013 | FERNANDA APARECIDA SOARES MACHADO | Nomeia a servidora para compor a Comissão de Análise do Programa Emergencial de Auxílio-Desemprego do Município de Itapevi, em substituição a Leny Vieira Rigoni da Silva, conforme memorando n° 005/2013. |
| 0404/2013 | WAGNER DOS SANTOS LENDINES e LAILA ANTONIO CHALUPPE FURTADO | Altera a Portaria n° 1708/2012 Designando os servidores para compor a Comissão Especial de Coordenação do Concurso Público n° 02/2011 para substituição de Vanessa Francini dos Santos e Reynaldo Gil. |
| 0405/2013 | KARINA PALLA | Exonera a pedido do cargo efetivo de Fisioterapeuta Geral, a partir de 21/01/2013. |
| 0406/2013 | GECILENE LIMA SANTOS MEDEIROS | Readaptação Funcional - Proc. n° 10534/2006 |
| 0407/2013 | SILVIA HELENA CHICAO SANTANA | Readaptação Funcional - Proc. n° 40652/2012 |
| 0408/2013 | MARIA DE FATIMA ALVES SOUSA | Readaptação Funcional - Proc. n° 37449/2012 |
| 0409/2013 | EURIPEDES NONATO DE OLIVEIRA | Nomeia para cargo em comissão de Assessor Técnico, a partir de 24/01/2013 junto a Secretaria de Higiene e Saúde. |

ACESSE:
www.itapevi.sp.gov.br
O site oficial da Prefeitura
de Itapevi

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPEVI
Processo Seletivo PSPMI 002/2013

EDITAL COMPLETO

A **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPEVI** faz saber que, em vista do disposto no art. 37, inciso II da Constituição da República Federativa do Brasil, na Lei Orgânica do Município de Itapevi e Leis Municipais vigentes, realizará Processo Seletivo de Provas para o preenchimento de funções públicas da Prefeitura do Município de Itapevi. O presente Processo Seletivo destina-se a contratação de Bolsistas para o Programa “Conexão Jovem” conforme Cláusula 01 deste edital, vagas, que se vagarem ou forem criados durante o prazo de validade deste. O Programa “Conexão Jovem” foi criado pela Lei Municipal de nº 1.938 de 19.12.2008, regulamentada pelo Decreto de nº 4.589, de 15.01.2009 e alterado pelo decreto 4758/2010.

01. DOS CÓDIGOS, FUNÇÕES, VAGAS, ESCOLARIDADE/EXIGÊNCIA, VENCIMENTO, JORNADA DE TRABALHO E VALOR DA INSCRIÇÃO:

| Cód. | Função | Vagas | Escolaridade/ Exigência | Vencimento | Jornada de Trabalho | Valor da Inscrição |
|------|-------------------------------------|-------|--|---|---------------------|--------------------|
| MBO | Bolsista - Programa “Conexão Jovem” | 220 | - Cursando o Ensino Médio Regular e/ou Técnico equivalente em Instituição Pública de Ensino - Ter idade mínima de 15 anos e máxima de 18 anos no momento da assinatura do Termo de Adesão | 1 Salário Mínimo vigente a época do pagamento | 25 h/s | R\$ 18,50 |

02. DAS INSCRIÇÕES:

02.01. As inscrições serão realizadas nas modalidades: PRESENCIAL ou INTERNET.

02.01.01. Período de Inscrição

Modalidade Presencial: de 28 de janeiro à 15 de fevereiro de 2013. (Exceto Sábados, Domingos, dias 11 e 12/02/2013. No dia 13/02 em horário diferenciado).

Modalidade Internet: de 28 de janeiro à 17 de fevereiro de 2013.

Pagamento do Valor da Inscrição: 19 de fevereiro de 2013. (através de Boleto Bancário)

02.02. Documento necessário para a inscrição: Cadastro de Pessoa Física (CPF) e Documento de Identidade (RG). Os candidatos devem informar corretamente os números destes documentos solicitados no formulário de inscrição.

02.03. Das condições necessárias à inscrição:

02.03.01. Ao inscrever-se, o candidato estará declarando, sob pena de responsabilidade civil e criminal, que aceita as condições desse Edital e que atende as exigências conforme segue:

- Preencher o Formulário de Inscrição (na modalidade PRESENCIAL ou INTERNET) e efetuar o pagamento do valor da inscrição através do boleto bancário;
- Ser brasileiro nato, naturalizado ou cidadão português a quem foi deferida igualdade nos termos do Decreto Federal nº 70.436/72;
- Ter aptidão física e mental e não ser portador de deficiência física incompatível com o exercício da função, comprovada em inspeção realizada pela Medicina do Trabalho da Administração Municipal;
- Comprovar no ato da Assinatura do Termo de Adesão, os requisitos mínimos exigidos de acordo com o Decreto nº 4.758 de 20 de dezembro de 2010;
- O bolsista deve comprovar domicílio no Município de Itapevi, idade mínima de 15 anos e máxima de 18 anos na assinatura do Termo de Adesão, matrícula e frequência no Ensino Médio Regular ou Ensino Técnico Equivalente.
- Não ter sido condenado por ato infracional ou crime contra a Administração Pública e crimes previstos na Lei Federal nº 11.343, de 23/08/2006;
- Especificar no formulário de inscrição se for portador de deficiência, se necessitar, o portador de deficiência deverá requerer condições diferenciadas para realização da prova explicitando os motivos e as condições necessárias exclusivamente até o último dia da inscrição. O atendimento das referidas condições somente será proporcionado dentro das possibilidades descritas no formulário de Inscrição;

02.03.02. Os candidatos que se inscreverem tanto na MODALIDADE PRESENCIAL quanto na MODALIDADE INTERNET, terão suas inscrições efetivadas somente mediante o correto preenchimento do Formulário de Inscrição e o pagamento do Boleto Bancário dentro do prazo de vencimento do mesmo.

02.04. Inscrição na Modalidade Presencial:

PERÍODO: de 28 de janeiro à 15 de fevereiro de 2013. (Exceto Sábados, Domingos, dias 11 e 12/02/2013. No dia 13/02 em horário diferenciado).

LOCAL: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA - Rua Dimarães Antonio Sandei, nº 123 - Vila Nova Itapevi - Itapevi/SP.

HORÁRIO: Das 8:00h às 12:00h - 13:00h às 17:00h (No dia 13/02 o horário será das 12:00h as 17:00h)

PAGAMENTO DO VALOR DA INSCRIÇÃO: deverá ser paga através do Boleto Bancário (retirado no local da inscrição), em qualquer agência bancária, lotérica, terminal de auto-atendimento ou net-banking, impreterivelmente até o dia **19 de fevereiro de 2013**.

02.04.01. O candidato que realizar a inscrição na modalidade PRESENCIAL poderá realizar a reimpressão de seu boleto bancário dirigindo-se ao local de inscrições. A confirmação do pagamento do boleto bancário e efetivação de sua inscrição poderá ser realizada pelo site www.shdias.com.br, acessando a área referente a este Processo Seletivo e fazendo a consulta do andamento de sua inscrição, a partir da informação de seu C.P.F. e Data de Nascimento, após o término do período das inscrições presenciais.

02.05. Inscrição na Modalidade Internet:

Será realizada diretamente pelo candidato no site - www.shdias.com.br

PERÍODO: a partir das 08:00h do dia 28 de janeiro até às 24h (via Internet) do dia 17 de fevereiro de 2013.

PAGAMENTO DO VALOR DA INSCRIÇÃO: deverá ser paga através do Boleto Bancário (impresso pelo próprio candidato), em qualquer agência bancária, lotérica, terminal de auto-atendimento ou net-banking, impreterivelmente até o dia **19 de fevereiro de 2013**.

02.05.01. O candidato que realizar a inscrição na modalidade INTERNET poderá realizar a reimpressão de seu boleto bancário ou consultar a confirmação do pagamento do boleto bancário e efetivação de sua inscrição em até 03 (três) dias úteis após a realização do pagamento, pelo site www.shdias.com.br, acessando a área referente a este Processo Seletivo e fazendo a consulta do andamento de sua inscrição, a partir da informação de seu C.P.F. e Data de Nascimento.

02.05.02. Caso a inscrição seja feita pela Internet ainda no dia 17/02/2013, independente de horário, o candidato poderá pagar sua inscrição impreterivelmente até o dia 19/02/2013.

02.05.03. O candidato é exclusivamente responsável pelo correto preenchimento e envio do Formulário disponibilizado para as inscrições na modalidade internet, bem como pela correta impressão do Boleto Bancário/Comprovante de Inscrição, conforme as instruções constantes no site www.shdias.com.br.

02.05.04. O descumprimento das instruções para a inscrição na MODALIDADE INTERNET implicará na não efetivação da inscrição.

02.05.05. A SHDias Consultoria e Assessoria e a Comissão de Processo Seletivo da Prefeitura do Município de Itapevi não se responsabilizam por solicitações de inscrições na MODALIDADE INTERNET não recebidas por dificuldades de ordem técnica de computadores, falhas de comunicação e acesso à internet, congestionamento das linhas de comunicação, bem como qualquer outro fator externo ao site da SHDias Consultoria e Assessoria que impossibilite a correta confirmação e envio dos dados para a solicitação da inscrição. Também não se responsabilizam por inscrições que não possam ser efetivadas por motivos de impossibilidade de leitura do código de barras do boleto impresso pelo candidato, por dificuldades de ordem técnica dos computadores e/ou impressoras no momento da correta impressão dos mesmos, impossibilitando o pagamento dos boletos na rede de atendimento bancário.

02.06. Informações gerais quanto às inscrições:

02.06.01. Não serão aceitas inscrições por via postal, fac-símile, condicional ou fora do período estabelecido neste edital.

02.06.02. Não será aceito o pagamento do valor das inscrições por depósito em caixa eletrônico, via postal, fac-símile, transferência eletrônica, DOC, DOC eletrônico, ordem de pagamento ou depósito bancário em conta corrente, ou por qualquer outra via que não seja a quitação do Boleto Bancário gerado no momento da inscrição. O agendamento do pagamento só será aceito se comprovada a sua quitação dentro do período do vencimento do boleto, em caso de não confirmação do pagamento agendado, o candidato deverá solicitar ao banco no qual efetuou o agendamento o **Comprovante Definitivo de Pagamento do Boleto**, que confirma que o boleto foi quitado na data agendada ou na data de vencimento do boleto, uma vez que, nestes casos, o **Comprovante de Agendamento ou Extratos Bancários da Conta Debitada não serão aceitos para fins de comprovação do pagamento**.

02.06.03. Cada boleto bancário se refere a uma única inscrição e deve ser quitado uma única vez, até o período de vencimento e no valor exato constante no boleto bancário. Não haverá devolução da importância paga, ainda que constatada à maior ou em duplicidade.

02.06.04. Caso o valor pago através do boleto bancário seja menor do que o estabelecido para a inscrição realizada, **a mesma não será efetivada** e não serão disponibilizados outros meios para o pagamento da complementação do valor.

02.06.05. As informações prestadas no Formulário de Inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, podendo a Prefeitura do Município de Itapevi excluir do Processo Seletivo aquele que a preencher com dados incorretos, bem como aquele que prestar informações inverídicas, ainda que o fato seja constatado posteriormente.

02.06.06. Erros de digitação referentes ao número do C.P.F. ou Data de Nascimento do candidato, deverão ser comunicados imediatamente à SHDias Consultoria e Assessoria, pois são dados necessários para a consulta da inscrição através da internet. No caso a Data de Nascimento, ainda é utilizada como critério de desempate na Classificação Final. Erros de digitação referentes ao nome e documento de identidade poderão ser comunicados ao Fiscal de Sala, no momento da realização da Prova Escrita, para que o mesmo realize a devida correção na Lista de Presença.

02.06.07. Efetivada a inscrição, não serão aceitos pedidos para alteração de função ou cancelamento da mesma, portanto, antes de efetuar o pagamento do valor da inscrição, o candidato deve verificar as exigências para a função, lendo atentamente as informações, principalmente a escolaridade mínima exigida. Não haverá restituição do valor da inscrição, em hipótese alguma.

02.06.08. Será cancelada a inscrição se for verificado, a qualquer tempo, o não atendimento a todos os requisitos.

02.07. Da Reserva de vagas para Afro-descendentes

02.07.01. No ato da inscrição todos os candidatos deverão declarar no Formulário de Inscrição PRESENCIAL ou INTERNET, SIM ou NÃO para a questão: **“Considera-se um brasileiro afro-descendente?”** para fins de concorrer a reserva de 20% das vagas do Processo Seletivo, de acordo com a Lei Municipal 1.798 de 05 de maio de 2006.

02.07.02. Será publicada uma listagem geral de candidatos aprovados e classificados e uma listagem de candidatos aprovados, classificados e declarantes como brasileiros afro-descendentes, portanto estes concorrerão a reserva de 20% de vagas do Processo Seletivo.

02.07.03. Somente o candidato classificado que tiver assinalado SIM no referido campo de reserva de vagas para afro-descendentes será classificado em listagem especial que reserva a cota de 20% para candidatos considerados afro-descendentes de acordo com a Lei Municipal 1.798 de 05 de maio de 2006 que segue na íntegra neste Edital.

02.07.04. O candidato classificado e que tiver declarado NÃO no referido campo de reserva de vagas para afro descendentes, somente concorrerá a listagem geral de classificados, e se classificado NÃO será convocado pela listagem de reserva de vagas para afro-descendentes, devendo aguardar a disponibilidade da Prefeitura do Município de Itapevi convocar candidatos da listagem geral para contratação.

02.07.05. Após a publicação da Classificação Final dos candidatos aprovados, não será aceito solicitação de alteração na condição de brasileiro afro-descendente.

02.08. Condições para a inscrição de pessoas portadoras de deficiência:

02.08.01. Às pessoas portadoras de deficiência é assegurado o direito de se inscrever neste Processo Seletivo, desde que as atribuições da função pretendida sejam compatíveis com a deficiência apresentada, conforme estabelecido no Decreto Federal nº 3.298, de 20/12/1999, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296, de 02/12/2004, Lei Estadual nº 14.481, de 13/07/2011 e Lei Municipal nº 878, de 08 de junho de 1989.

02.08.02. Em obediência ao disposto na Lei Municipal nº 878, de 08 de junho de 1989, aos candidatos deficientes habilitados, será reservado o percentual de 10% (dez por cento) das vagas existentes para cada função, individualmente, das que vierem a surgir ou que forem criadas no prazo de validade do presente Processo Seletivo.

02.08.03. A pessoa portadora de deficiência deverá indicar obrigatoriamente sua condição no Formulário de Inscrição e entregar **Laudô Médico** (conforme modelo em anexo) devidamente carimbado e assinado pelo Médico responsável, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID, juntamente com a **Declaração de Situação Compatível** (modelo disponível no Anexo).

02.08.04. O candidato portador de deficiência que realizar sua inscrição deverá obrigatoriamente, apresentar no local da inscrição até o último dia previsto para a modalidade presencial ou postar no correio até no máximo 2 (dois) dias úteis após o encerramento das inscrições o competente **Laudô Médico** juntamente com a **Declaração**, nos termos solicitados, via SEDEX com A.R. (Aviso de Recebimento) para a empresa SHDias Consultoria e Assessoria Ltda - Rua Rita Bueno de Angeli, 189 - Jd. Esplanada II - Indaiatuba/SP - CEP: 13331-616, o envelope deverá estar devidamente identificado na parte externa com as informações constantes do formulário abaixo.

| |
|---|
| <p>Prefeitura do Município de Itapevi LAUDO MÉDICO – Processo Seletivo PSPMI 002/2013</p> <p>Nome: _____</p> <p>Nº de Inscrição: _____</p> <p>Função: _____</p> |
|---|

02.08.05. A comprovação do encaminhamento tempestivo dos documentos referentes à deficiência será feita pela data de postagem dos mesmos, sendo rejeitada, a documentação postada fora do prazo.

02.08.06. Caso necessite de condições especiais para realização da prova (Prova Ampliada, ou Prova Braille, ou Sala de Fácil Acesso), o candidato portador de deficiência deverá solicitá-las no ato da inscrição.

02.08.07. A não solicitação das condições especiais para realização da Prova Escrita, conforme estabelecido neste Edital, eximirá a SHDias Consultoria e Assessoria bem como a Prefeitura do Município de Itapevi, de qualquer providência.

02.08.08. Os documentos entregues pelo candidato (Laudô Médico e Declaração de Situação Compatível) ficarão anexados ao formulário de inscrição, não sendo devolvidos para o candidato após a homologação do Processo Seletivo.

02.08.09. Consideram-se pessoas portadoras de deficiência aquelas estabelecidas na Lei Estadual nº 14.481, de 13/07/2011 e que se enquadram nas categorias discriminadas no art. 4º, do Decreto Federal nº 3.298, de 20/12/1999, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296, de 02/12/2004, conforme segue:

Decreto Federal nº 3.298, de 20/12/1999 - Art. 4º É considerada pessoa portadora de deficiência a que se enquadra nas seguintes categorias:

- deficiência física** - alteração completa ou parcial de um ou mais segmentos do corpo humano, acarretando o comprometimento da função física, apresentando-se sob a forma de paraplegia, paraparesia, monoplegia, monoparesia, tetraplegia, tetraparesia, triplegia, triparesia, hemiplegia, hemiparesia, ostomia, amputação ou ausência de membro, paralisia cerebral, nanismo, membros com deformidade congênita ou adquirida, exceto as deformidades estéticas e as que não produziam dificuldades para o desempenho de funções; **[Redação dada pelo Decreto nº 5.296, de 2004]**
- deficiência auditiva** - perda bilateral, parcial ou total, de quarenta e um decibéis (dB) ou mais, aferida por audiograma nas frequências de 500Hz, 1.000Hz, 2.000Hz e 3.000Hz; **[Redação dada pelo Decreto nº 5.296, de 2004]**
- deficiência visual** - cegueira, na qual a acuidade visual é igual ou menor que 0,05 no melhor olho, com a melhor correção



óptica; a baixa visão, que significa acuidade visual entre 0,3 e 0,05 no melhor olho, com a melhor correção óptica; os casos nos quais a somatória da medida do campo visual em ambos os olhos for igual ou menor que 60°; ou a ocorrência simultânea de quaisquer das condições anteriores; **(Redação dada pelo Decreto nº 5.296, de 2004)**

IV - **deficiência mental** – funcionamento intelectual significativamente inferior à média, com manifestação antes dos dezoito anos e limitações associadas a duas ou mais áreas de habilidades adaptativas, tais como:

- comunicação;
- cuidado pessoal;
- habilidades sociais;
- utilização dos recursos da comunidade; **(Redação dada pelo Decreto nº 5.296, de 2004)**
- saúde e segurança;
- habilidades acadêmicas;
- lazer; e
- trabalho;

V - **deficiência múltipla** – associação de duas ou mais deficiências.

02.08.10. Não serão considerados como deficiência visual os distúrbios de acuidade visual passíveis de correção.

02.08.11. O candidato portador de deficiência que não realizar a inscrição conforme instruções constantes neste Edital, não poderá impetrar recurso em favor de sua situação.

02.08.12. Os candidatos que não atenderem os dispositivos, dentro do prazo do período das inscrições, serão considerados como não deficientes e não terão a condição especial para a realização da prova, seja qual for o motivo alegado, podendo realizar a prova nas mesmas condições que os demais candidatos.

02.08.13. As pessoas portadoras de deficiência participarão do Processo Seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao conteúdo, avaliação, duração, horário e local das provas.

02.08.14. Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas aos deficientes, essas serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, com estrita observância da ordem classificatória.

02.08.15. A publicação da Classificação Final do Processo Seletivo será feita em três listas, uma contendo a pontuação geral de todos os candidatos classificados, inclusive a dos afro-descendentes e portadores de deficiência, uma constará somente da pontuação dos candidatos classificados que se declararem afro-descendentes de acordo com a Lei Municipal 1.798 de 05 de maio de 2006 e uma constando os candidatos classificados portadores de deficiência.

02.08.16. Após a investidura do candidato na função, a deficiência não poderá ser arguida para justificar a concessão de aposentadoria, mudança ou readaptação de função.

02.08.17. Ao ser convocado, o candidato deverá submeter-se a Perícia Médica da Medicina do Trabalho da Administração Municipal, que terá a assistência de equipe multiprofissional que definirá terminativamente o enquadramento de sua situação como deficiente e a compatibilidade com os requisitos e atribuições da função pretendida.

02.08.18. A avaliação do potencial de trabalho do candidato deficiente obedecerá ao disposto no Decreto Federal nº. 3.298, de 20/12/1999.

02.08.19. Não havendo a confirmação da deficiência registrada no formulário de inscrição, o candidato só voltará a ser convocado pela listagem geral de aprovados.

03. DAS EXIGÊNCIAS À ASSINATURA DO TERMO DE ADESÃO:

03.01. Ao ser convocado e se considerado APTO nos exames médicos o candidato se submeterá às exigências abaixo, sendo que a não comprovação das mesmas implicará na exclusão do candidato:

- Apresentar todos os documentos pessoais (RG, CPF e Título de Eleitor, se tiver, comprovante de votação para os eleitores que já votaram);
- Comprovar a escolaridade exigida: Estar cursando o Ensino Médio Regular e/ou Técnico equivalente em Instituição Pública de Ensino;
- O bolsista deve comprovar domicílio no Município de Itapevi na assinatura do Termo de Adesão.
- Idade mínima de 15 anos e máxima de 18 anos na assinatura do Termo de Adesão;
- Comprovar aptidão física e mental para a função através de exame médico;
- Os candidatos aprovados somente serão convocados para assinatura do Termo de Adesão por ato explícito da Administração da Prefeitura do Município de Itapevi e de acordo com as necessidades e disponibilidades financeiras da Administração.
- A Prefeitura do Município de Itapevi a seu exclusivo critério poderá solicitar atestado de antecedentes criminais ao candidato como exigência à contratação.
- O candidato convocado para assinatura do Termo de Adesão será submetido a exame médico pré-contratação. Se considerado inapto para exercer a função, não será contratado perdendo automaticamente a vaga.
- Os candidatos deficientes, se aprovados e classificados, serão submetidos a exame com médico da Prefeitura do Município de Itapevi verificação da compatibilidade de sua deficiência com o exercício das atribuições da função.

04. DAS FASES DO PROCESSO SELETIVO:

04.01. O presente Processo Seletivo será composto da seguinte fase:
I. Prova Escrita.

05. DA PROVA ESCRITA:

05.01. DA REALIZAÇÃO DA PROVA ESCRITA:

05.01.01. A realização da Prova Escrita está prevista para o dia: **10 de março de 2013 (DOMINGO)**.

05.01.02. O Termo de Convocação para a Prova Escrita contendo a data, o local e o horário para a realização das Provas será publicado no **Diário Oficial do Município** e em caráter informativo, estará disponível nos sites www.shdias.com.br e www.itapevi.sp.gov.br a partir de **02 de março de 2013**.

05.01.03. Caso o número de candidatos exceda a oferta de lugares nas escolas da cidade de Itapevi, a SHDias Consultoria e Assessoria poderá aplicar a prova em municípios vizinhos.

05.01.04. Caso necessário, poderá haver mudança na data prevista para a realização da Prova Escrita. Nesse caso, a alteração deverá ser publicada com antecedência mínima de 2 (dois) dias da data publicada anteriormente para a realização da prova, no **Diário Oficial do Município** e, em caráter informativo, estará disponível nos sites www.shdias.com.br e www.itapevi.sp.gov.br.

05.01.05. A Comissão do Processo Seletivo não se responsabilizará por eventuais coincidências de datas e horários de provas deste ou de outros Processos Seletivos e/ou Concursos Públicos ou coincidência com quaisquer outras atividades ou eventos sociais de interesse dos candidatos.

05.01.06. Os candidatos NÃO receberão convocações individuais via Correio, **portanto é de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento das publicações referentes a este Processo Seletivo**. As publicações serão realizadas oficialmente no **Diário Oficial do Município** e, em caráter informativo, estarão disponíveis nos sites www.shdias.com.br e www.itapevi.sp.gov.br.

05.01.07. Não haverá a possibilidade de solicitação por parte dos candidatos de realização de Prova Escrita em data, horário ou local, diferente do estabelecido no Termo de Convocação para Prova Escrita referente a sua função neste Processo Seletivo.

05.01.08. O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização da Prova Escrita **com antecedência mínima de 1 (uma) hora**, portando obrigatoriamente o RG original (ou Documento Oficial de Identificação com foto original), o Comprovante de Inscrição (Boleto Bancário devidamente quitado), caneta esferográfica azul ou preta, lápis e borracha.

05.01.09. APÓS O HORÁRIO DETERMINADO PARA O INÍCIO DAS PROVAS, NÃO SERÁ PERMITIDA, SOB QUALQUER HIPÓTESE OU PRETEXTO, A ENTRADA DE CANDIDATOS ATRASADOS, SEJA QUAL FOR O MOTIVO.

05.01.10. O ingresso nas salas de prova só será permitido ao candidato que apresentar o R.G. original (ou Documento Oficial de Identificação com foto original) e o Comprovante de Inscrição (Boleto Bancário devidamente quitado).

05.01.11. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar na data da realização da Prova Escrita o documento de identidade original, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá apresentar documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo 30 (trinta) dias juntamente com outro documento de identificação com foto original.

05.01.12. A Prova Escrita será composta de 30 (trinta) questões de múltipla escolha com quatro alternativas (A, B, C ou D) sendo que apenas uma é a correta.

05.01.13. As questões da prova versarão sobre os conteúdos constantes do Programa de Prova de cada função, constantes do Anexo deste Edital. As quantidades de questões para cada disciplina do Programa de Prova também constam definidas no Anexo deste Edital.

05.01.14. Na elaboração da Prova Escrita serão obedecidos os critérios técnicos exigidos, inclusive o grau de dificuldade que levará em conta o nível de equilíbrio e a razoabilidade educacional.

05.01.15. A Comissão do Processo Seletivo não se responsabiliza por nenhum material ou apostila confeccionado com textos relativos aos Programas de Prova ou Bibliografias deste Processo Seletivo. A Comissão do Processo Seletivo não fornecerá e não recomendará a utilização de apostilas de estudos específicas. Os candidatos devem orientar seus estudos exclusivamente pelo Programa de Prova de sua função, ficando livres para a escolha de apostilas, livros e outros materiais desde que contenham os conteúdos apresentados no Programa de Prova de sua função, constante deste Edital.

05.01.16. O tempo de duração da Prova Escrita será de até **3 (três) horas**.

05.01.17. O candidato só poderá retirar-se definitivamente do recinto de realização da Prova Escrita após **30 (trinta) minutos** contados do seu efetivo início.

05.01.18. Durante a realização da Prova Escrita os candidatos ficarão terminantemente proibidos a utilizar qualquer tipo de aparelho eletrônico (calculadoras, bips/pagers, câmeras fotográficas, filmadoras, telefones celulares, *smartphones*, *tablets*, relógios do tipo *data-bank*, *walkmans*, *MP3 players*, fones de ouvido, agendas eletrônicas, *notebooks*, *palmtops* ou qualquer outro tipo de computador portátil, receptores ou gravadores) seja na sala de prova, sanitários, pátios ou qualquer outra dependência do local de prova.

05.01.18.01. Será solicitado aos candidatos que estejam portando qualquer um dos aparelhos eletrônicos discriminados anteriormente que **DESLIGUEM-OS TOTALMENTE**. Caso o candidato seja flagrado pelo Fiscal de Sala ou Coordenação de Prova, durante o decorrer da Prova Escrita fazendo o uso de aparelhos, o mesmo será imediatamente eliminado do Processo Seletivo, tendo seu Caderno de Questões e Gabarito de Respostas confiscados, sendo obrigado a retirar-se do local de prova.

05.01.18.02. Os candidatos ficam também proibidos de adentrarem as salas de prova usando boné, chapéu, gorro, óculos de sol/escuro ou fone de ouvido, bem como usá-los durante a realização da Prova Escrita. Também é proibido ao candidato adentrar ou permanecer nos locais de prova portando qualquer tipo de arma. O descumprimento das determinações aqui descritas será caracterizado como infração aos termos do Edital, e implicará na eliminação do candidato do Processo Seletivo.

05.01.19. Durante a realização da Prova Escrita não será permitido qualquer tipo de comunicação entre os candidatos, nem a utilização de livros, anotações, réguas de cálculo, lápis com tabuadas, impressos ou consulta a qualquer obra doutrinária, texto legal ou ainda a utilização de qualquer forma de consulta ou uso de material de apoio. Caso o candidato seja flagrado pelo Fiscal de Sala ou Coordenação de Prova, fazendo a utilização destes materiais, será caracterizado como tentativa de fraude e implicará na eliminação do candidato do Processo Seletivo.

05.01.20. O candidato que necessitar usar o sanitário não poderá levar consigo qualquer tipo de bolsa ou estojo e será acompanhado, para tanto, de Fiscal da organização do Processo Seletivo.

05.01.21. A candidata que estiver amamentando poderá fazê-lo durante a realização da Prova Escrita, podendo levar acompanhante responsável pela guarda da criança que guardará com a criança em local estabelecido pela Coordenação de prova, fora da sala de prova e corredores. Não haverá compensação do tempo de amamentação ao tempo da Prova Escrita da candidata. Na hora da amamentação a candidata será acompanhada o tempo todo por um fiscal da organização do Processo Seletivo. O responsável pela guarda da criança não poderá permanecer no mesmo local que a candidata no momento da amamentação.

05.01.22. Para a realização da Prova Escrita, cada candidato receberá uma cópia do CADERNO DE QUESTÕES referente à Prova Escrita de sua função, e um GABARITO DE RESPOSTAS já identificado com seu local e horário de prova, sala, nome completo, RG, função e número de inscrição no Processo Seletivo.

05.01.23. Ao receber o Caderno de Questões o candidato deverá conferir a numeração e sequência das páginas, bem como a presença de irregularidades gráficas que poderão prejudicar a leitura do mesmo. Ao receber o Gabarito de Respostas, deverá conferir se seus dados estão expressos corretamente e assinar no campo estabelecido. Em ambos os casos, havendo qualquer irregularidade deverá comunicar imediatamente o fiscal de sala.

05.01.24. O Caderno de Questões é o espaço no qual o candidato poderá desenvolver todas as técnicas para chegar à resposta correta, permitindo-se o rabisco e a rasura em qualquer folha, **EXCETO no GABARITO DE RESPOSTAS**.

05.01.25. No decorrer da Prova Escrita, o candidato que observar qualquer anormalidade gráfica ou erro de digitação ou na formulação do enunciado ou alternativas de alguma questão deverá solicitar a leitura do mesmo. Ao receber o Gabarito de Respostas, deverá conferir as ocorrências da referida sala, para posterior análise e decisão por parte da Banca Examinadora do Processo Seletivo, sob pena de preclusão recursal.

05.01.26. O Gabarito de Respostas é o único documento válido para a correção das respostas do candidato, devendo ser preenchido com a maior atenção possível. **Ele não poderá ser substituído por motivos de erro no preenchimento**, tendo em vista sua codificação e identificação. O candidato é o único responsável pela entrega do mesmo ao término de sua prova escrita. A não entrega do Gabarito de Respostas implicará na automática eliminação do candidato deste Processo Seletivo.

05.01.27. O Gabarito de Respostas será corrigido por meio óptico, portanto, deverá ser preenchido corretamente, com caneta esferográfica azul ou preta. Para cada questão o candidato deverá assinalar apenas uma única alternativa correta, preenchendo/pintando totalmente o quadrado correspondente a esta alternativa, não devendo assinalar com "X" ou outra marca. Também não poderá ser utilizado nenhum tipo de borracha ou líquido corretivo. Serão consideradas nulas na correção: questões deixadas em branco, questões onde forem assinaladas mais de uma alternativa, questões que forem assinaladas incorretamente e questões que apresentarem quaisquer tipos de rasura.

05.01.28. O candidato poderá copiar as respostas de seu gabarito em espaço apropriado na Capa do Caderno de Questões destinado exclusivamente para tal fim, o qual o candidato poderá destacar e levar para posterior conferência.

05.01.29. Obrigatoriamente o candidato deverá devolver o CADERNO DE QUESTÕES juntamente com o GABARITO DE RESPOSTAS ao Fiscal de Sala no término de sua Prova Escrita. Em nenhuma hipótese o Caderno de Questões será considerado ou revisado para correção e pontuação, nem mesmo no caso de recursos para revisão da pontuação, valendo para este fim exclusivamente o Gabarito de Respostas do candidato.

05.01.30. Durante o período de recursos sobre os Gabaritos das Provas Escrita (nos 2 (dois) dias úteis após a publicação dos mesmos), os Cadernos de Questões de cada função ficarão disponíveis para consulta dos candidatos EXCLUSIVAMENTE PELA INTERNET, através do site da **SHDias Consultoria e Assessoria www.shdias.com.br**. Os candidatos deverão acessar a consulta do acompanhamento de sua inscrição informando o número de seu C.P.F. e sua Data de Nascimento. No resultado da consulta estará disponível o Caderno de Questões referente à Prova Escrita da função em que o candidato estiver inscrito.

05.01.31. Ao final da Prova Escrita, os dois últimos candidatos de cada sala de prova deverão permanecer no interior da sala, a fim de acompanharem o fechamento e lacre do malote com os Cadernos de Questões e Gabaritos de Resposta dos candidatos de sua sala, deverão assinar termo de testemunho o qual ficará no interior do malote lacrado, sendo então liberados.

05.01.32. Ao terminar a Prova Escrita, os candidatos não poderão permanecer no interior das dependências do local de prova, devendo retirar-se imediatamente.

05.02. 05. DA AVALIAÇÃO DA PROVA ESCRITA

05.02.01. A Prova Escrita será avaliada na escala de 0 (zero) a 100 (cem) pontos, **distribuídos proporcionalmente em conformidade com o número de questões válidas da prova escrita de cada função.**

05.02.02. O número de questões válidas será o total de questões da Prova Escrita subtraída a quantidade de questões que por ventura venham a ser canceladas para cada função.

05.02.03. As questões canceladas NÃO serão consideradas como acertos e pontuação para todos os candidatos, a pontuação dessas questões será distribuída igualmente entre as demais questões válidas da Prova Escrita. Somente este será o critério válido adotado para o caso de questões canceladas.

05.02.04. Na correção do Gabarito de Respostas do candidato não serão computadas questões não assinaladas, questões que contenham mais de uma alternativa assinalada ou questões rasuradas.

05.02.05. A avaliação da prova será efetuada por processamento eletrônico do Gabarito de Respostas do candidato que contará o total de acertos de cada candidato na prova, convertendo esse valor em pontos, de acordo com o número de questões válidas, conforme fórmula:

$P = (100 / QV) \times TA$, onde:

P = Pontuação do Candidato na Prova Escrita

QV = Quantidade de questões válidas da Prova Escrita

TA = Total de Acertos do Candidato

05.02.06. A Prova Escrita será de caráter **CLASSIFICATÓRIO**.

05.02.07. A Banca Examinadora do Processo Seletivo fará a análise de todas as questões das Provas Escritas para as quais os candidatos tenham registrado solicitação de revisão através das “Folhas de Ocorrências” de suas respectivas salas de prova, antes da publicação dos Gabaritos das Provas Escritas, podendo decidir sobre o cancelamento ou manutenção das referidas questões.

05.02.08. No momento da realização da Prova Escrita, serão informadas as datas previstas para a publicação dos Gabaritos das Provas Escritas e também dos Resultados.

06. DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA AS PROVAS DO PROCESSO SELETIVO:

06.01. **O candidato NÃO receberá convocações individuais via Correio, portanto é de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento das publicações referentes a este Processo Seletivo.** devendo comparecer na data, local e horário com **antecedência mínima de 1 (uma) hora,** portando sempre seu documento original de identificação e comprovante de inscrição.

06.02. Caso necessário, poderá haver mudança na data, local ou horário previsto para a realização das provas, após a convocação relativa a cada uma das fases deste Processo Seletivo. Nesse caso, a mudança deverá ser publicada com antecedência mínima de 2 (dois) dias da data publicada anteriormente para a realização da prova, no **Diário Oficial do Município** e, em caráter informativo, estará disponível nos sites **www.shdias.com.br** e **www.itapevi.sp.gov.br**.

06.03. A Comissão do Processo Seletivo não se responsabilizará por eventuais coincidências das datas e horários de quaisquer umas das provas deste Processo Seletivo com a de outros Concursos, Processos Seletivos, Vestibulares ou quaisquer outras atividades ou eventos sociais de interesse dos candidatos.

06.04. Será excluído do Processo Seletivo o candidato que:

- Não comparecer à realização de qualquer uma das provas previstas para a sua função neste Processo Seletivo, na data, local e horário em que for convocado, não havendo em hipótese alguma, realização de qualquer tipo de prova substitutiva para o candidato ausente em data, horário ou local alternativo;
- Não apresentar documento hábil de identificação para a realização das provas (RG e Comprovante de Inscrição);
- Tornar-se culpado por manifestar ato impróprio ou desrespeito para com quaisquer dos fiscais, executores e seus auxiliares ou autoridades presentes ou demais candidatos;
- For surpreendido, durante a realização das provas, em comunicação com outro candidato ou terceiros, bem como utilizando-se de livros, apostilas, notas, impressos, equipamentos eletrônicos e de cálculo não permitidos ou qualquer instrumento ou meio não autorizado previamente pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo;
- Fraudar ou tentar fraudar por qualquer meio ou artifício sua atuação ou a de outro candidato, na prova que se realiza;
- Afastar-se do recinto da prova sem o acompanhamento do fiscal.
- O não atendimento dos requisitos exigidos para a função nos termos deste Edital;

07. DA PONTUAÇÃO FINAL DO PROCESSO SELETIVO

07.01. O presente Processo Seletivo para a função deste Edital, terá valor equivalente a **100 (cem) pontos**, que equivale a pontuação obtida na Prova Escrita.

08. DO CRITÉRIO DE DESEMPATE E DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

08.01. Em caso de igualdade de classificação, terá preferência, sucessivamente, o candidato que **tiver a maior idade.**

08.02. A listagem de Classificação Final dos aprovados no presente Processo Seletivo será publicada por função, já aplicados os critérios de desempate previstos, sendo que haverá uma listagem geral com todos os candidatos aprovados, uma listagem de candidatos aprovados e declarantes de serem brasileiros afro-descendentes e uma listagem especial contendo os candidatos portadores de deficiência aprovados.

08.03. Das listagens de Classificação Final constarão o Número de Inscrição, Nome do Candidato e R.G, não sendo publicada no **Diário Oficial do Município** a listagem de desclassificados, que será disponibilizada exclusivamente para consulta pela internet através do site **www.shdias.com.br**.

08.03.01. Na listagem de Classificação Final será publicada as pontuações obtidas pelos candidatos classificados de acordo com as fases definidas para cada função.

09. DOS RECURSOS:

09.01. O prazo para interposição de recurso será de 02 (dois) dias úteis, tendo como termo inicial às 0:01h do primeiro dia útil até às 23:59h do segundo dia útil subsequente à publicação dos atos do Processo Seletivo, e será feita exclusivamente pela internet através do site **www.shdias.com.br**.

09.02. Cada candidato poderá protocolar apenas 01 (um) recurso com relação a cada publicação realizada, assim, serão considerados indeferidos os demais recursos protocolados relativos à publicação já questionada pelo candidato, ou relativo ao assunto publicado anteriormente.

09.03. Para a interposição de recurso, o candidato deverá obrigatoriamente acessar o site **www.shdias.com.br**, realizar a consulta do andamento de sua inscrição informando o número de seu C.P.F. e sua Data de Nascimento, acessar o Formulário de Recurso que estará disponível apenas no período estabelecido em cada publicação, preencher corretamente todos os campos do formulário de acordo com as orientações disponíveis no site e enviá-lo para análise. Ao enviar corretamente o formulário, o candidato receberá um número de protocolo para acompanhamento da resposta do recurso interposto.

09.04. No formulário de recurso deverá constar obrigatoriamente a **síntese das razões** que motivaram a solicitação do recurso. Não serão aceitos recursos relativos à publicação já questionada pelo candidato, ou relativo a assunto já publicado anteriormente.

09.05. Serão INDEFERIDOS os recursos apresentados em desacordo com as especificações estabelecidas no Formulário de Recurso, assim como os recursos enviados fora do período estabelecido nas publicações ou recursos relativos a publicações com período de recurso já encerrado, bem como os que forem encaminhados por outros meios que não seja o preenchimento do Formulário de Recurso disponibilizado no site (Não serão aceitos recursos enviados por meio de carta, correio, e-mail, suporte aos candidatos do site, fax, telefone, etc).

09.06. A empresa **SHDias Consultoria e Assessoria** e o **Prefeitura do Município de Itapevi** não se responsabilizam por solicitações de recursos não recebidas por dificuldades de ordem técnica de computadores, falhas de comunicação e acesso à internet, congestionamento das linhas de comunicação, bem como qualquer outro fator externo ao site da **SHDias Consultoria e Assessoria** que impossibilite o correto envio do formulário de recurso.

09.07. O Recurso recebido será encaminhado para a Banca Examinadora para análise e manifestação a propósito do arguido, não havendo ao candidato requerente direito de vista ou revisão pessoal da prova escrita.

09.08. As respostas aos recursos interpostos serão disponibilizadas aos candidatos através do site **www.shdias.com.br**, por meio de consulta da inscrição do candidato informando o número do C.P.F. e Data de Nascimento, tendo como referência sempre o número do protocolo do recurso interposto em cada uma das publicações.

09.09. Havendo o deferimento de recurso, poderá haver rerratificação de resultados, listagens ou publicações, no sentido de que haja o devido provimento ao recurso deferido, podendo haver alteração nos resultados obtidos pelos candidatos, bem como na ordem de classificação para posição superior ou inferior, ou ainda ocorrer a desclassificação dos candidatos que não obtiverem a pontuação mínima exigida para classificação.

09.10. A Banca Examinadora constitui a última instância para recurso nesse Processo Seletivo, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

10. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO:

10.01. O presente Processo Seletivo terá validade de 01 (um) ano, a contar da data de sua homologação, podendo ser prorrogado, a critério da **Prefeitura do Município de Itapevi**, por igual período.

11. DA CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DO TERMO DE ADESÃO:

11.01. A convocação para assinatura do Termo de Adesão obedecerá rigorosamente à ordem de classificação final, **não gerando ao candidato aprovado o direito à contratação.** Os classificados no presente Processo Seletivo, somente serão convocados por ato discricionário vinculado à conveniência e oportunidade por parte da administração pública.

11.02. O processo de convocação para assinatura do Termo de Adesão dos candidatos aprovados as Funções constantes neste Edital é de exclusiva responsabilidade da **Prefeitura do Município de Itapevi**.

11.03. A convocação para contratação será realizada exclusivamente pela **Prefeitura do Município de Itapevi**, por meio do **Diário Oficial do Município** e à título meramente informativo será veiculada no site oficial da **Prefeitura do Município de Itapevi**, **www.itapevi.sp.gov.br**. Cabe ao candidato aprovado acompanhar as referidas convocações através do **Diário Oficial do Município**.

11.04. O candidato que não atender qualquer item da convocação do presente edital estará automaticamente excluído do Processo Seletivo.

11.05. A convocação de que trata o item 03.01 não acarretará a contratação do candidato.

11.06. O candidato considerado INAPTO no exame médico NÃO será contratado.

11.07. A Prefeitura Municipal de Itapevi, não enviará telegrama para a convocação do candidato aprovado, cabendo a este acompanhar as convocações através do **Diário Oficial do Município**, a Convocação também será disponibilizada em caráter meramente informativo no site da Prefeitura **www.itapevi.sp.gov.br**.

11.08. Fica o Candidato responsável por apresentar e manter seu endereço correto e atualizado junto ao Departamento de RH da Secretaria Municipal de Administração. Caso haja necessidade de envio de qualquer correspondência para o candidato a Prefeitura Municipal de Itapevi, não se responsabilizará pelos candidatos que apresentarem endereço incorreto, incompleto, ou sem CEP ou com CEP incorreto.

11.09. **Quanto ao candidato deficiente e aprovado no Processo Seletivo em foco, quando da perícia médica, para a investidura da função,** já deverá ter apresentado o laudo médico legível, detalhado e no original ou cópia autenticada, confirmando qual a deficiência e o CID, conforme o explicitado no **item 02.08.02. do Edital, que afirma que o laudo deverá ser entregue no local da inscrição até o último dia da mesma, ou poderá ser postada no Correio, por carta registrada, até no máximo 2 (dois) dias úteis após o encerramento das inscrições.**

11.10. O laudo citado no item anterior já deverá estar em mãos da Municipalidade **desde a inscrição do candidato ou alguns dias após,** o qual será encaminhado à Medicina do Trabalho, que já o terá quando da apresentação do candidato deficiente e aprovado para exame admissional ou poderá ficar na posse da Secretaria de Administração que o encaminhará quando do exame admissional.

11.11. O candidato será submetido à junta médica, quando do exame admissional, que atestará se a deficiência é compatível com as atribuições e requisitos da função de acordo com o item 02.07.14. do Edital.

11.12. Após a homologação do referido Processo Seletivo todas as informações referente ao acompanhamento das contratações devem ser solicitadas juntamente à **Prefeitura do Município de Itapevi** através de seus canais de comunicação.

11.13. Para efeito de ingresso na **Prefeitura do Município de Itapevi**, o candidato aprovado e classificado ficará obrigado à comprovar, junto ao Departamento de Pessoal da **Prefeitura do Município de Itapevi** que satisfaz as exigências deste Edital, bem como submeter-se a teste médico para o exercício da função, sob pena de não ser contratado.

11.14. Quando de sua contratação, o candidato deverá comprovar, através da apresentação da documentação hábil, que possui os requisitos e habilitações exigidas neste Edital. A não comprovação, ou ainda, a não apresentação de documentos, que não comprovem o preenchimento dos requisitos e habilitação exigidos, implicará na sua desclassificação, de forma irrecorrível, sendo considerada nula a sua inscrição e todos os atos subsequentes praticados em seu favor.

11.15. É facultado à **Prefeitura do Município de Itapevi** exigir dos candidatos classificados, além dos documentos pessoais elencados na letra “a” do item 03 (três) do edital, outros documentos comprobatórios. Os candidatos classificados deverão apresentar para a contratação na função, documentos comprobatórios de suas respectivas habilitações legais para a função respectiva, quais sejam, aqueles constantes do item 01 do Edital retro mencionado.

12. DO PERÍODO DE CONTRATAÇÃO

12.01. O Contrato terá validade de 30 dias, renovável automaticamente por 30 dias até o limite de 24 meses.

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

13.01. O candidato classificado se obriga a manter atualizado o endereço perante a **Prefeitura do Município de Itapevi**.

13.02. Não serão fornecidas informações por telefone ou FAX, somente através do Serviço de Suporte aos Candidatos disponibilizado pela internet no site **www.shdias.com.br**.

13.03. O pagamento dos boletos relativos ao valor das inscrições poderá ser efetuado através de dinheiro, ou cheque ou débito em conta. O pagamento efetuado em cheque somente será considerado quitado após a respectiva compensação bancária, sendo a inscrição cancelada, caso haja devolução do mesmo. Os candidatos que fizerem o agendamento do pagamento do boleto terão a efetivação de sua inscrição vinculada ao pagamento definitivo do boleto, que ocorrerá na data agendada pelo mesmo, que não poderá ser superior à data de vencimento do boleto bancário, sendo que nesta ocasião o candidato deverá ter o crédito disponível em conta para a efetivação do pagamento.

13.04. A homologação do presente Processo Seletivo é de responsabilidade do **Prefeito do Município de Itapevi**.

13.05. Não será fornecido ao candidato qualquer documento comprobatório de classificação no Processo Seletivo, valendo para esse fim, a Classificação Final e o Termo de Homologação da referida função, publicados no **Diário Oficial do Município** e, em caráter informativo, estará disponível nos sites **www.shdias.com.br** e **www.shdias.com.br**.



13.06. A inscrição do candidato implicará no conhecimento integral e aceitação tácita de todas as regras e critérios do Edital Completo do presente Processo Seletivo.

13.07. Todos os atos administrativos (Edital do Processo Seletivo, Convocações para as Provas, Gabaritos, Classificação Final dos aprovados, Retificações e Informativos) até a homologação do Processo Seletivo PSPMI 002/2013 serão publicados no **Diário Oficial do Município** e, em caráter informativo, estará disponível nos sites www.shdias.com.br e www.itapevi.sp.gov.br.

13.08. O candidato é totalmente responsável pelo acompanhamento das publicações referentes ao Processo Seletivo Edital PSPMI 002/2013, não havendo responsabilidade da **Prefeitura do Município de Itapevi** quanto às informações divulgadas por outros meios que não seja o **Diário Oficial do Município** e, em caráter informativo, os sites www.shdias.com.br e www.itapevi.sp.gov.br.

13.09. Os interessados que preencherem o Formulário de Inscrição pela internet, mas não efetuarem o pagamento, serão considerados excluídos, não sendo incluídos na lista de candidatos inscritos.

13.10. Em todas as fases do Processo Seletivo, os candidatos devem chegar ao local de realização das provas previsto em Edital com no mínimo 1 (uma) hora de antecedência, a **SHDias Consultoria e Assessoria** e a **Comissão do Processo Seletivo da Prefeitura do Município de Itapevi** não disponibilizam e não se responsabilizam por estacionamento de motos, carros ou qualquer outro tipo de veículo nos locais de prova. Também não se responsabilizam por qualquer tipo de problema ou atraso dos candidatos ocasionados por excesso de tráfego ou falta de local para estacionamento nos locais de prova.

13.11. A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPEVI NÃO APROVA A COMERCIALIZAÇÃO DE APOSTILAS PREPARATÓRIAS PARA O PRESENTE PROCESSO SELETIVO, BEM COMO NÃO FORNECERÁ E NEM RECOMENDARÁ NENHUMA APOSTILA DESTES GÊNERO, NÃO SE RESPONSABILIZANDO PELO CONTEÚDO DE QUALQUER UMA DELAS.

13.12. As informações, Editais e Publicações referentes a este Processo Seletivo estarão disponíveis no site www.shdias.com.br até o prazo de validade deste Processo Seletivo.

13.13. A Comissão Organizadora do Processo Seletivo, quando for o caso, decidirá sobre o adiamento de qualquer uma das etapas do Processo Seletivo.

13.14. Os casos não previstos no Edital do Processo Seletivo serão resolvidos pela Comissão do Processo Seletivo, devidamente nomeada para tal fim, de acordo com as normas pertinentes.

Membros da Comissão do Processo Seletivo PSPMI 002/2013:

Nubia Morais Sousa Furtado - Secretária de Administração
 Mari Eugenia Gandolfo - Secretária de Negócios Internos e Jurídicos
 Fernando Abreu Pestana - Secretária de Educação e Cultura
 Jairo da Cruz Camargo - Secretária de Educação e Cultura

Itapevi, 25 de janeiro de 2013.

JACI TADEU DA SILVA
 Prefeito Municipal

ANEXO I – ATRIBUIÇÕES

SBO - BOLSISTA - PROGRAMA "CONEXÃO JOVEM"

Síntese das Atribuições: Participar de encontros de formação do programa. Cumprir o horário estabelecido para as atividades diárias; Analisar, conferir e arquivar documentos. Atualizar e alimentar informações em banco de dados. Auxiliar no registro e documentação de eventos. Auxiliar na conferência e preparação de documentos a serem processados. Atender ao público pessoalmente ou por telefone. Auxiliar na atualização de software e manutenção de hardware. Auxiliar na instalação e gerenciamento de equipamentos de som, imagem e multimídia. Auxiliar na montagem e configuração do projeto Conexão Cidadã. Auxiliar equipes responsáveis por projetos educacionais. Auxiliar atividade em classe junto aos professores, coordenadores e diretores. Auxiliar monitores educacionais em atividades de recreação. Auxiliar em ensaios e instruções para a formação de fanfarras nas unidades escolares. Elaborar relatório mensal sobre atividades desenvolvidas.

ANEXO II – TERMO DE ADESÃO AO PROGRAMA CONEXÃO JOVEM

Pelo presente Termo de Adesão ao Programa Conexão Jovem criado pela Lei Municipal de nº 1.938 de 19.12.2008, regulamentada pelo Decreto de nº 4.589, de 15.01.2009, alterado pelo decreto 4758/2010, o Município de Itapevi, por meio da Secretária de Administração, situada à Avenida Presidente Vargas, nº 405 – Centro – Itapevi – SP, concede uma bolsa auxílio, conforme previsto na referida Lei, ao qualificado abaixo, respeitadas as condições constantes do presente Termo de Adesão descritas abaixo.

DADOS PESSOAIS DO BOLSISTA

| | |
|-------------------|---------------|
| Nome: | Nasc.: |
| RG: | CPF: |
| Endereço: | |
| BAIRRO: | |
| Município: | CEP: |

CONDIÇÕES:

- Este Termo de Adesão será regido pelas condições estabelecidas na Lei Municipal nº 1.938/08, regulamentada pelo Decreto nº 4.589/09, alterado pelo decreto 4.758/2010;
- Este Termo de Adesão terá vigência de 30 dias, renovável automaticamente por mais 30 dias até o limite de 24 meses.
- Este Termo de Adesão não implica, em hipótese alguma, vínculo empregatício com o Município de Itapevi;
- O bolsista ficará subordinado a Secretária de _____;
- A jornada de atividade do Programa será de 5 (cinco) dias por semana, sendo 5 (cinco) horas por dia dedicadas às atividades inerentes ao programa;
- O bolsista deve comprovar domicílio no **Município de Itapevi** e idade mínima de 15 anos e máximo de 18 anos, no momento da assinatura do Termo de Adesão;
- Este Termo de Adesão ficará sem efeito nas seguintes condições:
 - pela desistência do bolsista;
 - pela não observância das normas estabelecidas pela administração;
 - pela adoção de comportamento inadequado ao funcionamento do programa;
 - quando ausentar-se ou não comparecer injustificadamente às atividades que lhe forem designadas por 5 (cinco) ausências contínuas ou 10 (dez) intercaladas;
 - falecimento;
 - quando exercer outra atividade remunerada.
- Os casos omissos serão resolvidos pela Secretária em que o bolsista desenvolverá a sua atividade.

E, por estarem de acordo com as condições e dizeres do presente Termo de Adesão ao Programa Conexão Jovem, as partes assinam o presente, em duas vias, de igual teor, impressas por computador, cabendo a primeira via ao bolsista qualificado acima, a segunda via à Secretária de Administração.

Itapevi, ____/____/____.

 Município de Itapevi

Bolsista: _____

Representante Legal: Nome _____ RG _____

Testemunhas:

1) _____ 2) _____
 Nome: _____ Nome: _____
 RG: _____ RG: _____

ANEXO III – PROGRAMA DE PROVA

A Comissão do Processo Seletivo da Prefeitura do Município de Itapevi não aprova a comercialização de apostilas preparatórias para o presente Processo Seletivo e não se responsabiliza pelo conteúdo de apostilas deste gênero que venha a ser comercializadas, não fornecerá e não recomendará a utilização de apostilas específicas. Os candidatos devem orientar seus estudos estritamente pelo Programa de Prova de sua função, ficando livres para a escolha de apostilas, livros e outros materiais desde que contenham os conteúdos apresentados no Programa de Prova de sua função, conforme segue:

MBO - BOLSISTA - PROGRAMA "CONEXÃO JOVEM"

| Disciplina | Quantidade de Questões |
|-------------------|------------------------|
| Língua Portuguesa | 15 |
| Matemática | 10 |
| Raciocínio Lógico | 05 |

LÍNGUA PORTUGUESA:

Conteúdos Programáticos do Ensino Médio, como por exemplo: **FONÉTICA E FONOLOGIA:** Conceitos básicos – Classificação dos fonemas – Sílabas – Encontros Vocálicos – Encontros Consonantais – Dígrafos – Vogais – Semivogais – Separação de sílabas. **ORTOGRAFIA:** Conceitos básicos – O Alfabeto – Orientações ortográficas – Uso do "Porquê" – Uso do hífen – Ortoépia. **ACENTUAÇÃO:** Conceitos básicos – Acentuação tônica – Acentuação gráfica – Os acentos – Aspectos genéricos das regras de acentuação – As regras básicas – As regras especiais – Hiatos – Ditongos – Formas verbais seguidas de pronomes – Acentos diferenciais. **MORFOLOGIA:** Estrutura e Formação das palavras – Conceitos básicos – Processos de formação das palavras – Derivação e Composição – Prefixos – Sufixos – Afixos – Radicais – Tipos de Composição – Estudo dos Verbos Regulares e Irregulares – Verbos auxiliares – Verbos defectivos – Classe de Palavras – Flexão nominal e verbal – Emprego de locuções – Substantivo – Artigo – Adjetivo – Numeral – Pronome – Locução verbal – Advérbio – Preposição – Conjunção – Interjeição – Vozes verbais. **SINTAXE:** Predicação verbal – Concordância nominal – Concordância verbal – Regência nominal – Regência verbal – Pontuação – Colocação dos pronomes – Orações Coordenadas e Subordinadas – Termos ligados ao verbo: Adjunto adverbial, Agente da Passiva, Objeto direto e indireto, Advérbio, Vozes Verbais – Termos Essenciais da Oração – Termos Integranes da Oração – Termos Acessórios da Oração – Período – Sintaxe de Concordância – Sintaxe de Regência – Sintaxe de Colocação – Funções e Empregos das palavras “que” e “se” – Sinais de Pontuação. **SEMÂNTICA:** Sinônimos – Antônimos – Denotação e Conotação – Figuras de Linguagem: Eufemismo; Hipérbole; Ironia; Prosopopéia; Catacrese; Paradoxo – Figuras de Palavras: Comparação; Catacrese; Metonímia – Figuras de construção: Elipse; Hipérbato; Pleonasma; Silepse – Figuras de pensamento: Antítese – Vícios de Linguagem. **PROBLEMAS GERAIS DA LÍNGUA CULTA:** O uso do hífen – O uso da Crase. **ANÁLISE, COMPREENSÃO E INTERPRETAÇÃO DE TEXTO:** Tipos de Comunicação: Descrição – Narração – Dissertação – Tipos de Discurso – Coesão Textual. Conteúdos Programáticos do Ensino Médio.

MATEMÁTICA:

Conteúdos Programáticos do Ensino Médio, como por exemplo: Radicais: operações – simplificação, propriedade – racionalização de denominadores; Equação de 2º grau: resolução das equações completas, incompletas, problemas do 2º grau; Equação de 1º grau: resolução – problemas de 1º grau; Equações fracionárias; Relação e Função: domínio, contra-domínio e imagem; Função do 1º grau – função constante; Razão e Proporção; Grandezas Proporcionais; Regra de três simples e composta; Porcentagem; Juros Simples e Composto; Conjunto de números reais; Fatoração de expressão algébrica; Expressão algébrica – operações; Expressões fracionárias – operações - simplificação; Progressão Aritmética (PA) e Progressão Geométrica (PG); Sistemas Lineares; Números complexos; Função exponencial: equação e inequação exponencial; Função logarítmica; Análise combinatória; Probabilidade; Função do 2º grau; Trigonometria da 1ª volta: seno, co-seno, tangente, relação fundamental; Geometria Analítica; Geometria Espacial; Geometria Plana; Operação com números inteiros e fracionários; Máximo Divisor Comum (MDC) e Mínimo Múltiplo Comum (MMC); Raiz quadrada; Sistema Monetário Nacional (Real); Sistema de medidas: comprimento, superfície, massa, capacidade, tempo e volume.

TESTE DE RACIOCÍNIO LÓGICO:

Avaliação de sequência lógica e coordenação viso-motora, orientação espacial e temporal, formação de conceitos, discriminação de elementos, reversibilidade, sequência lógica de números, letras, palavras e figuras. Problemas lógicos com dados, figuras e palitos. Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas. Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios; deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações. Compreensão e elaboração da lógica das situações por meio de: raciocínio verbal, raciocínio matemático, raciocínio quantitativo e raciocínio sequencial.

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO COMPATÍVEL (Portadores de Deficiência)

Eu, _____

portador(a) da Cédula de Identidade (RG) n.º _____, candidato(a) inscrito no Processo Seletivo da Prefeitura do

Município de Itapevi – PSPMI 002/2013, na função de _____

inscrição n.º _____, declaro que a deficiência apresentada é compatível com as atribuições e requisitos da função pretendida

e estou ciente que na ocasião de contratação, serei submetido a exame admissional realizado por Junta Médica da Medicina do

Trabalho da Administração Municipal, que definirá terminativamente o enquadramento como deficiente e a compatibilidade com os

requisitos e atribuições da função pretendida.

_____/_____/____

Assinatura do candidato

ANEXO V – MODELO DE LAUDO MÉDICO (Portadores de Deficiência)

Antes da emissão do laudo conforme modelo abaixo, o médico deverá se certificar de que o(a)s deficiência(s) do(a) candidato(a) é(são) compatível(veis) com as atribuições e requisitos da função que o candidato irá concorrer. As atribuições dos cargos estão disponíveis no Anexo I do Edital do Processo Seletivo PSPMI 002/2013.

ATESTO para os devidos fins que o(a) Sr.(a) _____ é portador da

deficiência (*espécie*) _____ código internacional da doença (CID – 10) _____, possuindo o(a) mesmo(a) o

seguinte grau/nível de deficiência _____

sendo a causa desta deficiência (*descrever/apresentar a causa, ou provável causa, da deficiência*) _____

possuindo o(a) candidato(a) o seguinte nível de autonomia (*apresentar o grau de autonomia do(a) candidato(a)*) _____

_____.

ATESTO ainda que, a deficiência do(a) candidato(a) acima evidenciada é compatível com as atribuições e requisitos da função de

_____ dispostas no Anexo I do Edital do Processo Seletivo da Prefeitura do Município de Itapevi – PSPMI

002/2013.

Se deficiente físico: faz uso de óteses, próteses ou adaptações: () Sim () Não

Se deficiente auditivo: anexar exame de audiometria recente (até 6 meses da data estabelecida para inscrição)

Se deficiente visual: anexar exame de acuidade em AO (ambos os olhos), com especificação da patologia e do campo visual.

Se deficiente mental: data de início da doença __/__/__. Especificar, também, as áreas de limitação associadas e habilidades adaptadas.

Se deficiente com deficiência múltipla: especificar a associação de duas ou mais deficiências.

Outras informações pertinentes:

Condições especiais que o(a) candidato(a) necessita para realização da Prova Escrita:

- Não necessita de condições especiais.
- Necessita de Prova Escrita com o tamanho da letra ampliado.
- Necessita de Prova em Braille.
- Necessita que sua Sala de Prova esteja em um local de Fácil Acesso.

Data de emissão deste laudo: __/__/__ (não superior a 180 dias)

Nome, assinatura do médico que assina este laudo, e ainda, o número do CRM deste especialista na área de deficiência/doença do(a) candidato(a) e carimbo; caso contrário, o laudo não terá validade. Este, também, deverá ser legível, sob pena de não ser considerado válido.

ANEXO VI - LEI MUNICIPAL 1.798 DE 05 DE MAIO DE 2006

LEI MUNICIPAL 1.798 DE 05 DE MAIO DE 2006.

**(PROJETO DE LEI DE AUTORIA DO VEREADOR, SR. EVANGELISTA AZEVEDO LIMAS – PV)
INSTITUI QUOTAS DE AÇÃO AFIRMATIVA PARA A POPULAÇÃO NEGRA NO ACESSO AOS CARGOS E EMPREGOS PÚBLICOS.**

DRA. MARIA RUTH BANHOLZER, Prefeita do Município de Itapevi, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

FAZ SABER - que a Câmara Municipal aprovou e ela sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica estabelecida a quota mínima de vinte por cento para a população negra no preenchimento das vagas relativas aos concursos para investidura em cargos e empregos públicos dos Poderes do Município ou empresas que prestem serviços a esses.

Parágrafo único - Para efeito desta Lei, considera-se afro-descendente todo brasileiro que assim se declare, ressalvadas outras exigências estabelecidas em regulamento.

Art. 2º - Na hipótese do não preenchimento da quota prevista no artigo 1º, as vagas assim remanescentes no processo seletivo serão revertidas para o aproveitamento dos demais candidatos devidamente qualificados.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação e será regulamentada no prazo de 90 (noventa) dias.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Itapevi, 05 de maio de 2006.

**DRA. MARIA RUTH BANHOLZER
PREFEITA**

Secretaria de Finanças

| CN-SIFPM | | MUNICIPIO DE ITAPEVI | | | CONAM |
|---|-------------------------|---|--|------------------------------------|-------|
| RELATORIO RESUMIDO DA EXECUCAO ORCAMENTARIA | | | | | |
| DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENACAO DE ATIVOS E APLICACAO DOS RECURSOS | | | | | |
| ORCAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL | | | | | |
| Periodo de Referencia: JANEIRO a DEZEMBRO 2012 / BIMESTRE: NOVEMBRO-DEZEMBRO | | | | | |
| RREO - ANEXO XIV (LRF, art. 53, par. 1o, inciso III) | | | | R\$ 1,00 | |
| RECEITAS | PREVISAO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS (b) | SALDO A REALIZAR (c) = (a - b) | | |
| RECEITAS DE CAPITAL - ALIENACAO DE ATIVOS (I) | 6.268,96 | 6.268,96 | 0,00 | | |
| Alienacao de Bens Moveis | | | | | |
| Alienacao de Bens Imoveis | | | | | |
| Rendimentos de Aplicacao Financeira | 6.268,96 | 6.268,96 | 0,00 | | |
| DESPESAS | DOTACAO ATUALIZADA (d) | LIQUIDADAS (e) | DESPESAS EXECUTADAS Ate o Bimestre INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS (f) | SALDO A EXECUTAR (g) = (d) - (e+f) | |
| APLICACAO DOS RECURSOS DA ALIENACAO DE ATIVOS (II) | -5000, * | | 0,00 | 0,00 | |
| DESPEAS DE CAPITAL | * | | 0,00 | 0,00 | |
| Investimentos | * | 149.850,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Inversoes Financeiras | * | | | 0,00 | |
| Amortizacao da Divida | * | | | 0,00 | |
| DESPEAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVIDENCIA | * | | | 0,00 | |
| Regime Geral da Previdencia Social | * | | | 0,00 | |
| Regime Proprio dos Servidores Publicos | * | | | 0,00 | |
| SALDO FINANCEIRO A APLICAR | Exercicio 2011 (h) | Exercicio 2012 (i) = (Ib) - (IIe + IIf) | | SALDO ATUAL (j) = (IIIh + IIIi) | |
| VALOR (III) | 194.603,49 | 143.581,04 | | 51.022,45 | |

* Valores nao informados considerando que na Lei Orcamentaria, a discriminacao da despesa, quanto a sua natureza, foi elaborada por categoria economica, grupo de natureza de despesa e modalidade de aplicacao, nos termos do artigo 6o. da Portaria Interministerial STN/SOF no. 163/2001 e alteracoes posteriores.

NOTAS:
Durante o exercicio, somente as despesas liquidadas sao consideradas executadas. No encerramento do exercicio, as despesas nao liquidadas inscritas em Restos a Pagar nao processados sao tambem consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparencia, as despesas executadas estao segregadas em:
a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou servico, nos termos do artigo 63 da Lei 4.320/64;
b) Despesas empenhadas mas nao liquidadas, inscritas em Restos a Pagar nao processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercicio, por forca do artigo 35, inciso II da Lei 4.320/64.



| MUNICIPIO DE ITAPEVI RELATORIO RESUMIDO DA EXECUCAO ORCAMENTARIA BALANCO ORCAMENTARIO ORCAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL | | | | | | | | |
|---|------------------|-------------------------|---------------------|---------|--------------------|---------|------------------------|--|
| Período de Referência: JANEIRO a DEZEMBRO 2012 / BIMESTRE: NOVEMBRO-DEZEMBRO | | | | | | | | |
| RREO - ANEXO I (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e paragrafo 1o) | | | | | | | | |
| RECEITAS | Previsao Inicial | Previsao Atualizada (a) | RECEITAS REALIZADAS | | | | SALDO A REALIZAR (a-c) | |
| | | | No Bimestre (b) | % (b/a) | Ate o Bimestre (c) | % (c/a) | | |
| RECEITAS (EXCETO INTRA-ORCAMENTARIAS) (I) | 539.673.493,96 | 391.967.004,53 | 67.053.287,60 | 17,10 | 400.447.451,62 | 102,16 | -8.480.447,09 | |
| RECEITAS CORRENTES | | | | | | | | |
| receita tributaria | | | | | | | | |
| impostos | 57.908.500,00 | 61.748.543,40 | 10.767.439,49 | 17,43 | 61.748.543,40 | 100,00 | 0,00 | |
| taxas | 2.407.000,00 | 2.132.864,04 | 209.683,71 | 9,83 | 2.132.864,04 | 100,00 | 0,00 | |
| contribuicao de melhoria | 30.000,00 | 1.606,81 | 220,60 | 13,72 | 1.606,81 | 100,00 | 0,00 | |
| receita de contribuicoes | | | | | | | | |
| contribuicoes sociais | 7.803.000,00 | 7.803.000,00 | 1.668.782,17 | 21,38 | 10.076.776,09 | 129,13 | -2.273.776,09 | |
| contrib.p/o custeio do serv.de iluminacao publica | 4.406.000,00 | 4.988.602,72 | 890.993,81 | 17,86 | 4.988.602,72 | 100,00 | 0,00 | |
| receita patrimonial | | | | | | | | |
| receitas imobiliarias | 25.000,00 | 14.274,96 | 0,00 | 0,00 | 14.274,96 | 100,00 | 0,00 | |
| receitas de valores mobiliarios | 7.688.500,00 | 15.741.971,27 | 2.660.999,77 | 16,90 | 21.930.943,07 | 139,31 | -6.188.971,80 | |
| receita de concessoes e permissoes | 20.000.000,00 | 8.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 8.000.000,00 | 100,00 | 0,00 | |
| receita de servicos | | | | | | | | |
| receita de servicos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| transferencias correntes | | | | | | | | |
| transferencias intergovernamentais | 261.113.613,96 | 259.649.381,16 | 43.736.636,13 | 16,84 | 259.649.881,16 | 100,00 | -500,00 | |
| transferencias de convenios | 2.262.380,00 | 1.418.271,02 | 158.016,56 | 11,14 | 1.415.271,02 | 99,78 | 3.000,00 | |
| outras receitas correntes | | | | | | | | |
| multas e juros de mora | 5.322.000,00 | 4.084.644,56 | 641.043,44 | 15,69 | 4.083.964,20 | 99,98 | 680,36 | |
| indenizacoes e restituicoes | 514.500,00 | 120.684,67 | 250,62 | 0,20 | 110.883,87 | 91,87 | 9.800,80 | |
| receita da divida ativa | 12.621.000,00 | 5.648.583,44 | 628.121,20 | 11,11 | 5.649.263,80 | 100,01 | -680,36 | |
| receitas correntes diversas | 2.318.000,00 | 1.938.524,19 | 291.779,46 | 15,05 | 1.938.524,19 | 100,00 | 0,00 | |
| RECEITAS DE CAPITAL | | | | | | | | |
| operacoes de credito | | | | | | | | |
| operacoes de credito internas | 18.886.000,00 | 4.273.968,22 | 4.273.968,22 | 100,00 | 4.273.968,22 | 100,00 | 0,00 | |
| operacoes de credito externas | 1.691.000,00 | 654.164,73 | -333.935,27 | -51,04 | 684.164,73 | 104,58 | -30.000,00 | |
| alienacao de bens | | | | | | | | |
| alienacao de bens moveis | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| transferencias de capital | | | | | | | | |
| transferencias de convenios | 134.657.000,00 | 13.747.919,34 | 1.459.287,69 | 10,61 | 13.747.919,34 | 100,00 | 0,00 | |
| RECEITAS (INTRA-ORCAMENTARIAS) (II) | 14.240.000,00 | 14.240.000,00 | 2.573.555,39 | 18,07 | 15.552.386,19 | 109,21 | -1.312.386,19 | |
| SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II) | 553.913.493,96 | 406.207.004,53 | 69.626.842,99 | 17,14 | 415.999.837,81 | 102,41 | -9.792.833,28 | |
| OPERACOES DE CREDITO/ REFINANCIAMENTO (IV) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Operacoes de Credito Internas | | | | | | | | |
| Mobiliaria | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Contratual | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Operacoes de Credito Externas | | | | | | | | |
| Mobiliaria | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Contratual | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV) | 553.913.493,96 | 406.207.004,53 | 69.626.842,99 | 17,14 | 415.999.837,81 | 102,41 | -9.792.833,28 | |
| DEFICIT (VI) | | | | | | | 0,00 | |
| TOTAL (VII) = (V + VI) | 553.913.493,96 | 406.207.004,53 | 69.626.842,99 | 17,14 | 415.999.837,81 | 102,41 | -9.792.833,28 | |
| SALDOS DE EXERCICIOS ANTERIORES (utilizados para cred.adicionais) | | | | | | | 5.884.988,47 | |
| superavit financeiro | | | | | | | 5.884.988,47 | |
| reabertura de creditos adicionais | | | | | | | 0,00 | |

| MUNICIPIO DE ITAPEVI RELATORIO RESUMIDO DA EXECUCAO ORCAMENTARIA BALANCO ORCAMENTARIO ORCAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|-------------------------|------------------------------|---------------------|----------------|---------------------|----------------|---|-------------|----------------------------|
| Período de Referência: JANEIRO a DEZEMBRO 2012 / BIMESTRE: NOVEMBRO-DEZEMBRO | | | | | | | | | | |
| RREO - ANEXO I (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e paragrafo 1o) | | | | | | | | | | |
| DESPESAS | Dotacao Inicial (d) | Creditos Adicionais (e) | Dotacao Atualizada (f)=(d+e) | DESPESAS EMPENHADAS | | DESPESAS EXECUTADAS | | | % ((g+h)/f) | SALDO A EXECUTAR (f-(g+h)) |
| | | | | No Bimestre | Ate o Bimestre | DESPESAS LIQUIDADAS | | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS (h) | | |
| | | | | | | No Bimestre | Ate o Bimestre | | | |
| DESPESAS (EXCETO INTRA-ORCAMENTARIAS) (VIII) | 539.673.493,96 | 13.205.581,59 | 552.879.075,55 | -103.299.656,94 | 373.377.655,69 | 67.115.030,90 | 364.098.481,01 | 9.279.174,68 | 67,53 | 179.501.419,86 |
| DESPESAS CORRENTES | | | | | | | | | | |
| peossoal e encargos sociais | 165.531.889,52 | 15.433.896,35 | 180.965.785,87 | 14.542.703,94 | 166.910.466,55 | 34.483.227,09 | 166.558.629,82 | 351.836,73 | 92,23 | 14.055.319,32 |
| outras despesas correntes | 151.581.089,71 | 21.506.692,60 | 173.087.782,31 | -4.023.144,18 | 156.755.946,22 | 20.886.176,54 | 152.070.646,88 | 4.685.299,34 | 90,56 | 16.331.836,09 |
| DESPESAS DE CAPITAL | | | | | | | | | | |
| Investimentos | 197.333.514,73 | -20.100.107,36 | 177.233.407,37 | -113.819.216,70 | 49.711.242,92 | 11.745.627,27 | 45.469.204,31 | 4.242.038,61 | 28,04 | 127.522.164,45 |
| amortizacao / refinanciamento da divida | 1.762.000,00 | -1.694.900,00 | 67.100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 67.100,00 |
| RESERVA DE CONTINGENCIA OU RESERVA DO RPPS | | | | | | | | | | |
| reserva de contingencia ou reserva do r | 23.465.000,00 | -1.940.000,00 | 21.525.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21.525.000,00 |
| DESPESAS (INTRA-ORCAMENTARIAS) (IX) | 14.240.000,00 | 2.971.810,00 | 17.211.810,00 | 1.762.582,88 | 15.775.856,53 | 4.344.592,27 | 15.775.856,53 | 0,00 | 91,65 | 1.435.953,47 |
| SUBTOTAL DAS DESPESAS (X)=(VIII + IX) | 553.913.493,96 | 16.177.391,59 | 570.090.885,55 | -101.537.074,06 | 389.153.512,22 | 71.459.623,17 | 379.874.337,54 | 9.279.174,68 | 68,26 | 180.937.373,33 |
| AMORTIZACAO DA DIVIDA/ REFINANCIAMENTO (XI) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Amortizacao da Divida Interna | | | | | | | | | | |
| Divida Mobiliaria | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Outras Dividas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Amortizacao da Divida Externa | | | | | | | | | | |
| Divida Mobiliaria | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Outras Dividas | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII)=(X + XI) | 553.913.493,96 | 16.177.391,59 | 570.090.885,55 | -101.537.074,06 | 389.153.512,22 | 71.459.623,17 | 389.153.512,22 | | 68,26 | 180.937.373,33 |
| SUPERAVIT (XIII) | | | | | | | | 26.846.325,59 | | |
| TOTAL (XIV) = (XII + XIII) | 553.913.493,96 | 16.177.391,59 | 570.090.885,55 | -101.537.074,06 | 389.153.512,22 | 71.459.623,17 | 415.999.837,81 | | 72,97 | 154.091.047,74 |

| RECEITAS INTRA-ORCAMENTARIAS | Previsao Inicial | Previsao Atualizada (a) | RECEITAS REALIZADAS | | | | SALDO A REALIZAR (a-c) |
|--|------------------|-------------------------|---------------------|---------|--------------------|---------|------------------------|
| | | | No Bimestre (b) | % (b/a) | Ate o Bimestre (c) | % (c/a) | |
| RECEITAS CORRENTES - INTRA-ORCAMENTARIAS | | | | | | | |
| receita de contribuicoes (1-o) | 14.240.000,00 | 14.240.000,00 | 2.573.555,39 | 18,07 | 15.552.386,19 | 109,21 | -1.312.386,19 |
| contribuicoes sociais (1-o) | | | | | | | |
| TOTAL DAS RECEITAS INTRA-ORCAMENTARIAS | 14.240.000,00 | 14.240.000,00 | 2.573.555,39 | 18,07 | 15.552.386,19 | 109,21 | -1.312.386,19 |

| DESPESAS INTRA-ORCAMENTARIAS | Dotacao Inicial (d) | Creditos Adicionais (e) | Dotacao Atualizada (f)=(d+e) | DESPESAS EMPENHADAS | | DESPESAS EXECUTADAS | | | % ((g+h)/f) | SALDO A EXECUTAR (f-(g+h)) |
|--|---------------------|-------------------------|------------------------------|---------------------|----------------|---------------------|----------------|---|-------------|----------------------------|
| | | | | No Bimestre | Ate o Bimestre | DESPESAS LIQUIDADAS | | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS (h) | | |
| | | | | | | No Bimestre | Ate o Bimestre | | | |
| DESPESAS CORRENTES | | | | | | | | | | |
| peossoal e encargos sociais | 14.240.000,00 | 2.971.810,00 | 17.211.810,00 | 1.762.582,88 | 15.775.856,53 | 4.344.592,27 | 15.775.856,53 | 0,00 | 91,65 | 1.435.953,47 |
| TOTAL DAS DESPESAS INTRA-ORCAMENTARIAS | 14.240.000,00 | 2.971.810,00 | 17.211.810,00 | 1.762.582,88 | 15.775.856,53 | 4.344.592,27 | 15.775.856,53 | 0,00 | 91,65 | 1.435.953,47 |

FONTE: CN-SIFPM - Sistema Integrado de Financas Publicas Municipais, Unidade responsavel- CONTABILIDADE, Data da emissao 23/JAN/2013 e hora de emissao 19:54

Nota: Durante o exercicio, somente as despesas liquidadas sao consideradas executadas. No encerramento do exercicio, as despesas nao liquidadas inscritas em Restos a Pagar nao processados sao tambem consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparencia, as despesas executadas estao segregadas em:

a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou servico, nos termos do artigo 63 da Lei 4.320/64;

b) Despesas empenhadas mas nao liquidadas, inscritas em Restos a Pagar nao processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercicio, por forca do artigo 35, inciso II da Lei 4.320/64.



| CN-SIFPM | | MUNICIPIO DE ITAPEVI - CONSOLIDADO | | CONAM |
|---|--|--|--|-------|
| RELATORIO DE GESTAO FISCAL DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATORIO DE GESTAO FISCAL - QUADRIMESTRAL ORCAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL Periodo de Referencia : JANEIRO a DEZEMBRO/2012 | | | | |
| LRF, art. 48 - Anexo VII | | | | |
| DESPESA COM PESSOAL | | VALOR | % SOBRE A RCL | |
| Despesa Total com Pessoal - DTP | | 177.261.696,00 | 47,69 | |
| Limite Maximo (incisos I,II e III, art.20 da LRF) - < % > | | 200.697.073,29 | 54,00 | |
| Limite Prudencial (□ unico, art. 22 da LRF) - < % > | | 190.662.219,62 | 51,30 | |
| DIVIDA CONSOLIDADA | | VALOR | % SOBRE A RCL | |
| Divida Consolidada Liquida | | 33.773,31 | 0,00 | |
| Divida Consolidada Liquida Previdenciaria | | 86.785.419,23 | 23,35 | |
| Limite Definido por Resolucao do Senado Federal | | 445.993.496,20 | 120,00 | |
| GARANTIAS DE VALORES | | VALOR | % SOBRE A RCL | |
| Total das Garantias de Valores | | 96.405,21 | 0,02 | |
| Limite Definido por Resolucao do Senado Federal | | 81.765.474,30 | 22,00 | |
| OPERACOES DE CREDITO | | VALOR | % SOBRE A RCL | |
| Operacoes de Credito Externas e Internas | | 4.273.968,22 | 1,14 | |
| Operacoes de Credito por Antecipacao da Receita | | 0,00 | 0,00 | |
| Limite Definido p/ Senado Federal para Op. de Credito Externas e Internas | | 59.465.799,49 | 16,00 | |
| Limite Definido p/ Senado Federal para Op. de Credito por Antec. da Receita | | 26.016.287,27 | 7,00 | |
| RESTOS A PAGAR | | INSCRICAO EM RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS DO EXERCICIO | DISPONIBILIDADE DE CAIXA LIQUIDA (ANTES DA INSCRICAO EM RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS DO EXERCICIO) | |
| Valor Apurado nos Demonstrativos respectivos | | 20.233.079,73 | 142.786.528,46 | |

FONTE:CN-SIFPM - Sistema Integrado de Financas Publicas Municipais, Unidade responsavel- CONTABILIDADE, Data da emissao 23/JAN/2013 e hora de emissao 19:58

| CN-SIFPM | | MUNICIPIO DE ITAPEVI - CONSOLIDADO | | CONAM |
|---|--|---|---|----------|
| RELATORIO DE GESTAO FISCAL DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL ORCAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL Periodo de Referencia: JANEIRO/2012 a DEZEMBRO/2012 | | | | |
| RGF - ANEXO I (LRF,art.55, inciso I, alinea "a") | | | | R\$ 1,00 |
| DESPESA COM PESSOAL | | DESPESAS EXECUTADAS (Ultimos 12 Meses) | | |
| | | LIQUIDADAS (a) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NAO PROCES. (b) | |
| DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I) | | 182.334.486,35 | 351.836,73 | |
| Pessoal Ativo | | 176.911.682,30 | 351.836,73 | |
| Pessoal Inativo e Pensionistas | | 5.422.804,05 | | |
| Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirizacao (art.18, par.1o.) | | | | |
| DESPESAS NAO COMPUTADAS (paragrafo 1o. do art. 19, da LRF) (II) | | 5.424.627,08 | | |
| Indenizacoes por Demissao e Incentivos a Demissao Voluntaria | | | | |
| Decorrentes de Decisao Judicial | | 1.823,03 | | |
| Despesas de Exercicios Anteriores | | | | |
| Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados | | 5.422.804,05 | | |
| DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II) | | 176.909.859,27 | 351.836,73 | |
| DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (IV) = (IIIa + IIIb) | | 177.261.696,00 | | |
| APURACAO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL | | | | |
| RECEITA CORRENTE LIQUIDA - RCL (V) | | 371.661.246,84 | | |
| % do DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP sobre a RCL (VI) = (IV/V) * 100 | | 47,69 | | |
| LIMITE MAXIMO (incisos I, II e III do art. 20 da LRF) - 54,00 % | | 200.697.073,29 | | |
| LIMITE PRUDENCIAL (paragrafo unico do artigo 22 da LRF) - 51,30 % | | 190.662.219,62 | | |

FONTE:CN-SIFPM - Sistema Integrado de Financas Publicas Municipais, Unidade responsavel- CONTABILIDADE, Data da emissao 23/JAN/2013 e hora de emissao 19:56

Nota: Durante o exercicio, somente as despesas liquidadas sao consideradas executadas. No encerramento do exercicio, as despesas nao liquidadas inscritas em Restos a Pagar nao processados sao tambem consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparencia, as despesas executadas estao segregadas em:

- Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou servico, nos termos do art.63 da Lei 4.320/64;
- Despesas empenhadas mas nao liquidadas, inscritas em Restos a Pagar nao processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercicio, por forca do inciso II do artigo 35 da Lei 4.320/64.



| CN-SIFPM | | MUNICIPIO DE ITAPEVI | | CONAM | |
|---|--|--|--|---|----------|
| DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATORIO RESUMIDO DA EXECUCAO ORCAMENTARIA | | | | | |
| ORCAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL | | | | | |
| LRF, art. 48 - Anexo XVIII | | Periodo de Referencia: JANEIRO a DEZEMBRO 2012 / BIMESTRE: NOVEMBRO-DEZEMBRO | | | R\$ 1,00 |
| BALANCO ORCAMENTARIO | | No Bimestre | | Ate o Bimestre | |
| RECEITAS | | | | | |
| Previsao Inicial | | --- | | 553.913.493,96 | |
| Previsao Atualizada | | --- | | 406.207.004,53 | |
| Receitas Realizadas | | 69.626.842,99 | | 415.999.837,81 | |
| Deficit Orcamentario | | --- | | 0,00 | |
| Saldos de Exerc. Anteriores (utilizados para creditos adicionais) | | --- | | 5.884.988,47 | |
| DESPESAS | | | | | |
| Dotacao Inicial | | --- | | 553.913.493,96 | |
| Creditos Adicionais | | --- | | 16.177.391,59 | |
| Dotacao Atualizada | | --- | | 570.090.885,55 | |
| Despesas Empenhadas | | -101.537.074,06 | | 389.153.512,22 | |
| Despesas Executadas | | | | | |
| Liquidadas | | 71.459.623,17 | | 379.874.337,54 | |
| Inscritas em Restos a Pagar Nao-Processados | | | | 9.279.174,68 | |
| Superavit Orcamentario | | --- | | 26.846.325,59 | |
| DESPESAS POR FUNCAO / SUBFUNCAO | | No Bimestre | | Ate o Bimestre | |
| Despesas Empenhadas | | -101.537.074,06 | | 389.153.512,22 | |
| Despesas Executadas | | | | | |
| Liquidadas | | 71.459.623,17 | | 379.874.337,54 | |
| Inscritas em Restos a Pagar Nao-Processados | | | | 9.279.174,68 | |
| RECEITA CORRENTE LIQUIDA - RCL | | | | Ate o Bimestre | |
| Receita Corrente Liquida | | | | 371.661.246,84 | |
| RECEITAS E DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDENCIA | | No Bimestre | | Ate o Bimestre | |
| Regime Proprio de Previdencia dos Servidores | | | | | |
| Receitas Previdenciarias Realizadas (IV) | | 6.716.698,32 | | 45.215.209,31 | |
| Despesas Previdenciarias Executadas (V) | | | | | |
| Liquidadas | | 1.296.386,57 | | 5.711.395,22 | |
| Inscritas em Restos a Pagar Nao-Processados | | 19.971,38 | | 19.971,38 | |
| Resultado Previdenciario (VI)=(IV - V) | | 5.400.340,37 | | 39.483.842,71 | |
| RESULTADOS NOMINAL E PRIMARIO | | Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a) | | Resultado Apurado ate o bimestre (b) | |
| Resultado Nominal | | 19.132.000,00 | | 24.905.141,70 | |
| Resultado Primario | | 14.003.000,00 | | 196.932,24 | |
| RESTOS A PAGAR POR PODER | | Inscricao | | Cancelamento ate o bimestre | |
| | | | | Pagamento ate o bimestre | |
| | | | | Saldo a Pagar | |
| RESTOS A PAGAR PROCESSADOS | | | | | |
| Poder Executivo | | 17.202.180,05 | | 28.184,14 | |
| Poder Legislativo | | 0,00 | | 0,00 | |
| RESTOS A PAGAR NAO-PROCESSADOS | | | | | |
| Poder Executivo | | 20.102.843,79 | | 4.127.233,83 | |
| Poder Legislativo | | 130.235,94 | | 0,00 | |
| TOTAL | | 37.435.259,78 | | 4.155.417,97 | |
| | | | | 31.314.494,38 | |
| | | | | 1.965.347,43 | |
| DESPESAS COM ACOES TYPICAS DE MDE | | Valor apurado ate o bimestre | | Limites Constitucionais Anuais | |
| | | | | % Minimo a Aplicar no Exercicio | |
| | | | | % Aplicado ate o bimestre | |
| Minimo Anual de 25% das Receitas de Impostos em MDE | | 83.749.382,18 | | 25% | |
| Minimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneracao do Magisterio com Educacao Infantil e Ensino Fundamental | | 50.990.866,63 | | 60% | |
| RECEITAS DE OPERACOES DE CREDITO E DESPESAS DE CAPITAL | | Valor apurado ate o bimestre | | Saldo Nao Realizado | |
| Receita de Operacao de Credito | | 4.958.132,95 | | -30.000,00 | |
| Despesa de Capital Liquida | | 49.473.804,13 | | 127.826.703,24 | |
| RECEITA DA ALIENACAO DE ATIVOS E APLICACAO DOS RECURSOS | | Valor apurado ate o bimestre | | Saldo Nao Realizado | |
| Receita de Capital Resultante da Alienacao de Ativos | | 6.268,96 | | 0,00 | |
| Aplicacao dos Recursos da Alienacao de Ativos | | 149.850,00 | | 0,00 | |
| DESPESAS COM ACOES E SERVICOS PUBLICOS DE SAUDE | | Valor apurado ate o bimestre | | Limite Constitucional Anual | |
| | | | | % Minimo a Aplicar no Exercicio | |
| | | | | % Aplicado ate o Bimestre | |
| Despesas Proprias com Acoes e Servicos Publicos de Saude | | 85.026.520,95 | | 15,00 | |
| Liquidadas | | 83.751.139,95 | | - | |
| Inscritas em Restos a Pagar Nao-Processados | | 1.275.381,00 | | - | |

| MUNICIPIO DE ITAPEVI | | | | | | | | | | CONAM |
|--|-----------------|------------------------|---------------------|----------------|---------------------|---|-----------------------|-------|--------|----------------------------|
| RELATORIO RESUMIDO DA EXECUCAO ORCAMENTARIA | | | | | | | | | | |
| DEMONSTRATIVO DA EXECUCAO DAS DESPESAS POR FUNCAO E SUBFUNCAO | | | | | | | | | | |
| ORCAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL | | | | | | | | | | |
| Periodo de Referencia: JANEIRO a DEZEMBRO 2012 / BIMESTRE: NOVEMBRO-DEZEMBRO | | | | | | | | | | |
| RREO - ANEXO II (LRF, Art. 52, inciso II, alinea "c") | | | | | | | | | | R\$ 1,00 |
| FUNCAO/SUBFUNCAO | Dotacao Inicial | Dotacao Atualizada (a) | DESPESAS EMPENHADAS | | DESPESAS EXECUTADAS | | | % | % | SALDO A EXECUTAR (a-(b+c)) |
| | | | No Bimestre | Ate o Bimestre | DESPESAS LIQUIDADAS | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS (c) | ((b+c) / total (b+c)) | | | |
| DESPESAS (EXCETO INTRA-ORCAMENTARIAS) (I) | 539.673.493,96 | 552.879.075,55 | -103.299.656,94 | 373.377.655,69 | 67.115.030,90 | 364.098.481,01 | 9.279.174,68 | 95,94 | 67,53 | 179.501.419,86 |
| LEGISLATIVA | | | | | | | | | | |
| acao legislativa | 2.926.000,00 | 3.117.000,00 | 194.532,61 | 3.105.802,15 | 286.960,06 | 3.105.802,15 | 0,00 | 0,79 | 99,64 | 11.197,85 |
| administracao geral | 9.534.000,00 | 9.384.000,00 | 2.113.724,76 | 9.313.573,10 | 2.573.139,18 | 9.200.227,69 | 113.345,41 | 2,39 | 99,24 | 70.426,90 |
| JUDICIARIA | | | | | | | | | | |
| acao judiciaria | 230.180,00 | 320.180,00 | 92.184,27 | 286.598,80 | 92.184,27 | 286.598,80 | 0,00 | 0,07 | 89,51 | 33.581,20 |
| ESSENCIAL A JUSTICA | | | | | | | | | | |
| representacao judicial e extrajudicial | 4.358.349,52 | 4.331.270,02 | -284.443,66 | 3.614.604,86 | 698.642,23 | 3.564.247,58 | 50.357,28 | 0,92 | 83,45 | 716.665,16 |
| ADMINISTRACAO | | | | | | | | | | |
| administracao geral | 24.149.360,00 | 8.184.199,97 | -254.834,03 | 6.913.722,68 | 1.294.070,18 | 6.840.762,31 | 72.960,37 | 1,77 | 84,47 | 1.270.477,29 |
| administracao financeira | 2.872.060,00 | 2.904.561,00 | 127.778,22 | 2.837.061,11 | 559.437,83 | 2.810.676,95 | 26.384,16 | 0,72 | 97,67 | 67.499,89 |
| administracao de receitas | 8.208.320,00 | 8.457.838,00 | 104.557,56 | 7.875.340,28 | 781.689,84 | 7.788.401,87 | 86.938,41 | 2,02 | 93,11 | 582.497,72 |
| comunicacao social | 546.300,00 | 763.222,00 | -90.588,81 | 624.813,59 | 52.226,71 | 608.430,90 | 16.382,69 | 0,16 | 81,86 | 138.408,41 |
| DEFESA NACIONAL | | | | | | | | | | |
| administracao geral | 73.120,00 | 33.000,00 | -240,91 | 17.062,26 | 1.697,44 | 17.062,26 | 0,00 | 0,00 | 51,70 | 15.937,74 |
| SEGURANCA PUBLICA | | | | | | | | | | |
| policciamento | 9.818.800,00 | 11.443.703,00 | -201.287,07 | 9.410.464,46 | 1.776.650,38 | 9.231.124,21 | 179.340,25 | 2,41 | 82,23 | 2.033.238,54 |
| defesa civil | 497.240,00 | 483.240,00 | 0,00 | 59.821,35 | 0,00 | 59.821,35 | 0,00 | 0,01 | 12,37 | 423.418,65 |
| ASSISTENCIA SOCIAL | | | | | | | | | | |
| assistencia ao idoso | 47.280,00 | 175.413,00 | 67.421,85 | 124.955,27 | 85.436,85 | 124.955,27 | 0,00 | 0,03 | 71,23 | 50.457,73 |
| assistencia ao portador de deficiencia | 327.320,00 | 230.023,00 | 0,00 | 225.582,86 | 35.000,00 | 208.082,86 | 17.500,00 | 0,05 | 98,06 | 4.440,14 |
| assistencia a crianca e ao adolescente | 734.940,00 | 1.066.801,20 | 11.533,55 | 619.585,08 | 152.015,83 | 615.927,85 | 3.657,23 | 0,15 | 58,07 | 447.216,12 |
| assistencia comunitaria | 10.143.561,96 | 11.752.130,96 | -224.841,18 | 8.458.086,49 | 1.457.571,82 | 8.378.270,17 | 79.816,32 | 2,17 | 71,97 | 3.294.044,47 |
| PREVIDENCIA SOCIAL | | | | | | | | | | |
| administracao geral | 360.000,00 | 500.000,00 | 20.547,00 | 308.562,55 | 34.617,69 | 288.591,17 | 19.971,38 | 0,07 | 61,71 | 191.437,45 |
| previdencia do regime estatutario | 4.490.000,00 | 6.290.000,00 | 1.261.768,88 | 5.422.804,05 | 1.261.768,88 | 5.422.804,05 | 0,00 | 1,39 | 86,21 | 867.195,95 |
| SAUDE | | | | | | | | | | |
| atencao basica | 53.151.600,00 | 54.370.386,38 | 2.427.799,19 | 50.546.776,15 | 9.770.005,70 | 49.825.606,05 | 721.170,10 | 12,98 | 92,96 | 3.823.610,23 |
| assistencia hospitalar e ambulatorial | 40.113.920,00 | 42.652.826,48 | -1.878.777,45 | 37.443.743,00 | 7.004.585,11 | 36.834.702,76 | 609.040,24 | 9,62 | 87,78 | 5.209.083,48 |
| suporte profilatico e terapeutico | 6.229.547,75 | 6.786.547,75 | -362.555,68 | 5.440.741,21 | 1.478.671,67 | 5.403.703,02 | 37.038,19 | 1,39 | 80,16 | 1.345.806,54 |
| vigilancia sanitaria | 1.837.700,00 | 1.357.700,00 | -207.505,98 | 795.481,98 | 120.444,31 | 795.048,38 | 433,60 | 0,20 | 58,59 | 562.218,02 |
| vigilancia epidemiologica | 2.116.060,00 | 2.294.753,75 | -246.076,03 | 1.860.850,40 | 471.225,99 | 1.821.333,87 | 39.516,53 | 0,47 | 81,09 | 433.903,35 |
| TRABALHO | | | | | | | | | | |
| empregabilidade | 3.170.460,00 | 3.210.413,81 | -95.422,41 | 3.069.087,35 | 259.689,84 | 3.065.831,17 | 3.256,18 | 0,78 | 95,59 | 141.326,46 |
| fomento ao trabalho | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EDUCACAO | | | | | | | | | | |
| administracao geral | 1.954.180,00 | 2.693.180,00 | -26.543,35 | 2.611.942,69 | 346.050,46 | 2.608.165,50 | 3.777,19 | 0,67 | 96,98 | 81.237,31 |
| alimentacao e nutricao | 12.100.000,00 | 15.428.000,00 | 1.553.935,91 | 13.653.935,91 | 1.652.947,14 | 12.585.781,29 | 1.068.154,62 | 3,50 | 88,50 | 1.774.064,09 |
| ensino fundamental | 75.946.583,20 | 98.387.780,25 | 5.594.606,85 | 92.837.097,25 | 14.506.721,01 | 92.128.726,83 | 708.370,42 | 23,85 | 94,35 | 5.550.683,00 |
| ensino profissional | 16.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ensino superior | 97.000,00 | 2.878,00 | 0,00 | 2.877,11 | 0,00 | 2.877,11 | 0,00 | 0,00 | 99,96 | 0,89 |
| educacao infantil | 25.459.177,73 | 34.755.936,02 | -3.965.266,08 | 26.896.082,50 | 5.213.954,45 | 26.585.575,79 | 310.506,71 | 6,91 | 77,38 | 7.859.853,52 |
| educacao de jovens e adultos | 215.900,00 | 202.800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 202.800,00 |
| educacao especial | 360.200,00 | 305.200,00 | -9.464,38 | 57.531,25 | 6.028,21 | 57.530,17 | 1,08 | 0,01 | 18,85 | 247.668,75 |
| difusao cultural | 936.420,00 | 892.733,00 | -8.656,74 | 868.126,20 | 19.254,42 | 867.842,97 | 283,23 | 0,22 | 97,24 | 24.606,80 |
| CULTURA | | | | | | | | | | |
| difusao cultural | 110.000,00 | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100.000,00 |
| DIREITOS DA CIDADANIA | | | | | | | | | | |
| direitos individuais,coletivos e difusos | 182.500,00 | 179.500,00 | -6.399,38 | 68.738,33 | 11.608,67 | 68.625,43 | 112,90 | 0,01 | 38,29 | 110.761,67 |
| URBANISMO | | | | | | | | | | |
| infra-estrutura urbana | 172.270.993,80 | 155.706.033,64 | -109.352.159,22 | 44.551.818,42 | 8.796.641,31 | 40.357.800,47 | 4.194.017,95 | 11,44 | 28,61 | 111.154.215,22 |
| servicos urbanos | 32.149.220,00 | 34.887.121,13 | -323.616,32 | 27.750.375,75 | 4.919.988,52 | 26.858.220,71 | 892.155,04 | 7,13 | 79,54 | 7.136.745,38 |
| habitacao urbana | 804.120,00 | 857.120,00 | -41.408,19 | 733.743,85 | 99.853,30 | 730.792,81 | 2.951,04 | 0,18 | 85,60 | 123.376,15 |
| HABITACAO | | | | | | | | | | |
| habitacao urbana | 403.000,00 | 247.000,00 | 139,53 | 116.348,35 | 5.246,51 | 116.348,35 | 0,00 | 0,02 | 47,10 | 130.651,65 |
| GESTAO AMBIENTAL | | | | | | | | | | |
| preservacao e conservacao ambiental | 1.153.780,00 | 1.682.780,00 | -181.082,72 | 868.219,09 | 143.377,64 | 858.789,80 | 9.429,29 | 0,22 | 51,59 | 814.560,91 |
| controle ambiental | 50.000,00 | 476.000,00 | 0,00 | 476.000,00 | 0,00 | 476.000,00 | 0,00 | 0,12 | 100,00 | 0,00 |
| DESPORTO E LAZER | | | | | | | | | | |
| desporto comunitario | 2.888.300,00 | 2.976.300,00 | 21.482,72 | 2.492.102,87 | 276.127,70 | 2.479.796,00 | 12.306,87 | 0,64 | 83,73 | 484.197,13 |
| lazer | 746.000,00 | 594.502,19 | 0,00 | 147.595,09 | 0,00 | 147.595,09 | 0,00 | 0,03 | 24,82 | 446.907,10 |
| ENCARGOS ESPECIAIS | | | | | | | | | | |
| servico da divida interna | 2.419.000,00 | 870.001,00 | 869.499,75 | 870.000,00 | 869.499,75 | 870.000,00 | 0,00 | 0,22 | 99,99 | 1,00 |
| RESERVA DE CONTINGENCIA | | | | | | | | | | |
| reserva de contintencia | 23.465.000,00 | 21.525.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21.525.000,00 |
| DESPESAS (INTRA-ORCAMENTARIAS) (II) | 14.240.000,00 | 17.211.810,00 | 1.762.582,88 | 15.775.856,53 | 4.344.592,27 | 15.775.856,53 | 0,00 | 4,05 | 91,65 | 1.435.953,47 |
| TOTAL | 553.913.493,96 | 570.090.885,55 | -101.537.074,06 | 389.153.512,22 | 71.459.623,17 | 389.153.512,22 | 100,00 | | 68,26 | 180.937.373,33 |

DIÁRIO OFICIAL EXPEDIENTE
 Prefeitura do Município de Itapevi

Diário Oficial do Município de Itapevi, de acordo com o Decreto Municipal nº 4.588 de 14 de janeiro de 2009.
 Publicação gratuita, podendo ser retirada em bancas de jornais e repartições públicas.
 Tiragem: 8.000 exemplares.

Administração e Redação:
Coordenadoria de Comunicação Social: Valter Jesus
 Rua Joaquim Nunes, 65, Centro
 Telefone: 4143-7600
 E-mail: imprensa@itapevi.sp.gov.br

Jornalista Responsável: Marcio Azeredo - Mtb.: 55.230
Repórter: Élcio Ferreira
Estagiários: Catherine Mello e Priscila Miranda
Diagramação: Adauto Gomes
Fotógrafo: Victor Bustamante

Prefeitura Municipal de Itapevi
Prefeito: Jaci Tadeu da Silva
Vice-prefeito: Fláudio Azevedo Lima
Chefe de Gabinete: Israel Rodrigues Marques
Secretários: Argemiro Tadeu Lage Xavier, Cesar Rodrigues Pimentel, Evangelista Azevedo Lima, Fábio Henrique Tangerino, Fabio José de Andrade, Fábio dos Santos Amaral, Francisco Eleutério de Abreu, Jaci Pinheiro da Silva, Joaquim Henrique Simoni, José Américo Pereira Leite, Kléber Ferreira Maruxo, Patrick Oliver de Camargo Scheid, Pedro Tomishigue Mori, Ruth Frederico Gianezzi, Vicente Martins Bandeira e Walter Tanoue Hasegawa.

Impressão: Benedito Urbano Martins EPP (CNPJ 05.803.719/0001-84)
 Av. Juscelino Kubitscheck de Oliveira, 199, Salão 1, Distrito Industrial
 Votorantim - SP



| MUNICIPIO DE ITAPEVI | | | | | | | | | | | CONAM |
|--|----------------------|------------------------|---------------------|----------------------|---------------------|----------------------|---|-----------------------|-----------|-----------------------------|----------|
| RELATORIO RESUMIDO DA EXECUCAO ORCAMENTARIA | | | | | | | | | | | |
| DEMONSTRATIVO DA EXECUCAO DAS DESPESAS POR FUNCAO E SUBFUNCAO | | | | | | | | | | | |
| ORCAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL | | | | | | | | | | | |
| Periodo de Referencia: JANEIRO a DEZEMBRO 2012 / BIMESTRE: NOVEMBRO-DEZEMBRO | | | | | | | | | | | |
| RREO - ANEXO II (LRF, Art. 52, inciso II, alinea "c") | | | | | | | | | | | R\$ 1,00 |
| FUNCAO/SUBFUNCAO | Dotacao Inicial | Dotacao Atualizada (a) | DESPESAS EMPENHADAS | | DESPESAS EXECUTADAS | | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS (c) | § (b+c) / total (b+c) | § (b+c)/a | SALDO A EXECUTAR (a- (b+c)) | |
| | | | No Bimestre | Ate o Bimestre | No Bimestre | Ate o Bimestre (b) | | | | | |
| DESPESAS (INTRA-ORCAMENTARIAS) | | | | | | | | | | | |
| LEGISLATIVA | | | | | | | | | | | |
| administracao geral | 140.000,00 | 99.000,00 | 23.361,19 | 98.905,15 | 23.361,19 | 98.905,15 | 0,00 | 0,62 | 99,90 | 94,85 | |
| JUDICIARIA | | | | | | | | | | | |
| acao judiciaria | 10.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 9.477,88 | 0,00 | 9.477,88 | 0,00 | 0,06 | 63,18 | 5.522,12 | |
| ESSENCIAL A JUSTICA | | | | | | | | | | | |
| representacao judicial e extrajudicial | 115.000,00 | 155.000,00 | 1.085,26 | 73.472,82 | 21.349,51 | 73.472,82 | 0,00 | 0,46 | 47,40 | 81.527,18 | |
| ADMINISTRACAO | | | | | | | | | | | |
| administracao geral | 142.000,00 | 238.200,00 | 6.168,27 | 155.547,37 | 39.103,76 | 155.547,37 | 0,00 | 0,98 | 65,30 | 82.652,63 | |
| administracao financeira | 46.000,00 | 77.000,00 | 7.457,40 | 76.456,77 | 18.904,89 | 76.456,77 | 0,00 | 0,48 | 99,29 | 543,23 | |
| administracao de receitas | 190.000,00 | 228.000,00 | 36.765,24 | 226.764,37 | 56.980,42 | 226.764,37 | 0,00 | 1,43 | 99,45 | 1.235,63 | |
| comunicacao social | 5.000,00 | 9.000,00 | -106,62 | 3.300,31 | 771,69 | 3.300,31 | 0,00 | 0,02 | 36,67 | 5.699,69 | |
| DEFESA NACIONAL | | | | | | | | | | | |
| administracao geral | 6.000,00 | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.000,00 | |
| SEGURANCA PUBLICA | | | | | | | | | | | |
| policiamiento | 473.000,00 | 533.000,00 | 41.495,50 | 507.106,77 | 122.098,94 | 507.106,77 | 0,00 | 3,21 | 95,14 | 25.893,23 | |
| defesa civil | 4.000,00 | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.000,00 | |
| ASSISTENCIA SOCIAL | | | | | | | | | | | |
| assistencia a crianca e ao adolescente | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 | |
| assistencia comunitaria | 286.000,00 | 403.610,00 | 67.286,86 | 324.102,67 | 72.328,99 | 324.102,67 | 0,00 | 2,05 | 80,30 | 79.507,33 | |
| PREVIDENCIA SOCIAL | | | | | | | | | | | |
| administracao geral | 34.000,00 | 34.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.000,00 | |
| SAUDE | | | | | | | | | | | |
| atencao basica | 2.160.000,00 | 3.426.900,00 | 455.034,60 | 3.226.802,87 | 832.003,90 | 3.226.802,87 | 0,00 | 20,45 | 94,16 | 200.097,13 | |
| assistencia hospitalar e ambulatorial | 2.746.000,00 | 3.102.000,00 | 372.257,21 | 3.018.226,28 | 678.051,69 | 3.018.226,28 | 0,00 | 19,13 | 97,29 | 83.773,72 | |
| suporte profilatico e terapeutico | 50.000,00 | 54.000,00 | -3.365,48 | 38.494,58 | 8.909,64 | 38.494,58 | 0,00 | 0,24 | 71,28 | 15.505,42 | |
| vigilancia sanitaria | 180.000,00 | 190.000,00 | -14.552,97 | 103.218,85 | 18.565,79 | 103.218,85 | 0,00 | 0,65 | 54,32 | 86.781,15 | |
| vigilancia epidemiologica | 100.000,00 | 140.000,00 | 25.678,15 | 125.581,05 | 47.112,02 | 125.581,05 | 0,00 | 0,79 | 89,70 | 14.418,95 | |
| TRABALHO | | | | | | | | | | | |
| empregabilidade | 17.000,00 | 32.000,00 | 416,14 | 18.664,39 | 4.568,38 | 18.664,39 | 0,00 | 0,11 | 58,32 | 13.335,61 | |
| EDUCACAO | | | | | | | | | | | |
| administracao geral | 25.000,00 | 27.000,00 | 1.881,06 | 20.161,71 | 5.467,93 | 20.161,71 | 0,00 | 0,12 | 74,67 | 6.838,29 | |
| ensino fundamental | 5.556.400,00 | 6.026.600,00 | 477.793,57 | 5.583.332,12 | 1.805.673,96 | 5.583.332,12 | 0,00 | 35,39 | 92,64 | 443.267,88 | |
| ensino profissional | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ensino superior | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| educacao infantil | 1.563.600,00 | 1.902.600,00 | 232.039,17 | 1.785.858,88 | 493.047,95 | 1.785.858,88 | 0,00 | 11,32 | 93,86 | 116.741,12 | |
| educacao de jovens e adultos | 31.000,00 | 31.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 31.000,00 | |
| educacao especial | 39.000,00 | 39.000,00 | 7.877,84 | 7.877,84 | 7.877,84 | 7.877,84 | 0,00 | 0,04 | 20,19 | 31.122,16 | |
| difusao cultural | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.000,00 | |
| DIREITOS DA CIDADANIA | | | | | | | | | | | |
| direitos individuais,coletivos e difusos | 14.000,00 | 15.000,00 | 28,19 | 4.350,24 | 1.009,04 | 4.350,24 | 0,00 | 0,02 | 29,00 | 10.649,76 | |
| URBANISMO | | | | | | | | | | | |
| infra-estrutura urbana | 55.000,00 | 65.000,00 | 1.984,40 | 61.665,92 | 13.908,85 | 61.665,92 | 0,00 | 0,39 | 94,87 | 3.334,08 | |
| servicos urbanos | 203.000,00 | 243.000,00 | 12.935,72 | 230.863,15 | 53.500,54 | 230.863,15 | 0,00 | 1,46 | 95,00 | 12.136,85 | |
| habitacao urbana | 1.000,00 | 12.300,00 | 2.702,63 | 11.688,88 | 3.810,99 | 11.688,88 | 0,00 | 0,07 | 95,03 | 611,12 | |
| GESTAO AMBIENTAL | | | | | | | | | | | |
| preservacao e conservacao ambiental | 4.000,00 | 19.600,00 | 668,22 | 18.251,29 | 5.040,17 | 18.251,29 | 0,00 | 0,11 | 93,11 | 1.348,71 | |
| DESPORTO E LAZER | | | | | | | | | | | |
| desporto comunitario | 40.000,00 | 82.000,00 | 5.691,33 | 45.684,37 | 11.144,19 | 45.684,37 | 0,00 | 0,28 | 55,71 | 36.315,63 | |
| TOTAL DAS INTRA-ORCAMENTARIAS | 14.240.000,00 | 17.211.810,00 | 1.762.582,88 | 15.775.856,53 | 4.344.592,27 | 15.775.856,53 | 100,00 | 91,65 | | 1.435.953,47 | |

FONTE:CN-SIFPM - Sistema Integrado de Financas Publicas Municipais, Unidade responsavel- CONTABILIDADE, Data da emissao 23/JAN/2013 e hora de emissao 19:54

Nota: Durante o exercicio, somente as despesas liquidadas sao consideradas executadas. No encerramento do exercicio, as despesas nao liquidadas inscritas em Restos a Pagar nao processados sao tambem consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparencia, as despesas executadas estao segregadas em:

a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou servico, nos termos do artigo 63 da Lei 4.320/64;

b) Despesas empenhadas mas nao liquidadas, inscritas em Restos a Pagar nao processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercicio, por forca do artigo 35, inciso II da Lei 4.320/64.

| MUNICIPIO DE ITAPEVI | | | | | | | | | | | CONAM |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------|
| Prefeitura Municipal de Itapevi | | | | | | | | | | | |
| APLICACAO COM RECURSOS DO FUNDEB | | | | | | | | | | | |
| 23/01/2013 | | | | | | | | | | | Pagina 1 |
| JANEIRO A DEZEMBRO/2012 | | | | | | | | | | | |

| RECEITA DO FUNDEB | | | | RETENCOES AO FUNDEB | | | |
|------------------------------------|----------------------|---------------------------|--|--------------------------------------|----------------------|--|--|
| | PREVISAO ATUALIZADA | ARRECADACAO ATE O PERIODO | | Previsao Atualizada Para o Exercicio | Retido Ate o Periodo | | |
| Receitas de Transferencias | 76.853.864,65 | 76.853.864,65 | | 37.557.971,63 | 37.557.971,63 | | |
| Receitas de Aplicacoes Financeiras | 407.626,71 | 407.626,71 | | | | | |
| Total | 77.261.491,36 | 77.261.491,36 | | 37.557.971,63 | 37.557.971,63 | | |
| APLICACOES MINIMAS OBRIGATORIAS | | | | | | | |
| TOTAL | 77.261.491,36 | 77.261.491,36 | | | | | |
| MAGISTERIO (60 % DO TOTAL) | 46.356.894,81 | 46.356.894,81 | | | | | |

| DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB | | | | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|--------|--------|-------|-------|---|---|
| | Dotacao Atualizaca (para o Exercicio) | Despesa Empenhada (ate o periodo) | Despesa Liquidada (ate o periodo) | Despesa Paga (ate o periodo) | | | | | | |
| | Valor | Valor | Valor | Valor | % | % | % | % | % | % |
| DESPESAS TOTAIS | | | | | | | | | | |
| TOTAL | 82.426.068,61 | 77.261.491,36 | 77.030.124,20 | 71.386.385,26 | 106,68 | 100,00 | 99,70 | 92,39 | | |
| MAGISTERIO | 53.758.200,00 | 50.990.866,63 | 50.788.059,45 | 47.043.040,79 | 69,57 | 65,99 | 65,73 | 60,88 | | |
| OUTRAS | 28.667.868,61 | 26.270.624,73 | 26.242.064,75 | 24.343.344,47 | 37,10 | 34,00 | 33,96 | 31,50 | | |
| DEDUCOES | | | | | | | | | | |
| MAGISTERIO | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | |
| (-) Despesas c/ Aposentados (3.1.90.01.00) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | |
| (-) Despesas c/ Pensoes (3.1.90.03.00) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | |
| OUTRAS | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | |
| (-) Despesas c/ Aposentados (3.1.90.01.00) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | |
| (-) Despesas c/ Pensoes (3.1.90.03.00) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | | |
| DESPESAS LIQUIDAS | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | 77.261.491,36 | 77.030.124,20 | 71.386.385,26 | | 100,00 | 99,70 | 92,39 | | |
| MAGISTERIO | | 50.990.866,63 | 50.788.059,45 | 47.043.040,79 | | 65,99 | 65,73 | 60,88 | | |
| OUTRAS | | 26.270.624,73 | 26.242.064,75 | 24.343.344,47 | | 34,00 | 33,96 | 31,50 | | |



| MUNICIPIO DE ITAPEVI | | | | |
|---|-----------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| RELATORIO DE GESTAO FISCAL | | | | |
| DEMONSTRATIVO DA DIVIDA CONSOLIDADA LIQUIDA | | | | |
| ORCAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL | | | | |
| Periodo de Referencia: JANEIRO a DEZEMBRO/2012 | | | | |
| CN-SIFPM | | | | CONAM |
| RGF - ANEXO II (LRF, art.55, inciso I, alinea "b") | | | | R\$ 1,00 |
| DIVIDA CONSOLIDADA | SALDO DO EXERCICIO ANTERIOR | SALDO DO EXERCICIO DE 2012 | | |
| | | Ate o 1o.Quadrimestre | Ate o 2o.Quadrimestre | Ate o 3o.Quadrimestre |
| DIVIDA CONSOLIDADA - DC (I) | 4.965.198,88 | 4.965.198,88 | 4.965.198,88 | 10.326.680,08 |
| Divida Mobiliaria | | | | |
| Divida Contratual | | | | |
| Interna | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.273.968,22 |
| Externa | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Precatorios posteriores a 5.5.2000 (inclusive) | | | | |
| Vencidos e nao pagos | 4.965.198,88 | 4.965.198,88 | 4.965.198,88 | 6.052.711,86 |
| Outras Dividas | | | | |
| DEDUCOES (II) | 29.836.567,27 | 44.189.173,28 | 34.517.239,56 | 10.292.906,77 |
| Disponibilidade de Caixa Bruta | 45.747.121,68 | 44.304.447,10 | 34.610.739,48 | 33.819.328,80 |
| Demais Haveres Financeiros | 1.107.908,52 | 1.179.788,98 | 1.204.001,64 | 1.377.850,21 |
| (-)Restos a Pagar Processados (Exceto Precatorios) | 17.018.462,93 | 1.295.062,80 | 1.297.501,56 | 24.904.272,24 |
| DIVIDA CONSOLIDADA LIQUIDA - DCL (III)=(I - II) | -24.871.368,39 | -39.223.974,40 | -29.552.040,68 | 33.773,31 |
| RECEITA CORRENTE LIQUIDA - RCL | 317.846.492,14 | 336.528.777,02 | 350.254.301,79 | 371.661.246,84 |
| % da DC sobre a RCL (I/ RCL) | 1,56 | 1,47 | 1,41 | 2,77 |
| % da DCL sobre a RCL (III/ RCL) | -7,82 | -11,65 | -8,43 | 0,00 |
| LIMITE DEFINIDO POR RESOLUCAO DO SENADO FEDERAL:120% | 381.415.790,56 | 403.834.532,42 | 420.305.162,14 | 445.993.496,20 |
| DETALHAMENTO DA DIVIDA CONTRATUAL | | | | |
| DIVIDA CONTRATUAL (IV = V + VI + VII + VIII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.273.968,22 |
| DIVIDA DE PPP (V) | | | | |
| PARCELAMENTO DE DIVIDAS (VI) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| De Tributos | | | | |
| De Contribuicoes Sociais | | | | |
| Previdenciarias | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Demais Contribuicoes Sociais | | | | |
| Do FGTS | | | | |
| Com Instituicao nao Financeira | | | | |
| DIVIDA COM INSTITUICAO FINANCEIRA (VII) | | | | |
| Interna | | | | |
| Externa | | | | |
| DEMAIS DIVIDAS CONTRATUAIS (VIII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.273.968,22 |
| OUTROS VALORES NAO INTEGRANTES DA DC | | | | |
| PRECATORIOS ANTERIORES A 5.5.2000 | 4.921.349,43 | 4.921.349,43 | 4.921.349,43 | 5.673.268,10 |
| INSUFICIENCIA FINANCEIRA | | | | |
| DEPOSITOS | 785.612,93 | 631.578,24 | 707.473,45 | 762.031,92 |
| RP NAO-PROCESSADOS DE EXERCICIOS ANTERIORES | 4.487.174,47 | 7.339.363,11 | 4.744.509,79 | 505.501,48 |
| ANTECIPACOES DE RECEITA ORCAMENTARIA - ARO | | | | |
| REGIME PREVIDENCIARIO | | | | |
| DIVIDA CONSOLIDADA PREVIDENCIARIA | SALDO DO EXERCICIO ANTERIOR | SALDO DO EXERCICIO DE 2012 | | |
| | | Ate o 1o.Quadrimestre | Ate o 2o.Quadrimestre | Ate o 3o.Quadrimestre |
| DIVIDA CONSOLIDADA PREVIDENCIARIA (IX) | 126.183.177,72 | 126.183.177,72 | 126.183.177,72 | 126.183.177,72 |
| Passivo Atuarial | 126.183.177,72 | 126.183.177,72 | 126.183.177,72 | 126.183.177,72 |
| Outras Dividas | | | | |
| DEDUCOES (X) | 3.459.137,84 | 14.256.775,77 | 21.568.128,38 | 39.397.758,49 |
| Disponibilidade de Caixa Bruta | 0,01 | 2.239,53 | 14.771,42 | -36,21 |
| Investimentos | 0,00 | 14.264.304,95 | 21.563.125,67 | 39.407.563,41 |
| Demais Haveres Financeiros | 3.459.137,83 | 1.868,61 | 1.868,61 | 1.868,61 |
| (-)Restos a Pagar Processados | | 11.637,32 | 11.637,32 | 11.637,32 |
| OBRIGACOES NAO INTEGRANTES DA DC | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DIVIDA CONSOLIDADA LIQUIDA PREVIDENCIARIA (XI) = (IX-X) | 122.724.039,88 | 111.926.401,95 | 104.615.049,34 | 86.785.419,23 |



| | |
|---|-------|
| CN-SIFPM MUNICIPIO DE ITAPEVI PREFEITURA MUNICIPAL Relatorio Resumido da Execucao Orcamentaria Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutencao e Desenvolvimento do Ensino - MDE Orcamentos Fiscal e da Seguridade Social Periodo de Referencia: JANEIRO a DEZEMBRO 2012 / BIMESTRE: NOVEMBRO-DEZEMBRO RREO - ANEXO X (LDB, art.72) | CONAM |
| R\$ 1,00 | |

| RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (caput do art.212 da Constituicao) | Previsao Inicial | Previsao Atualizada (a) | Receitas Realizadas | | |
|--|------------------|----------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | No Bimestre | Ate o Bimestre (b) | % (c) = (b/a) X100 |
| | | | | | |
| 1 - RECEITAS DE IMPOSTOS | 72.357.500,00 | 68.834.388,55 | 11.686.463,30 | 68.833.301,44 | 99,99 |
| 1.1- Receita Resultante do Imp.s/ Propr.Predial e Ter.Urbana-IPTU | 26.192.500,00 | 19.475.218,63 | 2.029.571,89 | 19.474.131,52 | 99,99 |
| 1.1.1- Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU | 13.236.500,00 | 13.825.084,00 | 1.386.342,06 | 13.825.084,00 | 100,00 |
| 1.1.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do IPTU | 791.500,00 | 467.149,83 | 62.519,60 | 466.062,72 | 99,76 |
| 1.1.3- Divida Ativa do IPTU | 10.550.000,00 | 3.855.515,51 | 375.888,13 | 3.855.515,51 | 100,00 |
| 1.1.4- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos da Divida Ativa do IPTU | 1.614.500,00 | 1.327.469,29 | 204.822,10 | 1.327.469,29 | 100,00 |
| 1.1.5- (-) Deducoes da Receita do IPTU | | | | | |
| 1.2- Receita Resultante do Imp. s/ Transmissao Inter Vivos - ITBI | 1.606.000,00 | 2.103.759,02 | 378.492,56 | 2.103.759,02 | 100,00 |
| 1.2.1- Imposto sobre a Transmissao Inter Vivos - ITBI | 1.585.500,00 | 2.074.246,15 | 378.196,79 | 2.074.246,15 | 100,00 |
| 1.2.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ITBI | 9.500,00 | 3.378,86 | 107,34 | 3.378,86 | 100,00 |
| 1.2.3- Divida Ativa do ITBI | 11.000,00 | 26.134,01 | 188,43 | 26.134,01 | 100,00 |
| 1.2.4- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos da Divida Ativa do ITBI | | | | | |
| 1.2.5- (-) Deducoes da Receita do ITBI | | | | | |
| 1.3- Receita Resultante do Imp. s/ Servicos Qualquer Natureza-ISS | 37.157.000,00 | 35.922.463,37 | 6.762.063,10 | 35.922.463,37 | 100,00 |
| 1.3.1- Imposto sobre Servicos de Qualquer Natureza - ISS | 35.684.500,00 | 34.516.265,72 | 6.486.564,89 | 34.516.265,72 | 100,00 |
| 1.3.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ISS | 159.500,00 | 261.757,32 | 69.471,52 | 261.757,32 | 100,00 |
| 1.3.3- Divida Ativa do ISS | 1.142.000,00 | 953.932,19 | 174.562,61 | 953.932,19 | 100,00 |
| 1.3.4- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos da Divida Ativa do ISS | 171.000,00 | 190.508,14 | 31.464,08 | 190.508,14 | 100,00 |
| 1.3.5- (-) Deducoes da Receita do ISS | | | | | |
| 1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte- IRRF | 7.402.000,00 | 11.332.947,53 | 2.516.335,75 | 11.332.947,53 | 100,00 |
| 1.4.1- Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF | 7.402.000,00 | 11.332.947,53 | 2.516.335,75 | 11.332.947,53 | 100,00 |
| 1.4.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do IRRF | | | | | |
| 1.4.3- Divida Ativa do IRRF | | | | | |
| 1.4.4- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos da Divida Ativa do IRRF | | | | | |
| 1.4.5- (-) Deducoes da Receita do IRRF | | | | | |
| 1.5- Receita Resultante do Imposto Territorial Rural - ITR | | | | | |
| 1.5.1- Imposto de Renda Retido na Fonte - ITR | | | | | |
| 1.5.2- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos do ITR | | | | | |
| 1.5.3- Divida Ativa do ITR | | | | | |
| 1.5.4- Multas, Juros de Mora e Outros Encargos da Divida Ativa do ITR | | | | | |
| 1.5.5- (-) Deducoes da Receita do ITR | | | | | |
| 2 - RECEITAS DE TRANSFERENCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS | 200.326.600,00 | 189.766.502,13 | 33.113.769,72 | 189.766.502,13 | 100,00 |
| 2.1- Cota-Parte FPM | 53.908.634,00 | 46.522.384,04 | 10.478.098,61 | 46.522.384,04 | 100,00 |
| 2.1.1- Parcela referente a CF, art.159,I,alinea b | 53.908.634,00 | 46.522.384,04 | 10.478.098,61 | 46.522.384,04 | 100,00 |
| 2.1.2- Parcela referente a CF, art.159,I,alinea d | | | | | |
| 2.2- Cota-Parte ICMS | 133.428.241,00 | 128.862.700,34 | 21.206.353,80 | 128.862.700,34 | 100,00 |
| 2.3- ICMS-Desoneracao - L.C. No.87/1996 | 658.000,00 | 733.350,84 | 122.225,14 | 733.350,84 | 100,00 |
| 2.4- Cota-Parte IPI-Exportacao | 1.175.725,00 | 1.015.907,51 | 180.221,06 | 1.015.907,51 | 100,00 |
| 2.5- Cota-Parte ITR | 4.500,00 | 4.549,73 | 548,69 | 4.549,73 | 100,00 |
| 2.6- Cota-Parte IPVA | 11.151.500,00 | 12.627.609,67 | 1.126.322,42 | 12.627.609,67 | 100,00 |
| 2.7- Cota-Parte IOF-Ouro | | | | | |
| 3 - TOTAL DA RECEITA IMPOSTOS (1+2) | 272.684.100,00 | 258.600.890,68 | 44.800.233,02 | 258.599.803,57 | 99,99 |

| RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO | Previsao Inicial | Previsao Atualizada (a) | Receitas Realizadas | | |
|--|------------------|----------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | No Bimestre | Ate o Bimestre (b) | % (c) = (b/a) X100 |
| | | | | | |
| 4 - RECEITA DA APLIC.FINANC.DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINC.AO ENSINO | | | | | |
| 5 - RECEITA DE TRANSFERENCIAS DO FNDE | 11.793.500,00 | 13.400.016,47 | 2.279.758,52 | 13.400.016,47 | 100,00 |
| 5.1- Transferencias do Salario-Educacao | 10.046.000,00 | 11.400.852,47 | 1.845.290,52 | 11.400.852,47 | 100,00 |
| 5.2- Outras Transferencias do FNDE | 1.746.500,00 | 1.999.164,00 | 434.468,00 | 1.999.164,00 | 100,00 |
| 5.3- Aplicacao Financeira dos Recursos do FNDE | 1.000,00 | | | | |
| 6 - RECEITA DE TRANSFERENCIAS DE CONVENIOS | | 943.644,11 | 80.234,38 | 943.644,11 | 100,00 |
| 6.1- Transferencias de Convenios | | 943.644,11 | 80.234,38 | 943.644,11 | 100,00 |
| 6.2- Aplicacao Financeira dos Recursos de Convenios | | | | | |
| 7 - RECEITA DE OPERACOES DE CREDITO | | | | | |
| 8 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO | 630.000,00 | 1.076.233,22 | 657.380,82 | 1.076.233,22 | 100,00 |
| 9 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO(4+5+6+7+8) | 12.423.500,00 | 15.419.893,80 | 3.017.373,72 | 15.419.893,80 | 100,00 |

| RECEITAS DO FUNDEB | Previsao Inicial | Previsao Atualizada (a) | Receitas Realizadas | | |
|---|------------------|----------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | No Bimestre | Ate o Bimestre (b) | % (c) = (b/a) X100 |
| | | | | | |
| 10- RECEITAS DESTINADAS AO FUNDEB | -40.065.320,00 | -37.557.971,63 | -6.227.426,39 | -37.557.971,63 | 100,00 |
| 10.1- Cota-Parte FPM Destinada ao FUNDEB (20% de 2.1.1) | -10.781.726,80 | -8.909.148,99 | -1.700.292,48 | -8.909.148,99 | 100,00 |
| 10.2- Cota-Parte ICMS Destinada ao FUNDEB (20% de 2.2) | -26.685.648,20 | -25.772.539,82 | -4.241.270,72 | -25.772.539,82 | 100,00 |
| 10.3- ICMS-Desoneracao Destinada ao FUNDEB (20% de 2.3) | -131.600,00 | -146.670,12 | -24.445,02 | -146.670,12 | 100,00 |
| 10.4- Cota-Parte IPI-Exportacao Destinada ao FUNDEB (20% de 2.4) | -235.145,00 | -203.181,47 | -36.044,19 | -203.181,47 | 100,00 |
| 10.5- Cota-Parte ITR ou ITR Arrec.Destinados ao FUNDEB(20% de 1.5 +2.5) | -900,00 | -909,86 | -109,72 | -909,86 | 100,00 |
| 10.6- Cota-Parte IPVA Destinada ao FUNDEB (20% de 2.6) | -2.230.300,00 | -2.525.521,37 | -225.264,26 | -2.525.521,37 | 100,00 |
| 11- RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB | 73.600.000,00 | 77.261.491,36 | 11.762.021,36 | 77.261.491,36 | 100,00 |
| 11.1- Transferencias de Recursos do FUNDEB | 73.000.000,00 | 76.853.864,65 | 11.743.929,47 | 76.853.864,65 | 100,00 |
| 11.2- Complementacao da Uniao ao FUNDEB | | | | | |
| 11.3- Receita de Aplicacao Financeira dos Recursos do FUNDEB | 600.000,00 | 407.626,71 | 18.091,89 | 407.626,71 | 100,00 |
| 12- RESULTADO LIQUIDO DAS TRANSFERENCIAS DO FUNDEB (11.1-10) | 32.934.680,00 | 39.295.893,02 | 5.516.503,08 | 39.295.893,02 | 100,00 |
| ACRESCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERENCIAS DO FUNDEB | | | | | |

| DESPESAS DO FUNDEB | Dotacao Inicial | Dotacao Atualizada (d) | DESPESAS EXECUTADAS | | | |
|--|-----------------|---------------------------|-----------------------|-----------------------|--|---------------------------|
| | | | DESPESAS LIQUIDADADAS | | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS (f) | % (g) = ((e+f)/d) X100 |
| | | | No Bimestre | Ate o Bimestre (e) | | |
| 13- PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTERIO | * | * | 9.402.124,42 | 50.788.059,45 | 202.807,18 | * |
| 13.1- Com Educacao Infantil | * | * | 2.146.780,22 | 10.584.831,19 | 22.874,89 | * |
| 13.2- Com Ensino Fundamental | * | * | 7.255.344,20 | 40.203.228,26 | 179.932,29 | * |
| 14- OUTRAS DESPESAS | * | * | 3.732.713,97 | 26.243.874,14 | 28.559,98 | * |
| 14.1- Com Educacao Infantil | * | * | 130.719,65 | 5.614.481,26 | | * |
| 14.2- Com Ensino Fundamental | * | * | 3.601.994,32 | 20.629.392,88 | 28.559,98 | * |
| 15- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB (13+14) | * | * | 13.134.838,39 | 77.263.300,75 | | * |



| CN-SIFPM | | MUNICIPIO DE ITAPEVI PREFEITURA MUNICIPAL | | | | | CONAM |
|--|--|--|-------------------------|----------------------|-----------------------|---|-------|
| Relatorio Resumido da Execucao Orcamentaria | | | | | | | |
| Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutencao e Desenvolvimento do Ensino - MDE | | | | | | | |
| Orcamentos Fiscal e da Seguridade Social | | | | | | | |
| Periodo de Referencia: JANEIRO a DEZEMBRO 2012 / BIMESTRE: NOVEMBRO-DEZEMBRO | | | | | | | |
| RREO - ANEXO X (LDB, art.72) | | | | | | R\$ 1,00 | |
| DEDUCOES PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB PARA PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTERIO | | | | | | VALOR | |
| 16- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCICIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DO FUNDEB | | | | | | 0,00 | |
| 17- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERAVIT FINANCEIRO, DO EXERCICIO ANTERIOR, DO FUNDEB | | | | | | 0,00 | |
| 18- TOTAL DAS DEDUCOES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB (16 + 17) | | | | | | 0,00 | |
| 19- MINIMO DE 60% DO FUNDEB NA REMUNERACAO DO MAGISTERIO COM EDUCACAO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL 1. ((13-18) / 11) X 100% | | | | | | 65,99 % | |
| CONTROLE DA UTILIZACAO DE RECURSOS NO EXERCICIO SUBSEQUENTE | | | | | | VALOR | |
| 20- RECURSOS RECEBIDOS DO FUNDEB EM 2011 QUE NAO FORAM UTILIZADOS | | | | | | | |
| 21- DESPESAS CUSTEADAS COM O SALDO DO ITEM 20 ATE O 1o. TRIMESTRE DE 2012 | | | | | | | |
| MANUTENCAO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - DESPESAS CUSTEADAS COM A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB | | | | | | | |
| RECEITAS COM ACOES TYPICAS DE MDE | | Previsao Inicial | Previsao Atualizada (a) | Receitas Realizadas | | | |
| | | | | No Bimestre | Ate o Bimestre (b) | % (c) = (b/a) X100 | |
| 22- IMPOSTOS E TRANSFERENCIAS DESTINADAS A MDE ' . (25% de 3) | | 68.171.025,00 | 64.650.222,67 | 11.200.058,25 | 64.649.950,89 | 99,99 | |
| DESPESAS COM ACOES TYPICAS DE MDE | | Dotacao Inicial | Dotacao Atualizada (d) | DESPESAS EXECUTADAS | | | |
| | | | | DESPESAS LIQUIDADAS | | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS (f) | |
| | | | | No Bimestre | Ate o Bimestre (e) | % (g) = ((e+f) /d) X100 | |
| 23- EDUCACAO INFANTIL | | * | * | 5.150.901,95 | 26.050.661,74 | 175.289,25 | |
| 23.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB | | * | * | 2.277.499,87 | 16.199.312,45 | 22.874,89 | |
| 23.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos | | * | * | 2.873.402,08 | 9.851.349,29 | 152.414,36 | |
| 24- ENSINO FUNDAMENTAL | | * | * | 16.730.026,51 | 96.600.201,22 | 712.148,69 | |
| 24.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB | | * | * | 10.857.338,52 | 60.832.621,14 | 208.492,27 | |
| 24.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos | | * | * | 5.872.687,99 | 35.767.580,08 | 503.656,42 | |
| 25- ENSINO MEDIO | | | | | | | |
| 26- ENSINO SUPERIOR | | * | * | | 2.877,11 | | |
| 27- ENSINO PROFISSIONAL NAO INTEGRADO AO ENSINO REGULAR | | * | * | | | | |
| 28- OUTRAS | | | | | | | |
| 29- TOTAL DESPESAS COM ACOES TYPICAS DE MDE (23+24+25+26+27+28) | | * | * | 21.880.928,46 | 123.541.178,01 | * | |
| DEDUCOES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL | | | | | | VALOR | |
| 30- RESULTADO LIQUIDO DAS TRANSFERENCIAS DO FUNDEB = (12) | | | | | | 39.295.893,02 | |
| 31- DESPESAS CUSTEADAS COM A COMPLEMENTACAO DO FUNDEB NO EXERCICIO | | | | | | | |
| 32- RECEITA DE APLICACAO FINANCEIRA DOS RECURSOS DO FUNDEB ATE O BIMESTRE = (50.h) | | | | | | 407.626,71 | |
| 33- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERAVIT FINANCEIRO, DO EXERCICIO ANTERIOR, DO FUNDEB | | | | | | 1.809,39 | |
| 34- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERAVIT FINANCEIRO, DO EXERCICIO ANTERIOR, DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS | | | | | | 0,00 | |
| 35- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERC. SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO 4. | | | | | | 0,00 | |
| 36- CANCELAMENTO, NO EXERCICIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (46 g) | | | | | | 83.589,60 | |
| 37- TOTAL DAS DEDUCOES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL (30+31+32+33+34+35+36) | | | | | | 39.788.918,72 | |
| 38- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE ((23+24) - (37)) | | | | | | 83.749.382,18 | |
| 39- MINIMO DE 25% DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS EM MDE 5. [(38)/(3)] X 100% | | | | | | 32,38 % | |
| OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO | | Dotacao Inicial | Dotacao Atualizada (d) | DESPESAS EXECUTADAS | | | |
| | | | | DESPESAS LIQUIDADAS | | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS (f) | |
| | | | | No Bimestre | Ate o Bimestre (e) | % (g) = ((e+f) /d) X100 | |
| 40- DESPESAS CUSTEADAS COM A APLICACAO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADO AO ENSINO. | | | | | | | |
| 41- DESPESAS CUSTEADAS COM A CONTRIB.SOCIAL DO SALARIO-EDUCACAO | | * | * | 1.553.915,03 | 11.058.578,23 | 129.526,82 | |
| 42- DESPESAS CUSTEADAS COM OPERACOES DE CREDITO | | | | | | | |
| 43- DESPESAS CUSTEADAS COM OUTRAS RECEITAS P/ FINANC. DO ENSINO | | * | * | 556.100,45 | 1.121.141,97 | 135.217,46 | |
| 44- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (40+41+42+43) | | * | * | 2.110.015,48 | 12.179.720,20 | 264.744,28 | |
| 45- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM MDE (29+44) | | * | * | 23.990.943,94 | 135.985.642,49 | * | |
| RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO | | | | Saldo ate o Bimestre | Cancelado em 2012 (g) | | |
| 46- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE | | | | 48.532,71 | 83.589,60 | | |
| FLUXO FINANCEIRO DOS RECURSOS | | | | VALOR FUNDEB (h) | VALOR FUNDEF | | |
| 47- SALDO FINANCEIRO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2011 | | | | 4.398.170,33 | 0,00 | | |
| 48- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATE O BIMESTRE | | | | 76.853.864,65 | 0,00 | | |
| 49- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATE O BIMESTRE | | | | 76.469.659,71 | 0,00 | | |
| 50- (+) RECEITA DE APLICACAO FINANCEIRA DOS RECURSOS ATE O BIMESTRE | | | | 407.626,71 | 0,00 | | |
| 51- (-) SALDO FINANCEIRO NO EXERCICIO ATUAL | | | | 5.190.001,98 | 0,00 | | |

NOTAS:

(*) Valores nao informados considerando que na Lei Orcamentaria, a discriminacao da despesa, quanto a sua natureza, foi elaborada por categoria economica, grupo de natureza de despesa e modalidade de aplicacao, nos termos do artigo 6o. da Portaria Interministerial STN/SOF No. 163/2001 e alteracoes posteriores.

- Limites minimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercicio.
- Art. 21, par.2o, Lei 11.494/2007: Ate 5% dos recursos recebidos a conta dos Fundos, inclusive relativos a complementacao da Uniao recebidos nos termos do par.1o, artigo 6 desta Lei, poderao ser utilizados no 1o. trimestre do exercicio imediatamente subsequente, mediante abertura de credito adicional.
- Caput do artigo 212 da CF/1988.
- Os valores referentes a parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada a educacao deverao ser informados somente no RREO do ultimo bimestre do exercicio.
- Limites minimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercicio, no ambito de atuacao prioritaria, conforme LDB, art. 11, V.

Assumo a responsabilidade pelas informacoes acima ressaltando a diferenca da metodologia adotada para apuracao dos limites constitucionais em relacao ao TCE/TCM.



| | | | |
|--|---------------------------------|--|----------|
| CN-SIFPM | Prefeitura Municipal de Itapevi | | CONAM |
| APLICACAO DOS RECURSOS PROPRIOS EM ENSINO (ART. 256 DA CONSTITUICAO DO ESTADO DE SAO PAULO) PREFEITURA MUNICIPAL | | | |
| 23/01/2013 | JANEIRO A DEZEMBRO/2012 | | Pagina 1 |

| | RECEITA DE IMPOSTOS | | APLICACAO MINIMA CONSTITUCIONAL | |
|--------------------------|-----------------------|---------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|
| | PREVISAO ATUALIZADA | ARRECADACAO ATE O PERIODO | Para o Exercício (Prev. Atualizada) | Ate o Período (Arrecadacao) |
| Proprios | 68.834.388,55 | 68.833.301,44 | | |
| Transferencias da Uniao | 47.260.284,61 | 47.260.284,61 | | |
| Transferencias do Estado | 142.506.217,52 | 142.506.217,52 | | |
| Total | 258.600.890,68 | 258.599.803,57 | | |
| Retencoes do FUNDEB | 37.557.971,63 | 37.557.971,63 | | |
| Receitas Liquidas | 221.042.919,05 | 221.041.831,94 | 64.650.222,67 | 64.649.950,89 |

| | Dotacao Atualizaca (para o Exercício) | | Despesa Empenhada (ate o período) | | Despesa Liquidada (ate o período) | | Despesa Paga (ate o período) | |
|--------------------------------------|---|-------|-------------------------------------|-------|-------------------------------------|-------|--------------------------------|-------|
| | Valor | % | Valor | % | Valor | % | Valor | % |
| DESPESAS PROPRIAS EM EDUCACAO | | | | | | | | |
| DESPESAS TOTAIS | | | | | | | | |
| TOTAL | 88.319.968,16 | 34,15 | 83.800.602,52 | 32,40 | 83.144.531,74 | 32,15 | 80.624.610,22 | 31,17 |
| administracao geral | 2.720.180,00 | 1,05 | 2.632.104,40 | 1,01 | 2.628.327,21 | 1,01 | 2.487.681,13 | 0,96 |
| ensino fundamental | 35.363.049,98 | 13,67 | 33.562.381,75 | 12,97 | 33.062.503,60 | 12,78 | 32.088.080,64 | 12,40 |
| educacao infantil | 12.437.266,55 | 4,80 | 10.003.763,65 | 3,86 | 9.851.349,29 | 3,80 | 8.449.825,62 | 3,26 |
| educacao de jovens e adultos | 155.300,00 | 0,06 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| educacao especial | 86.200,00 | 0,03 | 44.381,09 | 0,01 | 44.380,01 | 0,01 | 41.051,20 | 0,01 |
| retencoes do fundeb | 37.557.971,63 | 14,52 | 37.557.971,63 | 14,52 | 37.557.971,63 | 14,52 | 37.557.971,63 | 14,52 |
| DEDUCOES | | | | | | | | |
| ENSINO FUNDAMENTAL | | | | | | | | |
| (-) Ganhos de Aplicacoes Financeiras | | | 8.863,08 | 0,00 | 8.863,08 | 0,00 | 8.863,08 | 0,00 |
| EDUCACAO INFANTIL | | | | | | | | |
| (-) Ganhos de Aplicacoes Financeiras | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| FUNDEB RETIDO E NAO APLICADO | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DESPESAS LIQUIDAS | | | | | | | | |
| TOTAL DESPESAS | | | 46.233.767,81 | 17,87 | 45.577.697,03 | 17,62 | 43.057.775,51 | 16,65 |
| RETENCOES DO FUNDEB | | | 37.557.971,63 | 14,52 | 37.557.971,63 | 14,52 | 37.557.971,63 | 14,52 |
| TOTAL | | | 83.791.739,44 | 32,40 | 83.135.668,66 | 32,14 | 80.615.747,14 | 31,17 |

| CN-SIFPM | MUNICIPIO DE ITAPEVI | | | | CONAM |
|--|-----------------------------|-----------------------------|------------------------|------------------------|-------|
| RELATORIO DE GESTAO FISCAL DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES ORCAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL | | | | | |
| Período de Referência: JANEIRO a DEZEMBRO/2012 | | | | | |
| RGF - ANEXO III (LRF, art. 55, inciso I, alinea "c" e art. 40, par. 1o) | | | | R\$ 1,00 | |
| GARANTIAS CONCEDIDAS | SALDO DO EXERCICIO ANTERIOR | SALDOS DO EXERCICIO DE 2012 | | | |
| | | Ate o 1o. Quadrimestre | Ate o 2o. Quadrimestre | Ate o 3o. Quadrimestre | |
| EXTERNAS (I) | | | | | |
| Aval ou fianca em operacoes de credito | | | | | |
| Outras garantias nos Termos da LRFú | | | | | |
| INTERNAS (II) | | | | | |
| Aval ou fianca em operacoes de credito | 96.405,21 | 96.405,21 | 96.405,21 | 96.405,21 | |
| Outras garantias nos Termos da LRFú | | | | | |
| TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (III) = (I + II) | 96.405,21 | 96.405,21 | 96.405,21 | 96.405,21 | |
| RECEITA CORRENTE LIQUIDA - RCL (IV) | 317.846.492,14 | 336.528.777,02 | 350.254.301,79 | 371.661.246,84 | |
| % DO TOTAL DAS GARANTIAS SOBRE A RCL | 0,03 | 0,02 | 0,02 | 0,02 | |
| LIMITE DEFINIDO POR RESOLUCAO DO SENADO FEDERAL 22,00 % | 69.926.228,27 | 74.036.330,94 | 77.055.946,39 | 81.765.474,30 | |
| CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS | SALDO DO EXERCICIO ANTERIOR | SALDOS DO EXERCICIO DE 2012 | | | |
| | | Ate o 1o. Quadrimestre | Ate o 2o. Quadrimestre | Ate o 3o. Quadrimestre | |
| EXTERNAS (V) | | | | | |
| Aval ou fianca em operacoes de credito | | | | | |
| Outras garantias nos Termos da LRFú | | | | | |
| INTERNAS (VI) | | | | | |
| Aval ou fianca em operacoes de credito | | | | | |
| Outras garantias nos Termos da LRFú | | | | | |
| TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (VII) = (V + VI) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| MEDIDAS CORRETIVAS : | | | | | |

FONTE:CN-SIFPM - Sistema Integrado de Financas Publicas Municipais, Unidade responsavel- CONTABILIDADE, Data da emissao 23/JAN/2013 e hora de emissao 19:57

Nota:üInclui garantias concedidas por meio de Fundos.



| CN-SIFPM | | MUNICIPIO DE ITAPEVI | | | | | | | CONAM |
|--|--|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------|----------|
| RREO - ANEXO III (LRF, Art.53, inciso I) | | Relatorio Resumido da Execucao Orcamentaria Demonstrativo da Receita Corrente Liquida Orcamentos Fiscal e Da Seguridade Social | | | | | | | |
| | | Periodo de Referencia: JANEIRO/2012 A DEZEMBRO/2012 | | | | | | | R\$ 1,00 |
| ESPECIFICACAO | EVOLUCAO DA RECEITA REALIZADA NOS ULTIMOS 12 MESES | | | | | | | JUL/12 | |
| | JAN/12 | FEV/12 | MAR/12 | ABR/12 | MAI/12 | JUN/12 | | | |
| RECEITAS CORRENTES (I) | | | | | | | | | |
| Receita Tributaria | | | | | | | | | |
| IPTU | 750.478,73 | 5.087.555,37 | 854.210,05 | 824.326,47 | 811.648,15 | 782.857,39 | 944.767,56 | | |
| ISS | 2.667.555,66 | 2.374.141,33 | 2.582.433,33 | 2.473.301,06 | 2.824.253,98 | 2.736.241,11 | 2.934.283,26 | | |
| ITBI | 94.373,14 | 344.291,32 | 307.641,04 | 73.496,16 | 102.844,86 | 232.405,88 | 125.508,22 | | |
| IRRF | 1.515.219,06 | 810.207,46 | 834.272,77 | 830.371,13 | 922.513,30 | 142.342,81 | 1.704.105,33 | | |
| Outras Receitas Tributarias | 88.827,99 | 87.264,20 | 105.552,70 | 633.887,37 | 161.133,88 | 170.120,40 | 175.349,49 | | |
| Receita de Contribuicoes | 1.725.632,60 | 1.072.136,58 | 1.104.005,38 | 1.158.539,75 | 1.168.686,76 | 1.272.673,59 | 1.239.814,61 | | |
| Receita Patrimonial | 1.408.626,40 | 1.812.483,05 | 1.532.041,70 | 3.372.736,37 | 1.712.956,71 | -257.917,93 | 179.197,04 | | |
| Transferencias Correntes | | | | | | | | | |
| Cota-Parte do FPM | 3.903.400,60 | 4.721.756,00 | 3.206.826,37 | 4.041.653,04 | 4.461.177,74 | 3.916.520,88 | 2.880.574,15 | | |
| Cota-Parte do ICMS | 11.717.926,17 | 8.408.696,10 | 10.443.566,52 | 9.587.622,83 | 11.602.468,53 | 10.167.523,42 | 12.338.587,46 | | |
| Cota-Parte do IPVA | 3.718.446,78 | 1.812.720,52 | 2.012.435,21 | 581.248,53 | 548.688,59 | 572.728,22 | 482.270,59 | | |
| Cota-Parte do ITR | 188,78 | 33,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11,47 | 347,38 | | |
| Transferencias da LC 87/1996 | 61.112,57 | 61.112,57 | 61.112,57 | 61.112,57 | 61.112,57 | 61.112,57 | 61.112,57 | | |
| Transferencias da LC 61/1989 | 26.952,83 | 81.364,46 | 60.846,62 | 66.277,41 | 85.069,61 | 65.625,59 | 66.658,20 | | |
| Transferencias do FUNDEB | 9.157.707,51 | 5.751.641,34 | 6.715.851,39 | 5.644.063,37 | 6.643.294,03 | 5.840.012,35 | 6.781.380,31 | | |
| Outras Transferencias Correntes | 2.257.434,89 | 2.634.891,98 | 2.634.891,98 | 2.870.175,26 | 2.149.148,25 | 2.659.161,61 | 3.342.989,76 | | |
| Outras Receitas Correntes | 1.516.153,98 | 1.153.045,38 | 937.484,01 | 1.031.486,78 | 993.995,62 | 938.946,31 | 847.249,19 | | |
| DEDUCOES (II) | | | | | | | | | |
| Contribuicao para o Plano de Previdencia do Servidor | 1.360.957,47 | 700.624,50 | 727.753,53 | 723.825,85 | 779.674,06 | 811.575,16 | 822.567,09 | | |
| Compensacao Financeira entre Regimes de Previdencia | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.017,84 | 39,84 | 39,84 | 39,84 | | |
| Deducao de Receita para Formacao do FUNDEB | 3.880.214,88 | 3.000.863,62 | 3.144.788,11 | 2.854.327,36 | 3.346.514,49 | 2.931.754,20 | 3.152.578,26 | | |
| RECEITA CORRENTE LIQUIDA (III) = (I - II) | 35.368.865,34 | 32.495.713,28 | 29.520.630,00 | 29.669.127,05 | 30.122.764,19 | 25.556.996,47 | 30.129.009,93 | | |

| ESPECIFICACAO | EVOLUCAO DA RECEITA REALIZADA NOS ULTIMOS 12 MESES | | | | | TOTAL (ULTIMOS 12 MESES) | PREVISAO ATUALIZADA 2012 |
|--|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------------|--------------------------|
| | AGO/12 | SET/12 | OUT/12 | NOV/12 | DEZ/12 | | |
| RECEITAS CORRENTES (I) | | | | | | | |
| Receita Tributaria | | | | | | | |
| IPTU | 773.582,41 | 748.748,36 | 860.567,45 | 680.565,32 | 705.776,74 | 13.825.084,00 | 13.825.084,00 |
| ISS | 3.113.560,88 | 3.317.809,76 | 3.006.120,46 | 3.305.202,76 | 3.181.362,13 | 34.516.265,72 | 34.516.265,72 |
| ITBI | 179.828,62 | 99.623,94 | 136.036,18 | 261.041,99 | 117.154,80 | 2.074.246,15 | 2.074.246,15 |
| IRRF | 977.797,30 | 136.216,63 | 943.565,99 | 934.606,76 | 1.581.728,99 | 11.332.947,53 | 11.332.947,53 |
| Outras Receitas Tributarias | 227.895,00 | 140.664,96 | 133.870,55 | 107.786,55 | 102.117,76 | 2.134.470,85 | 2.134.470,85 |
| Receita de Contribuicoes | 1.246.292,56 | 1.281.163,54 | 1.236.657,46 | 1.289.162,08 | 1.270.613,90 | 15.065.378,81 | 12.791.602,72 |
| Receita Patrimonial | 8.237.605,74 | 5.448.935,65 | 3.837.553,53 | 620.780,37 | 2.040.219,40 | 29.945.218,03 | 23.756.246,23 |
| Transferencias Correntes | | | | | | | |
| Cota-Parte do FPM | 3.178.653,11 | 2.781.274,81 | 2.952.448,73 | 3.990.719,42 | 6.487.379,19 | 46.522.384,04 | 46.522.384,04 |
| Cota-Parte do ICMS | 9.487.824,46 | 10.780.629,38 | 13.121.501,67 | 9.412.729,98 | 11.793.623,82 | 128.862.700,34 | 128.862.700,34 |
| Cota-Parte do IPVA | 596.578,63 | 642.154,75 | 534.015,43 | 503.860,23 | 622.462,19 | 12.627.609,67 | 12.627.609,67 |
| Cota-Parte do ITR | 97,31 | 437,38 | 2.885,33 | 274,24 | 274,45 | 4.549,73 | 4.549,73 |
| Transferencias da LC 87/1996 | 61.112,57 | 0,00 | 122.225,14 | 61.112,57 | 61.112,57 | 733.350,84 | 733.350,84 |
| Transferencias da LC 61/1989 | 72.487,55 | 218.620,49 | 91.783,69 | 88.629,27 | 91.591,79 | 1.015.907,51 | 1.015.907,51 |
| Transferencias do FUNDEB | 5.364.298,02 | 5.992.661,59 | 7.219.025,27 | 5.377.758,51 | 6.366.170,96 | 76.853.864,65 | 76.853.864,65 |
| Outras Transferencias Correntes | 2.487.416,26 | 2.615.029,84 | 3.103.376,96 | 2.566.191,70 | 2.698.188,19 | 32.002.757,03 | 32.002.757,03 |
| Outras Receitas Correntes | 934.658,74 | 857.137,49 | 1.011.283,84 | 663.128,91 | 898.065,81 | 11.782.636,06 | 11.792.436,86 |
| DEDUCOES (II) | | | | | | | |
| Contribuicao para o Plano de Previdencia do Servidor | 830.053,85 | 818.204,17 | 832.758,24 | 836.252,74 | 832.529,43 | 10.076.776,09 | 7.803.000,00 |
| Compensacao Financeira entre Regimes de Previdencia | 39,84 | 0,00 | 79,68 | 0,00 | 119,52 | 3.376,40 | 3.177,20 |
| Deducao de Receita para Formacao do FUNDEB | 2.664.853,00 | 2.989.679,57 | 3.364.971,75 | 2.811.464,94 | 3.415.961,45 | 37.557.971,63 | 37.557.971,63 |
| RECEITA CORRENTE LIQUIDA (III) = (I - II) | 33.444.742,47 | 31.253.224,83 | 34.115.108,01 | 26.215.832,98 | 33.769.232,29 | 371.661.246,84 | 365.484.775,04 |

FONTE:CN-SIFPM - Sistema Integrado de Financas Publicas Municipais, Unidade responsavel- CONTABILIDADE, Data da emissao 21/JAN/2013 e hora de emissao 15:50

Nota: Apos a Reforma Previdenciaria, consignada na Emenda Constitucional No. 40, de 29 de maio de 2003, as receitas e despesas da previdencia foram separadas das demais receitas e despesas da seguridade social (assistencia social e saude).
Dessa forma, quando na LRF, editada anteriormente a EC 40, sao citadas a previdencia e assistencia social, deve-se entender apenas previdencia, a luz das normas constitucionais.

| CN-SIFPM | | MUNICIPIO DE ITAPEVI | | CONAM |
|--|-------------------------------|--|---|-------------|
| RGF - ANEXO IV (LRF, art.55, inciso I, alinea "d" e inciso III alinea "c") | | Relatorio de Gestao Fiscal Demonstrativo das Operacoes de Credito Orcamentos Fiscal e da Seguridade Social Periodo de Referencia: JANEIRO a DEZEMBRO/2012 | | |
| | | VALOR REALIZADO | | R\$ 1,00 |
| OPERACOES DE CREDITO | VALOR REALIZADO | | % | Sobre a RCL |
| | No Quadrimestre de referencia | Ate o Quadrimestre de referencia (a) | | |
| SUJEITAS AO LIMITE PARA FINS DE CONTRATACAO (I) | 4.273.968,22 | 4.273.968,22 | | |
| Mobiliaria | | | | |
| Interna | | | | |
| Externa | | | | |
| Contratual | | | | |
| Interna | 4.273.968,22 | 4.273.968,22 | | |
| Outras Operacoes de Credito | 4.273.968,22 | 4.273.968,22 | | |
| Externa | | | | |
| NAO SUJEITAS AO LIMITE PARA FINS DE CONTRATACAO (II) | -54.513,53 | 963.586,47 | | |
| Parcelamento de Dividas | | | | |
| De Tributos | | | | |
| De Contribuicoes Sociais | 279.421,74 | 279.421,74 | | |
| Previdenciarias | 279.421,74 | 279.421,74 | | |
| Demais Contribuicoes Sociais | | | | |
| Do FGTS | | | | |
| Melhoria da Adm.de Rec.e da Gestao Fiscal,Financ. e Patrim | -333.935,27 | 684.164,73 | | |
| Programa de Iluminacao Publica - RELUZ | | | | |
| APURACAO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES | Valor | % Sobre a RCL | | |
| RECEITA CORRENTE LIQUIDA - RCL | 371.661.246,84 | - | | |
| OPERACOES VEDADAS (III) | | | | |
| TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURACAO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (IV)=(Ia + III) | 4.273.968,22 | 1,14 | | |
| LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUCAO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERACOES DE CREDITO INTERNAS E EXTERNAS | 59.465.799,49 | 16,00 | | |
| OPERACOES DE CREDITO POR ANTECIPACAO DA RECEITA ORCAMENTARIA | 0,00 | 0,00 | | |
| LIMITE DEFINIDO POR RESOLUCAO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERACOES DE CREDITO POR ANTECIPACAO DA RECEITA ORCAMENTARIA | 26.016.287,27 | 7,00 | | |
| TOTAL CONSIDERADO PARA CONTRATACAO DE NOVAS OPERACOES DE CREDITO (V) = (IV + IIa) | 5.237.554,69 | 1,40 | | |

FONTE:CN-SIFPM - Sistema Integrado de Financas Publicas Municipais, Unidade responsavel- CONTABILIDADE, Data da emissao 23/JAN/2013 e hora de emissao 19:57

VAGAS NO PAT

Secretaria de Emprego e Desenvolvimento Social

SECRETARIA DE EMPREGO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

AUX. DE PRODUÇÃO, ADMINISTRATIVO, RECEPCIONISTA CAIXA, AJUDANTE GERAL DE PISTA COSTUREIRA, BOTONEIRA, CASEADEIRA E REVISORA DE ROUPAS, PORTEIRO, VIGILANTE, MOTORISTA DE CAMINHÃO E CARRETA, ATENDENTE DE BALCÃO DE LANCHONETE, COLETOR DE LIXO DOMÉSTICO, OPERADOR DE EMPILHADEIRA ELÉTRICA, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, ENCARREGADO DE LIMPEZA FEMININO, ARMAZENISTA DE LOGÍSTICA COPEIRA, FAXINEIRA

AS VAGAS TÊM ALTA ROTATIVIDADE E PODERÁ OCORRER O PREENCHIMENTO DAS MESMAS EM CURTO PRAZO DE TEMPO. (SISTEMA NÍVEL NACIONAL)

INSCRIÇÕES GRATUITAS PELO SITE:
<http://maisemprego.mte.gov.br>

OS INTERESSADOS TAMBÉM PODERÃO COMPARECER AO PAT NO SEGUINTE ENDEREÇO:

Av. Presidente Vargas, 88 - Vila Nova Itapevi

Horário de atendimento: 2ª à 6ª feira, entre 8h e 16h. Tel: 4143-8888

OUTROS SERVIÇOS PRESTADOS:

Emissão de Carteira Profissional, Seguro Desemprego, Programa Jovem Cidadão e Banco do Povo



| MUNICIPIO DE ITAPEVI | | | | |
|---|-------------------------------|--|---|---|
| RELATORIO RESUMIDO DA EXECUCAO ORCAMENTARIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERACOES DE CREDITO E DESPESAS DE CAPITAL ORCAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL | | | | |
| Periodo de Referencia: JANEIRO a DEZEMBRO 2012 / BIMESTRE: NOVEMBRO-DEZEMBRO | | | | |
| RREO - ANEXO XI (LRF, art. 53, par. 1o, inciso I) | | | | |
| R\$ 1,00 | | | | |
| RECEITAS | PREVISAO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS Ate o Bimestre (b) | | SALDO NAO REALIZADO (c) = (a - b) |
| | | | | |
| RECEITAS DE OPERACOES DE CREDITO (I) | 4.958.132,95 | 4.958.132,95 | | 0,00 |
| DESPESAS | DOTACAO ATUALIZADA (d) | DESPESAS EXECUTADAS Ate o Bimestre | | SALDO NAO EXECUTADO (g) = (d) - (e+f) |
| | | LIQUIDADAS (e) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NAO PROCES. (f) | |
| DESPESAS DE CAPITAL | 177.300.507,37 | 45.469.204,31 | 4.004.599,82 | 127.826.703,24 |
| (-) Incentivos Fiscais a Contribuinte | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| (-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituicoes Financeiras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DESPESA DE CAPITAL LIQUIDA (II) | 177.300.507,37 | 45.469.204,31 | 4.004.599,82 | 127.826.703,24 |
| RESULTADO PARA APURACAO DA REGRA DE OURO (III) = (I - II) | | (a-d) | (b) - (e+f) | (c-g) |
| | | -172.372.374,42 | -44.515.671,18 | -127.856.703,24 |

FONTE:CN-SIFPM - Sistema Integrado de Financas Publicas Municipais, Unidade responsavel- CONTABILIDADE, Data da emissao 23/JAN/2013 e hora de emissao 19:55

NOTAS:

Durante o exercicio, somente as despesas liquidadas sao consideradas executadas. No encerramento do exercicio, as despesas nao liquidadas inscritas em Restos a Pagar nao-processados sao tambem consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparencia, as despesas executadas estao segregadas em:

a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou servico, nos termos do artigo 63 da Lei 4.320/64;

b) Despesas empenhadas mas nao liquidadas, inscritas em Restos a Pagar nao-processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercicio, por forca do artigo 35, inciso II da Lei 4.320/64.

| MUNICIPIO DE ITAPEVI | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|--------------------------|---------------|------------|--------------|--------------------------------|---------------|---------------|---------------|--------------|------------|
| Relatorio Resumido da Execucao Orcamentaria Demonstrativo dos Restos a Pagar por Poder e Orgao Orcamento Fiscal e da Seguridade Social | | | | | | | | | | | |
| Periodo de Referencia: JANEIRO a DEZEMBRO 2012 / BIMESTRE: NOVEMBRO-DEZEMBRO | | | | | | | | | | | |
| R\$ 1,00 | | | | | | | | | | | |
| PODER / ORGAO | Restos a Pagar Processados | | | | | Restos a Pagar Nao Processados | | | | | |
| | Inscritos | | Pagos | Cancelados | Saldo | Inscritos | | Liquidados | Pagos | Cancelados | Saldo |
| Em Exercicios Anteriores | Em 31 de dezembro/ 2011 | Em Exercicios Anteriores | | | | Em 31 de dezembro/ 2011 | | | | | |
| LEGISLATIVO | | | | | | | | | | | |
| CAMARA MUNICIPAL | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 130.235,94 | 130.235,94 | 130.235,94 | 0,00 | 0,00 |
| EXECUTIVO | | | | | | | | | | | |
| ADMINISTRACAO DIRETA | | | | | | | | | | | |
| PREFEITURA MUNICIPAL | | | | | | | | | | | |
| GABINETE DO PREFEITO | 0,00 | 284.450,10 | 284.450,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 72.835,26 | 46.173,39 | 46.173,39 | 26.661,87 | 0,00 |
| SECRETARIA DE GOVERNO | 0,00 | 19.254,75 | 19.254,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.610,63 | 3.109,56 | 3.109,56 | 501,07 | 0,00 |
| SECRETARIA DE NEGOCIOS INTERNOS E JURI | 0,00 | 173.929,29 | 168.892,29 | 5.037,00 | 0,00 | 21.200,00 | 73.238,66 | 69.073,21 | 69.073,21 | 7.665,45 | 17.700,00 |
| SECRETARIA DA RECEITA | 121,85 | 293.245,33 | 293.008,83 | 236,50 | 121,85 | 70.798,89 | 371.723,10 | 333.409,92 | 333.409,92 | 109.112,07 | 0,00 |
| SECRETARIA DE FINANÇAS | 0,00 | 203.932,22 | 203.932,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 47.044,22 | 40.479,21 | 40.479,21 | 6.565,01 | 0,00 |
| SECRETARIA DE EMPREGO E DESENV. SOCIAL | 0,00 | 172.370,71 | 172.370,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 80.469,04 | 54.877,35 | 54.877,35 | 21.197,74 | 4.393,95 |
| SECRETARIA DE ADMINISTRACAO | 0,00 | 1.543.663,30 | 112.667,75 | 0,00 | 1.430.995,55 | 0,00 | 212.929,29 | 204.604,93 | 204.604,93 | 7.665,06 | 659,30 |
| SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO | 0,00 | 108.317,99 | 108.317,99 | 0,00 | 0,00 | 3.294.175,63 | 1.799.717,98 | 3.091.289,27 | 3.091.289,27 | 1.908.361,85 | 94.242,49 |
| SECRETARIA DE SERVICOS E OBRAS | 0,00 | 265.338,25 | 265.338,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.815.185,87 | 3.622.089,43 | 3.617.308,43 | 120.174,73 | 35.338,00 |
| SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA | 2.254,05 | 7.204.826,71 | 7.168.393,01 | 21.596,52 | 17.091,23 | 9.216,30 | 4.413.330,46 | 4.321.626,83 | 4.321.626,83 | 69.478,45 | 31.441,48 |
| SECRETARIA DE ESPORTES E LAZER | 0,00 | 94.875,47 | 94.875,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 82.446,38 | 198.760,37 | 260.372,90 | 20.490,65 | 343,20 |
| SECRETARIA DE HIGIENE E SAUDE | 0,00 | 5.670.648,82 | 5.669.458,82 | 1.190,00 | 0,00 | 13.361,98 | 2.435.941,76 | 2.153.546,74 | 2.152.881,07 | 192.567,26 | 103.855,41 |
| SECRETARIA DE PROMOCAO SOCIAL | 0,00 | 363.971,38 | 363.971,38 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 536.634,73 | 468.482,44 | 468.482,44 | 68.152,29 | 0,00 |
| SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE | 0,00 | 39.304,99 | 39.304,99 | 0,00 | 0,00 | 38.340,00 | 38.368,71 | 71.111,01 | 71.111,01 | 5.597,70 | 0,00 |
| SECRETARIA DE SEGURANCA PUBLICA | 0,00 | 683.205,36 | 683.081,24 | 124,12 | 0,00 | 0,00 | 272.143,06 | 260.110,19 | 260.110,19 | 12.032,87 | 0,00 |
| SECRETARIA DO PLANEJAMENTO | 0,00 | 19.254,75 | 19.254,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 31.051,86 | 29.051,86 | 29.051,86 | 2.000,00 | 0,00 |
| SECRETARIA DE HABITACAO | 0,00 | 30.754,35 | 30.754,35 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.189.185,71 | 440.175,95 | 422.648,30 | 1.549.009,76 | 217.527,65 |
| TOTAL DA PREFEITURA | 2.375,90 | 17.171.343,77 | 15.697.326,90 | 28.184,14 | 1.448.208,63 | 4.487.174,47 | 15.592.170,71 | 15.469.584,19 | 15.446.609,87 | 4.127.233,83 | 505.501,48 |
| ADMINISTRACAO INDIRETA | | | | | | | | | | | |
| FUNDO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE ITA | 11.637,32 | 16.823,06 | 16.823,06 | 0,00 | 11.637,32 | 0,00 | 23.498,61 | 23.498,61 | 23.498,61 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL | 14.013,22 | 17.188.166,83 | 15.714.149,96 | 28.184,14 | 1.459.845,95 | 4.487.174,47 | 15.745.905,26 | 15.623.318,74 | 15.600.344,42 | 4.127.233,83 | 505.501,48 |

FONTE:CN-SIFPM - Sistema Integrado de Financas Publicas Municipais, Unidade responsavel- CONTABILIDADE, Data da emissao 23/JAN/2013 e hora de emissao 19:55



| CN-SIFPM | | MUNICIPIO DE ITAPEVI | | | | | CONAM |
|---|----------------------|----------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------|
| RELATORIO RESUMIDO DA EXECUCAO ORCAMENTARIA | | | | | | | |
| DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIARIAS DO REGIME PROPRIO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES | | | | | | | |
| ORCAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL | | | | | | | |
| Periodo de Referencia: JANEIRO a DEZEMBRO 2012 / BIMESTRE: NOVEMBRO-DEZEMBRO | | | | | | | |
| RREO - Anexo V (LRF, Art. 53, inciso II) | | | | | | R\$ 1,00 | |
| RECEITAS | PREVISAO INICIAL | PREVISAO ATUALIZADA | RECEITAS REALIZADAS | | | | |
| | | | No Bimestre | Ate o Bimestre/ 2012 | Ate o Bimestre/ 2011 | | |
| RECEITAS PREVIDENCIARIAS - RPPS (EXCETO INTRA-ORCAMENTARIAS) (I) | 13.809.000,00 | 21.209.838,42 | 4.143.142,93 | 29.662.823,12 | 14.951.077,44 | | |
| RECEITAS CORRENTES | 13.809.000,00 | 21.209.838,42 | 4.143.142,93 | 29.662.823,12 | 14.951.077,44 | | |
| Receita de Contribuicoes dos Segurados | 7.803.000,00 | 7.803.000,00 | 1.668.782,17 | 10.076.776,09 | 7.180.422,09 | | |
| Pessoal Civil | 7.803.000,00 | 7.803.000,00 | 1.668.782,17 | 10.076.776,09 | 7.180.422,09 | | |
| Ativo | 7.800.000,00 | 7.800.000,00 | 1.667.777,96 | 10.074.738,66 | 7.179.449,19 | | |
| Inativo | 3.000,00 | 3.000,00 | 1.004,21 | 2.037,43 | 972,90 | | |
| Receita Patrimonial | 5.994.000,00 | 13.393.661,22 | 2.474.241,24 | 19.582.670,63 | 7.770.132,83 | | |
| Receitas de Valores Mobiliarios | 5.994.000,00 | 13.393.661,22 | 2.474.241,24 | 19.582.670,63 | 7.770.132,83 | | |
| Outras Receitas Correntes | 12.000,00 | 13.177,20 | 119,52 | 3.376,40 | 522,52 | | |
| Compensacao Previdenciaria do RGPS para o RPPS | 2.000,00 | 3.177,20 | 119,52 | 3.376,40 | | | |
| Demais Receitas Correntes | 10.000,00 | 10.000,00 | | | 522,52 | | |
| RECEITAS DE CAPITAL | | | | | | | |
| RECEITAS PREVIDENCIARIAS - RPPS (INTRA-ORCAMENTARIAS) (II) | 14.240.000,00 | 14.240.000,00 | 2.573.555,39 | 15.552.386,19 | 11.103.176,44 | | |
| TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIARIAS - RPPS (III)=(I+II) | 28.049.000,00 | 35.449.838,42 | 6.716.698,32 | 45.215.209,31 | 26.054.253,88 | | |
| DESPESAS | DOTACAO INICIAL | DOTACAO ATUALIZADA | DESPESAS EXECUTADAS | | | | |
| | | | EM 2012 | | EM 2011 | | |
| | | | LIQUIDADAS | | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR | | |
| | | | No Bimestre | Ate o Bimestre | LIQUIDADAS | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR | |
| | | | | | Ate o Bimestre | NAO PROCESSADOS | |
| DESPESAS PREVIDENCIARIAS - RPPS (EXCETO INTRA-ORCAMENTARIAS) (IV) | | | 1.296.386,57 | 5.711.395,22 | 19.971,38 | 4.403.208,46 | |
| ADMINISTRACAO | | | 34.617,69 | 288.591,17 | 19.971,38 | 295.066,23 | |
| Despesas Correntes | | | 34.617,69 | 278.442,97 | 19.971,38 | 295.066,23 | |
| Despesas de Capital | | | | 10.148,20 | | | |
| PREVIDENCIA | | | 1.261.768,88 | 5.422.804,05 | | 4.108.142,23 | |
| Pessoal Civil | | | 1.261.768,88 | 5.422.804,05 | | 4.108.142,23 | |
| Aposentadorias | | | 1.032.887,03 | 4.012.128,69 | | 3.145.026,47 | |
| Pensoes | | | 228.881,85 | 1.410.675,36 | | 950.000,00 | |
| Outros Beneficios Previdenciarios | | | | | | 13.115,76 | |
| DESPESAS PREVIDENCIARIAS - RPPS (INTRA-ORCAMENTARIAS) (V) | | | | | | | |
| TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIARIAS - RPPS (VI)=(IV + V) | | | 1.296.386,57 | 5.731.366,60 | | 4.426.707,07 | |
| RESULTADO PREVIDENCIARIO - RPPS (VII) = (III - VI) | 28.049.000,00 | 35.449.838,42 | 5.420.311,75 | 39.483.842,71 | | 21.627.546,81 | |
| APORTES DE RECURSOS PARA O REGIME PROPRIO DE PREVIDENCIA DO SERVIDOR | PREVISAO INICIAL | PREVISAO ATUALIZADA | RECEITAS REALIZADAS | | | | |
| | | | No Bimestre | Ate o Bimestre/ 2012 | Ate o Bimestre/ 2011 | | |
| TOTAL DOS APORTES PARA O RPPS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Plano Financeiro | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Recursos para Cobertura de Insuficiencias Financeiras | | | | | | | |
| Recursos para Formacao de Reserva | | | | | | | |
| Outros Aportes para o RPPS | | | | | | | |
| Plano Previdenciario | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Recursos para Cobertura de Deficit Financeiro | | | | | | | |
| Recursos para Cobertura de Deficit Atuarial | | | | | | | |
| Outros Aportes para o RPPS | | | | | | | |
| RESERVA ORCAMENTARIA DO RPPS | | | | PREVISAO ORCAMENTARIA | | | |
| Valor | | | | | 23.165.000,00 | | |
| BENS E DIREITOS DO RPPS | | | NOVEMBRO | PERIODO DE REFERENCIA | | | |
| | | | | 2012 | 2011 | | |
| Caixa | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Bancos Conta Movimento | | | 420.982,94 | -36,21 | 0,01 | | |
| Investimentos | | | 101.511.741,77 | 105.231.580,27 | 65.824.016,86 | | |
| Outros Bens e Direitos | | | 1.868,61 | 1.868,61 | 3.459.137,83 | | |
| RECEITAS INTRA-ORCAMENTARIAS - RPPS | PREVISAO INICIAL | PREVISAO ATUALIZADA | RECEITAS REALIZADAS | | | | |
| | | | No Bimestre | Ate o Bimestre/ 2012 | Ate o Bimestre/ 2011 | | |
| RECEITAS CORRENTES (VIII) | 14.240.000,00 | 14.240.000,00 | 2.573.555,39 | 15.552.386,19 | 11.103.176,44 | | |
| Receita de Contribuicoes | 14.240.000,00 | 14.240.000,00 | 2.573.555,39 | 15.552.386,19 | 11.103.176,44 | | |
| Patronal | 14.240.000,00 | 14.240.000,00 | 2.573.555,39 | 15.552.386,19 | 11.103.176,44 | | |
| Pessoal Civil | 14.240.000,00 | 14.240.000,00 | 2.573.555,39 | 15.552.386,19 | 11.103.176,44 | | |
| Ativo | 14.240.000,00 | 14.240.000,00 | 2.573.555,39 | 15.552.386,19 | 11.103.176,44 | | |
| RECEITAS DE CAPITAL (IX) | | | | | | | |
| DEDUCOES DA RECEITA (X) | | | | | | | |
| TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIARIAS INTRA-ORCAMENTARIAS (XI)=(VIII+IX-X) | 14.240.000,00 | 14.240.000,00 | 2.573.555,39 | 15.552.386,19 | 11.103.176,44 | | |
| DESPESAS INTRA-ORCAMENTARIAS - RPPS | DOTACAO INICIAL | DOTACAO ATUALIZADA | DESPESAS EXECUTADAS | | | | |
| | | | EM 2012 | | EM 2011 | | |
| | | | LIQUIDADAS | | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR | | |
| | | | No Bimestre | Ate o Bimestre | LIQUIDADAS | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR | |
| | | | | | Ate o Bimestre | NAO PROCESSADOS | |
| ADMINISTRACAO (XII) | * | * | | | | | |
| TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIARIAS INTRA-ORCAMENTARIAS (XIII)=(XII) | | | | | | | |

FONTE:CN-SIFPM - Sistema Integrado de Financas Publicas Municipais, Unidade responsavel- CONTABILIDADE, Data da emissao 23/JAN/2013 e hora de emissao 19:54

NOTAS:

Durante o exercicio, somente as despesas liquidadas sao consideradas executadas. No encerramento do exercicio, as despesas nao liquidadas inscritas em Restos a Pagar nao processados sao tambem consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparencia, as despesas executadas estao segregadas em:

a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou servico, nos termos do artigo 63 da Lei 4.320/64;

b) Despesas empenhadas mas nao liquidadas, inscritas em Restos a Pagar nao processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercicio, por forca do artigo 35, inciso II da Lei 4.320/64.

* Deixamos de informar, considerando a Lei Orcamentaria estar elaborada em nivel de Grupo de Despesa e Modalidade de Aplicacao.



| CN-SIFPM | | MUNICIPIO DE ITAPEVI | | | CONAM |
|---|----------------------------|---------------------------|-----------------------|----------|-------|
| RELATORIO RESUMIDO DA EXECUCAO ORCAMENTARIA DEMONSTRATIVO DO RESULTADO NOMINAL ORCAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL | | | | | |
| Periodo de Referencia: JANEIRO a DEZEMBRO 2012 / BIMESTRE: NOVEMBRO-DEZEMBRO | | | | | |
| RREO - Anexo VI (LRF, art. 53, inciso III) | | | | R\$ 1,00 | |
| DIVIDA FISCAL LIQUIDA | SALDO | | | | |
| | Em 31 Dezembro 2011 (a) | Em 31 Out 2012 (b) | Em 31 Dez 2012 (c) | | |
| Divida Consolidada (I) | 4.965.198,88 | 4.965.198,88 | 10.326.680,08 | | |
| Deducoes (II) | 29.836.567,27 | 36.624.166,25 | 10.292.906,77 | | |
| Disponibilidade de Caixa Bruta | 45.747.121,68 | 36.682.703,98 | 33.819.328,80 | | |
| Demais Haveres Financeiros | 1.107.908,52 | 1.234.414,16 | 1.377.850,21 | | |
| (-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatorios) | 17.018.462,93 | 1.292.951,89 | 24.904.272,24 | | |
| Divida Consolidada Liquida (III) = (I - II) | -24.871.368,39 | -31.658.967,37 | 33.773,31 | | |
| Receita de Privatizacoes (IV) | | | | | |
| Passivos Reconhecidos (V) | | | | | |
| Divida Fiscal Liquida (VI) = (III + IV - V) | -24.871.368,39 | -31.658.967,37 | 33.773,31 | | |
| RESULTADO NOMINAL | PERIODO DE REFERENCIA | | | | |
| | No Bimestre (c - b) | Ate o Bimestre (c - a) | | | |
| Valor | 31.692.740,68 | 24.905.141,70 | | | |
| DISCRIMINACAO DA META FISCAL | | | VALOR CORRENTE | | |
| META DE RESULTADO NOMINAL FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/ O EXERCICIO DE REFERENCIA | | | 19.132.000,00 | | |
| REGIME PREVIDENCIARIO | | | | | |
| DIVIDA FISCAL LIQUIDA PREVIDENCIARIA | SALDO | | | | |
| | Em 31 Dezembro 2011 (a) | Em 31 Out 2012 (b) | Em 31 Dez 2012 (c) | | |
| Divida Consolidada Previdenciaria (VII) | 126.183.177,72 | 126.183.177,72 | 126.183.177,72 | | |
| Passivo Atuarial | 126.183.177,72 | 126.183.177,72 | 126.183.177,72 | | |
| Demais Dividas | | | | | |
| Deducoes (VIII) | 69.283.154,70 | 99.799.985,14 | 105.221.775,35 | | |
| Disponibilidade de Caixa Bruta | 0,01 | 414.001,17 | -36,21 | | |
| Investimentos | 65.824.016,86 | 99.395.752,68 | 105.231.580,27 | | |
| Demais Haveres Financeiros | 3.459.137,83 | 1.868,61 | 1.868,61 | | |
| (-) Restos a Pagar Processados | | 11.637,32 | 11.637,32 | | |
| Div. Consolidada Liquida Previdenciaria (IX)=(VII-VIII) | 56.900.023,02 | 26.383.192,58 | 20.961.402,37 | | |
| Passivos Reconhecidos (X) | | | | | |
| Divida Fiscal Liquida Previdenciaria (XI) = (IX - X) | 56.900.023,02 | 26.383.192,58 | 20.961.402,37 | | |

FONTE:CN-SIFPM - Sistema Integrado de Financas Publicas Municipais, Unidade responsavel- CONTABILIDADE, Data da emissao 23/JAN/2013 e hora de emissao 19:54

Nota: Os valores registrados no quadro da Divida Fiscal Liquida nao devem incluir os valores que irao compor o calculo da Divida Fiscal Liquida Previdenciaria, os quais deverao ser registrados em quadro proprio nesse demonstrativo.



| CN-SIFPM | | MUNICIPIO DE ITAPEVI | | | CONAM |
|--|---------------------|----------------------|---------------------|---------------------|-------|
| RELATORIO RESUMIDO DA EXECUCAO ORCAMENTARIA | | | | | |
| DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMARIO - ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICIPIOS | | | | | |
| ORCAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL | | | | | |
| Periodo de Referencia: JANEIRO a DEZEMBRO 2012 / BIMESTRE: NOVEMBRO-DEZEMBRO | | | | | |
| RREO - ANEXO VII (LRF, art. 53, inciso III) | | | | | |
| R\$ 1,00 | | | | | |
| RECEITAS PRIMARIAS | PREVISAO ATUALIZADA | RECEITAS REALIZADAS | | | |
| | | No Bimestre | Ate o Bimestre/2012 | Ate o Bimestre/2011 | |
| RECEITAS PRIMARIAS CORRENTES (I) | 371.791.224,85 | 61.566.522,58 | 375.365.086,33 | 322.815.747,37 | |
| RECEITAS TRIBUTARIAS | 63.883.014,25 | 10.977.343,80 | 63.883.014,25 | 57.801.128,58 | |
| IPTU | 13.825.084,00 | 1.386.342,06 | 13.825.084,00 | 12.020.531,87 | |
| ISS | 34.516.265,72 | 6.486.564,89 | 34.516.265,72 | 33.395.225,26 | |
| ITBI | 2.074.246,15 | 378.196,79 | 2.074.246,15 | 2.549.356,00 | |
| IRRF | 11.332.947,53 | 2.516.335,75 | 11.332.947,53 | 7.878.889,10 | |
| Outras Receitas Tributarias | 2.134.470,85 | 209.904,31 | 2.134.470,85 | 1.957.126,35 | |
| RECEITAS DE CONTRIBUICOES | 27.031.602,72 | 5.133.331,37 | 30.617.765,00 | 22.839.710,53 | |
| Receitas Previdenciarias | 22.043.000,00 | 4.242.337,56 | 25.629.162,28 | 18.283.598,53 | |
| Outras Receitas de Contribuicoes | 4.988.602,72 | 890.993,81 | 4.988.602,72 | 4.556.112,00 | |
| RECEITA PATRIMONIAL LIQUIDA | 8.016.518,84 | 0,00 | 8.016.518,84 | 2.335.816,48 | |
| Receita Patrimonial | 23.756.246,23 | 2.660.999,77 | 29.945.218,03 | 15.650.159,78 | |
| (-) Aplicacoes Financeiras | 15.739.727,39 | 2.660.999,77 | 21.928.699,19 | 13.314.343,30 | |
| TRANSFERENCIAS CORRENTES | 261.067.652,18 | 43.894.652,69 | 261.065.152,18 | 223.066.357,81 | |
| FPM | 37.613.235,05 | 8.777.806,13 | 37.613.235,05 | 37.663.437,49 | |
| ICMS | 103.090.160,52 | 16.965.083,08 | 103.090.160,52 | 77.726.631,26 | |
| Convenios | 1.418.271,02 | 158.016,56 | 1.415.271,02 | 1.241.066,84 | |
| Outras Transferencias Correntes | 118.945.985,59 | 17.993.746,92 | 118.946.485,59 | 106.435.222,22 | |
| DEMAIS RECEITAS CORRENTES | 11.792.436,86 | 1.561.194,72 | 11.782.636,06 | 16.772.733,97 | |
| Divida Ativa | 5.648.583,44 | 628.121,20 | 5.649.263,80 | 9.300.307,12 | |
| Diversas Receitas Correntes | 6.143.853,42 | 933.073,52 | 6.133.372,26 | 7.472.426,85 | |
| RECEITAS DE CAPITAL (II) | 18.676.052,29 | 5.399.320,64 | 18.706.052,29 | 9.987.887,04 | |
| Operacoes de Credito (III) | 4.928.132,95 | 3.940.032,95 | 4.958.132,95 | 1.002.850,00 | |
| Amortizacao de Emprestimos (IV) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Alienacao de Bens (V) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Transferencias de Capital | 13.747.919,34 | 1.459.287,69 | 13.747.919,34 | 8.985.037,04 | |
| Convenios | 13.747.919,34 | 1.459.287,69 | 13.747.919,34 | 8.594.008,38 | |
| Outras Transferencias Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 391.028,66 | |
| Outras Receitas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| RECEITAS PRIMARIAS DE CAPITAL (VI)=(II-III-IV-V) | 13.747.919,34 | 1.459.287,69 | 13.747.919,34 | 8.985.037,04 | |
| RECEITA PRIMARIA TOTAL (VII) = (I + VI) | 385.539.144,19 | 63.025.810,27 | 389.113.005,67 | 331.800.784,41 | |

| DESPESAS PRIMARIAS | DOTACAO ATUALIZADA | DESPESAS EXECUTADAS | | | | |
|---|--------------------|---------------------|----------------|---|---------------------|---|
| | | EM 2012 | | | EM 2011 | |
| | | DESPESAS LIQUIDADAS | | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS | DESPESAS LIQUIDADAS | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS |
| | | No Bimestre | Ate o Bimestre | | Ate o Bimestre | |
| DESPESAS CORRENTES (VIII) | 371.265.378,18 | 59.713.995,90 | 334.405.133,23 | 5.037.136,07 | 278.056.629,19 | 8.905.095,18 |
| Pessoal e Encargos Sociais | 198.177.595,87 | 38.827.819,36 | 182.334.486,35 | 351.836,73 | 153.594.289,68 | 298.179,53 |
| Juros e Encargos da Divida (IX) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Outras Despesas Correntes | 173.087.782,31 | 20.886.176,54 | 152.070.646,88 | 4.685.299,34 | 124.462.339,51 | 8.606.915,65 |
| DESPESAS PRIMARIAS CORRENTES (X) = (VIII - IX) | 371.265.378,18 | 59.713.995,90 | 334.405.133,23 | 5.037.136,07 | 278.056.629,19 | 8.905.095,18 |
| DESPESAS DE CAPITAL (XI) | 177.300.507,37 | 11.745.627,27 | 45.469.204,31 | 4.004.599,82 | 39.803.445,18 | 6.840.810,08 |
| Investimentos | 177.233.407,37 | 11.745.627,27 | 45.469.204,31 | 4.004.599,82 | 36.648.506,96 | 6.840.810,08 |
| Inversoes Financeiras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Concessao de Emprestimos (XII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Aquisicao de Titulo de Capital (XIII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Demais Inversoes Financeiras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Amortizacao da Divida (XIV) | 67.100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.154.938,22 | 0,00 |
| Outras Despesas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DESPESAS PRIMARIAS CAPITAL (XV)=(XI-XII-XIII-XIV) | 177.233.407,37 | 11.745.627,27 | 45.469.204,31 | 4.004.599,82 | 36.648.506,96 | 6.840.810,08 |
| RESERVA DE CONTINGENCIA (XVI) | 300.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RESERVA DO RPPS (XVII) | 21.225.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DESPESA PRIMARIA TOTAL (XVIII) = (X+XV+XVI+XVII) | 570.023.785,55 | 71.459.623,17 | 379.874.337,54 | 9.041.735,89 | 314.705.136,15 | 15.745.905,26 |
| RESULTADO PRIMARIO (XIX)=(VII - XVIII) | -184.484.641,36 | -8.433.812,90 | | 196.932,24 | | 1.349.743,00 |
| SALDOS DE EXERCICIOS ANTERIORES | | | | 5.884.988,47 | | 13.735.331,04 |

| DISCRIMINACAO DA META FISCAL | VALOR |
|---|---------------|
| META DE RESULTADO PRIMARIO FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/ O EXERCICIO DE REFERENCIA | 14.003.000,00 |

FONTE:CN-SIFPM - Sistema Integrado de Financas Publicas Municipais, Unidade responsavel- CONTABILIDADE, Data da emissao 23/JAN/2013 e hora de emissao 19:54

Nota: Durante o exercicio, somente as despesas liquidadas sao consideradas executadas. No encerramento do exercicio, as despesas nao liquidadas inscritas em Restos a Pagar nao processados sao tambem consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparencia, as despesas executadas estao segregadas em:

- Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou servico, nos termos do artigo 63 da Lei 4.320/64;
- Despesas empenhadas mas nao liquidadas, inscritas em Restos a Pagar nao processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercicio, por forca do artigo 35, inciso II da Lei 4.320/64.

Notas complementares:

Dos valores das Receitas de Transferencias Correntes, foram deduzidos a parcela destinada a formacao do FUNDEB.



| | | |
|------------|--|----------|
| CN-SIFPM | Prefeitura Municipal de Itapevi | CONAM |
| | APLICACAO DOS RECURSOS PROPRIOS EM SAUDE PREFEITURA MUNICIPAL | |
| 23/01/2013 | JANEIRO A DEZEMBRO/2012 | Pagina 1 |

| RECEITA DE IMPOSTOS | | |
|--------------------------|---------------------|---------------------------|
| | PREVISAO ATUALIZADA | ARRECADACAO ATE O PERIODO |
| Proprios | 68.834.388,55 | 68.833.301,44 |
| Transferencias da Uniao | 47.260.284,61 | 47.260.284,61 |
| Transferencias do Estado | 142.506.217,52 | 142.506.217,52 |
| Total | 258.600.890,68 | 258.599.803,57 |

| APLICACAO MINIMA CONSTITUCIONAL | | |
|---------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|
| | Para o Exercicio (Prev. Atualizada) | Ate o Período (Arrecadacao) |
| TOTAL (15%) | 38.790.133,60 | 38.789.970,53 |

| DESPESAS PROPRIAS EM SAUDE | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|---|-------|-------------------------------------|-------|-------------------------------------|-------|--------------------------------|-------|--|
| | Dotacao Atualizaca (para o Exercicio) | | Despesa Empenhada (ate o periodo) | | Despesa Liquidada (ate o periodo) | | Despesa Paga (ate o periodo) | | |
| | Valor | % | Valor | % | Valor | % | Valor | % | |
| DESPESA TOTAL COM RECURSOS PROPRIOS | 94.067.126,35 | 36,37 | 85.100.481,90 | 32,90 | 83.825.100,90 | 32,41 | 76.390.027,80 | 29,53 | |
| atencao basica | 51.950.554,65 | 20,08 | 48.334.703,50 | 18,69 | 47.669.198,99 | 18,43 | 43.318.910,61 | 16,75 | |
| assistencia hospitalar e ambulatorial | 35.375.840,24 | 13,67 | 31.812.866,79 | 12,30 | 31.237.767,75 | 12,07 | 28.920.800,34 | 11,18 | |
| suporte profilatico e terapeutico | 4.720.148,75 | 1,82 | 3.608.844,28 | 1,39 | 3.579.813,11 | 1,38 | 2.996.353,97 | 1,15 | |
| vigilancia sanitaria | 1.354.700,00 | 0,52 | 887.785,83 | 0,34 | 887.352,23 | 0,34 | 803.010,58 | 0,31 | |
| vigilancia epidemiologica | 665.882,71 | 0,25 | 456.281,50 | 0,17 | 450.968,82 | 0,17 | 350.952,30 | 0,13 | |
| DESPESA LIQUIDA DA SAUDE | | | 85.100.481,90 | 32,90 | 83.825.100,90 | 32,41 | 76.390.027,80 | 29,53 | |

Secretaria de Receita

DECRETO Nº 4.893 , DE 24 DE JANEIRO DE 2013

“Dispõe sobre a criação da Comissão de Padronização de Procedimentos Fiscais – CPFIS e dá outras providências.”

JACI TADEU DA SILVA, Prefeito do Município de Itapevi/SP no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e

Considerando que a Dívida Ativa regularmente inscrita goza da presunção de certeza e liquidez, razão pela qual tal inscrição deve passar por um rigoroso controle da legalidade pela Procuradoria da Fazenda Municipal;

Considerando a necessidade de padronizar as atividades do Cadastro, Fiscalização e Lançamento referentes aos créditos da Fazenda Municipal de natureza tributária e não tributária da Secretaria da Receita; e

Considerando, finalmente, que o setor responsável pela constituição dos créditos tributários e não tributários deve operar em perfeita harmonia com a Procuradoria da Fazenda Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica criada no âmbito da Prefeitura do Município de Itapevi a Comissão de Padronização dos Procedimentos Fiscais – CPFIS.

Art. 2º A Comissão de Padronização de Procedimentos Fiscais – CPFIS é um órgão colegiado autônomo, vinculado administrativamente à Secretaria da Receita, cujo objetivo é identificar ações ou omissões fiscais que causam ou possam causar prejuízo financeiro ou administrativo à Fazenda Pública, propondo soluções.

Art. 3º A Comissão ora criada será composta de:

I-um representante da Fiscalização de Posturas, escolhido dentre e pelos Agentes Fiscais de Posturas;

II-um representante da Fiscalização de Tributos, escolhido dentre e pelos Fiscais de Tributos;

III-um representante da Procuradoria da Fazenda Municipal, escolhido dentre e pelos Procuradores da Fazenda Municipal; e

IV-um representante da Secretaria da Receita, indicado pelo Secretário da Receita.

Art. 4º As decisões da CPFIS serão autuadas e encaminhadas ao Secretário da Receita, que adotará as medidas necessárias para a sua efetivação.

Parágrafo único. O Secretário da Receita poderá vetar total ou parcialmente as decisões da CPFIS, desde que devida e pormenorizadamente motivado.

Art. 5º A CPFIS reunir-se-á ordinariamente três vezes por mês e extraordinariamente sempre que convocada pelo seu Presidente, pela maioria de seus membros ou pelo Secretário da Receita.

Art. 6º Os membros da CPFIS terão mandatos de um ano, podendo ser reconduzidos à função por igual período.

Art. 7º O Presidente da CPFIS será eleito pelos seus membros na primeira reunião de cada investidura.

§ 1º O regulamento da CPFIS será aprovado na reunião da primeira investidura, que será presidida pelo Secretário da Receita, com direito ao voto de minerva.

§ 2º O regulamento da CPFIS somente poderá ser alterado pela maioria de seus membros.

Art. 8º A CPFIS poderá ser extinta ou modificada pelo Chefe do Executivo por proposta do Secretário da Receita ou pela totalidade de seus membros.

Art. 9º Os membros da CPFIS farão jus a uma gratificação de presença pela participação em órgão de deliberação coletiva no valor de R\$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais) mensais, nos termos dos artigos 143,147 e 150 da Lei nº223, de 1º de agosto de 1974, que será atualizada com base nos índices aplicados para reajuste de salário do servidor público municipal.

Art. 10 As atribuições da CPFIS poderão ser alteradas ou ampliadas pelo Chefe do Executivo, por sugestão do Secretário da Receita.

Art. 11 A CPFIS, por deliberação da maioria de seus membros, poderá convidar servidores da Administração Pública ou de outras esferas da sociedade civil para discorrerem sobre assuntos de interesse do Fisco.

Art. 12 A CPFIS só deliberará com a presença da totalidade dos seus membros.

Art. 13 Com base nos incisos XVIII e XXII do artigo 37 da Constituição Federal, a Administração Pública Municipal e, em especial, as Secretarias da Receita, Administração e Finanças darão integral apoio físico, material e de pessoal em prol do funcionamento das atividades da CPFIS.

Art. 14 Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Itapevi, 24 de janeiro de 2013

JACI TADEU DA SILVA

Prefeito

ACESSE:
www.itapevi.sp.gov.br



A Prefeitura do Município de Itapevi, através da Secretaria da Receita, nos termos dos artigos 389, da Lei Complementar Nº 34. de 23 de Dezembro de 2005 – Código Tributário Municipal, e face a Lei nº 1.293 de 28 de dezembro de 1995, **NOTIFICA** as pessoas físicas e jurídicas, sujeitas ao desempenho, pelo órgão competente, nos limites da Lei aplicável e com observância do Processo Legal da fiscalização, e fixa a taxa de manutenção e conservação do jazigo, com inscrição no Cadastro de Contribuintes, no total de 145 (cento e quarenta e cinco), conforme lista anexa.

O pagamento da taxa acima citada, referente a manutenção e conservação do JAZIGO poderá ser efetuado através da parcela Única, até o dia **10 de abril de 2013**. Os Carnês serão enviados aos contribuintes pelo **CORREIOS**. Os Contribuintes que **NÃO** receberem os carnês em até **30 de março de 2013** deverão requerê-lo junto a Prefeitura do Município de Itapevi, sito a Av. Presidente Vargas, 405 – Jd. Cristianópolis – Térreo, (e-mail: sec.receita@itapevi.sp.gov.br), no horário das 08hs00min. às 17hs00min., apresentando o carnê do exercício 2012 ou de anos anteriores, caso contrário, o contribuinte será considerado **NOTIFICADO**, nos termos legais supra citados, ficando sujeito ao pagamento da taxa com acréscimos legais.

| Nome | CRC | Logradouro | Bairro | CgcCpf | Número |
|---------------------------------------|--------|--------------------------------------|---------------------------|----------------|--------|
| ADEBALDO JORGE DOS SANTOS | 115258 | R BONIFACIO DE ABREU | VL SAO FRANCISCO | 231.568.808-68 | 3 |
| ADOLFO MACIEL DA ROCHA | 115294 | R AGOSTINHO FERREIRA CAMPOS | NOVA ITAPEVI | 072.127.128-68 | 217 |
| ALBA SOELIA DE JESUS SOARES | 115345 | R COLORADO | VL STA RITA | 545.693.465-53 | 75 |
| ALESSANDRO DAS GRACAS CAVALLARI | 115302 | R FERNANDO PESSOA | JD SOROCABANO | 161.846.898-78 | 209 |
| ALOIZIO RIBEIRO | 115297 | R MERCIA RODRIGUES | CIDADE SAUDE | 079.349.568-78 | 4 |
| ANA MARIA CUNHA AMBROSIO | 115313 | R: MILTON CAMARGO RIBEIRO | AMADOR BUENO | 133.185.958-10 | 8 |
| ANA MARIA GOMES | 115317 | R BAMBINA AMIRABILI | AMADOR BUENO | 139.874.808-07 | 416 |
| ANGELA REGINA DE SOUZA | 115276 | R JOSE ALVES DE MELO | JD.MAZE | 156.816.268-57 | 113 |
| ANTONIO LUIZ NASCIMENTO DE OLIVEIRA | 115240 | R.SALVATINA DE ABREU, 56 | VL SAO FRANCISCO | 004.025.008-30 | 56 |
| ANTONIO PEREIRA DE SOUZA | 115266 | R JOSENILDO TAVARES DA SILVA | JD ROSEMARY | 052.598.358-91 | 104 |
| Aparecida Maria Lomassini de Oliveira | 115272 | R PEDRO BOLGIONI | NOVA ITAPEVI CIDADE SAUDE | 048.559.178-26 | 0 |
| Aparecido Valdeci Gomes | 115285 | Travessa Jacob Lorenzetti | Vila Mathias | 035.724.248-36 | 49 |
| BENEDITA DE SOUZA ATHAYDE | 115332 | R ALPHELIA J S MORENO | PQ SUBURBANO | 261.191.608-09 | 36 |
| BENEDITO DE ASSIS SOBRINHO | 115286 | R MONTEIRO LOBATO | JD CRISTINO | 043.863.738-02 | 512 |
| CARLOS APARECIDO CINTRA | 115207 | R WLADimir VILHENA BRAGA | JARDIM SOROCABANO | 113.574.538-25 | 54 |
| Carlos Eduardo Marchetti Vecina | 115280 | R JOSÉ DE ALENCAR | ALAMAR | 139.814.828-83 | 9 |
| CASIMIRO ANTUNES | 115208 | AV AMERICO VALENTIN CRISTIANINI, 197 | VL AURORA | 647.913.948-87 | 197 |
| Conceicao Cardoso Silicani | 115271 | R ALPHELIA J S MORENO | PQ SUBURBANO | 205.065.408-12 | 336 |
| Darci Goncalves de Oliveira | 115253 | R AMADOR MARQUES DA SILVA | CENTRO | 028.527.688-36 | 27 |
| DENICIO BARBOSA MATOS | 115243 | AL FRANCA | CERQ. CESAR | 142.355.428-00 | 933 |
| DENISE CECILIA MARTINELLI NOBREGA | 115336 | AL. RIO DE JANEIRO | NOVA SAO PAULO | 028.107.618-92 | 109 |
| DIONISIO JOSE DA SILVA | 115221 | R SALVATINA DE ABREU | VL SAO FRANCISCO | 645.667.738-68 | 80 |
| DOMINGOS DONIZETE PEREIRA | 115264 | R.SALVATINA DE ABREU 15 | ABREUS | 008.085.328-55 | 110 |
| Ed Wilson de Moraes Oliveira | 115260 | R RENATO APARECIDO LEAL | JD SAO PAULO | 130.762.518-56 | 10 |
| EDITE GUEDES DA SILVA | 115252 | R. ITAJOBÍ | JD. BARRO BRANCO | 000.000.000-00 | 0 |
| EDNELSON BORGES DA SILVA | 115229 | R.HUGO BRANDINI | JD ADELIA | 093.643.618-22 | 114 |
| EDSON BALMANT | 115239 | R FELIPE CHALUPPE FILHO | PQ ITAMARATI | 111.421.878-29 | 126 |
| EDUARDO DE SOUZA | 115319 | R DANIEL DE TOLEDO | VILA HEBE | 041.697.428-77 | 46 |
| Egle de Fatima Lopes Sanches | 115282 | R ALCIDES COTRIM | JD SANTA RITA | 086.220.418-67 | 1 |
| ELIS REGINA JOSE | 115315 | R.BENEDITO DIAS SIQUEIRA, 510 B | JD.RAINHA | 113.633.418-12 | 510 |
| ELIZEU MARTINS FILHO | 115262 | R IZIDRO RODRIGUES GARCIA | VL MARIA CRISTINA | 826.540.858-72 | 32 |
| EVANIO SILVA KOBAYASHI | 115337 | R EROTILDES DE FREITAS | NOVA ITAPEVI | 140.802.428-40 | 48 |
| FERNANDA MARIA ABREU PESTANA | 115215 | R DANIEL ARAGAO | AMADOR BUENO | 022.217.328-98 | 48 |
| FIRMINO OSSAMU NISHIWAKI | 115222 | R FELIPE CHALUPPE FILHO | PARQUE ITAMARATI | 881.735.698-00 | 23 |
| FRANCISCA DE ARAUJO CAETANO | 115296 | RUA BENEDITO SILVA MAIA | VILA AURORA | 058.095.378-55 | 132 |
| FRANCISCA MARTINS RAMOS | 115223 | R.VINICIOS DE MORAES, 08 | AMADOR BUENO | 160.877.078-83 | 8 |
| FRANCISCO BENEDITO DE SOUZA | 115232 | R EULALIA | JD JULIETA | 599.486.208-87 | 43 |
| FRANCISCO DE ASSIS CORREA CRUZ | 115268 | R.TURVINIA | ALTO DA COLINA | 000.000.000-00 | 0 |
| FRANCISCO RAIMUNDO VIEIRA | 115316 | RUA CESAR BERTOZI | JD STA RITA | 845.866.998-68 | 1 |
| GABRIEL ANTONIO MARTINS | 115202 | AV ANA ARAUJO CASTRO | JD JULIETA | 522.802.338-00 | 90 |
| GABRIEL SOUZA DOS SANTOS | 115312 | R JALMES PEREIRA PORTELA | JD SAO LUIZ | 584.791.478-49 | 32 |
| GENI GENERINO DE AQUINO | 115326 | R VERMELHA | JARDIM ITAPARICA | 249.487.708-33 | 146 |
| HIROSHI IWAHASHI | 115203 | AV NOSSA SRA. APARECIDA | VILA IZA | 000.000.000-00 | 160 |
| HISAKO IWAHASHI | 115204 | R YOSHIHIKO IWAHASHI | VILA ESPERANÇA | 000.000.000-00 | 160 |
| IARA NACIF DE ABREU | 115339 | R CESARIO DE ABREU | CENTRO | 028.109.848-40 | 76 |
| IVAN PEREIRA | 115335 | R SERRA DA LEOA | JS ROSEMARY | 217.694.448-82 | 7 |
| JADIR ROSA DA SILVA | 115295 | AV NOVE DE JULHO | JD RAINHA | 672.781.169-53 | 514 |
| JANDIRA LOPES DA SILVA | 115277 | R COPACABANA | JARDIM DONA ELVIRA | 205.980.968-17 | 81 |
| JOANA D'ARC PAZ MAIA | 115255 | R MANOEL QUILES | VL.NEOFARM | 004.034.548-32 | |
| Joao Gomes | 115303 | R SERRA FORMOSA | JD ROSEMARY | 676.952.138-53 | 37 |
| JOÃO MARCON | 115205 | R LAZARO TOLEDO DE QUEIROZ | COHAB SETOR D | 025.689.738-70 | 255 |
| JOAO QUINTAS DOS REIS | 115228 | R EFIGENIA | VL DR CARDOSO | 843.899.078-91 | 18 |
| Joaquim Carlos dos Santos | 115283 | R TRES IRMAOS | VILA PROGREDIOR | 520.858.058-68 | 293 |
| JOAQUIM OSORIO BATISTA | 115217 | R HENRIQUE MARCELO URBANO | CHACARA VITAPOLIS | 038.132.468-09 | 159 |
| JOEL MARIANO RIBEIRO | 115216 | R LUIZ NERI | JARDIM NOVA ITAPEVI | 038.947.028-77 | 220 |
| JOILSON SILVERIO DA SILVA | 115267 | R PAISSANDU | VL SANTA RITA | 147.223.538-08 | 58 |
| JOSE AMERICO NETO | 115250 | R.TUPINAMBA | SAGRADO CORACAO | 132.992.608-04 | 6 |
| JOSE CARLOS RIBEIRO | 115261 | R.TAMANDARE | ACLIMACAO | 014.584.898-17 | 693 |
| JOSE PEREIRA | 115227 | R BENEDITO ARAUJO NOVAES | JD ITAPOA | 206.867.738-53 | 867 |
| JOSE PIRES BARBOSA | 115218 | ESTRADA DO SAPIANTA | COHAB SETOR A | 492.759.098-49 | 273 |
| Jose Ribeiro | 115288 | R CARMEM SILVA DE ALMEIDA | NOVA ITAPEVI | 228.902.708-15 | 49 |
| JOSE TADEU RIELLO | 115344 | R DR JOSE PEDRO DE CASTRO | JD ITAPEVI | 004.029.428-50 | 161 |



| | | | | | |
|---|--------|-------------------------------------|---------------------------|----------------|------|
| JOSELICE SAMPAIO GALDINO | 115346 | AV NOVE DE JULHO | JD.ITAPEVI | 113.718.438-80 | 12 |
| JUAREZ DA COSTA FERREIRA | 115300 | R SERRA DAS ARARAS | JD ROSEMARY | 916.636.108-78 | 195 |
| JULIA DE MORAIS ARDUINO | 115244 | R URANO | JD SAO PAULO | 001.489.448-33 | 56 |
| KATIA FARIA DE SOUZA | 115238 | R.MARIA JOSE CELESTINO SAAD | JD ISIS | 079.241.748-85 | 75 |
| LAUDEMIRA GARCIA E.SILVA | 115241 | R.OMEGA, 11 | JD MONTE SIAO | 001.599.338-89 | 11 |
| LAZARO MARTINS | 115230 | R GEORGINA | VL DR CARDOSO | 009.448.838-00 | 37 |
| LEONOR MARTINS | 115310 | R.VERMELINO CORREIA DOS SANTOS | JD.MARISTELA | 048.766.488-40 | 20 |
| LEOPOLDINA ALVES DOS SANTOS | 115343 | R LERI CLAUDINO DA SILVA | JD SAO LUIZ | 127.736.648-92 | 171 |
| LIDIA DE SOUZA SANTOS | 115201 | R ARNALDO SERGIO CORDEIRO DAS NEVES | JARDIM NOVA ITAPEVI | 157.379.148-28 | 26 |
| LOURDES CEVECENKO | 115308 | R ADMILSON BRITO SOUZA | JARDIM DONA ELVIRA | 004.066.698-05 | 2 |
| LOURDES MARIA TARGINO | 115220 | VIA CEREJEIRAS | JD HOKKAIDO | 647.575.878-72 | 10 |
| LOURDES RODRIGUES DA SILVA | 115206 | R SANJI KOKA | JD SAO LUIZ | 992.386.918-00 | 55 |
| LUIZ CARLOS ROCHA | 115331 | AV BRASIL | JARDIM DA RAINHA | 901.030.258-04 | 286 |
| LUIZ CARLOS SILVA | 115263 | R ASSEMBLEIA DE DEUS | JD MARINA I | 028.095.568-57 | 300 |
| LUIZ JOSE SEBASTIAO | 115311 | R ANDORRA | JD SANTA RITA | 534.498.198-87 | 470 |
| LUZANIRA FERREIRA DA SILVA | 115322 | R ALZIRO VIEIRA | JD JULIETA | 168.754.618-54 | 25 |
| LUZIA SARAIVA BARBOSA | 115347 | R TEODORO FRANCISCO DE SOUZA | VL SAO FRANCISCO | 760.324.184-72 | 80 |
| MANOEL JOSE DOS SANTOS RIBEIRO | 115249 | R ANTONIO VIEIRA NOIA | NOVA ITAPEVI CIDADE SAUDE | 751.911.218-72 | 0 |
| MANOELA RODRIGUES ANDRADE | 115328 | R SAMIR BUABSI | JARDIM NOVA ITAPEVI | 696.965.868-68 | 231 |
| MANUEL MARIA DAMIAO | 115210 | LADEIRA HUGO MICHELOTTI | JD ITAPEVI | 053.834.048-72 | 91 |
| Marcelo Clemente de Souza | 115287 | R AUSTRAL | VITAPOLIS | 155.521.318-94 | 188 |
| MARIA AUXILIADORA DA SILVA | 115231 | R.VITORIA DE SANTO ANTAO, 247 | JD MARINA | 056.097.108-71 | 247 |
| MARIA CELIA DA SILVA | 115298 | R OLIMPIA MARQUES DE CASTRO | JD SANTA RITA | 057.235.168-25 | 59 |
| Maria da Penha Bezerra de Fontes Santos | 115251 | R JOAO DE ALMADA | JARDIM GUARUJA | 116.005.128-36 | 304 |
| MARIA DE LOURDES DA CRUZ RIBEIRO | 115341 | R JACI JANUARIO DA SILVA | RESIDENCIAL VALE DO SOL | 113.726.908-16 | 234 |
| Maria Giselia Gomes Barbosa | 115269 | R SERRA FORMOSA | JD ROSEMARY | 057.525.728-86 | 18 |
| MARIA JOSE DE LIMA | 115234 | R NANSI RIBEIRO FERRO | PARQUE VITORIA REGIA | 160.876.538-56 | 107 |
| MARIA MARTA SALIBA URBANO | 115245 | R SEBASTIAO RAMOS DE OLIVEIRA | JARDIM VITAPOLIS | 008.306.688-88 | 295 |
| MARIA REGINA ORIGUELA DE SOUZA | 115306 | R OSVALDO FRANCISCO | JD DNA ELVIRA | 047.499.148-27 | 1140 |
| MARIA TOMAZ LOPES | 115305 | R.DOLORES ALVES DE ABREU | VILA SAO JOAO | 009.071.128-97 | 0 |
| MARIA VITA COSTA GODOY | 115338 | R NORMA | JD JULIETA | 048.766.718-26 | 18 |
| MARIO LUIZ RODRIGUES ARRUDA | 115247 | R JOAQUIM NUNES | | 049.348.268-74 | 5 |
| MARIO LUIZ RODRIGUES ARRUDA | 115246 | R.JOAQUIM NUNES | CENTRO | 049.348.268-74 | 5 |
| MARITINEZIO COLAÇO COSTA | 115299 | AV.DOS BANDEIRANTES | PQ.SUBURBANO | 061.201.148-82 | 43 |
| Marlene Vidal Canuto | 115309 | R MAGALI WESSEL | JD ITACOLOMI | 054.656.288-47 | 9 |
| MASAO SATO | 115211 | RUA CARMEM SILVA DE ALMEIDA | JD NOVA ITAPEVI | 20953148-91 | |
| MASSAO KOBAYASHI | 115323 | R EROTILDES DE FREITAS | NOVA ITAPEVI | 371.930.828-68 | 58 |
| MATEUS LABLIUK LEME | 115237 | R ACACIA | JD. DAS FLORES | 032.311.908-51 | 590 |
| NAZIRA NACIF CHALUPPE BRANCO | 115340 | R.ROMEO DE ABREU | VILA SANTA CLARA | 587.569.818-72 | 3 |
| NELSON FERREIRA JUNIOR | 115225 | R DOMINGOS CLEMENTINO ROCHA | JD DONA ELVIRA | 690.986.548-00 | 17 |
| NERISSIMO CARNEIRO DA SILVS | 115235 | AV JOSE CHALUPPE | JD ITACOLOMI | 236.692.339-20 | 36 |
| NEUSA MARIA SANT ANNA DE SOUZA | 115293 | R.AGOSTINHO FERREIRA CAMPOS,232 | VILA NOVA ITAPEVI | 288.113.198-03 | 232 |
| NEUZA DE SOUZA DE PAULA | 115290 | R DA DESPORTIVA | VL SANTA RITA | 073.448.598-07 | 58 |
| ONIZETE APARECIDA PEREIRA | 115320 | R JACI JANUARIO DA SILVA | RESIDENCIAL VALE DO SOL | 103.558.238-45 | 46 |
| Oralina dos Santos Francisco | 115284 | R MIGUEL HERNANDES, VILA BELLO | SÃO JOÃO NOVO | 952.675.738-68 | 58 |
| Ovanir Moreno | 115279 | R ANTONIO QUINTINO DE OLIVEIRA | JD PAULISTA | 272.468.178-91 | 80 |
| OZILVA DOS ANJOS VIANA | 115304 | R.JAPOANGA | COHAB 2 | 437.492.405-15 | 71 |
| PATRICIA APARECIDA STEFANHUK | 115318 | R.BENEDITO DIAS SIQUEIRA, 489 | JD.RAINHA | 258.304.698-55 | 489 |
| PATRICIA MARIA DA PAZ | 115219 | R GEORGINA | VL DR CARDOSO | 268.613.548-48 | 38 |
| PAULO BERNARDINO LINS | 115289 | AV LUIZ REVIGLIO | JARDIM BELA VISTA | 031.531.098-77 | 672 |
| PAULO SOARES DIAS DA SILVA | 115333 | AV ANA ARAUJO DE CASTRO | CENTRO | 919.903.198-15 | 257 |
| PEDRO DA SILVA | 115292 | R FINOCA | ENG CARDOSO | 275.916.974-04 | 74 |
| RAIMUNDA GONCALVES LIMA | 115330 | R.TENENTE ANGELO CASA GRANDE | JD.SANTO ANTONIO | 000.000.000-00 | 179 |
| REGINA BARRANCO SCHIAVON | 115273 | R SATIRO PEDRO PAIVA | VL LICIA | 003.280.438-50 | 146 |
| REGINA CELIA DE ASSIS | 115314 | R.LUIZ NERI | VL.NOVA ITAPEVI | 177.157.048-22 | 64 |
| Ricardo Martins Guerra | 115265 | AV CESARIO DE ABREU | CENTRO | 000.000.000-00 | 447 |
| RICARDO TAKESHI UENISHI | 115233 | AL CASA BRANCA | COND NOVA SAO PAULO | 079.270.668-46 | 18 |
| ROBERTA ALMEIDA DE MOURA | 115307 | R JAPI | COHAB II | 277.051.878-09 | 301 |
| ROBERTO DE JESUS DIAS | 115327 | R OSORIO DA SILVA FERRARI | JD DA RAINHA | 651.197.978-49 | 136 |
| ROBERTO TOSHIO SATO | 115213 | AL PROCION | ALDEIA DA SERRA | 050.380.358-84 | 387 |
| ROBERTO TOSHIO SATO | 115214 | R ANA MARIA VAZ | PARQUE SANTO ANTONIO | 050.380.358-84 | 2 |
| Ronaldo Niceas de Souza | 115275 | R EVA PEDROSA DE OLIVEIRA | PQ CIRAS | 267.678.348-31 | 33 |
| ROSANGELA DA SILVA | 115325 | ESTRADA SAPIANTA | SAPIANTA | 860.281.038-53 | 831 |
| SANDRA LUCIENE OTAVIO | 115334 | R BENEDITO DIAS SIQUEIRA | JARDIM DA RAINHA | 286.885.148-79 | 258 |
| SARA APARECIDA DA ROCHA SANTOS | 115259 | R AUSTRAL | VITAPOLIS | 889.583.615-49 | 405 |
| SEBASTIAO ANSELMO DA SILVA | 115226 | R SAMIR BUABSI | NOVA ITAPEVI | 195.897.278-91 | 25 |
| SHIGEO YAMADA | 115209 | R.DR.JOAO PEDRO CARDOSO | VL.SAO FRANCISCO | 599.358.638-91 | 97 |
| SILVIO MARTINS CAMARGO | 115256 | R CLARO CAMARGO RIBEIRO | AMADOR BUENO | 049.709.668-42 | 114 |
| SONIA MARIA DOMINGOS SOUZA | 115291 | R LAGOSTA | JD SAO CARLOS | 099.570.868-12 | 130 |
| SUELI APARECIDA MARTINS DO PRADO | 115212 | R DOS MINEIROS | PQ SUBURBANO | 079.386.188-88 | 355 |

| | | |
|-------------------------------|--------|--------------------------------|
| Teresinha Eria Marcondes | 115270 | R ARMANDO XIMENES |
| THERESA MARIA XAVIER | 115224 | Tavessa Flor de Maracuja |
| UBIRAJARA GERUNDA | 115236 | R.ORLANDO HIJINO DE MORAES, 95 |
| VALDEIR RAIMUNDO DE SOUZA | 115324 | ESTR DE CRUZ GRANDE |
| VALDELICE BRAVIN MIYAZAKI | 115242 | R FRANCISCO DE ALMEIDA |
| VALMIR DA SILVA LOPES | 115329 | R BERENICE MARIA DE SOUZA |
| VALTEIR ANTONIO GONCALVES | 115301 | R JOSE LUIZ BRAGA FILHO |
| VERA LUCIA DE OLIVEIRA INACIO | 115321 | R VAN GOGH |
| Vera Lucia Milanese | 115281 | R Izildo Rodrigues garcia |
| WALTER FERNANDES MESA | 115254 | AV PRES VARGAS |
| Wilson Laurentino de Menezes | 115274 | R JOSE VALENCIO |
| ZACARIAS JORGE DE OLIVEIRA | 115342 | PRACA DOMINGOS DE MORAES |
| ZENAIDE DE OLIVEIRA CAMARGO | 115257 | R GINO GOTTARA FILHO |

| | | |
|----------------------|----------------|-----|
| VL AURORA | 050.479.418-33 | 53 |
| VI.Nova Cachoeirinha | 683.997.748-04 | 35 |
| NOVA ITAPEVI | 004.038.928-64 | 95 |
| AMADOR BUENO | 000.000.000-00 | 740 |
| VILA AURORA | 057.525.068-24 | 20 |
| LD STA FLORA | 079.166.748-07 | 68 |
| JD PORTELA | 096.662.158-10 | 492 |
| JD.RUTH | 028.110.368-22 | 188 |
| Nova Itapevi | 644.513.808-04 | 39 |
| CENTRO | 006.633.238-94 | 650 |
| AMADOR BUENO | 686.240.428-87 | 38 |
| VILA NOVA ITAPEVI | 391.724.658-91 | 0 |
| VILA AURORA | 954.169.008-49 | 12 |

Itapevi, 20 de março de 2013.

Patrick Oliver de Camargo Scheid
Resp. Secretaria da Receita

Jurema dos Santos Manoel
Chefe da Div. Tec. De Cadastro e Lançamentos de Tributos Mobiliário

MEMORANDO Nº 375/2013-SR- DTCAl
EDITAL- NOTIFICAÇÃO DE MPL (MURO, PASSEIO E LIMPEZA)

Pelo presente edital, em cumprimento ao disposto no art.15 da lei 1790 de abril de 2006, ficam **NOTIFICADOS no prazo de 30 (trinta) dias**, os contribuintes dos imóveis para a Execução de Muro, Passeio e Limpeza, deste Município, constantes da lista anexa, afixada neste quadro de Editais da Prefeitura Municipal de Itapevi. Após a publicação deste Edital, todos os **CONTRIBUÍNTES** relacionados serão considerados regularmente **NOTIFICADOS**.

Itapevi, 25 de janeiro de 2013.

Divisão Técnica de Controle de Autos de Infração
Secretaria Municipal da Receita

Autorizado por:

Patrick Oliver de Camargo Scheid Sonia Maria Munhoz Wakim
Resp. Secretaria da Receita Chefe da D.T.C.A.I.

| Inscrição Física | Proprietário | Compromissário |
|--------------------------|--|-------------------------------|
| 23.141.61.33.0201.00.000 | DE PAULA-EMPREENHIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA | BENEDITO CARLOS GARCIA |
| 23.132.12.92.0391.00.000 | MASSAO ATOJI | INES ROCHA NOVAES |
| 23.123.52.45.0001.00.000 | TERRITORIAL GUAPORE LTDA | |
| 23.114.61.89.0712.00.000 | WALDEMAR PETTENÁ OLIVEIRA E OUTRO | |
| 23.114.61.89.0781.00.000 | LUIZ HUMBERTO JARA ABURTO | |
| 23.114.33.72.0218.00.000 | PAULO ROGÉRIO CERAICO | |
| 23.114.61.89.0810.00.000 | MARANDI PARTIC. E INTERMED. DE NEGÓCIOS LTDA - ME | |
| 23.114.33.72.0001.00.000 | BRASURB - URBANIZADORA BRASILEIRA IMOVEIS S/C LTDA | |
| 23.114.61.89.0731.00.000 | BRASURB - URBANIZADORA BRASILEIRA IMOVEIS S/C LTDA | |
| 23.114.61.89.0753.00.000 | BRASURB - URBANIZADORA BRASILEIRA IMOVEIS S/C LTDA | GILBERTO ANAEL DOS REIS |
| 23.114.33.72.0010.00.000 | BRASURB - URBANIZADORA BRASILEIRA IMOVEIS S/C LTDA | |
| 23.114.33.72.0020.00.000 | BRASURB - URBANIZADORA BRASILEIRA IMOVEIS S/C LTDA | |
| 23.114.33.72.0093.00.000 | ALMADRI EMPREENHIMENTOS E PARTICIPAÇÕES LTDA | |
| 23.114.33.72.0123.00.000 | SPRAY PROCESS FABR. E COM. DE SECADORES IND.LTDA | |
| 23.114.33.72.0108.00.000 | SPRAY PROCESS FABR. E COM. DE SECADORES IND.LTDA | |
| 23.114.33.72.0058.00.000 | BRASURB - URBANIZADORA BRASILEIRA IMOVEIS S/C LTDA | LIDIA M FERREIRA E OU |
| 23.114.33.72.0038.00.000 | ALBERTO P DE CASTRO NETO | |
| 23.114.33.72.0138.00.000 | CESAR SILVA GOUVEA | |
| 23.114.33.72.0196.00.000 | CESAR SILVA GOUVEA | |
| 23.114.33.72.0078.00.000 | ALMADRI EMPREENHIMENTOS E PARTICIPAÇÕES LTDA | |
| 23.114.61.89.1042.00.000 | THIERRY RAIMOND ANNE ROGER GHISLAIN STUMP E OUTRO | |
| 23.114.61.89.1022.00.000 | COMUNIDADE CATOLICA DE JANDIRA | |
| 23.114.63.80.0298.00.000 | JCB IMOVEIS LTDA | |
| 23.132.31.96.0066.00.000 | SANTO TOMAZ EMPREENHIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA | IGREJA EVANGELHO QUADRANGULAR |
| 23.132.31.89.0763.00.000 | JCB IMOVEIS LTDA | |
| 23.123.51.89.0220.00.000 | PEDRO HIDEO MURASAKI | JULIO EUJI MURASAKI |
| 23.123.51.89.0196.00.000 | SIMPLICIO RISUENO IRANZO ESP | JOSE DIBASTIANI |
| 23.123.14.79.0344.00.000 | JOSE MOROZ | JOSE DIBASTIANI |
| 23.123.14.79.0351.00.000 | MASA EMPREENHIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA. | |
| 23.123.14.79.0311.00.000 | JOSE MOROZ | JOSE DI BASTIANI |

MEMORANDO Nº 376/2013 - SR-DTCAI

EDITAL- NOTIFICAÇÃO DO AUTO DE INFRAÇÃO E INTIMAÇÃO (MURO, PASSEIO E LIMPEZA)

Pelo presente Edital, em cumprimento ao disposto no art.18 - § 1º - § 2º da lei 1790 de 17 de abril de 2006, ficam **NOTIFICADOS os proprietários dos imóveis ou titulares do seu domínio útil, ou os possuidores a qualquer título, localizados neste Município e constantes da lista anexa, afixada no quadro de Editais da Prefeitura Municipal de Itapevi, da lavratura dos Autos de Infração e Intimação, relativos ao não atendimento quanto a Regularização ou Execução da Construção de Muro, Passeio e Limpeza** dos referidos imóveis. Após a data da **PUBLICAÇÃO** deste Edital, todos os **CONTRIBUÍNTES** relacionados serão considerados regularmente **NOTIFICADOS dos AUTOS DE INFRAÇÃO E INTIMAÇÃO**.

Itapevi, 25 de janeiro de 2013.

Divisão Técnica de Controle de Autos de Infração
Secretaria Municipal da Receita

Patrick Oliver de Camargo Scheid Sonia Maria Munhoz Wakim
Resp. Secretaria da Receita Chefe da D.T.C.A.I.

| NroAuto | Seguimento | Inscrição Física | Nome | Data de Emissão |
|---------|------------|--------------------------|---------------------------------------|-----------------|
| 30483 | B | 23.113.52.96.0207.00.000 | ESPÓLIO HAMILTON ALVES SAMPAIO | 24/1/2013 |
| 30484 | B | 23.141.53.64.0080.00.000 | MARIA DE LOURDES RODRIGUES DA SILVA | 24/1/2013 |
| 30485 | B | 23.141.53.95.0134.00.000 | MARIA DO SOCORRO LOPES CASTELO BRANCO | 24/1/2013 |
| 30486 | B | 23.141.54.44.0104.00.000 | DIMAS FERREIRA DA SILVA | 24/1/2013 |
| 30487 | B | 23.141.54.56.0231.00.000 | MARCELO APARECIDO ANTONIO | 24/1/2013 |

Secretaria de Higiene e Saúde

Departamento de Vigilância em Saúde:

O Diretor do Departamento no uso de suas atribuições e em atendimento ao disposto no § 1º do artigo 21, e artigos 24 e 28 da Portaria CVS 04/2011, no artigo 596 do Decreto Estadual 12.342/1978 e artigos 9º, 10 e 142 da Lei Estadual 10.083/98 (Código Sanitário do Estado de São Paulo), torna Público:

A LAVRATURA DE AUTO DE INFRAÇÃO:

Razão Social : BK Brasil Operação e Assessoria a Restaurantes S/A (AIF nº 2247 – artigo 122, incisos XX e XI da Lei Estadual 10.083/98) – Processo nº 1714/13, Rosiane Maria da Silva Minimercado – ME (AIF nº 2386 - artigos 86 e 122, incisos I e XI da Lei Estadual 10.083/98), Dalila Mercon de Lima Restaurante – ME (AIF nº 2387 - artigos 86 e 122, incisos I e XI da Lei Estadual 10.083/98), Marcos Paulo Pioni da Silva (AIF nº 2388 - artigos 86 e 122, incisos I e XI da Lei Estadual 10.083/98), Carolina Regina de Oliveira (AIF nº 2389 - artigos 86 e 122, incisos I e XI da Lei Estadual 10.083/98), N.S. Lar Supermercado Ltda (AIF nº 2390 – artigo 122, inciso XI da Lei Estadual 10.083/98 e AIF nº 2391 – artigos 86 e 122,

inciso I da Lei Estadual 10.083/98).

A LAVRATURA DE AUTO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE:

Razão Social: Labclin Diagnósticos Laboratoriais Ltda (AIF nº 2358 – multa – artigo 112, inciso III da Lei Estadual 10.083/98) – Processo nº 37844/12, Ótica Indaiá Itapevi Ltda (AIF nº 2359 advertência – artigo 112, inciso I da Lei Estadual 10.083/98) – Processo nº 40493/12, Sebastião Araújo Bezerra (AIF nº 2264 – multa – artigo 112, inciso III da Lei Estadual 10.083/98) – Processo nº 41557/12, Maria de Fátima C. F. Salvador Bar (AIF nº 2265 – multa – artigo 112, inciso III da Lei Estadual 10.083/98) – Processo nº 43469/12, Nilcileia Ramos Ferreira (AIF nº 2266 – multa – artigo 112, inciso III da Lei Estadual 10.083/98) – Processo nº 43468/12, José Maria Pessoa (AIF nº 2269 – multa – artigo 112, inciso III da Lei Estadual 10.083/98) – Processo nº 43470/12, Daiane aparecida da Silva Pães e Doces – ME (AIF nº 2273 – multa – artigo 112, inciso III da Lei Estadual 10.083/98) – Processo nº 43472/12, Elias Queiroz de Orsino (AIF nº 2271 – multa – artigo 112, inciso III da Lei Estadual 10.083/98) – Processo nº 43471/12, Bezerra Produtos Óticos Itapevi – ME (AIF nº 2383 – multa – artigo 112, inciso III da Lei Estadual 10.083/98) – Processo nº 42430/12, Aurindo Pereira Rosa (AIF 2417 – multa – artigo 112, inciso III da Lei Estadual 10.083/98) – Processo nº 39302/12, Alexandre Pinheiro da Silva (AIF nº 2393 – multa – artigo 112, inciso III da Lei Estadual 10.083/98) – Processo nº 42884/12, Ricardo Alexandre Alves dos Santos (AIF nº 2418 – multa – artigo 112, inciso III da Lei Estadual 10.083/98) – Processo nº 42885/12, Sílvia Aparecida Martins do Nascimento (AIF nº 2419 – multa – artigo 112, inciso III da Lei Estadual 10.083/98) – Processo nº 42880/12, Drogaria Alefarma de Itapevi Ltda – ME (AIF nº 2408 – multa – artigo 112, inciso III da Lei Estadual 10.083/98) – Processo nº 17619/11, Drogaria Vila Cardoso Ltda – ME (AIF nº 2407 – multa – artigo 112, inciso III da Lei Estadual 10.083/98) – Processo nº 33687/12, Senso Pharma Ltda – ME (AIF nº 2409 – multa – artigo 112, inciso III da Lei Estadual 10.083/98) – Processo nº 42094/12.

DEFERIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE PRAZO:

Razão Social: Rosimere Maria da Silva Santos – Processo nº 39665/12, Jaqueline Alexandre Monteiro Restaurante – ME – Processo nº 1576/13, Mini Mercado Ronanzinho Ltda – ME – Processo nº 1284/13, Clinivass Clínica Médica Sociedade Simples Ltda – Processo nº 21489/11.

DEFERIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE LICENÇA DE FUNCIONAMENTO:

Razão Social : Optoclin Oftalmologia Ltda – ME – Processo nº 37525/12.

DEFERIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE RENOVAÇÃO DE LICENÇA DE FUNCIONAMENTO:

Razão Social : Precisa Comercialização de Medicamentos Ltda – Processo nº 15826/09.

O(s) responsável (s) assume (m) cumprir a legislação vigente e observar as boas práticas referentes às atividades prestadas, respondendo civil e criminalmente pelo não cumprimento de tais exigências, ficando inclusive, sujeito (s) ao cancelamento deste documento.

DEFERIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS FARMACÊUTICOS:

Razão Social : Precisa Comercialização de Medicamentos Ltda – (dispensa de medicamentos de controle especial, dispensar por meio remoto) - Processo nº 15826/09.

INDEFERIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE PRAZO:

Razão Social : Condomínio Residencial Paulistânia (180 dias).

INDEFERIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE PRÉ CADASTRO:

Razão Social : Eurofarma Laboratórios Ltda – Processo nº 13776/11.

INDEFERIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE LICENÇA DE FUNCIONAMENTO:

Razão Social : Brasilmaxi Logística Ltda – Processo nº 26916/09.

O Diretor do Departamento de Vigilância em Saúde no uso de suas atribuições e em atendimento ao disposto no parágrafo 3º do artigo 96 da Lei Estadual 10.083/98, torna público a relação dos profissionais membros da equipe que compõe a Divisão Técnica de Vigilância Sanitária e Epidemiológica investidos das funções fiscalizadoras e autoridade sanitária:

| DIRETOR DO DEPARTAMENTO | |
|----------------------------------|----------------------|
| NOME | NÚMERO DA CREDENCIAL |
| Ubiratam Carvalho Pereira | 1107 |
| FISCAL SANITÁRIO | |
| NOME | NÚMERO DA CREDENCIAL |
| Edvaldo Leite Fernandes | 1101 |
| Francisco dos Santos Pinto | 1102 |
| Iva Aparecida Leite | 1103 |
| Ana Paula Bispo Pereira | 1104 |
| Carlos Augusto Goulart | 1106 |
| Moisés Alexandre dos Santos | 1109 |
| Cristiane Pereira de Souza | 1114 |
| Luiz Carlos Valino Pessoa | 1119 |
| TÉCNICO EM VIGILÂNCIA SANITÁRIA | |
| NOME | NÚMERO DA CREDENCIAL |
| Riceli Juliana da Costa Oliveira | 1105 |
| José Iriovaldo Ferreira | 1108 |
| Rafael Fernandes Barros | 1112 |
| Edy Fugita | 1115 |
| Maria Rita Branco Ramos | 1117 |
| FARMACÊUTICO | |
| NOME | NÚMERO DA CREDENCIAL |
| Márcia Yuriko Yoshiura Aoki | 1110 |
| CIRURGIÃO DENTISTA | |
| NOME | NÚMERO DA CREDENCIAL |
| Eduardo Chen Yhung Wong | 1120 |
| MÉDICO VETERINÁRIO | |
| NOME | NÚMERO DE CREDENCIAL |
| Sirlei Mazzei - VE | 1111 |
| Catia Costacurta Pasanisi – VE | 1113 |
| Mariane Bencic Rovea | 1116 |
| Talita Azevedo Valillo - VE | 1118 |

“PUBLICAÇÃO AUTORIZADA PELO SR. SECRETÁRIO DE HIGIENE E SAÚDE” – DR. FÁBIO H. TANGERINO
DR. UBIRATAM CARVALHO PEREIRA - DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

**CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEVI****Relatório de Gestão Fiscal - Poder Legislativo - Período: 3º Quadrimestre / 2012**

LRF, art 48

QUADRO COMPARATIVO COM LIMITES DA LRF**3º Quadrimestre**

| | R\$ | % |
|---|-----------------------|---------------|
| Receita Corrente Líquida | 371.661.246,84 | 100,00 |
| Despesas Totais com Pessoal | 6.763.720,06 | 1,82 |
| Limite Máximo (art. 20 LRF) | 22.299.674,81 | 6,00 |
| Limite Prudencial 95% (par.ún.art.22 LRF) | 21.184.691,07 | 5,70 |
| Excesso a Regularizar | 0,00 | 0,00 |
| Dívida Consolidada Líquida | | |
| Saldo Devedor | | 0,00 |
| Limite Legal(arts. 3º e 4º Res. nº 40 Senado) | 0,00 | 0,00 |
| Excesso a Regularizar | 0,00 | 0,00 |
| Concessões de Garantias | | |
| Montante | 0,00 | 0,00 |
| Limite Legal (art. 9º Res. nº 43 Senado) | 0,00 | 0,00 |
| Excesso a Regularizar | 0,00 | 0,00 |
| Operações de Crédito(exceto ARO) | | |
| Realizadas no Período | 0,00 | 0,00 |
| Limite Legal(inc. I, art. 7º Res. nº 43 Senado) | 0,00 | 0,00 |
| Excesso a Regularizar | 0,00 | |
| Antecipação de Rec. Orçamentárias | | |
| Saldo Devedor | 0,00 | 0,00 |
| Limite Legal(art. 10 Res. nº 43 Senado) | 0,00 | 0,00 |
| Excesso a Regularizar | 0,00 | 0,00 |

LUCIANO DE OLIVEIRA FARIAS
PRESIDENTE -ADALBERTO RODRIGUES DA SILVA
CONTADOR - 1SP253888/0-4



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEVI

Demonstrativo de Apuração das Despesas com Pessoal - LEGISLATIVO - Período: 3º Quadrimestre / 2012

EVOLUÇÃO DA DESPESA LÍQUIDA NOS ÚLTIMOS DOZE MESES

| | Janeiro | Fevereiro | Março | Abril | Maio | Junho | Julho | Agosto | Setembro | Outubro | Novembro | Dezembro | TOTAIS |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|--------------|--------------|
| DESPESAS COM PESSOAL | | | | | | | | | | | | | |
| 01 VENC.E VANT. FIXAS - PESSOAL ATIVO | 414.956,39 | 395.092,20 | 405.985,89 | 206.889,93 | 404.653,46 | 404.542,23 | 462.383,82 | 617.428,33 | 435.552,54 | 412.397,89 | 502.436,57 | 1.093.314,85 | 5.757.634,10 |
| 05 ENCARGOS SOCIAIS | 76.586,06 | 76.581,79 | 78.172,61 | 78.506,52 | 78.811,04 | 78.945,65 | 81.991,18 | 79.991,88 | 80.731,36 | 80.366,13 | 80.163,70 | 135.238,04 | 1.006.085,96 |
| SUBTOTAL(I) | 491.542,45 | 471.673,99 | 484.158,50 | 287.028,74 | 482.225,50 | 483.487,88 | 544.375,00 | 697.420,21 | 513.273,90 | 497.380,73 | 582.600,27 | 1.228.552,89 | 6.763.720,06 |
| DESPESAS NÃO COMPUTADAS | | | | | | | | | | | | | |
| 04 DESPESA C/ INATIVOS/ PENS. CUSTEADAS C/RE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| SUBTOTAL(II) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL LÍQUIDO (I-II) | 491.542,45 | 471.673,99 | 484.158,50 | 287.028,74 | 482.225,50 | 483.487,88 | 544.375,00 | 697.420,21 | 513.273,90 | 497.380,73 | 582.600,27 | 1.228.552,89 | 6.763.720,06 |

LUCIANO DE OLIVEIRA FARIAS
PRESIDENTE

ADALBERTO RODRIGUES DA SILVA
CONTADOR - 1SP253888/0-4